

**MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII  
AL REPUBLICII MOLDOVA**

**UNIVERSITATEA DE STAT DIN TIRASPOL**

**„APROB”**

\_\_\_\_\_ **COROPCEANU Eduard**  
**Rector, Profesor universitar, doctor**

**R A P O R T**

**DE ACTIVITATE AL UNIVERSITĂȚII DE STAT DIN TIRASPOL ÎN  
DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU, ANUL DE STUDII 2019 -2020**

**CHIȘINĂU - 2020**

## CUPRINS

### 1. Cadrul juridic și organizatoric al instituției de învățământ superior

- Date generale (scurt istoric: fondare/autorizare de funcționare provizorie, acreditate, evoluție etc.), misiune, obiective.

### 2. Structura instituției de învățământ superior

- Structuri de conducere și administrative;
- Componenta Consiliului de dezvoltare strategică instituțională;
- Facultăți/departamente/catedre (listă structurată ierarhic);
- Centre/laboratoare de cercetare;
- Alte subdiviziuni structurale.

### 3. Programe realizate (cantitativ și calitativ) și forme de organizare

- Ciclul I, studii superioare de licență (listă conform *Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților*), statutul acestora (autorizate provizoriu, acreditate, în curs de acreditare), cu indicarea actului, precum și a perioadei de autorizare provizorie/acreditare (anul în care a fost obținută autorizarea provizorie/acreditarea și anul în care aceasta expiră);
- Ciclul II, studii superioare de master (indicarea denumirii și tipului programului, nr. de credite, domeniul general de studii și domeniul de studii profesionale în care se încadrează); statutul acestora (autorizate provizoriu, acreditate, în curs de acreditare), cu indicarea actului, precum și a perioadei de autorizare provizorie/acreditare (anul în care a fost obținută autorizarea provizorie/acreditarea și anul în care aceasta expiră);
- Ciclul III, studii superioare de doctorat (indicarea denumirii școlii doctorale, a programelor de doctorat și statutul acestora, a nr. de conducători de doctorat și de studenți-doctoranzi; a nr. teze susținute în total și în anul de referință în cadrul școlii doctorale);
- Studii de postdoctorat (lista programelor la care este organizat postdoctoratul în anul de referință; nr. postdoctoranzilor);
- Formare profesională continuă (lista programelor, nr. de ore, forma de certificare, nr. persoanelor instruite);
- Lista programelor comune, realizate în colaborare cu instituții de învățământ superior (din țară sau din străinătate);
- Alte tipuri de programe.

### 4. Sistemul de management intern de asigurare a calității

- Structuri responsabile;
- Proceduri/mecanisme noi implementate/testate la nivel instituțional;
- Date statistice/indicatori de creștere a calității;
- Organizarea concursului locurilor bugetare (în cazul instituțiilor de învățământ publice).

### 5. Informații despre studenți

- Contingentul de studenți (conform anexelor nr. 1, 2);
- Dinamica contingentului de studenți (conform anexei nr. 3)
- Evaluarea studenților (conform anexelor nr. 4, 5);
- Evidența studenților orfani/cu dizabilități (conform anexei nr. 6);

- Evidența studenților din raioanele de Est (conform anexei nr. 7);
- Asigurarea studenților cu locuri în cămine (conform anexei nr. 8);
- Organe de autoguvernanță studențească;
- Activități extracurriculare.

#### **6. Informații privind personalul universitar**

- Contingentul personalului didactic, științifico-didactic și de cercetare (conf. anexei nr. 9);
- Personal de conducere (rector, prorectori, decani etc.);
- Personal auxiliar.

#### **7. Servicii de ghidare și de consiliere în carieră**

- Structuri funcționale la nivel instituțional;
- Forme, metode de:
  - consiliere/ghidare în carieră;
  - plasare a absolvenților în câmpul muncii;
  - evidență a absolvenților.

#### **8. Parteneriatul social**

- Forme de colaborare;
- Parteneri (nr.de acorduri, domeniu etc.).

#### **9. Informații privind implementarea programelor și strategiilor naționale, cu prezentarea rezultatelor anuale, conform indicatorilor stabiliți de actele vizate:**

- Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020” (HG nr. 944 din 14.11.2014);
- Strategia de cercetare-dezvoltare a Republicii Moldova până în anul 2020 ( HG nr. 920 din 07.11.2014);
- Foaia de parcurs pentru ameliorarea competitivității Republicii Moldova (HG Nr. 4 din 14.01.2014);
- Strategia inovațională a Republicii Moldova pentru perioada 2013-2020 „Inovații pentru competitivitate” (HG nr. 952 din 27.11.2013);
- Planul sectorial anticorupție în domeniul educației pentru anii 2018-2020 (HG nr. 816 din 20.08.2018);
- Strategia de dezvoltare a societății civile pentru perioada 2018-2020 și a Planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a societății civile pentru perioada 2018-2020 (Legea 51 din 23.03.2018);
- Strategia de dezvoltare a turismului „Turism 2020” (HG 338 din 19.05.2014);
- Strategia de dezvoltare a sectorului întreprinderilor mici și mijlocii pentru anii 2012-2020 (HG nr. 685 din 13.09.2012);
- Strategia Națională în domeniul protecției consumatorilor pentru perioada 2013-2020 (HG nr. 560 din 24.07.2013);
- Politica Națională de Sănătate a Republicii Moldova 2007-2021 (HG nr. 886 din 06.08.2007);
- Strategia națională de sănătate publică pe anii 2014-2020 (HG nr. 1032 din 20.12.2013);
- Programul național privind controlul alcoolului pe anii 2012-2020 (HG nr. 360 din 06.06.2012);

- Programul național în domeniul nutriției și alimentației pentru anii 2014-2020 (HG nr. 730 din 08.09.2014);
- Planul național pentru prevenirea și combaterea traficului de ființe umane pentru anii 2018-2020 (HG 461 din 22.05.2018);
- Programul național de asigurare a egalității de gen pentru anii 2016-2020;
- Strategia de mediu pentru anii 2014-2023 (HG nr. 301 din 24.04.2014);
- Strategia națională de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2020” (HG nr. 857 din 31.10.2013);
- Strategia de consolidare a relațiilor interetnice în Republica Moldova pentru anii 2017-2027 (HG nr. 1464 din 30.12.2016);
- Programul național de reabilitare și integrare socială a persoanelor cu dizabilități pentru anii 2017-2022 (HG nr.723 din 08.09.2017);
- Programul național strategic în domeniul securității demografice a Republicii Moldova pentru anii 2011-2025 (HG nr. 768 din 12.10.2011);
- Planul național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2018-2022 (HG nr. 89 din 24.05.2018);
- Planul de acțiuni pentru restructurarea sistemului de cercetare și inovare, educație și extensiune rurală în domeniul agroalimentar (HG nr. 1283 din 26.12.2018).

#### **10. Activitatea de cercetare-inovare**

- Programe/proiecte de cercetare (instituționale, naționale, internaționale, inclusiv proiecte TEMPUS, ERASMUS+ etc.) – lista proiectelor;
- Valorificarea activităților de cercetare, pe facultăți (nr. de cărți/articole/alte rezultate ale activității de cercetare);
- Manifestări științifice organizate (la nivel național și internațional);
- Modalitatea de evaluare a rezultatelor cercetării.

#### **11. Relații internaționale**

- Forme de colaborare internațională;
- Acorduri interuniversitare;
- Programe de mobilitate (nr. de studenți și de cadre universitare implicate);
- Studenți străini (nr. total, nr. buget/contract, țară de origine);
- Lista extensiunilor/filialelor instituțiilor de învățământ superior din străinătate, care activează în cadrul instituției (ciclu de studii, programe de studii/specialități, număr de studenți încadrați).

#### **12. Activitatea economico-financiară**

- Planificarea și utilizarea mijloacelor publice și speciale;
- Investiții;
- Taxe de studii (metodologie de calculare).

#### **13. Activitatea didactică, științifico-didactică și științifică în regim online**

- Fundamentarea normativă a procesului de studii online (lista actelor adoptate și numerele de identificare);
- Modalitatea și gradul de realizare a activităților prevăzute prin Planul de învățământ și curricula unităților de curs/modulelor;

- Mecanisme de asigurare a calității studiilor și evaluărilor în regim online (la nivel tehnic; la nivel didactic – monitorizarea prezenței la ore; asigurarea cu materiale didactice; proceduri de evaluare finală online, conforme finalităților; formarea cadrelor etc.);
- Modalitatea de evaluare finală a studiilor, inclusiv de anunțare a rezultatelor și de eliberare a diplomelor, în condiții de risc epidemiologic;
- Participarea personalului universitar în procesul de studii online, reflectată în procente.
- Participarea studenților în activități online, reflectată în procente;
- Numărul de studenți socialmente vulnerabili, susținuți la nivel tehnic pentru organizarea activităților de studii online (închirierea computerelor, acordarea gratuită a internetului, alte facilități);
- Numărul de cadre universitare susținute la nivel tehnic pentru organizarea activităților de studii online (închirierea computerelor, acordarea gratuită a internetului, asistență tehnică pentru plasarea conținuturilor digitale pe platforme, alte facilități).

#### **14. Concluzii (formulate la nivel de instituție)**

- Dificultăți în activitatea instituției de învățământ superior;
- Propuneri de soluționare (cu indicarea nivelurilor de executare/decizie).

#### **15. Rezumat privind rezultatele concrete înregistrate în anul universitar curent**

## 1. CADRUL JURIDIC ȘI ORGANIZATORIC AL INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

Universitatea de Stat din Tiraspol este prima instituție de învățământ superior din Republica Moldova, fondată la 1 octombrie 1930. Pe parcursul a **88 de ani** instituția a pregătit la specialitățile facultăților de profil peste **82 mii de specialiști** de înaltă calificare. Din luna mai anul 1992, instituția a obținut statutul de Universitate de Stat, iar din iulie 1992 în conformitate cu Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 480 este evacuată în mun. Chișinău unde activează și în prezent, fiind subordonată **Ministerului Educației, Culturii și Cercetării**.

Potrivit prevederilor **Codului cu privire la știință și inovare** al Republicii Moldova nr. 259-XV din 15 iulie 2004 și în temeiul: raportului de autoevaluare a Universității de Stat din Tiraspol, al rezultatelor evaluării activității instituției de către Comisia specializată de evaluare a organizațiilor din sfera științei și inovării și al avizului de evaluare, Comisia de acreditare a organizațiilor din sfera științei și inovării a Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare a hotărât:

1. Să acrediteze Universitatea de Stat din Tiraspol pe profilurile de cercetare:
  - *Modernizarea procesului educațional în contextul integrării europene.*
  - *Monitorizarea, modelarea și valorificarea sistemelor biologice și geocologice.*
  - *Probleme actuale ale științelor matematice și fizico-chimice.*
2. Se elibereze Universității de Stat din Tiraspol Certificatul de acreditare seria P nr.023.

Universitatea de Stat din Tiraspol a fost acreditată de către organele abilitate ale Statului conform Codului cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova (Hotărârile Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare nr. 40/AC din 13. 09. 2007 și nr. : 060/P din: 5. 03. 2013) ca organizație competitivă pe plan internațional, categoria B, pe următoarele profiluri: *Concepte și strategii de modernizare a procesului educațional; Studiul regional asupra sistemelor geografice și biologice; Probleme actuale ale științelor matematice și fizico-chimice.* Aceste profiluri ulterior au fost integrate în direcțiile strategice noi:

2. 16. 02 *“Materiale, tehnologii și produse inovative”;*
3. 18. 06 *„Patrimoniul național și dezvoltarea societății”.*

Universitatea de Stat din Tiraspol și-a reconfirmat statutul de membru de profil al Academiei de Științe a Moldovei în baza rezultatelor acreditării activității din sfera științei și inovării (Hotărârea Consiliului Suprem pentru Științe și Dezvoltare Tehnologică nr. 60/MP din 22. 07. 2013).

În conformitate **Articolul 82** (Tipurile și categoriile instituțiilor de învățământ superior) din **Codul Educației (nr. 152, din 17.07.2014)**, menționăm că instituția de învățământ superior (**Universitatea de Stat din Tiraspol**) **face parte din categoria A**, ca argumente fiind:

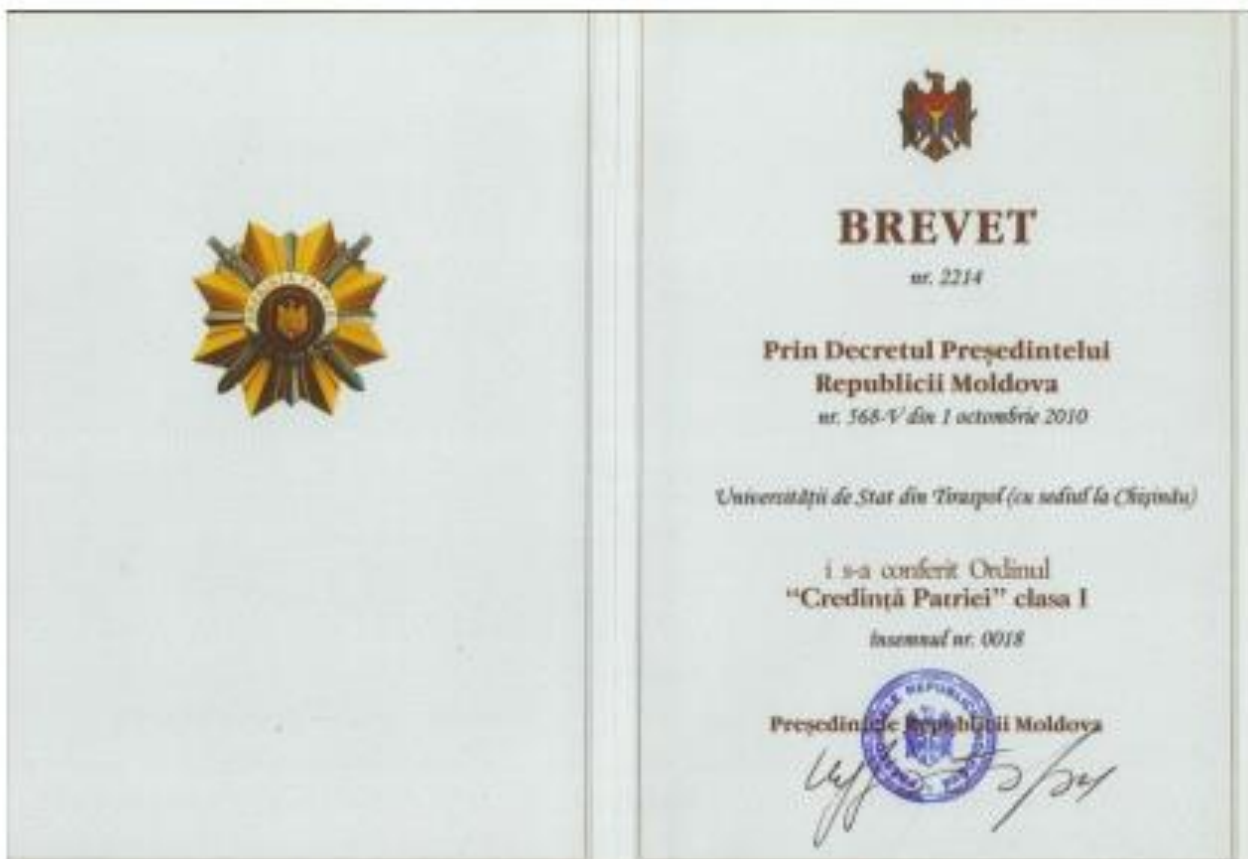
- a) realizează studii superioare în unul sau mai multe domenii de formare profesională;
- b) desfășoară activități de cercetare, dezvoltare, inovare sau de creație artistică;
- c) oferă programe de studii superioare de licență, master și doctorat.

#### **Date cronologice ale UST**

1. 1 octombrie 1930 – Institutul Moldovenesc de Educație Publică.
2. 1931 - Institutul Moldovenesc de Educație Socială.
3. 1933 – Institutul Pedagogic Moldovenesc.
4. Martie 1939 – Institutul Pedagogic de Stat din Tiraspol în numele lui T. G. Șevcenco.
5. 14 iunie 1992 – Universitatea de Stat din Tiraspol.
6. 9 iulie 1992 – Universitatea de Stat din Tiraspol, evacuată la Chișinău.

În anul 2010 UST a sărbătorit aniversarea a 80-a, iar în anul 2015 - 85 ani de la fondare.

**Prin Decretul Prezidențial, Universității de Stat din Tiraspol i-a fost conferit Ordinul „Credința Patriei” clasa I**, în semn de profundă recunoștință și apreciere a meritelor deosebite în dezvoltarea învățământului universitar, pentru eforturile depuse de generațiile de colaboratori la pregătirea cadrelor didactice, pentru activitatea metodică-științifică prodigioasă și pentru curajul și patriotismul de care a dat dovadă colectivul profesoral în apărarea demnității umane și naționale. **La 1 octombrie 2020 vor fi marcate 90 de ani de activitate al UST în domeniul învățământului superior.**



Universitatea de Stat din Tiraspol a fost decorată în anul 2010 cu cea mai înaltă *distincție a Academiei de Științe a Moldovei –Medalia „Dimitrie Cantemir”* pentru pregătirea cadrelor de înaltă calificare, rezultate remarcabile în cercetare și în legătură cu sărbătorirea a 80 de ani de la fondarea instituției.



Menționăm, că în 2015 *Agenția germană AQAS* (Agentur für Qualitätssicherung durch Akkreditierung von Studiengängen) a acreditat cu un calificativ de succes programule de studii la ciclul I, *Matematică și Informatică*, precum și *Biologie și Chimie*. În anul următor, 2016, Agenția AQAS a acreditat programul de licență la specialitatea dublă *Pedagogia învățământului primar și preșcolar*. Este prima reușită de asemenea nivel în domeniul Asigurării calității obținută de învățământul universitar din Republica Moldova.



În certificatele de acreditare pentru specialitățile menționate se pune în evidență faptul că, programele de licență acreditate corespund cu standardele de Asigurare a Calității în Spațiul European al Învățământului Superior și cu Cadrul European al Calificărilor.

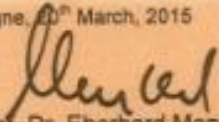
Following a full programme review


**AQAS** e.V.

accredits the Study Programme  
**Licentiate in Education Sciences**  
with the speciality  
**Mathematics and Computer Science**  
at the **Tiraspol State University**

The accreditation is implemented according to the decision of the Accreditation Commission of 20. March 2015. The accreditation is conditional and limited in time until 30. March 2020. The accreditation will be withdrawn in case the conditions are not fulfilled before 30. November 2015. The accreditation procedure and the decision are based on the Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area. The degree of Licentiate has been reviewed against the descriptions of Level 6 of the European Qualifications Framework (Bachelor-Level).

Cologne, 20<sup>th</sup> March, 2015

  
Prof. Dr. Eberhard Menzel  
– President of the Board –

  
Doris Herrmann  
– Managing Director –

**AQAS**  
Agentur für  
Qualitätsicherung  
durch Akkreditierung  
von Studiengängen

**AQAS**  
is registered in the  
**eqar** ///  
and a full member of

**ENQA**  
EUROPEAN ASSOCIATION  
FOR QUALITY ASSURANCE  
IN HIGHER EDUCATION

**eca**

Following a full programme  
review

AQAS

Agency for  
Quality Assurance  
in Higher Education

**AQAS** e.V.

accredits the Study Programme  
**Biology and Chemistry**  
(as part of the Education and teacher formation)  
(Bachelor of Science)  
at the **Tiraspol State University/Moldova**

**AQAS**

is registered in the

**eqar** ///

and a full member of

**ENQA**

EUROPEAN ASSOCIATION  
FOR QUALITY ASSURANCE  
IN HIGHER EDUCATION

**e c a**

The accreditation is implemented according to the resolution of the Accreditation Commission of 30<sup>th</sup> November/1<sup>st</sup> December 2015. The accreditation is limited in time until 30<sup>th</sup> September 2021. The accreditation procedure and the decision are based on the Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area.

Cologne, 1<sup>st</sup> December, 2015

Prof. Dr. Eberhard Menzel  
– President of the Board –

Doris Herrmann  
– Managing Director –

Following a full programme  
review

AQAS

Number 01  
100713 (01/2016)  
Date of validity: 01.05.2016  
Ver. 1.0/01/2016

**AQAS** e.V.

accredits the Study Programme

**Pedagogy of Primary and Preschool Education**  
**(Licentiate in Educational Sciences, equals B.Ed.)**

at **Tiraspol State University**

**AQAS**

is registered in the

**eqar** ///

and a full member of

**ENQA**  
EUROPEAN ASSOCIATION  
FOR QUALITY ASSURANCE  
IN HIGHER EDUCATION

**e c a**

The accreditation is implemented according to the resolution of the Accreditation Commission of 23<sup>rd</sup>/24<sup>th</sup> of May 2016. The accreditation is limited in time until 30<sup>th</sup> of September 2021.

The accreditation will be withdrawn in case the conditions are not fulfilled before 28<sup>th</sup> February 2017.

The accreditation procedure and the decision are based on the Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area.

Cologne, 24<sup>th</sup> of May, 2016

Prof. Dr. Eberhard Menzel  
- President of the Board -

Doris Herrmann  
- Managing Director -



În temeiul deciziilor ANACEC, la Universitatea de Stat din Tiraspol *au fost autorizate pentru funcționare provizorie* programele de studii de formare profesională continuă (tab.1):

**Tabelul 1:**

Nr.o	Facultatea	Programul autorizat	Domeniul de formare profesională	Forma de învățământ	Decizia ANACEC
1	FMTI	Abordări pedagogice inovative	011 Științe ale educației	Cu frecvență	Nr. 7 25.01.2019
2	FMTI	Tehnologii digitale pentru predare	011 Științe ale educației	Cu frecvență	Nr. 8 25.01.2019
3	Filologie	Limba engleză	011 Științe ale educației	Cu frecvență	Nr. 5 07.06.2019

În temeiul deciziilor ANACEC, la Universitatea de Stat din Tiraspol *au fost acreditate* programele de studii de formare profesională continuă (tab.2):

**Tabelul 2:**

Nr.o	Facultatea	Programul autorizat	Domeniul de formare profesională	Forma de învățământ	Decizia ANACEC
1	Pedagogie	Învățământ preșcolar	011 Științe ale educației	Cu frecvență	Nr. 1 (5 ani) 07.06.2019
2	Pedagogie	Pedagogia învățământului primar	011 Științe ale educației	Cu frecvență	Nr. 2 (5 ani) 07.06.2019
3	Filologie	Limba și literatura română.	011 Științe ale educației	Cu frecvență	Nr. 3 (5 ani) 07.06.2019
4	Catedra pedagogie și psihologie generală	Management educațional	011 Științe ale educației	Cu frecvență	Nr. 4 (5 ani) 07.06.2019
5	FMTI	Matematică	011 Științe ale educației	Cu frecvență	Nr. 6 (5 ani) 07.06.2019
6	FMTI	Fizică	011 Științe ale educației	Cu frecvență	Nr. 7 (5 ani) 07.06.2019
7	FMTI	Informatică și tehnologii WEB	011 Științe ale educației	Cu frecvență	Nr. 8 (5 ani) 07.06.2019
8	Biologie și Chimie	Biologie	011 Științe ale educației	Cu frecvență	Nr. 9 (5 ani) 07.06.2019
9	Biologie și Chimie	Chimie	011 Științe ale educației	Cu frecvență	Nr. 10 (5 ani) 07.06.2019
10	Geografie	Geografie	011 Științe ale educației	Cu frecvență	Nr. 11 (5 ani) 07.06.2019

În temeiul deciziei ANACEC, la Universitatea de Stat din Tiraspol *a fost acreditat pe 5 ani* programul de studii (tab.3):

**Tabelul 3:**

Nr	Facultatea	Programul acreditat	Domeniul de formare profesională	Forma de învățământ	Decizia ANACEC
1	Geografie	0532.1 Geografie	053 Științe ale pământului	Cu frecvență	Nr. 13 06. 12. 2019

În temeiul deciziei ANACEC, la Universitatea de Stat din Tiraspol *a fost autorizat pentru funcționare provizorie* programul de studiu *la master* (tab.4):

**Tabelul 4:**

Nr	Facultatea	Programul autorizat	Domeniul de formare profesională	Forma de învățământ	Decizia ANACEC
1	Pedagogie	Managementul inovării și antreprenariat educațional	011 Științe ale educației	Cu frecvență	Nr. 33 09.07.2019

În anul de studii 2019-2020 în cadrul facultăților/departamentelor au fost elaborate 4 planuri noi de învățământ, care au fost analizate în conformitate cu actele normative la Comisiile de asigurare a calității, Consiliul de asigurare a calității din UST. Prin urmare, Senatul UST a aprobat și recomandat pentru confirmare de către MECC următoarele planuri noi de învățământ:

- 0112.1/0114.2 Pedagogie preșcolară și Informatică (Licență-240 credite);
- 011 Educație STE(A)M și abordări didactice inovative (MP-120 cr.);
- 011 Managementul proiectelor în organizațiile educaționale și de cercetare (MP-120 cr.);
- 050 Expertiza chimică și legală a materialelor (MȘ-120 cr.).

În conformitate cu Ordinul Rectorului UST nr. 105 din 18.03. 2019 s-a accentuat necesitatea elaborării și evaluării repetate, interne a programelor de Master în scopul eficientizării măsurilor de pregătire pentru evaluare și acreditare externă (comisiile precedente). Respectiv prin Ordinul Rectorului UST nr. 393 din 25.09.2029, au fost create comisia care a evaluat încă două programe. Total au fost evaluate și certificate intern 16 programe de Master:

*050 Chimie Ecologică*

*051 Biologie Aplicată*

*011 Biologie Modernă și Tehnologii în Instruire*

*011 Chimie Contemporană și Tehnologii Educaționale*

*011 Biologia și Psihologia sănătății*

*011 Geografie și Tehnologii Educaționale*

*011 Limba și Literatura Română Contemporană și Tehnologii Educaționale*

*011 Psihopedagogia învățământului preuniversitar*

*011 Psihologia socială și a familiei*  
*011 Pedagogia și Metodologia învățământului primar*  
*011 Managementul educației preșcolare*  
*011 Fizică modernă și Tehnologii formative*  
*011 Tehnologii informaționale în instruire*  
*011 Matematici moderne și tehnologii moderne de instruire*  
*011 Management educațional*  
*011 Management și comunicare instituțională*

Prin urmare, aceste programe au fost certificate, drept confirmare a corespunerii cerințelor de calitate (fig.1).



**Fig. 1:** Model de certificat intern al UST, care confirmă corespunderea programului de master cerințelor de calitate

Senatul UST a recomandat ca, în următorul an de studii (2020-2021) să fie elaborate rapoartele de autoevaluare pentru toate programele de master (21 în total) și pentru programele noi elaborate (4 în total: 1-Licență și 3-Master) în vederea acreditării și autorizării de către ANACEC. Planurile de învățământ la aceste programe au fost avizate pozitiv de către MECC.

- **Misiunea și obiectivele universității**

Misiunea și obiectivele procesului educațional și managerial al instituției de învățământ Universitatea de Stat din Tiraspol este de a contribui la promovarea și susținerea în cadrul comunității naționale și internaționale a culturii educaționale prin:

- *competența și acțiunile bazate pe cunoaștere și inovare;*

- *motivarea învățării pentru întreaga viață;*
- *formarea profesională și morală a personalității;*
- *educarea atitudinii creative în raport cu societatea și implicarea în viața comunitară;*
- *implicarea în cercetare, în educație, în circuitul european și mondial de valori spirituale;*
- *integrarea în diversitatea internațională și asigurarea evoluției naționale.*

Misiunea universității se bazează pe următoarele valori fundamentale:

- 1 *Libertatea de gândire și de exprimare;*
- 2 *Oferta unui spectru larg de cursuri în toate programele de învățământ superior;*
- 3 *Asigurarea calității și profesionalismului la cursurile oferite de programele de studii;*
- 4 *Dezvoltarea legăturilor strânse între studiere, cercetare, evaluare și cerințele actuale;*
- 5 *Încurajarea dezvoltării carierei în domeniul învățământului și cercetării.*

- **Obiectivele universității:**

1. *Pregătirea cadrelor pentru învățământul general (preșcolar, primar, gimnazial, liceal), profesional tehnic postsecundar și universitar din Republica Moldova;*
2. *Dezvoltarea abilităților de autoformare continuă a studenților, masteranzilor și doctoranzilor;*
3. *Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice;*
4. *Realizarea cercetărilor științifice și pregătirea cadrelor din domeniul cercetării;*
5. *Elaborarea și implementarea noilor tehnologii educaționale;*
6. *Modernizarea învățământului în conformitate cu cerințele progresului tehnologic;*
7. *Promovarea colaborării inter-universitare și cooperării internaționale;*
8. *Dezvoltarea studiilor postuniversitare (doctorat, post-doctorat, etc.).*

Concepția universității privind misiunea și obiectivele sale este constituită din două domenii distincte legate organic între ele:

***Domeniul pedagogic și psihologic al formării profesorului***

Obiectivul conceptual este formarea unui profesor apt să structureze și să realizeze un spectru larg de activități educaționale: *de la formarea comunității de instruire la evaluarea succesului școlar.*

O deosebită atenție se acordă studierii în profunzime a universului uman, originalitatea judecăților de valoare, autenticitatea sentimentelor, raționalitatea și utilitatea idealurilor pentru care pedagogul de azi este angajat plenar în dialogul social-educational cu implementarea valorilor europene, precum: altruismul, noblețea, înțelepciunea și toleranța.

Accentul se pune pe instruirea pedagogului prin intermediul unui sistem de cursuri obligatorii și opționale (cum sunt cele de pedagogie generală, psihologia generală, psihologia vârștelor, etica pedagogică, tehnologii educaționale, metodică lucrului educativ, pedagogia

comunicării, psihologia comunicării verbale, pedagogia învățământului superior, prin cursuri de didactică specială, didactica actuală, prin treninguri de formare a abilităților de comunicare didactică eficientă). O modalitate nouă de comunicare cu studenții în anul de studii 2019-2020 a fost realizarea orelor în regim online, situație determinată de starea de pandemie.

Anume activitățile de training pedagogic și psihologic (în locul orelor tradiționale de laborator), contribuie esențial la formarea profesorilor care posedă bazele științei pedagogice și psihologice, pot structura și realiza un spectru larg de activități educaționale, sunt flexibili în raport cu cerințele mereu în schimbare ale curriculum-ului național la disciplina predată.

### ***Domeniul general profesional de bază***

Formarea specialistului este constituită în concepția universității, prin realizarea unor serii de cursuri centrate pe formarea abilităților de analiză, interpretare a fenomenelor, prin prisma științei moderne.

Obiectivele pe care le urmărește universitatea în aceste domenii sunt:

- *Cercetarea multilaterală și în profunzime a fenomenelor;*
- *Relevarea și exploatarea interdisciplinarității;*
- *Formarea personalității apte să aprecieze și să-și argumenteze opinia, punctul de vedere;*
- *Promovarea valorilor spirituale prin abordarea și interpretarea fenomenelor vieții societății.*

Universitatea de Stat din Tiraspol pregătește specialiști la mai multe specialități, care au fost acreditate prin Hotărârile Colegiului Ministerului Educației nr. 81 din 21 octombrie 2003 și nr.754 din 28 iunie 2007 și deciziile ANECEC din 2017 și 2019. Prin urmare, în conformitate cu nivelurile de calificare ISCED (ciclurile de studii organizate) și formele de organizare a învățământului în anul de învățământ 2019-2020, la Universitatea de Stat din Tiraspol sa-u instruit cadre naționale la următoarele nivele și forme active:

- **Ciclul I:** - învățământ cu frecvență (18 specialități);
  - Învățământ cu frecvență redusă (11 specialități);
- **Ciclul II:** - Masterat, învățământ cu frecvență (21 specialități);
- **Ciclul III:** - Doctorat (conform Hotărârii CSSDT al AȘM nr.211 din 25.09.2014, sunt active 9 specialități, la formele de învățământ cu frecvență și frecvență redusă).

***Școala doctorală „Științe ale educației,*** organizează studii prin doctorat la 6 specialități, la formele de învățământ cu frecvență și frecvență redusă), după cum urmează:

- 134.12. Fizică didactică;
- 531.01. Teoria generală a educației –**Activ**;
- 531.02. Management educațional –**Activ**;
- 531.04. Pedagogie socială
- 532.01. Didactică preșcolară –**Activ**;
- 532.02. Didactică școlară (pe trepte și discipline de învățământ) –**Activ**.



## 2. STRUCTURA INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

Conform Regulamentului privind organizarea și funcționarea organelor de conducere în Universitatea de Stat din Tiraspol, elaborat în conformitate cu Codul Educației nr. 152 din 17 iulie 2014, sistemul organelor de conducere în UST este format din Senat, care se alege în mod democratic pe un termen de 5 ani, Președinte al senatului este rectorul UST, Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională, Consiliul Științific, Consiliile facultăților, Consiliul de administrare. Personalul de conducere este format din rector, prorectori, decani, șef de departament sau șefi de catedră, directorul școlii doctorale. În cadrul universității activează următoarele organe administrative: *Senatul, Biroul Senatului, Consiliul de Administrare*. Activitatea acestor structuri pe parcursul anului universitar 2019-2020 a fost desfășurată în ședințe, care s-au convocat cu o regularitate constantă: *Senatul – o dată în lună, Consiliul de Administrare – în fiecare săptămână, iar Biroul Senatului – săptămânal (sau la necesitate), sub președinția rectorului și asigură conducerea operativă a Universității de Stat din Tiraspol.*

### **Senatul UST**

Pe parcursul anului de studii 2019-2020 au avut loc 11 ședințe planificate ale Senatului și o ședință extraordinară. În conformitate cu planul de lucru al Senatului, aprobat la 24 septembrie 2019 (proces verbal nr. 2) s-au discutat peste 40 de subiecte importante pentru activitatea UST, demersurile pentru ocuparea posturilor vacante prin concurs, au fost examinate dosare pentru conferirea titlurilor științifico-didactice, iar la compartimentul diverse au fost discutate unele probleme ce țin de soluționarea curentă. Una din problemele de bază ale Senatului, a fost „Analiza rezultatelor procesului de evaluare internă (repetată) a calității programelor de master, care ulterior urmează a fi depuse la ANACEC pentru evaluare, autorizare și acreditare. În conformitate cu Ordinul Rectorului UST nr. 22 din 23.01. 2020, comisiile create au evaluat 20 programe de master, fiind certificate în dependență de calitatea acestora.

### **Biroul Senatului:**

1. Coropceanu Eduard – Rectorul UST;
2. Prorectorii, Decanii facultăților, Academicianul M. Ciobanu și Secretarul Senatului Universității de Stat din Tiraspol.

### **Comisiile permanente ale Senatului UST:**

1. *Comisia Dezvoltarea activităților de cercetare.*

Președintele comisiei: *Cioban M., Academician*

Membrii comisiei: Chiriac L., Botnari V., Gherlovan O., Repeșco G.

2. *Comisia Dezvoltarea relațiilor externe și promovarea imaginii universității.*

Președintele comisiei: *Cozari T., Profesor Universitar*

Membrii comisiei: Molanu-Șupac L., Puțuntică A., Cozma D., Galațanu D.

3. ***Comisia Îmbunătățirea condițiilor de instruire și dezvoltare curriculară.***  
Președintele comisiei: ***Silistraru N., Profesor Universitar***  
Membrii comisiei: Chirică G., Chiriac E., Volontir N., Ionaș A., Chetrean E.
4. ***Comisia Promovarea intereselor studenților.***  
Președintele comisiei: ***Popescu M.***  
Membrii comisiei: Procopii L., Șofron L., Bîcu N., Botnari P., Zamă L., Purcel Z.
5. ***Comisia Economie, buget și finanțe.***  
Președintele comisiei: ***Aluchi N., conferențiar universitar***  
Membrii comisiei: Chiriac L., Mironov I., Bordan V., Globa A., Pîslari A.
6. ***Comisia Admitere și formare profesională.***  
Președintele comisiei: ***Bocancea V., conferențiar universitar***  
Membrii comisiei: Braicov A., Aluchi N., Mironov I., Gherlovan O., Rusu L.
7. ***Comisia Elaborarea mecanismelor de motivare a implicării angajaților și studenților în dezvoltarea universității.***  
Președintele comisiei: ***Puțuntică A., conferențiar universitar***  
Membrii comisiei: Cioban M., Mîslîțchi V., Grossu A., Coșcodan D., Gîțu A.
8. ***Comisia de concurs.***  
Președintele comisiei: ***Moșanu-Șupac L., conferențiar universitar***  
Membrii comisiei: decanii facultăților, președintele Comitetului Sindical al UST

#### **Consiliul de administrare al UST:**

***Rector*** – Eduard Coropceanu, profesor universitar, doctor;  
***Prim-prorector pentru activitatea didactică*** – Valeriu Bordan;  
***Prorector pentru activitatea științifică și relații internaționale*** – Lora Moșanu-Șupac;  
***Prorector pentru activitatea de creație, promovarea imaginii și dezvoltarea patrimoniului material*** – Angela Globa;  
***Decanul Facultății de FMTI*** – Andrei Braicov;  
***Decanul Facultății de Geografie*** – Ion Mironov;  
***Decanul Facultății de Biologie și Chimie*** – Nicolae Aluchi;  
***Decanul Facultății de Pedagogie*** – Galina Chirică;  
***Decanul Facultății de Filologie*** – Olga Gherlovan;  
***Contabil - șef*** – Angela Grosu;  
***Șef DMPIAC*** – Igor Codreanu;  
***Președintele Comitetului Sindical al profesorilor*** – Liuba Procopii;  
***Președintele Comitetului Sindical al studenților*** – Petru Botnari;  
***Șef Secție Resurse Umane*** – Andrei Guștiuc.

## Componența nominală a membrilor Senatului UST în 2018/2019

Proces verbal nr.2 al Ședinței Senatului UST din 24.09.2019 (tab. 5)

### *Reprezentativitatea de gen:*

- *Bărbați – 44%*
- *Femei – 56%*

<b>Nº</b>	<b>Numele, prenumele</b>	<b>Funcția, titlul, gradul</b>
1.	Coropceanu Eduard	rector, dr. profesor universitar.
2.	Moșanu-Șupac Lora	prorector, dr. conf. univ.
3.	Bordan Valeriu	prorector, dr. conf. univ.
4.	Globa Angela	prorector, dr. conf. univ.
5.	Aluchi Nicolae	decan/Biologie și Chimie, dr. conf. univ.
6.	Braicov Andrei	decan/ FMTI, dr. conf. univ.
7.	Chirică Galina	decan Pedagogie, dr. conf. univ.
8.	Gherlovan Olga	decan Filologie, dr. conf. univ.
9.	Mironov Ion	decan Geografie, dr. conf. univ.
10.	Procopii Liuba	președinte Comitetul Sindical al UST, dr., conf. univ.
11.	Cioban Mitrofan	șef catedră/FMTI, dr. hab., prof. univ., academician
12.	Chiriac Liubomir	șef catedră/FMTI, dr. hab., prof. univ.
13.	Cozma Dumitru	șef catedră/FMTI, dr. hab., prof. univ.
14.	Bocancea Viorel	/FMTI/ dr., conf. univ.
15.	Cozari Tudor	/Biologie și chimie/, prof., dr. hab.
16.	Chiriac Eugenia	șef catedră/Biologie Vegetală, dr. conf. univ.
17.	Coșcodan Diana	/Biologie și chimie/, dr., conf. univ.
18.	Volontir Nina	șef catedra Geografie Generală, dr., conf. univ.
19.	Puțuntică Anatol	Facultatea de Geografie/dr., conf. univ.
20.	Ionaș Anatol	Facultatea de Filologie/dr., conf. univ.
21.	Șilistraru Nicolae	Catedre universitare/dr.hab., profesor universitar
22.	Botnari Valentina	Facultatea de Pedagogie/ dr.hab., profesor universitar
23.	Șofron Larisa	Facultatea de Pedagogie /dr., conf. univ.
24.	Mîslițchi Valentina	Facultatea de Pedagogie /dr., conf. univ.
25.	Grosu Angela	contabil, (colectivul auxiliar)
26.	Botnari Petru	Președinte le Comitetului Sindical al studenților, UST
27.	Repeșco Gabriela	Facultatea de Pedagogie /masterandă
28.	Popescu Marin	Facultatea de Pedagogie /student, ciclul I
29.	Bîcu Nastea	Facultatea de Filologie/ masterandă
30.	Galațanu Daniela	Facultatea de Filologie/ studentă
31.	Chetreaș Elena	Facultatea de FMTI/ masterandă
32.	Pîslaru Alexandru	Facultatea de FMTI/ student, ciclul I
33.	Gîțu Ana	Facultatea Biologie și Chimie/masterandă
34.	Purcel Zinaida	Facultatea Biologie și Chimie/studentă, ciclul I
35.	Rusu Liliana	Facultatea de Geografie/ studentă
36.	Zeamă Linda	Facultatea de Geografie/ studentă

- **Componența consiliului de dezvoltare strategică instituțională.**

În conformitate cu prevederile Codului Educației și Cartei Universitare la 09.06.2015 a fost instituit Consiliul de Dezvoltare Strategică Instituțională (CDSI) în următoarea componență:

- I. Din partea Ministerului Educației:
  1. Angela SAVIN, economist.
  2. Veaceslav IONIȚĂ, economist, expert național.
- II. Din partea Ministerului Finanțelor:
  1. Lilia BUJOR, expert financiar.
- III. Din partea Senatului, experți străini:
  1. Nicolae DABIJA – scriitor.
  2. Ion CREANGĂ, jurist – președintele consiliului.
- IV. Reprezentanții cadrelor didactice ce nu dețin funcții de conducere și nu sunt membri ai Senatului:
  1. Anatolie PUȚUNȚICĂ, doctor, conferențiar universitar
  2. Larisa SALI, doctor, conferențiar universitar interimar.
- V. Rector, Eduard COROPCEANU, profesor universitar, doctor.
- VI. Prorectorul pentru activitatea de creație, promovarea imaginii și dezvoltarea patrimoniului material, Angela GLOBALA dr., conf.univ.

***Reprezentativitatea de gen în CDSI al UST:***

- ***Bărbați – 56%; Femei – 44%***

***Consiliul pentru Dezvoltarea Strategică Instituțională***, constituit din 9 membri desemnați pentru un mandat de 5 ani, coordonează elaborarea planului de dezvoltare strategică a Universității pe o perioadă de, cel puțin, 5 ani, monitorizează și evaluează eficiența utilizării resurselor financiare, aprobă contractul – tip de studii și cuantumul taxelor de studii, asigură managementul instituțional privind drepturile de proprietate intelectuală și de transfer tehnologic, ia decizii, în baza avizului favorabil al Senatului, privind: dezvoltarea și consolidarea patrimoniului universității, inițierea și închiderea programelor de studii; metodologia de salarizare și stimulare a personalului; activitățile de antreprenariat, parteneriatele public-private și cooperarea cu mediul de afaceri; angajarea în consorții și fuzionarea cu alte instituții de învățământ superior, organizează și desfășoară alegerile pentru postul de rector în conformitate cu regulamentul universității de organizare și desfășurare a alegerilor.

- **Deciziile CDSI al UST, iulie 2019 – iunie 2020**

**Decizia nr. 117 din 10.07.2019** privind susținerea deciziilor Consiliului de Administrație și Senatului UST de înstrăinare prin comercializare a autoturismului Volga (num. de înmatriculare CAH 614, marca GAZ 310290, numărul de inventar 1234100000001, anul fabricării 1993) și a autobuzului Lifan (num. de înmatriculare CPH 236, marca LF6781B, numărul de inventar 1234100000003, anul fabricării 2007).

**Decizia nr. 118 din 10.07.2019** privind luarea actului de informația despre admiterea 2019 în cadrul UST și înaintarea unei adresări către MECC privind inoportunitatea reducerii locurilor cu finanțare bugetară de la domeniul Științe ale educației.

**Decizia nr. 119 din 28.10.2019** privind luarea actului de informația despre aprobarea modificărilor la Regulamentul cu privire la orientarea profesională și promovarea serviciilor educaționale de calitate prestate de Universitatea de Stat din Tiraspol.

**Decizia nr. 120 din 28.10.2019** privind aprobarea Planului de acțiuni consacrate aniversării a 90-a de la fondarea UST.

**Decizia nr. 121 din 28.10.2019** – privind aprobarea deciziei de lichidare a catedrei de Științe sociale.

**Decizia nr. 121 din 28.10.2019** – privind aprobarea deciziei de fondare a laboratoarelor de cercetare: Ecologie umana și sanologie; Analiza termica si calorimetrie.

**Decizia nr. 121 din 28.10.2019** – privind aprobarea, cu avizul favorabil al Senatului, a Programului de masterat Managementul Inovării și Antreprenoriat Educațional.

**Decizia nr. 124 din 27.01. 2020** privind aprobarea Planului de achiziții pentru anul 2020 al UST.

**Decizia nr. 125 din 27.01. 2020** privind aprobarea Proiectului bugetului UST pentru anul 2020.

**Decizia nr. 126 din 24.02.2020** privind aprobarea Regulamentului cu privire la bursele Comenius pentru studenții specialităților de pedagogie.

**Decizia nr. 127 din 24.02.2020** privind aprobarea Planurilor de învățământ la Programele de studii: Programul de licență „Pedagogie preșcolară și informatică”; Programul de master „Managementul proiectelor în organizațiile educaționale și de cercetare”; Programul de master „Educație STE(A)M și abordări didactice inovative”; Programul de master „Expertizarea materialelor și criminalistică”.

**Decizia nr. 128 din 17.06. 2020** – privind aprobarea contractului de locațiune cu firma “OLBI COM” SRL.

**Decizia nr. 129 din 17.06. 2020** – privind aprobarea contractului de locațiune cu firma “ADRILANG” SRL.

**Decizia nr. 130 din 17.06. 2020** – privind aprobarea Memorandumului cu privire la asocierea în Consorțiu Universitar Pedagogic a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău și a Universității de Stat din Tiraspol (cu sediul la Chișinău).

• **Consiliul Științific al Universității de Stat din Tiraspol**

1. Chiriac Liubomir, doctor habilitat, profesor universitar – Președintele Consiliului;
2. Cioban Mitrofan, academician – membru al Consiliului;
3. Botnari Velentina, doctor, conferențiar universitar - membru al Consiliului;
4. Lupu Ilie, doctor habilitat, profesor universitar - membru al Consiliului;
5. Pogolșa Lilia, doctor habilitat, conferențiar universitar - membru al Consiliului;
6. Silistraru Nicolae - doctor habilitat, profesor universitar - membru al Consiliului;
7. Veverița Tatiana – doctorandă, secretarul Consiliului.

***Reprezentativitatea de gen în Consiliul facultății FMTI:***

- ***Bărbați – 57%; Femei – 43%***

• **Consiliile facultăților.**

***Componența Consiliul Facultății Fizică Matematică și Tehnologii Informaționale:***

1. Braicov Andrei, dr., conf. Univ., decan – președintele Consiliului;
2. Puțuntică Vitalie, dr., conf. Univ., prodecan;
3. Postolachi Igor, dr., conf. Univ., șef catedră;
4. Sali Larisa, dr., conf. Univ.;
5. Cioban Mitrofan, academician, șef catedră;
6. Repeșco Vadim, dr., conf. Univ.;
7. Cozma Dumitru, dr., hab. conf. Univ., șef catedră;
8. Chiriac Liubomir, dr., hab. Prof, univ., șef catedră;
9. Afanas Dorin, dr., conf. Univ.;
10. Globa Angela, dr., conf. Univ.;
11. Pîslaru Alexandru - studentă, grupa 3M;
12. Chetrean Elena - studentă, grupa C111.

***Reprezentativitatea de gen în Consiliul facultății FMTI:***

- ***Bărbați – 69%; Femei – 31%***

***Componența Consiliului Facultății Pedagogie:***

1. Chirică Galina, dr., conf. univ., decanul Facultății – președintele Consiliului;
2. Munteanu Tamara, lect. iniv., prodecanul Facultății – vicepreședinte;
3. Golubițchi Silvia, dr., conf. univ., șef catedră;
4. Mîslîțchi Valentina, dr., conf. univ., șef catedră;
5. Poștan Liliana, dr., lector. univ.
6. Antoci Diana, dr., conf. univ.
7. Botnari Valentina, dr., conf. univ.

8. Stamatii Maria, lect. univ., președintele BS al Facultății Pedagogie;
9. Vinicenco Elena – dr., lector univ.
10. Balaban Ana, studentă, gr. 203,
11. Pasenco Nina, studentă, gr. 201.

***Reprezentativitatea de gen în Consiliul facultății Pedagogie:***

- ***Bărbați – 18%; Femei – 82%***

***Componența Consiliului Facultății Biologie și Chimie:***

1. Aluchi Nicolai, dr., conf. univ., decan – președintele Consiliului;
2. Coșcodan Diana, dr., conf. univ. – secretarul Consiliului;
3. Chiriac Eugenia, dr., conf. univ., șef catedră;
4. Coadă Viorica, dr., conf. univ., șef catedră;
5. Arsene Ion, dr., conf. univ., șef catedră;
6. Plăcintă Daniela, asistent univ.;
7. Codreanu Sergiu, asistent univ.;
8. Nedbaliuc Boris, dr., conf. univ.;
9. Grigorcea Sofia, dr., conf. interimar;
10. Cîrlig Tatiana, dr., conf. univ.;
11. Coropceanu Eduard, dr., prof., interimar;
12. Chișca Diana, dr., lector universitar;
13. Țigănaș Ana, lector superior, prodecan;
14. Gîțu Ana, studentă, gr. MBa-II masterandă;
15. Caimac Nicoleta, studentă gr. 203-sindicatele studențești;
16. Verdeș Anastasia, studentă gr. 103;
17. Buză Cătălina, studentă gr. 201.

***Reprezentativitatea de gen în Consiliul facultății Biologie:***

- ***Bărbați – 30%; Femei – 70%***

***Componența Consiliului Facultății Geografie:***

1. Mironov Ion – președinte, Decan
2. Castraveț Tudor –membru Prodecan
3. Volontir Nina–membru Șef catedră GG
4. Sochircă Elena–membru, Șef catedră GURT
5. Mamot Vitalie – membru, Catedra GURT
6. Căpățînă Lucia – membru, secretar, Catedra GURT
7. Cujbă Vadim – membru, Catedra GURT

8. Prunici Petru– membru, Catedra GURT
9. Bejenaru Gherman– membru, Catedra GG
10. Puțuntică Anatolie– membru, Catedra GG
11. Codreanu Igor – membru, Catedra GG
12. Cojocar Marina – membru, student gr. 403.
13. Botnari Petru – membru, student gr. 403.

***Reprezentativitatea de gen în Consiliul facultății Geografie:***

- ***Bărbați – 64%; Femei – 36%***

***Componența Consiliului Facultății Filologie:***

1. Gherlovan Olga, dr., conf. univ., decan – președintele Consiliului;
2. Ionaș Anatol, dr., conf. univ., șef catedră;
3. Zdraguș Vera, lector superior;
4. Lașcu Tatiana, lector universitar, șef catedră;
5. Ursu Lucia, dr., conf. univ.;
6. Taburceanu Polina, dr., conf. univ. – secretarul Consiliului;
7. Străjescu Natalia, dr., conf. univ.;
8. Druță Cătălina, studentă gr. 302b;
9. Roșca Dorin, student gr. 402b.

***Reprezentativitatea de gen în Consiliul facultății Filologie:***

- ***Bărbați – 33%; Femei – 67%***

În anul universitar 2019-2020 au avut loc 45 de ședințe ale ***Consiliului de Administrație***, fiind examinate peste 200 de subiecte, din care mai importante:

- ✓ Referitor la planul de achiziții publice;
- ✓ Referitor la aniversarea 90 de ani de la fondare;
- ✓ Referitor la Conferința cadrelor-didactice, programată pentru 29-30 septembrie.
- ✓ Planul de lucru al Senatului UST pentru anul de studii 2019-2020.
- ✓ Referitor la graficul acreditării pentru anul de studii 2019-2020.
- ✓ Referitor la Graficul Conferințelor în cadrul UST.
- ✓ Referitor la Planul Național pentru Cercetare.
- ✓ Referitor la acordarea diplomei Ministerului Educației Culturii și Cercetării.
- ✓ Referitor la săptămâna dedicată luptei cu corupția, au fost petrecute adunări în ambele blocuri.
- ✓ Cu privire la scutirile de taxă a studenților și bursele sociale;



- ✓ Cu privire la organizarea întâlnirilor de lucru a Rectorului și Prorectorilor cu colectivele facultăților;
- ✓ Referitor la modificările ce țin de performanțe.
- ✓ Ordinul cu privire la combaterea corupției;
- ✓ Referitor la numirea Secretarului responsabil la admitere.
- ✓ Referitor la bazele de date.
- ✓ Referitor la bursele de merit, UST a câștigat 4 burse de merit (informație).
- ✓ Referitor la anunțarea concursului pentru ocuparea funcțiilor la catedre.
- ✓ Referitor la verificarea pregătirii antiincendiară a instituției.
- ✓ Referitor la numerele revistei UST.
- ✓ Referitor la întâlnirea cu reprezentanții a 2 facultăți din Polonia, semnarea acordului de colaborare, prezentarea facultăților.
- ✓ Referitor la aprobarea regulamentului privind realizarea studiilor superioare ciclu I și ciclu II.
- ✓ Referitor la proiectele studențești.
- ✓ Referitor la prezentarea articolelor pentru revista UST.
- ✓ Referitor la expirarea acțiunii contractului colectiv de muncă.
- ✓ Referitor la laboratoarele UST.
- ✓ Referitor la repararea/restaurarea fațadelor blocurilor de studii.
- ✓ Referitor la desfășurarea alegerii membrilor CDSI.
- ✓ Datoriile la contracte;

Pe parcursul anului de studii, Consiliul de administrare a adoptat hotărâri privind îmbunătățirea condițiilor de muncă la un șir de subdiviziuni universitare (facultăți, catedre, departamente). Totodată consiliul și-a concentrat atenția asupra situației în domeniul instruirii, asupra calității programelor și procesului de studii, asupra calității formării continue a cadrelor didactice atât din învățământul preuniversitar cât și universitar. Prin urmare **Consiliul de administrare** a planificat și realizat mai multe activități de rezonanță republicană.

În zilele de 4-5 noiembrie 2019 г. În cadrul UST s-a desfășurat ședința Conferința științifico-practică internațională «Традиции и инновации русистики в культурном пространстве СНГ: состояние и перспективы» (Fig. 2). Conferința a fost organizată de către Facultatea de Filologie, UST; АНО ВО «Российский новый университет» (or. Moscova), Rusia; Catedra de limbi și comunicare din cadrul Universității Pedagogice „ Ion Creangă„; Catedra de slavistică din cadrul Universității de Stat „Alecă Russo,, din Bălți; Organizația profesorilor de limbă și literatură rusă din Republica Moldova.



**Fig. 2:** Conferința științifico-practică internațională «Традиции и инновации русистики в культурном пространстве СНГ»

În lucrările conferinței au participat cercetători și profesori din Tadjichistan, Azerbaigean, Uzbekistan, Rusia, Bielarusi, Cehia, România și Republica Moldova.

În ședința plenară au fost prezentate următoarele comunicări științifice:

- Гафуров Х. М., проректор по международным связям кандидат юридических наук, доцент (Таджикский государственный университет, г. Душанбе). О приоритетах и перспективах лингводидактического образования в современном Таджикистане.
- Десяева Н. Д., доктор педагогических наук, профессор, директор института педагогики МГПУ (Москва, Россия). Сотворчество как мотивация обучения русскому языку в современном поликультурном мире.
- Гетьманенко Н. И., кандидат педагогических наук, доцент, профессор кафедры русистики и лингводидактики Карлова университета, PhD. Чехия. Мотивационные векторы при обучении русскому языку на пространстве СНГ (результаты социокультурного исследования).
- Джусупов Маханбет, доктор филологических наук, профессор Узбекского государственного университета мировых языков (г. Ташкент). Сингармонизм, структура слога и слова (лингвоконтрастивные и методические аспекты).
- Сирота Е. В., доктор филологии, доцент кафедры славистики Бельцкого госуниверситета имени Алеку Руссо (Бельцы, Молдова). Лингвистические и

методические аспекты мотивации изучения русского языка представителями разных культурных социумов.

Participanții la conferință au activat în cadrul următoarelor secțiuni:

- «Актуальное состояние проблемы изучения русского языка в культурном пространстве СНГ»
- «Лингвистические и методические аспекты мотивации изучения русского языка представителями разных культурных пространств»
- «Современные методики и технологические инновации в обучении русскому языку и литературе»
- «Лингвострановедение и проблемы межкультурной коммуникации в процессе изучения русского языка»
- «Текст в системе обучения русскому языку и литературе»

În perioada 28-29 februarie 2020 în incinta Universității de Stat din Tiraspol și-a desfășurat lucrările cea de-a treia ediție a Conferințe Republicane a Cadrelor Didactice. La eveniment au participat peste 500 cadre didactice universitare, preuniversitare, reprezentanți ai Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, profesori școlari și preșcolari de peste hotare, cu care universitatea întreține relații de colaborare, precum și doctoranzi și masteranzi din UST (Fig. 3).



**Fig. 3:** Conferința Republicană a Cadrelor Didactice, 28-29 februarie 2020, UST  
În conferința plenară au fost discutate diverse probleme ale sistemului educațional.

Participanții la conferință au fost salutați de către rectorul UST, dlui Eduard Coropceanu, dr., prof. univ.; reprezentantul MECC, Lilia Parhomenco; directorul Institutului de Științe ale Educației, dna Lilia Pogolșa, dr. hab., prof. univ.; prorectorul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, dl Constantin Ciorbă, dr. hab., prof. univ., care au apreciat importanța și necesitatea evenimentului pentru sistemul educațional din țară.

În ședința plenară și ședințele celor 13 secții ale conferinței au fost prezentate peste 200 de comunicări adresate celor mai stringente probleme din învățământul preuniversitar, precum și din didacticile disciplinelor școlare și universitare.

Participanții la lucrările ediției a III-a a Conferinței Republicane a Cadrelor Didactice organizate de către Universitatea de Stat din Tiraspol s-au întrunit pentru discuții și dezbateri științifice axate pe realitatea și problemele majore ale sistemului educațional din Republica Moldova, care este marcat de multiple fenomene ce catalizează o serie de schimbări dinamice: paradigma postmodernă a educației, tendințele actuale din metodologia didactică, noile solicitări ale pieții muncii, evoluția rapidă a tehnologiilor, exigențele privind pregătirea personalității pentru realitățile activității în viitor, etc. S-a menționat că, o componentă valoroasă și absolut necesară pentru educația modernă este cercetarea și inovarea întru armonizarea procesului de dezvoltare a personalității, identificarea domeniilor de utilitate practică a achizițiilor cognitive; satisfacerea curiozității de cercetare prin aplicații practice concrete în cadrul cărora fiecare persoană descoperă, se convinge, consolidează propriul sistem de valori – proces care asigură o dezvoltare individualizată bazată pe propriile convingeri temeinice.

În cadrul dezbaterilor care au avut loc în secțiile didacticilor pe discipline au fost puse în discuție numeroase probleme ce țin de procesul de predare - învățare - evaluare, care trebuie abordat prin prisma curriculumului modernizat, aprobat în anul 2019 și pus în implementare începând cu acest nou an de învățământ.

Implementarea lui poate fi realizată de către personalități cu stil de gândire divergent, cu abordări constructiviste, deschiși pentru cooperare bazată pe interacțiuni interumane pozitive cu tendințe de dezvoltare profesională pe parcursul întregii vieți, misiune pe care o realizează instituția de învățământ superior. Pentru asigurarea succesului în procesul de dezvoltare și fortificare a sistemului educațional au fost aprobate următoarele decizii:

✓ De menținut în continuare această platformă de discuții în cadrul căreia sunt organizate dezbateri consistente referitoare la cele mai stringente probleme din domeniul educațional, promovarea și diseminarea bunelor practici, soluționarea problemei motivării tinerilor pentru selectarea profesiei de pedagog, care în ultimul timp nu se regăsește printre profesiile solicitate de către tineri în pofida anunțării educației drept prioritate națională.

✓ De realizat transpoziția didactică în propria experiența profesională a recomandărilor validate axate pe: dezvoltarea gândirii independente a educabilului în contextul învățării transformative; formarea profesorului „altfel”; dezvoltarea competenței investigative la cadrele didactice; dezvoltarea inteligenței emoționale a cadrelor didactice; asigurarea stării de bine a copilului; promovarea și formarea valorilor în sistemul educațional; crearea unei platforme educaționale a tinerilor specialiști.

✓ Crearea unui parteneriat benefic dintre cadrele didactice universitare și cadrele didactice din învățământul general pentru elaborarea și obținerea proiectelor științifice și educaționale, antrenarea cadrelor didactice și elevilor în cercetare, prin aceasta dezvoltând la profesori și formând la elevi competențe de cercetare.

✓ În baza noului curriculum renovat, a antrena de rând cu cadrele științificodidactice universitare și cadrele didactice preuniversitare în elaborarea materialelor didactice la disciplinele școlare, astfel contribuind substanțial la creșterea nivelului didactic de predare - învățare - evaluare.

✓ Dezvoltarea în continuare a bunelor practici ale UST de organizare sistematică a seminarelor științifico-metodice pe discipline pentru profesorii școlari, a găsi posibilități de extindere a domeniilor școlare la care universitatea nu are formare inițială.

✓ A continua formarea profesională continuă la programele școlare implicând mecanisme eficiente de formare continuă în baza tehnologiilor informaționale, a extinde cursurile de formare continuă, axate pe implementarea TIC în educație și pentru profesorii școlari.

✓ A informa Ministerul Educației, Culturii și Cercetării despre rezultatele discuțiilor din cadrul conferinței și a solicita elaborarea unui Program de Stat, în care s-ar regăsi educația ca domeniu prioritar cu provocările și oportunitățile școlii moderne, modalitățile de prospectare a unor strategii eficiente de stimularea a progresului la învățare, modernizarea învățământului pedagogic și a procesului de pregătire și formare continuă a cadrelor didactice preuniversitare.

În zilele de 31 ianuarie până la 01 februarie 2020, Facultatea de Pedagogie din cadrul UST, în parteneriat cu IPÎ LICEELE TEORETICE ”Orizont” au organizat CONFERINȚA ȘTIINȚIFICO-PRACTICĂ NAȚIONALĂ CU PARTICIPARE INTERNAȚIONALĂ, Ediția a III-a **„ORIENTĂRI AXIOLOGICE ALE CONSTRUCTIVISMULUI ÎN EDUCAȚIA MODERNĂ**”, (Fig. 4).





**Fig. 4:** Deschiderea lucrărilor Conferinței științifico-practice naționale cu participare internațională, Ed. III, din cadrul Facultății de Pedagogie, UST.

La **Ședința plenară** a forului științifico-practic au fost prezenți și au participat savanți din țară și de peste hotare (Fig. 4):

- Dr., profesor universitar, director al AGENȚIEI ROMÂNE DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR, București, România, **ȘERBAN IOSIFESCU**, a prezentat comunicarea **NECESITATEA SCHIMBĂRII ROLULUI PROFESORULUI ÎN ȘCOALA CONTEMPORANĂ**;
- Dr., conf. univ. din Crasnodar, Rusia, **ГЕОРГИЙ АТВАТАУРОВ**, a prezentat comunicarea **ОБУЧЕНИЕ ПО ЗАПРОСУ КАК ПРАКТИЧЕСКАЯ РЕАЛИЗАЦИЯ ЛИЧНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ОБУЧЕНИЯ** prin intermediul mijloacelor digitale;
- Dr., conf. univ. **MARINA KURVITS**, dizainer în cadrul Centrului de Tehnologii Educaționale, Directorul Centrului pedagogic **CURVITS STUDIO** și dr., conf. univ. **IURI KURVITS**, profesor de *Didactica matematicii, Analiza matematicii*, Universitatea de Stat din Tallin, Estonia, autorul manualului **BAZELE MATEMATICE ALE INVESTIȚIEI**, au prezentat comunicarea **ОСМЫСЛЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ** la felcu ajutorul mijloacelor digitale;

- Dr. hab., conf. univ., Directorul Școlii Doctorale, UST, **VIORICA ANDRIȚCHI**, a prezentat comunicarea **ASPECTE PRAXIOLOGICE ALE VALORIZĂRII PARADIGMEI CONSTRUCTIVISTE ÎN PROCESUL EDUCAȚIONAL**;
- Dr. hab., conf. univ., membru al Școlii Doctorale, UST, **ADRIAN GHICOV**, a prezentat comunicarea **CONSTRUCTIVISMUL CA PREMISĂ TEORETICO-METODOLOGICĂ A RETELLIZĂRII**.



**Fig. 5:** Administrația UST, organizatorii și participanții la Conferință: din România, Rusia și Estonia.

Conferința și-a desfășurat lucrările în următoarele secțiuni (Fig. 6):

1. Orientări și tendințe de valorificare a constructivismului în învățământul primar și preșcolar.

*Moderatori: Valentina Mîslișchi, dr., conf. universitar, UST; Rodica Țurcan, director-adjunct, grad didactic I, LT „Orizont”;*

- Abordări holistice de realizare a învățământului constructivist ca transfer al metacunoașterii în treapta gimnazială, liceală și universitară.

*Moderatori: Silvia Golubișchi, dr., conf. universitar, UST; Larisa Șofron, Director-adjunct, dr., conf. univ., LT „Orizont”;*

- Experiențe și realizări a învățământului constructivist ca factor de integrare europeană.

*Moderatori: Valentina Botnari, dr., prof. universitar interemar, UST; Svetlana Drăgălina, grad did. superior, LT „Orizont”;*

- Modele și experiențe constructiviste în formarea/dezvoltarea tineretului studios.

*Moderatori: Galina Chirică, dr., conf. univ., Tamara Munteanu, dr., lect. universitar, UST.*



**Fig. 6:** Activitatea în cadrul secțiunii „Abordări holistice de realizare a învățământului constructivist ca transfer al metacunoașterii în treapta gimnazială, liceală și universitară,,

Eforturile de internaționalizare și performanțele științifico-didactice ale colectivului Universității de Stat din Tiraspol au fost apreciate înalt de către comunitatea academică din Ucraina (Fig. 7).





**Fig. 7:** Diploma de Onoare cu care au fost apreciate performanțele științifico-didactice ale colectivului UST de către comunitatea academică din Ucraina.

O atenție deosebită a activității Consiliului de Administrare al UST în anul de studii 2019-2020 a fost de a pune în plan prioritar mobilitatea academică a profesorilor și studenților. Prin urmare, în perioada 4–8 noiembrie 2019 reprezentanții a șase universități din Republica Moldova, Universitatea de Stat din Tiraspol, Universitatea de Stat din Moldova, Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie “Nicolae Testemițanu”, Universitatea Tehnică a Moldovei, Universitatea de Stat “Aleco Russo” din Bălți și Universitatea de Stat “Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul, responsabili de relațiile internaționale și directori ai școlilor doctorale au realizat un stagiu de mobilitate la Universitatea din Leipzig, Germania în cadrul programului Erasmus+, proiectului ICM nr. 2019-1-DE01-KA107-004692 (Fig. 8)



**Fig. 8:** Participanții la stagiul de mobilitate academice la Universitatea din Leipzig, Germania.

Membrii echipei din Republica Moldova au avut posibilitate să se familiarizeze cu istoria de peste 600 ani de activitate a universității din Leipzig, să se informeze referitor la modul de organizare a școlilor doctorale la universitatea germană, să viziteze structurile responsabile de studiile aprofundate doctorale și cercetările doctoranzilor în cele trei centre ale Academiei de Cercetare din Leipzig: Centrul de Studii Doctorale în domeniul Științelor Umane și Sociale; Centrul de Studii Doctorale în Matematică, Științe Informatice și Științe ale Naturii; Centrul de Studii Doctorale în domeniul Științelor ale Vieții.



Programul mobilităților a prăvăzut și discuții referitoare la organizarea studiilor doctorale în spațiul European al învățământului superior, care a fost susținută de către Dr. Martina Keilbach, precum și la mobilitatea academică și cooperarea internațională în domeniul cercetării, susținută de către Anne Vorpapel, responsabili de studiile doctorale din universitate.

Pentru reprezentanții universităților din Moldova au fost informative întâlnirile bilaterale realizate cu responsabilii de la centrele de studii doctorale ale Universității din Leipzig: prof. dr. Jan-Christoph Simon și dr. Nicole Sachmerda-Schulz, Centrul de Studii Doctorale în domeniul Științelor ale Vieții; prof. dr. Matthias Middell și dr. Martina Keilbach, Centrul de Studii Doctorale în domeniul Științelor Umane și Sociale; prof. dr. Manfred Droste și prof. dr. Evamarie Hey-Hawkins, Centrul de Studii Doctorale în Matematică, Științe Informatice și Științe ale Naturii. Un interes aparte au prezentat bibliotecile pe care au fost vizitate, ele asigurând doctoranzii cu toată literatura de specialitate de care ei au nevoie pentru realizarea tezelor de doctor. Cele mai deosebite impresii a lăsat Biblioteca Albertina, cea mai veche dintre cele 11 biblioteci universitare (Fig. 9).



**Fig. 9:** Activitatea de cercetare a doctoranzilor în Biblioteca Albertina.

În perioada 2019-2022 va fi implementat proiectul de mobilitate cărui i-a fost dat startul prin vizita la Universitatea din Leipzig. El prevede realizarea a 6 mobilități a câte 5 luni maxim pentru studenții doctoranzi de la universitățile din țara noastră la Universitatea din Leipzig, 6 mobilități pentru predare și 12 mobilități de formare pentru cadrele științifico-didactice din

universitățile din RM la Universitatea din Leipzig, precum și 2 mobilități pentru predare și 4 mobilități de formare pentru cadrele academice din Universitatea din Leipzig la universitățile din Republica Moldova.

În perioada 8 – 15 decembrie 2019 un grup de 4 cadre didactice ale Universității de Stat din Tiraspol, în frunte cu rectorul UST, prof. univ. Eduard Coropceanu, au realizat un stagiu de mobilitate la Universitatea din Genova (Italia), suportat financiar prin Acțiunea Keie 1 a programului Erasmus+ al Uniunii Europene (Fig. 10).



**Fig. 10:** Participanții UST în stagiul de mobilitate la Universitatea din Genova (Italia)

Membrii grupului au participat cu rapoarte la Conferința științifică internațională „Quality of Education in a Knowledge Society” (12.12.2019) și la workshop-ul internațional „University teaching: from innovative methodologies to evaluation” (10.12.2019 – 12.12.2019). În cadrul mobilității au avut loc discuții bilaterale cu profesori universitari, directori de departamente, Nicoletta Varani, Guido Franco Amoretti, Diana Spulber (UniGe), vice-rectorii Sayavush Gasimov (Universitatea de Stat din Bacu, Azerbadjan), Alina Khaletska, Artur Horbovyi (Universitatea din Gomel, Belarusi), Vitali Khaletski (Universitatea din Brest, Belarusi), Valentina Vasicheva (Universitatea Linnaeus, Suedia), Alessandro Figus (Universitatea de Stat din Kazahstanul de Nord) etc.

Prin același program sa prevăzut ca 4 masteranzi ai Universității de Strat din Tiraspol, care au vor fi selectați în bază de concurs, vor avea un stagiul de mobilitate academică (de 4 luni) la Universitatea din Genova în perioada februarie-mai 2020.

- **Facultăți/ departamente/ catedre**

În cadrul universității la cele 5 facultăți își desfășoară activitatea 15 catedre, 2 dintre care sunt catedre universitare.

1. Facultatea Fizică, Matematică și Tehnologii Informaționale:

- *Catedra Analiză matematică și ecuații diferențiale;*
- *Catedra Algebră, geometrie și topologie;*
- *Catedra Fizică Teoretică și Experimentală;*
- *Catedra Informatică și tehnologii informaționale.*

2. Facultatea de Geografie:

- *Catedra Geografie Generală;*
- *Catedra Geografie Umană, Regională și Turism.*

3. Facultatea Biologie și Chimie:

- *Catedra Biologie Animală;*
- *Catedra Biologie Vegetală;*
- *Catedra Chimie.*

4. Facultatea de Pedagogie:

- *Catedra Psihopedagogie și Educație Preșcolară;*
- *Catedra Pedagogie și Învățământ Primar .*

5. Facultatea de Filologie:

- *Catedra Limba și Literatura Română;*
- *Catedra Limbi străine.*

6. Catedre universitare:

- *Catedra Pedagogie și Psihologie Generală;*
- *Catedra Științe Sociale.*

7. Școala doctorală.

8. Biblioteca științifică.

9. Departamente:

- *Departamentul Didactica Științelor;*
- *Departamentul Managementul Procesului de Instruire și Asigurarea Calității;*
- *Departamentul Cercetare și Relații Internaționale;*
- *Departamentul Formare profesională, consiliere și ghidare în carieră;*
- *Departamentul economico-financiar și gestionare;*
- *Departamentul Administrare și gospodărire;*

10. Laboratoare de cercetare.

11. Centrul tehnologii informaționale.

12. Secția resurse umane.

13. Catedra militară.

- **Centre/laboratoare de cercetare.**

*Facultatea Fizică, Matematică și Tehnologii Informaționale* a fost înființată în anul 1930. Pe parcursul celor 89 de ani facultatea a pregătit peste 20 000 de specialiști de calificare înaltă în domeniile Matematică, Fizică, Informatică și Tehnologii Informaționale.

În cadrul facultății în prezent funcționează 4 catedre:

1. Catedra ALGEBRA, GEOMETRIE ȘI TOPOLOGIE
2. Catedra ANALIZĂ MATEMATICĂ ȘI ECUAȚII DIFERENȚIALE
3. Catedra FIZICĂ TEORETICĂ ȘI EXPERIMENTALĂ
4. Catedra INFORMATICĂ ȘI TEHNOLOGII INFORMAȚIONALE

În cadrul facultății, pentru desfășurarea procesului de instruire a studenților și a activității de cercetare se utilizează 37 de laboratoare dotate cu echipament, machete, instalații de training și 8 săli de calculatoare pentru studierea: microprocesoarelor, tehnologiilor informaționale, securitatea sistemelor informaționale, sistemelor de transmisiuni multiplexe, comunicațiilor optice, rețelelor de comunicații digitale, comunicațiilor mobile, tehnologiilor moderne de telecomunicații, software-ului în electronică și comunicații, rețelelor de calculatoare, televiziunii, audio și videotehnicii, robototehnicii (Fig. 11), proiectării asistate de calculator, etc.



**Fig. 11:** Activitatea Laboratorului de Programare și Robotică CYBER.



• **Facultatea Biologie și Chimie** este una dintre primele facultăți din cadrul UST, care are drept scop organizarea și desfășurarea procesului instructiv-educativ, realizarea activităților didactice, educaționale și de cercetare științifică pentru diferite domenii/specialități, atât la ciclul I, cât și la ciclul II. Atribuțiile de bază ale facultății sunt următoarele:

1. Pregătirea cadrelor calificate prin învățământ superior (licență, masterat), doctorat și postdoctorat.
2. Coordonarea activităților didactice și de cercetare ale catedrelor și implementarea rezultatelor lor.
3. Formarea specialiștilor prin învățământ de zi, învățământ cu frecvență redusă și prin programe de formare profesională continuă.
4. Asigurarea calității studiilor.

În cadrul facultății activează trei catedre:

- Catedra Biologie Vegetală;
- Catedra biologie Animală;
- Catedra de Chimie.

Lucrările de laborator sunt efectuate în prezent în următoarele laboratoare didactico-științifice:

1. Laboratorul de Sistemă Vegetală și Biogeografie;
2. Laboratorul de Morfologie și Anatomie a Plantelor;
3. Laboratorul de Fiziologie Vegetală;
4. Laboratorul de Didactica Biologiei;
5. Laboratorul de Fiziologie „P. Pulbere”;
6. Laboratorul de Anatomie și histoembriologie;
7. Laboratorul de Zoologie a vertebratelor și Ecologie;
8. Laboratorul de Zoologie a nevertebratelor;
9. Laboratorul de Chimie organică;
10. Laboratorul de Chimie analitică;
11. Laboratorul de Chimie-fizică;
12. Laboratorul de Chimie anorganică;
13. Laboratorul tehnologiei informaționale aplicate în chimie;
14. Laboratorul Didactica chimiei;
15. Laboratorul chimie experimentală (cercetare).

Toate catedrele elaborează și realizează Planuri de cercetare științifică, în care sunt specificate obiectivele de cercetare ale fiecărui cadru didactic. Investigațiile pe care le întreprind membrii catedrelor se desfășoară în sistem, formează o continuitate, fiind valoroase și pentru

procesul educațional. Studenții facultății sunt implicați în proiecte de cercetare, iar rezultatele cercetării sunt utilizate în procesul de formare a specialiștilor (Fig. 12)



**Fig. 12:** Studenții Facultății de Biologie și Chimie în procesul experimental din cadrul laboratorului „Pavel Pulbere,,

- **Facultatea de Geografie** este cu o tradiție de peste 90 de ani, fiind unica Facultate de Geografie a primei instituții de învățământ superior din Republica Moldova – actualmente UST (cu sediul în Chișinău), dezvoltă competențe în procesul educativ-instructiv în domeniile Științe ale Educației, Științe ale Pământului și Servicii Publice.

Corpul profesoral-didactic, constituit din cadre didactice cu experiență, dascăli a numeroase generații de specialiști, conducători de doctorat, împreună cu tinerii aflați la începutul activității, promovează valorile academice și ale culturii calității în mediul universitar.

Activitățile științifico-didactice sunt desfășurate de catedrele:

- Geografie Generală;
- Geografie Umană, regional și Turism.

Baza materială a facultății este concentrată în laboratoare specializate (*Geologie, Gemorfologie, Topografie-Cartografie, Meteorologie-Hidrologie, Pedogeografie-Biogeografie, Geografia Mediului, Geografie umană, Geografie fizică regională, Didactica geografiei; Turism*), care asigură procesul de studii și cercetare pentru studenții de la toate ciclurile universitare. În contextul profilului de cercetare, care implică profesori, doctori, doctoranzi,



masteranzi și licențiați, funcționează laboratoarele științifice: *Biostratigrafie – Paleogeografie, Sisteme Informaționale Geografice*.

În perioada 04 - 08 noiembrie 2019, profesorii Eligiusz Małolepszy dr. hab. și Teresa Drozdek-Małolepsza dr. hab. de la Universitatea Humanistyczno-Przyrodniczy im. Jana Długosza w Częstochowie din Polonia au realizat un stagiul de mobilitate didactico-științifică în cadrul Facultății de Geografie, Universitatea de Stat Tiraspol, cu sediul în Chișinău, în baza Acordului de Colaborare dintre universitățile menționate. În cadrul stagiului profesorii au predat prelegeri publice studenților de la ciclul I licență și ciclul II-master.

Un interes deosebit a trezit audienței conținutul expus la tema „*Atracțiile turistice de pe Traseul Cuiburile Vulturilor*” între Czestochowa și Cracovia, Polonia. Pe parcursul stagiului au fost realizate discuții cu cadrele didactice referitor la inițierea și desfășurarea în comun a unor programe de studiu, a unor proiecte de cercetare, a manifestărilor științifice, a publicării articolelor științifice în revistele universităților, a desfășurării aplicațiilor practice pe teren cu studenții (Fig. 13).



**Fig. 13:** Seminarul științific cu participarea profesorilor de la Universitatea din Częstochowie (Polonia) și a studenților de la Facultatea de Geografie, UST.

**Facultatea de Filologie** îmbină tradițiile fundamentale și abordările inovaționale în organizarea procesului de învățământ. Programele de studiu, dezvoltă competențele generale și specifice ale domeniului Științe ale educației și domeniului filologic, propune un plan de pregătire profesională pentru viitorii profesori de limbă și literatură română/rusă și limbă engleză/franceză. Cursurile din cadrul programelor de studii sunt asigurate cu cadre didactice din cadrul Catedrei de Limbă și Literatură Română și Catedrei de Limbi și Literaturi Străine.

Activitatea Catedrei *Limba și Literatura Română* se axează pe trei module de bază: *didactico-metodic, științific și extracurricular(extracurs)*. Modulul didactico-metodic este primordial, se desfășoară atât la nivel de Licență, cât și la Ciclul II-Masterat. Preocupările didactico-metodice ale profesorilor catedrei sunt:

- elaborarea proiectelor didactice, a suportului pedagogic și tehnic respectiv;
- integrarea noilor strategii și tehnologii informaționale în procesul de predare/învățare;
- editarea materialului didactic;
- coordonarea academică a stagiului practic, a tezelor de licență și master;
- planificarea managerială în concordanță cu asigurarea calității;
- integrarea studenților în programele de studiu cu cooperare internațională etc.

Profesorii de la catedră pun accent și pe dezvoltarea la studenți a valorilor culturale, aceștia fiind implicați în mai multe activități naționale (Fig.14):



**Fig. 14:** Studenți ai facultății Filologie, condus de Grigore Chiperi, dr., conf. univ. a participat la 14-15.10.2019 la ediția a VI-a a Seminarului Eminescu, organizat de Memorialul Ipotești – Centrul Național de Studii Mihai Eminescu.



Catedra de Limbi și Literaturi Străine desfășoară o activitate de colaborare internațională cu  *Agenția Universitară Francofonă și Alianța Franceză* care oferă multiple posibilități profesorilor și studenților de la specialitățile cu limbă franceză: burse de mobilitate academică, formări profesionale, seminare metodologice, vizionare de filme, expoziții, conferințe științifice, concursuri tematice, colaborare fructuoasă cu Universitatea de Stat de Lingvistică din Moscova, Institutul de Literatură Rusă din Sankt-Petersburg, Universitatea pedagogică de Stat din Moscova, Institutul de Literatură Universală a Academiei de Științe din Rusia.

Catedra de Limbi și Literaturi Străine, pe lângă formarea competențelor profesionale pune accent și pe activitatea extracurriculară a studenților. Astfel, la 21 noiembrie 2019 a organizat concursul intelectual "Erudit Cafe" dedicat Zilei Recunoștinței ("Thanksgiving Day"), cu participarea studenților de la mai multe facultăți, pasionați de limbă engleză (Fig. 15).



**Fig. 15:** Participanții concursul intelectual "Erudit Cafe" dedicat Zilei Recunoștinței ("Thanksgiving Day").

**Facultatea de Pedagogie** își orientează activitatea în vederea realizării următoarelor obiective strategice: asigurarea unui proces educațional de calitate, centrat pe student, care să contribuie la formarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice din învățământul primar și preșcolar; proiectarea și evaluarea activităților didactice în spiritul orientărilor curriculare moderne, compatibile cu exigențele învățământului european; promovarea și elaborarea activităților științifice fundamentale și aplicative în domeniul Științe ale Educației; elaborarea unui sistem coerent de formare continuă a cadrelor didactice din domeniul Științe ale Educației.

Catedra Pedagogie și Metodica Învățământului Primar oferă și asigură pregătirea și formarea profesională a studenților/masteranzilor în spiritul valorilor europene, al tradițiilor umaniste și în concordanță cu standardele actuale ale dezvoltării științifice și cu exigențele pieței muncii interne și externe. Studenții se pregătesc pentru a dobândi competențe relevante: proiectarea activităților de învățare, adaptarea și utilizarea diferitelor strategii de predare/ învățare, explicarea și utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională a conceptelor, a teoriilor și a metodelor didactice și pedagogice de bază, evaluarea rezultatelor învățării și a performanțelor copiilor/elevilor, comunicarea eficientă cu persoane sau grupuri, utilizarea tehnologiilor informaționale și integrarea lor în mediile de învățare, abilitatea de a răspunde diferitelor nevoi de învățare ale copiilor/elevilor, capacitatea de a reflecta cu privire la sistemul de valori (personal și al grupului de elevi) etc.

Învățământul primar reprezintă cea de-a doua verigă a sistemului de învățământ, ale cărui caracteristici de bază sunt:

- asigură instruirea de bază, componenta instrumentală a culturii generale (scris, citit, calcul matematic);
- vizează dezvoltarea unor componente ale personalității umane: inteligență, curiozitate, deprinderi și obișnuințe morale etc.

Catedra PMÎP asigură formarea profesională inițială în domeniul Științe ale Educației la programele de studii pentru ciclul I, Licență: Pedagogie în învățământul primar și limba engleză; Pedagogie în învățământul primar și pedagogie preșcolară; Pedagogie în învățământul primar și psihopedagogie; Pedagogie în învățământul primar (învățământ cu frecvență redusă); ciclul II, Masterat: Pedagogia și metodologia învățământului primar. Membrii Catedrei PMÎP organizează cursuri de formare continuă pentru învățătorii din țară în limbile de instruire română și rusă și sunt membrii Școlii Doctorale. În cadrul catedrei sunt discutate tezele de doctor în științe ale educației, la specialitățile: 531.01. Teoria generală a educației, 533.01. Pedagogie universitară. Studenții cu interes deosebit frecventează cursurile, ceea ce conduce la o formare durabilă a cadrelor didactice pentru învățământul preuniversitar și preșcolar (Fig. 16).



**Fig. 16:** Studenții Facultății de Pedagogie la o lecție interactivă cu aplicarea tehnologiilor moderne în predare.

Catedra Psihopedagogie Educație Preșcolară asigură formarea profesională de calitate a specialiștilor în domeniul Științe ale Educației la programele de studii oferite pentru Ciclul I, Licență, Ciclul II, Master și Ciclul III, Doctorat. Membrii Catedrei sunt preocupați de soluționarea celor mai actuale probleme cu referire la formarea inițială și continuă a competențelor profesionale ale viitorilor specialiști din domeniul Științe ale Educației: învățarea centrată pe student, implementarea în procesul educațional a tehnologiilor moderne de predare-învățare-evaluare, dezvoltarea gândirii critice și a creativității studenților, crearea condițiilor pentru stimularea învățării transformative și a competenței de self-management al activității de învățare a studenților, formarea competenței de leadership, a competenței de inovare, optimizarea parteneriatelor educaționale etc.

Catedra PEP se implică plener în realizarea cu succes a cursurilor de formare profesională continuă a cadrelor didactice din instituțiile preșcolare, este responsabilă de Modulul Psihopedagogie la stagiile de formare profesională continuă a specialiștilor din învățământul general (Fig. 17).





**Fig. 17:** Formarea continuă determină o implicare consacrată a participanților.

Membrii Catedrei sunt preocupați de soluționarea celor mai actuale probleme cu referire la formarea inițială și continuă a competențelor profesionale ale viitorilor specialiști din domeniul Științe ale Educației: învățarea centrată pe student, implementarea în procesul educațional a tehnologiilor moderne de predare-învățare-evaluare, dezvoltarea gândirii critice și a creativității studenților, crearea condițiilor pentru stimularea învățării transformative și a competenței de self-management a activității de învățare a studenților, formarea valorilor, a competenței de leadership, a competenței de inovare, asigurarea transpoziției didactice de calitate, optimizarea parteneriatelor educaționale etc.

În cadrul Catedrelor Facultății activează două laboratoare specializate cu condiții optime pentru studii și cercetare: *Laboratorul Metodică învățământului primar și Psihopedagogie și Educație preșcolară*. Pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare la dispoziție sunt puse bibliotecile catedrelor, UST, dar și varii materiale didactice și metodologice. Toată baza logistică asigură condiții optime în formarea viitorilor specialiști, un rol deosebit în acest sens având și bazele pentru practicile pedagogice și psihologice la instituțiile preuniversitare de învățământ din municipiu, precum și din întreaga republică, cu care sunt încheiate contracte de colaborare.

### 3. PROGRAME REALIZATE ȘI FORMELE DE ORGANIZARE

- **Ciclul I, studii superioare de licență**

Universitatea de Stat din Tiraspol asigură la Ciclul I (Licență), programe de studii (conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior) pentru următoarele domenii generale de studii: *Științe ale educației, Matematică și statistică, Tehnologii ale informației și comunicațiilor, Științe fizice, Filologie, Servicii publice, Științe biologice, Științe ale mediului, Științe chimice.*

Specializarea absolvenților este asigurată prin parcurgerea celui de-al doilea nivel, prin studii de master de 2 ani, iar confirmarea pregătirii în domeniul cercetării este dată de finalizarea studiilor de doctorat. Universitatea oferă condiții pentru pregătirea continuă a specialiștilor, dar și pentru reconversia profesională, în funcție de evoluția cerințelor de pe piața muncii.

În anul universitar 2019-2020, au fost oferite următoarele programe de studii (tab.5):

**Tabelul 5. Programele de studii la ciclul I, de licență (cu frecvență și cu frecvență redusă).**

Nr. ord.	Facultatea	Domeniul general de studiu	Programul de studiu	Acreditată	Forma de învățământ	Numărul de credite
1.	Fizică, matematică și tehnologii informaționale	<i>Științe ale educației 011</i>	Matematică și informatică	AQAS	Cu frecvență	240
			Matematică și fizică	Acreditată ME 2003/2007	Cu frecvență	240
			Informatică și matematică	Acreditată ME 2003/2007	Cu frecvență	240
			Informatică și fizică	Acreditată ME 2003/2007	Cu frecvență	240
			Fizică și matematică	Acreditată ME 2003/2007	Cu frecvență	240
			Fizică și informatică	ANACEC 01.03.2017	Cu frecvență	240
			Fizică și astronomie	Acreditată ME 2003/2007	Cu frecvență	240
			Matematică	ANACEC 01.03.2017	Frecvență redusă	180
			Informatică	ANACEC 01.03.2017	Frecvență redusă	180
			Fizică	Acreditată ME 2003/2007	Frecvență redusă	180
		<i>Matematică și statistică 054</i>	Matematică	ANACEC 15.12.2017	Cu frecvență	180

		<i>Tehnologii ale informației și comunicațiilor 061</i>	Informatică	ANACEC 23.02.2018	Cu frecvență	180
		<i>Științe fizice 053</i>	Fizică	Acreditată ME 2003/2007	Cu frecvență	180
2.	Pedagogie	<i>Științe ale educației 011</i>	Pedagogie în învățământul primar și pedagogie preșcolară	Acreditată AQAS	Cu frecvență	240
			Pedagogie în învățământul primar și limbă engleză	ANACEC 01.03.2017	Cu frecvență	240
			Pedagogie în învățământul primar și psihopedagogie	ANACEC 01.03.2017	Cu frecvență	240
			Pedagogie în învățământul primar	ANACEC 01.03.2017	Frecvență redușă	180
			Psihopedagogie	ANACEC 01.03.2017	Frecvență redușă	180
			Pedagogie preșcolară	ANACEC 01.03.2017	Frecvență redușă	180
			3.	Filologie	<i>Științe ale educației 011</i>	Limba și literatura română și Limba franceză
Limba și literatura română și L. engleză	ANACEC 01.03.2017	Cu frecvență				240
Limba și literatura rusă și Limba engleză	ANACEC 01.03.2017	Cu frecvență				240
Limba și literatura română	ANACEC 01.03.2017	Frecvență redușă				180
Limba și literatura rusă	ANACEC 01.03.2017	Frecvență redușă				180
<i>Filologie 023</i>	Limba și literatura română	Acreditată ME 2003/2007			Cu frecvență	180
4.	Geografie	<i>Științe ale educației 011</i>	Geografie și biologie	ANACEC 01.03.2017	Cu frecvență	240
			Geografie și Informatică	ANACEC 01.03.2017	Cu frecvență	240
			Geografie și Limbă engleză	ANACEC 01.03.2017	Cu frecvență	240
			Geografie și istorie	Acreditată ME 2003/2007	Cu frecvență	240
			Geografie	ANACEC 01.03.2017	Frecvență redușă	180
		<i>Științe fizice 053</i>	Geografie	ANACEC 06.12.2019	Cu frecvență	180



		<b><i>Servicii publice 101</i></b>	Servicii hoteliere, turism și sgement	ANACEC 19.01.2018	Cu frecvență	180
			Servicii hoteliere, turism și sgement	ANACEC 19.01.2018	Frecvență redusă	180
<b>5.</b>	<b>Biologie și chimie</b>	<b><i>Științe ale educației 011</i></b>	Biologie și chimie	Acreditată AQAS	Cu frecvență	240
			Chimie și biologie	ANACEC 01.03.2017	Cu frecvență	240
			Chimie și fizică	Acreditată ME 2003/2007	Cu frecvență	240
			Biologie	ANACEC 01.03.2017	Frecvență redusă	180
			Chimie	ANACIP 01.03.2017	Frecvență redusă	180
		<b><i>Științe biologice 051</i></b>	Biologie	ANACEC 26.01.2017	Cu frecvență	180
		<b><i>Științe ale mediului 052</i></b>	Ecologie	ANACEC 26.01.2017	Cu frecvență	180
		<b><i>Științe chimice 050</i></b>	Chimie	ANACEC 19.01.2017	Cu frecvență	180

Administrația universității, decanii facultăților, prodecanii și șefii de catedre au acordat o atenție permanentă organizării și desfășurării procesului instructiv-educativ în cadrul studiilor superioare de licență, ciclul I.

Șefii de catedre și membrii catedrelor, sistematic s-au orientat spre asigurarea calității procesului de studii și realizării finalităților prevăzute în planurile curriculare. Sistematic au fost realizate activitățile didactice publice (prelegeri, seminare, lucrări de laborator, activități extracurriculare), acestea fiind desfășurate atât pentru schimbul de experiență, cât și obligatoriu la etapa promovării prin concurs, iar rezultatele s-au analizat la ședințele catedrelor, Comisiile pentru Asigurarea calității, Consiliului Facultăților și Senatului UST. Din martie 2020 întregul proces de studii a trecut în regim online, cu aceleași cerințe de calitate.

În scopul perfecționării metodelor de instruire și implementarea formelor moderne (de exemplu prin utilizarea platformei Moodle) în evaluarea cunoștințelor, în cadrul Universității de Stat din Tiraspol se desfășoară în fiecare an seminare metodice și cursuri de formare continuă cu tematică orientată spre asigurarea calității procesului instructiv-educativ. La ședințele de catedră s-au examinat diverse probleme ce țin de domeniul organizării și perfecționării continue a instruirii, ținându-se cont de noile experiențe prezentate de specialiști la conferințele științifice, la întrunirile metodice și în publicațiile de profil.

În scopul asigurării accesului studenților la materialele didactice, cadrele didactice au fost orientate și instruite să folosească mai multe instrumente digitale pentru predarea orelor la distanță, în regim online. Profesorii au elaborat mai multe suporturi de curs, instrucțiuni, materiale pentru activitățile practice, care au fost puse la dispoziția studenților.

Activitatea de studii, rezultatele ei în mare măsură sunt condiționate de asigurarea cu literatură didactică și metodică. Corpul profesoral a elaborat diverse lucrări didactice și metodice noi pentru cursurile teoretice, seminare, lucrări de laborator, inclusiv pentru desfășurarea aplicațiilor pe teren. Acestea au fost discutate în cadrul Comisiilor pentru Asigurarea Calității din facultăți, iar apoi fiind aprobate de către Senatul UST și recomandate pentru publicare. Prin urmare, este pusă la dispoziție tipografia UST, la care lucrările sunt tipărite gratuit.

În asigurarea studenților cu literatură didactico-metodică activ a fost implicată și biblioteca universității, fiind completată permanent cu surse bibliografice noi, precum și biblioteca digitală a universității. În contextul modernizării modului de acces la informație, biblioteca UST a creat biblioteca digitală, care este completată permanent cu surse noi de informare, pune la dispoziție sit-uri cu surse bibliografice din străinătate.

Prin activitățile nominalizate în domeniul organizării și desfășurării studiilor, de asigurarea didactico-metodică a instruirii au fost create mecanismele necesare pentru o mai bună desfășurare a procesului instructiv-educativ și de eficientizare a studiilor.

Munca depusă de corpul profesoral cu absolvenții anului 2020 pe parcursul întregii perioade de studii și-a găsit expresie în calitatea cunoștințelor, demonstrate prin rezultatele promovării Examenului de licență: susținerea tezelor de licență în regim online a vizat rezultate și propuneri concrete în dependență de tema de cercetare realizată, bazate pe experimente la locul de muncă, majoritatea fiind din instituțiile preșcolare, primare, gimnaziale și licee.

- **Ciclul II, studii superioare de master.**

La ciclul II de studii superioare de master în cadrul UST se oferă:

*a) programe de studii aprofundare, care asigură dezvoltarea competențelor într-o specialitate din domeniul studiat la ciclul I;*

*b) programe interdisciplinare care asigură dezvoltarea unor competențe transversale specifice în două sau mai multe domenii de formare profesională;*

*c) programe complementare, care suplimentează competențele obținute în cadrul studiilor superioare de licență, în vederea extinderii ariei de inserție profesională în câmpul muncii.*

Studiile universitare de master în anul de studii 2019-2020 au continuat să dezvolte competențele formate la ciclul I de licență, în același timp formând absolventului deprinderi, calități și competențe noi. Fiecare facultate din cadrul UST își dezvoltă oferta de cursuri universitare de master în funcție de exigențele economiei de piață și ale societății cunoașterii și în

funcție de propria politică de dezvoltare. Asemenea programelor de licență, cele de masterat sunt supuse anual unor evaluări interne de către DMPIAC, încât să răspundă cerințelor contemporane, cu eliberarea certificatului intern de calitate. În același timp, programele universitare de masterat răspund și solicitărilor absolvenților prin caracterul interdisciplinar. În acest sens, UST se aliniază tendințelor europene de cooperare și dezvoltare academică prin desfășurarea de programe universitare de masterat competitive și inovatoare (tab.6).

**Tabelul 6. Programele de studii la ciclul II, master.**

<b>Nr. de ord.</b>	<b>Facultate</b>	<b>Domeniu general de studiu</b>	<b>Programul de studiu/ Autorizare</b>	<b>Durata studiilor</b>	<b>Limba de instruire</b>	<b>Forma de învățământ</b>	<b>Numărul de credite</b>
<b>1.</b>	<b>Fizică, matematică și tehnologii informaționale</b>	<b>Științe ale educației 011</b>	Matematici moderne și tehnologii moderne în instruire MECC 30.05 2008	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
			Tehnologii informaționale în instruire MECC 30.05 2008	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
			Fizica modernă și tehnologii formative MECC 30.05 2008	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
<b>2.</b>	<b>Pedagogie</b>	<b>Științe ale educației 011</b>	Pedagogia și metodologia învățământului primar MECC 30.05 2008	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
			Managementul educației preșcolare MECC 30.05 2008	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
			Psihopedagogia învățământului preuniversitar MECC 30.05 2008	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
			Psihologia socială și a familiei MECC 30.05 2008	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
			Psihologia și consiliere educațională MECC 30.05 2008	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
			Managementul inovării și antreprenariat educațional ANACEC 09.07.2019	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
<b>3.</b>	<b>Filologie</b>	<b>Științe ale educației 011</b>	Limba și literatura română contemporană și tehnologii educaționale MECC 30.05 2008	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
			Limba și literatura rusă contemporană și	2 ani	Limba rusă	Cu frecvență	120

			tehnologii educaționale MECC 30.05 2008				
<b>4.</b>	<b>Geografie</b>	<b>Științe ale educației 011</b>	Geografie și tehnologii educaționale MECC 30.05 2008	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
		<b>Științe fizice 053</b>	Geoinformatica MECC 04.01 2012	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
			Geografia mediului înconjurător MECC 30.05 2008	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
		<b>Servicii publice 101</b>	Managementul strategic în turism MECC 30.05 2008	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
<b>5.</b>	<b>Biologie și chimie</b>	<b>Științe ale educației 011</b>	Biologie modernă și tehnologii în instruire MECC 30.05 2008	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
			Chimie contemporană și tehnologii educaționale MECC 30.05 2008	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
			Biologie și psihologia sănătății MECC 14.06 2013	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
		<b>Științe biologice 051</b>	Biologie aplicată MECC 30.05 2008	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
		<b>Științe chimice 050</b>	Chimie ecologică MECC 30.05 2008	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
<b>6.</b>	<b>Catedra Pedagogie și Psihologie Generală</b>	<b>Științe ale educației 011</b>	Managementul educațional MECC 22.04 2011	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120
			Management și comunicare instituțională MECC 27.06 2012	2 ani	Limba română	Cu frecvență	120

Universitatea de Stat din Tiraspol a solicitat prin demers oficial către ANACEC ca cele 21 programe de master să fie incluse în graficul de inițiere a procedurilor pentru acreditare pentru anul de studii 2020-2021. Prin urmare, sa solicitat să fie supuse procedurilor de autorizare încă trei programe de master noi.

În temeiul Acordului de bilateral, semnat în anul 2018 dintre Universitatea de Stat din Tiraspol (Chișinău, Republica Moldova) și Universitatea „Ștefan Cel Mare,, din Suceava (România), la finele anului de studii 2019-2020 au finisat studiile de master 10 absolvenți care au avut posibilitatea de a obține calificativele pentru două diplome. În contextul convenției, care prevede echivalarea disciplinelor studenții de la master, admiși la programul „Management strategic în turism,, din cadrul UST, au studiat și programul „Turism și dezvoltare regională,, din cadrul Universității din Suceava.

- **Ciclul III, studii superioare de doctorat/postdoctorat**

Școala Doctorală **”Științe ale Educației”** a Parteneriatului instituțiilor de învățământ superior Univ. de Stat din Tiraspol, Univ. de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul și Inst. de Științe ale Educației organizează studii prin doctorat la următoarele specialități:

- 134.12 Fizică didactică; - 531.01 Teoria generală a educației (*Activ*); - 531.02 Management educațional (*Activ*); - 531.04 Pedagogie socială; - 532.01 Didactică preșcolară (*Activ*); - 532.02 Didactică școlară (pe trepte și discipline de învățământ) (*Activ*).

**Misiunea Școlii Doctorale «Științe ale Educației»:**

formarea cadrelor științifice de înaltă calificare pentru învățământul superior/ sistemul de cercetare și inovare / alte domenii de activitate, competitive pe piața învățământului superior / de cercetare și inovare națională / internațională, capabile să se integreze socioprofesional și să-și valorifice plenar potențialul pe parcursul întregii vieți.

**Scopul major al Școlii Doctorale «Științe ale Educației»:**

managementul studiilor superioare de doctorat, ciclul III, în cadrul programelor de studii autorizate, asigurând calitatea acestora conform standardelor, prevederilor cadrului normativ și reglator național și instituțional și orientând procesul de studii spre realizarea finalităților pentru nivelul 8 al Cadrului Național al Calificărilor din Republica Moldova (CNCRM), inclusiv:

**Cunoștințe:** -cunoașterea sistemică, avansată a conceptelor, a metodelor de cercetare, a controverselor și a noilor ipoteze specifice domeniului; -comunicarea cu specialiști din domenii conexe; -utilizarea principiilor și metodelor avansate pentru explicarea și interpretarea interdisciplinară a unor situații și probleme teoretice și practice noi și contexte specifice domeniului.

**Abilități:** -de selectare și utilizare a principiilor, teoriilor și metodelor avansate de cunoaștere, transfer de metode dintr-un domeniu în altul, abordări interdisciplinare pentru rezolvarea problemelor teoretice și practice noi și complexe; -evaluarea critic-constructivă a proiectelor și rezultatelor cercetării științifice; - aprecierea stadiului cunoașterii teoretice și metodologice, identificarea priorităților de cunoaștere și aplicative ale domeniului; -conceperea și realizarea cercetărilor originale aplicative, bazate pe metode avansate ce conduc la dezvoltarea cunoașterii științifice, tehnologice și/sau a metodologiilor de cercetare.

**Competențe:** de inițiere și dezvoltare a proiectelor teoretice și practice complexe și inovatoare; -de organizare și conducere a activității grupurilor profesionale sau a unor instituții; -de autorealizare bazată pe dezvoltarea unor proiecte centrate pe inovare și creativitate.

Școala doctorală este autorizată (Decizia ANACEC nr.27-CC din 12.10.2015) pentru realizarea programelor de doctorat științific, în anul de studii 2019-2020 a înregistrat următoarele rezultate (tabelele 7 și 8):

Tabelul 7:

## Contingentul de studenți, ciclul III (doctorat), la data 01.07.2020

Codul, domeniul general de studiu	Specialitatea	Anul de studii				Inclusiv anul I		Inclusiv anul II		Inclusiv anul III		Inclusiv anul IV		Absolvenți 2020			Total
		I	II	III	IV	buget	contract	buget	contract	buget	contract	buget	contract	Total	Inclusiv		
															buget	contract	
531. Pedagogie generală	531.01 Teoria generală a educației	16	17	11	2	2	14	7	10	6	5		2	3	1	2	46
531. Pedagogie generală	531.02 Management educațional	1			1	1							1	1	1		2
532. Didactica științelor	532.01 Didactica preșcolară		1					1									1
532. Didactica științelor	532.02 Didactica școlară pe trepte și discipline de învățământ	8	7	13	4	5	3	3	4	4	9	3	1	5	4	1	32
	<b>Total</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>24</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>17</b>	<b>11</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>81</b>

- În anul de învățământ 2019-2020 în cadrul UST s-a realizat doar un proiect de postdoctorat la programul "Științe ale Educației". Proiectul se finalizează la sfârșitul anului 2020 și este realizat de către dna doctor Antoci Diana.



Tabelul 8:

## LISTA DOCTORANZILOR ADMIȘI LA STUDII ÎN 2019-2020

Nr.	Numele/ prenumele doctorandului	Ziua, luna, anul nașterii	Data înmatriculării la studii (ziua, luna, anul)	Forma de studii (f/ fr)	Forma de finanțare (buget/ taxă)	Cifrul și programul de doctorat	Numele, prenumele conducătorului/ lor științific/i	Titlul științific al conducătorului de doctorat (abreviat)	Data aprobării temei și conducător- ului științific (ziua, luna, anul)	Tema tezei	Țara de origine a doctoran- dului
1.	<b>Tarlev Olga</b>	04.11.1969	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	buget	531.01 Teoria generală a educației	Chirică Galina	dr., conf. univ.	20.09.2019	Pregătirea copiilor de vârstă preșcolară mare pentru instruirea ecologică în școală	Republica Moldova
2.	<b>Macovei Elena</b>	12.12.1989	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. la zi	buget	531.01 Teoria generală a educației	Rusu Elena, Ovcerenco Nadejda	dr., conf. univ. dr., conf. univ.	20.09.2019	Formarea competenței socioemoționale a studenților pedagogi	Republica Moldova
3.	<b>Morari Natalia</b>	12.07.1983	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. la zi	taxă	531.01 Teoria generală a educației	Pogolșa Lilia	dr. hab., conf. univ.	20.09.2019	Dezvoltarea competenței de cercetare a elevilor de liceu în contextul interdisciplinarității	Republica Moldova
4.	<b>Sanda Olguța</b>	30.07.1980	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	taxă	531.01 Teoria generală a educației	Borozan Maia	dr. hab., prof. univ.	20.09.2019	Fundamente pedagogice ale dezvoltării inteligenței emoționale ca factor al succesului școlar în învățământul primar	România
5.	<b>Barbu Elena- Gabriela</b>	13.07.1979	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	taxă	531.01 Teoria generală a educației	Borozan Maia	dr. hab., prof. univ.	20.09.2019	Condiții pedagogice ale dezvoltării autoeficienței sociale a adolescenților pentru reducerea dependenței de spațiul cibernet	România

6.	<b>Gherghiștan Mariana</b>	07.05.1966	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	taxă	531.01 Teoria generală a educației	Silistraru Nicolae, Coropceanu Eduard	dr. hab., prof. univ. dr., prof. univ.	20.09.2019	Formarea competenței metacognitive la fizică elevilor din liceu prin situații de învățare	România
7.	<b>Chindriș Liliana Felicia</b>	03.03.1975	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	taxă	531.01 Teoria generală a educației	Botnari Valentina	dr., prof. univ.	20.09.2019	Formarea competenței digitale la liceeni în contextul valorificării strategiilor metacognitive	România
8.	<b>Iusco Ioana - Maria</b>	06.04.1988	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	taxă	531.01 Teoria generală a educației	Andrițchi Viorica	dr. hab., conf. univ.	20.09.2019	Modelizarea pedagogică a autoeficienței elevilor de vârstă școlară mică	România
9.	<b>Oros Anca</b>	20.11.1983	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	taxă	531.01 Teoria generală a educației	Baciu Sergiu	dr. hab., conf. univ.	20.09.2019	Valorificarea competenței constructive în formarea competenței sociale la adolescenți	România
10.	<b>Frujină Ioana-Georgiana</b>	16.06.1995	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	taxă	531.01 Teoria generală a educației	Rusu Elena	dr., conf. univ.	20.09.2019	Consilierea educațională a studenților pentru prevenirea afectivității pentru prevenirea afectivității negative în mediul universitar	România
11.	<b>Lincă Sofia</b>	01.02.1973	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	taxă	531.01 Teoria generală a educației	Papuc Ludmila	dr., conf. univ.	20.09.2019	Condiții pedagogice ale dezvoltării culturii autoformării profesionale a cadrelor didactice	România
12.	<b>Surdu</b>	09.09.1967	01.11.2019	f. r.	taxă	531.01	Papuc Ludmila	dr., conf. univ.	20.09.2019	Optimizarea integrării	România

	<b>Liliana</b>		(ordin nr. 478 din 08.11.2019)			Teoria generală a educației				copiilor cu CES prin cooperarea eficientă dintre comunitate, școală și familie	
13.	<b>Dumitru Mirela-Mihaela</b>	11.05.1985	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	taxă	531.01 Teoria generală a educației	Ovcerenco Nadejda	dr., conf. univ.	20.09.2019	Provocări educative ale curriculumului școlii primare privind depășirea sindromului incapacității parentale în familia defavorizată	România
14.	<b>Andronache Roxana - Nicoleta</b>	19.09.1979	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	taxă	531.01 Teoria generală a educației	Ovcerenco Nadejda	dr., conf. univ.	20.09.2019	Valoarea managementului pedagogic al școlii primare în formarea responsabilității parentale la familia socialmente-vulnerabilă	România
15.	<b>Meiroșu Ionela</b>	11.12.1977	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	taxă	531.01 Teoria generală a educației	Ovcerenco Nadejda	dr., conf. univ.	20.09.2019	Fundamente psihopedagogice ale managementului educației parentale ca factor al formării orientării axiologice la preșcolari	România
16.	<b>Midrigan Tatiana</b>	18.11.1981	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. la zi	taxă	531.01 Teoria generală a educației	Golubițchi Silvia	dr., conf. univ.	20.09.2019	Fundamente ale educației centrate pe subiect în formarea competenței textuale a elevilor de vârstă școlară mică	Republica Moldova
17.	<b>Rusu Daniela</b>	22.05.1988	01.11.2019 (ordin nr.	f. la zi	buget	531.02 Management	Rusu Elena, Ovcerenco	dr., conf. univ. dr., conf. univ.	20.09.2019	Managementul conflictelor	Republica Moldova

			478 din 08.11.2019)			educațional	Nadejda			interpersonale la elevii din ciclul primar	
18.	<b>Hajdeu Mihaela</b>	16.01.1993	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. la zi	buget	532.02 Didactică școlară pe trepte și discipline de învățământ	Lupu Ilie, Cioban Mitrofan	dr. hab., prof. univ. dr. hab., academician	20.09.2019	Impactul tehnologiilor educaționale moderne în formarea competențelor matematice la elevii din învățământul profesional tehnic postsecundar (viitori învățători ai ciclului primar)	Republica Moldova
19.	<b>Beregoi Elena</b>	02.06.1980	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	buget	532.02 Didactică școlară pe trepte și discipline de învățământ	Sochircă Elena	dr., conf. univ.	20.09.2019	Educația pentru managementul riscurilor de mediu în Republica Moldova prin disciplina școlară –geografie	Republica Moldova
20.	<b>Fiodorciuc Daniela</b>	19.04.1982	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	buget	532.02 Didactică școlară pe trepte și discipline de învățământ	Sochircă Elena	dr., conf. univ.	20.09.2019	Evaluarea formativă a competențelor la lecțiile de geografie în liceu	Republica Moldova
21.	<b>Rogojnicova Olesea</b>	09.10.1975	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	buget	532.02 Didactică școlară pe trepte și discipline de învățământ	Bocancea Viorel	dr., conf. univ.	20.09.2019	Rolul cursurilor opționale în formarea competențelor investigaționale la studiul fizicii (în baza compartimentului „Optica”).	Republica Moldova
22.	<b>Lupașcu Lidia</b>	06.03.1975	01.11.2019 (ordin nr.	f. r.	buget	532.02 Didactică	Ionaș Anatolie, Siliștraru Nicolae	dr., conf. univ. dr. hab., prof.	20.09.2019	Semiotica didactică a limbajului artistic	Republica Moldova

			478 din 08.11.2019)			școlară pe trepte și discipline de învățământ		univ.			
23.	<b>Codrea Lidia</b>	06.05.1988	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	taxă	532.02 Didactică școlară pe trepte și discipline de învățământ	Sochircă Elena	dr., conf. univ.	20.09.2019	Metodologia formării la elevii mici a competențelor digitale la lecțiile de geografie	România
24.	<b>Dascăl Andrian</b>	20.05.1993	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	taxă	532.02 Didactică școlară pe trepte și discipline de învățământ	Chiriac Liubomir	dr. hab., prof. univ.	20.09.2019	Metodologia studierii tehnicilor de programare în învățământul profesional tehnic post-secundar	Republica Moldova
25.	<b>Simion Crenguța</b>	12.03.1975	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	taxă	532.02 Didactică școlară pe trepte și discipline de învățământ	Botgros Ion, Coropceanu Eduard	dr., conf. univ.	20.09.2019	Metodologia de evaluare a competenței de cunoaștere științifică la liceeni (științe ale naturii)	Republica Moldova
26.	<b>Deleu Neli</b>	28.03.1967	01.11.2019 (ordin nr. 478 din 08.11.2019)	f. r.	taxă	532.02 Didactică școlară pe trepte și discipline de învățământ	Ghiov Adrian	dr. hab., conf. univ.	20.09.2019	Valori formative ale corelării text-atitudini în studiul limbii și literaturii române	Republica Moldova

- **Formarea profesională continuă 2019-2020**

Centrul de Formare Profesională Continuă al Universității de Stat din Tiraspol a fost constituit prin decizia Senatului Universității în anul 2006. Acesta reprezintă o subdiviziune specializată de formare profesională continuă, fiind integrat în structura sistemului de formare profesională continuă din Republica Moldova.

Centrul de Formare Profesională Continuă organizează și realizează la nivel republican activități de perfecționare a cadrelor didactice preuniversitare, în baza planului de formare profesională aprobat anual de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.

Pe parcursul anului de studii **2019-2020 (01.09.2019 – 12.07.2020)** s-au realizat cursuri de perfecționare pentru **1238 cadre didactice și manageriale** la următoarele specialități (tab. 9):

**Tabelul 9: Specialitățile la care au fost realizate cursuri de formare continuă (2019-2020).**

Nr d/o	Disciplina	Nr cadre didactice și manageriale
1	Învățământ preșcolar (educatori)	617
2	Pedagogia învățământului primar	126
3	Matematica	50
4	Managementul Educațional	50
5	Fizica	59
6	Biologia	41
7	Geografia	38
8	Limba și literatura română	64
9	Informatica și tehnologii WEB	39
10	Limba engleză	47
10	Chimia	18
11	Limba franceză	2
14	Istoria	3
15	Educația civică	3
16	Tehnologii digitale pentru predare	57
17	Formarea formatorilor locali	14
18	Pedagogia învățământului superior	10
	<b>Total</b>	<b>1238</b>

Formarea continuă a cadrelor didactice preuniversitare s-a desfășurat conform programelor stagiilor de formare profesională continuă pentru anul 2020:

**Programele stagiilor de formare profesională continuă, pentru anul 2020**

**Tabelul 10. Stagii de formare profesională continuă, programe multimodulare (150 ore, 20 de credite, 3 săptămâni)\***

Nr. d/o	Perioada Disciplina	20.01-08.02.20	03.02-22.02.20	24.02-14.03.20	09.03-28.03.20	08.06-27.06.20	28.09 - 17.10.20	12.10-31.10.20	02.11-21.11.20	16.11-05.12.20
1.	Matematica	25		25		25	25		25	
2.	Fizica	25		25		25	25		25	
3.	Informatica și Tehnologii WEB	25		25		25	25		25	
4.	Biologia		25		25	25		25		25
5.	Chimia		25		25	25		25		25
6.	Geografia		25		25	25		25		25
7.	Limba și literatura		25		25	25		25		25



	română								
8.	Limba engleză		25		25	25		25	25
9.	Managementul educațional		25		25	25		25	25
10.	Pedagogia Preșcolară	25		25		25			25
11.	Pedagogia învățământului primar	25		25		25			25
12.	Dezvoltare personală (contract)						25		
13.	Limba franceză (contract)								
14.	Limba rusă (contract)		25		25			25	25
15.	Istoria (contract)		25		25			25	25
16.	Educație civică (contract)		25		25			25	25
17.	Psihopedagogie (cadre didactice din învăț. profesional tehnic) (contract)					25			
17.	Pedagogia învățământului superior (contract)			20					20
18.	Integrarea tehnologiilor digitale în procesul de predare – învățare centrat pe elev. Instruirea web mediată (contract)			25		25			25

**\*La solicitarea formabililor se propune modulul didactica celei de-a doua discipline (75 ore contact direct, 10 credite) cu eliberarea unui certificat separat.**

**II. Stagi de formare profesională continuă la a doua specialitate (modulul Didactica disciplinei), (75 ore contact direct, 10 de credite).**

**Tabelul 11**

Nr. d/o	Perioada Disciplina	20.01-01.02.20	10.02-22.02.20	24.02-07.03.20	16.03-28.03.20	08.06-20.06.20	28.09 – 10.10.20	19.10-31.10.20	02.11-14.11.20	23.11-05.12.20
1.	Matematica	25		25		25	25		25	
2.	Fizica	25		25		25	25		25	
3.	Informatica și Tehnologii WEB	25		25		25	25		25	
4.	Biologia		25		25	25		25		25
5.	Chimia		25		25	25		25		25
6.	Geografia		25		25	25		25		25
7.	Limba și 61ontinua61e română		25		25	25		25		25

8.	Limba engleză		25		25	25		25		25
9.	Managementul educațional		25		25	25		25		25
10.	Limba rusă**		25		25			25		25
11.	Istoria**		25		25			25		25
12.	Educație civică**		25		25			25		25

\*\* - Studii în bază de contract.

### III. Stagii de formare profesională continua modulară (la solicitare), (1-3 credite /ore contact direct)

**Tabelul 12**

Nr. d/o	Perioada Disciplina	13.01-27.06. 20	20.08-24.12. 20
1.	Elaborarea planului de dezvoltare strategică a instituției de învățământ	20	20
2.	Evaluarea calității educației la nivel instituțional	20	20
3.	Monitorizarea implementării curricula școlare	20	20
4.	Strategia de formare profesională continua a cadrelor didactice la nivel instituțional	20	20
5.	Proiectarea curriculară în ÎPT* din perspectiva pedagogiei competențelor	20	20
6.	Evaluarea competențelor elevilor în învățământul profesional tehnic	20	20
7.	Elaborarea subiectelor pentru examenul de calificare în învățământul profesional tehnic	20	20
8.	Modalități psihosociale de comunicare eficientă în mediul educațional	20	20
9.	Strategii de dezvoltare a comunicării asertive a cadrelor didactice	20	20
10.	Educația pentru media	20	20
11.	Strategii de optimizare a echilibrului emoțional a cadrelor didactice	20	20
12.	Valorificarea potențialului copilului de vârstă preșcolară prin jocurile cu nisip	20	20
13.	Tehnici de organizare a educației digitale în instituția preșcolară	20	20

\* - Învățământ profesional tehnic.

### IV. Stagii de formare profesională continuă, (150 ore contact direct, 20 de credite), desfășurate în zilele de sâmbătă și duminică

**Tabelul 13**

Nr. d/o	Perioada Disciplina	13.01-27.06. 20	20.08-24.12. 20
1.	Matematica	20	20
2.	Fizica	20	20
3.	Informatica și tehnologii WEB	20	20
4.	Biologia	20	20

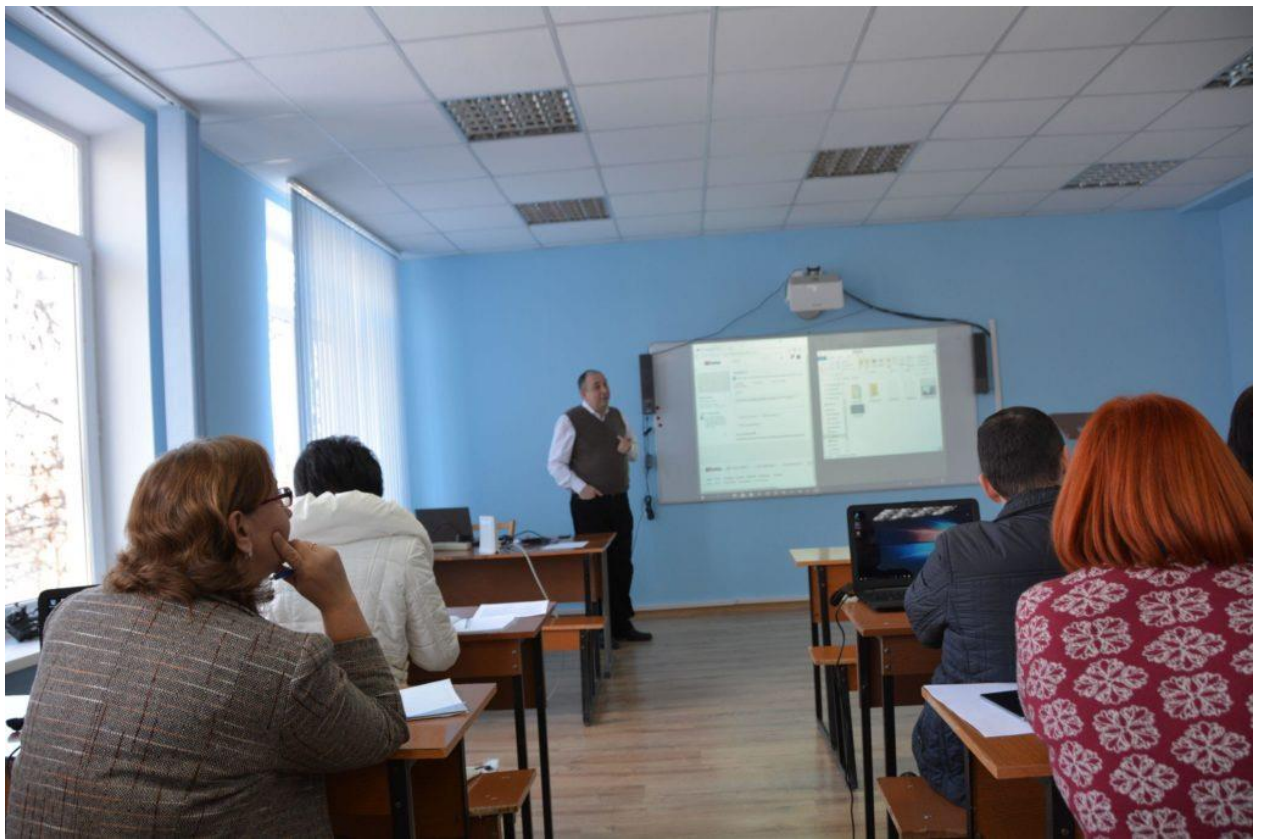
5.	Chimia	20	20
6.	Geografia	20	20
7.	Limba și literatura română	20	20
8.	Limba engleză	20	20
9.	Învățământ preșcolar (educatori)	20	20
10.	Pedagogia în învățământul primar	20	20
11.	Managementul educațional	20	20
12.	Limba rusă**	20	20
13.	Istoria**	20	20
14.	Educație civică**	20	20

\*\* - Studii în bază de contract.

**V. Stagii de formare profesională continuă, programe de durată medie (75 ore contact direct, 10 credite, 8 zile)**

**Tabelul 14**

Nr. d/o	Perioada Disciplina	20.01- 24.12.20 (la formarea grupului de 20 persoane)
1.	Pedagogul versus exigențele atestării	20
2.	Metodologia elaborării rapoartelor de autoevaluare/lucrărilor metodice	20
3.	Utilizarea tablei interactive Smart board în procesul de învățământ	20
4.	Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice (chimie, biologie, fizică ) la distanță	20
5.	Educație pentru integrare europeană	20
6.	Metodologia utilizării laboratorului digital în procesul de învățământ	20
7.	Dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului auxiliar din învățământ	20
8.	Metodologia elaborării proiectelor	20
9.	Politici educaționale europene	20
10.	Tehnologii digitale pentru predare	20
11.	Abordări pedagogice inovative	20
12.	Legislația educației	20
13.	Educația ecologică	20
14.	Formarea formatorilor	
15.	Managementul echipei	20
16.	Managementul instituțional	20
17.	Cercetarea pedagogică	20
18.	Antreprenoriat educațional și social	20
19.	Educație prin cercetare	20
20.	Abordări STE(A)M în predarea științelor ( <b>90 ore, 12 credite</b> )	20



**Fig. 18:** Formarea profesională continuă a cadrelor didactice universitare și preuniversitare în cadrul UST și în teritoriu

La fel, au fost organizate cursuri de formare profesională continuă în raioanele Telenești, Șoldănești, Călărași, Strășeni, Ialoveni, Ștefan Vodă, Rezina, Fălești, Florești.

Pe lângă cursurile de formare profesională continuă Centrul de Formare realizează și stagii de **calificare suplimentară** la programul de studii Pedagogie preșcolară (educatori) în or. Strășeni (**50 de preșcolari**).

Centrul de formare profesională continuă din cadrul Universității de Stat din Tiraspol asigură actualizarea și dezvoltarea competențelor personalului didactic care oferă servicii educaționale în funcție de evoluțiile din planul necesităților de educație și al curriculumului educațional, precum și în funcție de exigențele privind adaptarea competențelor personalului didactic la schimbările din structurile/procese din educație.

#### 4.SISTEMUL INTERN DE ASIGURARE A CALITĂȚII

- **Structuri responsabile**

În scopul promovării calității învățământului superior în universitățile din Republica Moldova, este implementat Sistemul de Management al Calității (SMC). Acest sistem reprezintă un ansamblu de structuri organizatorice, al procedurilor, proceselor și resurselor necesare pentru asigurarea calității formării viitorilor specialiști. În UST Sistemul universitar de Management al calității cuprinde structuri la nivel de universitate, facultate și catedră.

La cadrul Universității de Stat din Tiraspol, Sistemul de Management al calității este condus de rector, care stabilește strategia, politica, obiectivele și prioritățile în domeniul calității, urmărește aplicarea lor în practică, iar împreună cu Consiliul administrativ alocă și verifică utilizarea eficientă a resurselor. Prorectorii, departamentele, decanii și șefii serviciilor administrative sunt responsabili de asigurarea calității în domeniul pe care îl gestionează. În sarcina acestora intră planificarea (elaborarea de proceduri, regulamente), monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității în educație, cercetare și formare profesională continuă.

În scopul coordonării, monitorizării și evaluării calității serviciilor educaționale, de cercetare și a altor servicii prestate, în cadrul Universității de Stat din Tiraspol funcționează Consiliul de Asigurare a Calității. În componența Consiliului de Asigurare a Calității activează:

- Prorectorul pentru activitatea didactică;
- Șeful DMPIAC;
- Șeful Secției Instructiv Metodice;
- prodecani, care sunt și președinți ai Comisiilor pentru asigurarea calității din facultăți;
- studenți-reprezentanți de la fiecare facultate;
- reprezentantul angajatorilor - directorul unui liceu din municipiul Chișinău.

Consiliul de Asigurare a Calității activează în conformitate cu Carta universitară, Strategia UST privind asigurarea calității, Regulamentul privind sistemul de management al calității din cadrul UST, Manualul Calității și planul operațional care este elaborat de DMPIAC și aprobat de Senat pentru fiecare an de studii.

Consiliul de asigurare a calității:

- Identifică, analizează și propune Senatului proiecte ce țin de asigurarea calității;
- Participă la evaluarea standardelor de referință privind calitatea proceselor de educație și cercetare;
- Coordonează acțiunile de audit intern și evaluare externă a calității programelor de studii și a proceselor de învățământ și de cercetare la toate ciclurile de învățământ;
- Acordă consultanță în managementul calității;

- Monitorizează lucrul comisiilor de asigurare a calității din cadrul facultăților;
- Asigură comunicarea cu organismele similare ale altor universități, respectiv cu Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (ANACEC).

Rectorul dr., prof. universitar, Coropceanu Eduard împreună cu Senatul UST și Consiliul Administrativ, depun sistematic eforturi considerabile în vederea implementării cu succes a unui Sistem eficient de Management al Calității, pentru realizarea unui învățământ de performanță și pentru perpetuarea tradițiilor consolidate. În baza unor proiecte europene, inclusiv al Băncii Mondiale de fortificare a competitivității, UST a reușit să implementeze proiectul Universitatea Electronică, scopul acestuia fiind dezvoltarea unui sistem informațional performant. În 2010 Universitatea a elaborat și aprobat Strategia de dezvoltare pentru anii 2011-2016, a cărei esență este materializată în dezideratul Excelență și competitivitate în învățământul universitar – prin calitate și cooperare. Printre prioritățile, prevăzute de Strategie, care au fost implementate și în anul de studii 2019-2020 se evidențiază următoarele: *sporirea competitivității sistemului educațional prin pregătirea și promovarea unor cadre didactice de înaltă calitate, dar și pentru domeniile din Științe ale naturii, Servicii publice etc., realizarea unor cercetări de anvergură la solicitarea Ministerului Educației Culturii și Cercetării în cooperare cu Instituțiile specializate în diferite domenii de cercetare și inovare.* Din 15 ianuarie 2019, prin aprobare de către Senatul UST a fost modificată și se implementează strategia UST de asigurare a calității pentru perioada 2019-2023.

#### ***Sistemul de management al calității la nivel de facultate/catedră***

În conformitate cu Regulamentul privind Sistemul de Management al Calității al UST, la fiecare facultate activează Comisia pentru Asigurarea Calității (CAC), care și elaborează strategia de activitate a facultăților în domeniul calității.

CAC este o structură permanentă a Consiliului Facultății, formată în scopul coordonării, controlului și analizei activităților de asigurare a calității procesului educațional la toate programele de studii realizate în cadrul facultăților.

CAC sunt conduse de decani, iar prodecanii îndeplinesc funcția de președinți ai CAC la nivel de facultăți și sunt constituite din cele mai profesioniste cadre didactice și studenți cu reușită înaltă la învățătură, care se bucură de popularitate în rândurile colegilor din facultate.

CAC are următoarea componență:

- președintele Comisiei, care este membru al Consiliului de asigurare a calității în cadrul UST;
- decanul facultății;
- șefii de catedre;
- reprezentanți ai corpului științifico-didactic;
- reprezentanți ai studenților (Licență și Master).



Comisia pentru asigurarea calității monitorizează funcționarea Sistemului de management al calității la facultate realizează următoarele activități:

- *implementează strategia universitară de asigurare a calității;*
- *planifică și monitorizează desfășurarea auditului intern la facultate;*
- *evaluează calitatea procesului educațional și de cercetare din cadrul facultății;*
- *efectuează analize de compatibilitate a planurilor și programelor de învățământ cu cerințele pieții de muncă, elaborând propuneri de îmbunătățire a acestora;*
- *stabilește politica editorială a facultății, urmărind executarea acesteia;*
- *efectuează analize ale activității metodico-didactice a cadrelor didactice, angajate la facultate și a lucrărilor elaborate de acestea, eliberând avize în cazul participării cadrelor didactice la concursurile de ocupare a postului sau în cazuri similare, la solicitare;*
- *propune măsuri corective și preventive privitoare la asigurarea calității;*
- *monitorizează realizarea Hotărârilor Senatului UST cu privire la asigurarea calității procesului educațional și de cercetare din cadrul facultăților.*

**La nivel de catedră** se numește un responsabil pentru asigurarea calității, care este și membru al Comisiei pentru asigurarea calității din facultate. Acesta realizează activități de planificare și desfășurare a auditului intern la catedră, realizează evaluările individuale și are ca obiectiv instruirea personalului didactic și de cercetare al catedrei, conlucrarea cu comisia de asigurare a calității de la facultate, cu studenții, masteranzii, cu absolvenții universității și angajatorii în vederea modernizării conținutului planurilor de învățământ și a programelor de studii, a procesului de predare-învățare-evaluare și a altor servicii oferite de membrii catedrei.

- **Proceduri, mecanisme implementate/testate la nivel instituțional.**

Un rol important în optimizarea programelor de studii îi revine monitorizării și evaluării interne periodice, care se realizează de către Comisiile de Calitate, preocupate de evaluarea și asigurarea calității la nivelul facultăților, activitate coordonată cu Departamentul Managementul Procesului de Instruire și Asigurare a Calității din UST. **În cadrul acestor proceduri se analizează:** afluxul studenților în sesiunea de admitere la acest program; promovabilitatea semestrială; angajabilitatea în domeniu a absolvenților; aprecierile angajatorilor date absolvenților programului de studii, etc.

Pe parcursul anului de studiu 2019-2020 s-au realizat următoarele:

- au fost continuate activitățile de îmbunătățire continuă a calității programelor de studii;
- s fost asigurată mobilitatea academică și continuitatea funcționalității sistemului de studii în baza creditelor transferabile;

- a fost elaborat și depus la ANACEC 1 raport de la ciclul I Licență pentru evaluare externă și acreditare de la domeniul științe naturale, acreditat ulterior pe 5 ani;
- au fost evaluate intern 21 programe de master în scopul stabilirii nivelului de calitate conform metodologiei ANACEC, pentru ce au fost apreciate cu un certificate al calității, eliberat de către Universitatea de Stat din Tiraspol;
- au fost elaborate și evaluate intern 3 programe noi de master, au fost discutate și aprobate în cadrul Consiliului pentru Asigurarea Calității, aprobate de Senatul UST, iar planurile de învățământ aprobate de către MECC. Aceste programe sunt incluse în cererea către ANACEC pentru a fi evaluate în scopul autorizării;
- a fost elaborate și evaluat intern 1 program nou de la ciclul I Licență, a fost discutat și aprobat în cadrul Consiliului pentru Asigurarea Calității, aprobat de Senatul UST, iar planul de învățământ aprobat de către MECC. Acest program este inclus în cererea către ANACEC pentru a fi evaluat în scopul autorizării;
- au fost efectuate sondaje de opinii printre studenți cu privire la calitatea studiilor;
- a fost verificată calitatea lucrului individual realizată de studenți la cursuri;
- catedrele de profil au amplificat efortul de orientare a tematicii tezelor de licență și master conform recomandărilor președinților examenelor de licență și master, ținând cont și de necesitățile instituțiilor de învățământ preuniversitar;
- au fost organizate și monitorizate susținerea orelor în regim online, conform ordinului Ministrului Educației, Culturii și Cercetării cu referire la starea excepțională în condiții de pandemie Covid-19;
- informațiile referitor la calitate, acte normative au fost plasate pe site-ul instituției [www.ust.md](http://www.ust.md).

Monitorizarea programelor de studiu se realizează prin analizele efectuate de către responsabilii de calitate din cadrul catedrelor și facultăților, punându-se accent pe feedback-ul informațional de la studenți și alte părți interesate privind planurile de învățământ implementate.

Comisiile pentru asigurarea calității din cadrul facultăților au în atribuții și realizarea anchetelor privind gradul de absorbție a absolvenților pe piața muncii, precum și nivelul de satisfacere a intereselor profesionale ale studenților ce țin de acest program de studii, analizează periodic statistica obținută, date care stau la baza analizei de management a catedrei și facultății.

Propunerile cu privire la îmbunătățirea programelor de studii sunt avizate de către Consiliile Facultăților și aprobate de către Senatul UST.

Evaluarea utilizării în predare a tehnologiilor moderne de informare și comunicare (la alte discipline decât „TIC” sau „Informatică”) se investighează prin:

- observare directă - echipamentele și softurile educaționale folosite la lecțiile urmărite, care este frecvența folosirii acestor tehnologii, cum anume sunt utilizate echipamentele, softurile educaționale și platformele digitale;
- analiza documentelor - planificări ale cadrelor didactice, proiectarea unităților de învățare și a produselor activității (documente electronice, prezentări, diagrame, animații, filme);
- chestionare sau interviuri aplicate studenților prin care constatăm dacă aceste noi tehnologii sunt folosite și care sunt cel mai mult utilizate, frecvența utilizării acestor tehnologii, sporirea atractivității lecțiilor etc.

Astfel procesul de evaluare al cadrelor didactice care sunt antrenate în programul de studii cuprinde componentele: *autoevaluarea, evaluarea colegială și evaluarea de către studenți*.

La fiecare catedră și facultate sistematic se analizează rezultatele, concluziile fiind de natură să îmbunătățească conținutul fișei de autoevaluare, în vederea producerii unui efect pozitiv asupra creșterii calității prestației didactice în fiecare program de studii.

Menționăm că există cadre didactice ale universității care au experiență ca evaluatori la nivelul structurii naționale de asigurare a calității, care contribuie la diseminarea procedurilor de evaluare externă, inclusiv a standardelor specifice și a indicatorilor de performanță.

Rezultatele activității comisiilor și grupurilor de asigurare a calității sunt discutate la ședințele catedrelor, Consiliilor facultăților, Consiliului pentru Asigurarea Calității din cadrul UST și respectiv în Senatul UST.

În fiecare lună la ședințele Senatului UST se examinează problemele asigurării calității învățământului universitar și optimizării continue a activităților decanatelor facultăților, catedrelor, cadrelor profesoral-didactice.

La pregătirea informațiilor necesare participă toate structurile Sistemului universitar de asigurare a calității. În ultimii ani a crescut rolul studenților, masteranzilor în administrarea calității procesului educațional. Ei participă activ în organizarea sondajelor sociologice “Profesorul în viziunea studentului”, în studierea problemelor studenților și soluționarea lor.

Una dintre direcțiile de activitate a catedrelor orientate spre eficientizarea controlului calității constă în adaptarea conținutului planurilor de învățământ și ale programelor analitice la cerințele contemporane ale învățământului universitar.

Prin urmare în fiecare an, înainte de finisarea anului de studii se ține cont și de propunerile studenților pentru îmbunătățirea programelor de studii. Astfel în ultima ședință a Senatului UST din anul de studii se aprobă modificările în planurile de studii ce formează specialiști în programele respective pentru anul următor de studii.

- **Exemple, indicatori de creștere a calității**

Universitatea de Stat din Tiraspol, parcurgând calea reformelor, este receptivă la transformările ce se produc în învățământul superior din țară și de peste hotare și aplică elemente inovatoare ale practicii universitare moderne.

Cu referință la indicatorii de creștere a calității putem menționa:

- Creșterea numărului de cursuri predate la diferite programe de studii (licenți și master) amplasate pe platforma Moodle sau sunt folosite și alte platforme digitale pentru eficientizarea predării de către profesori și însușirii conținuturilor de către studenți;
- A sporit numărul de cadre didactice și studenți implicați în mobilități academice, atât cu plecări în exterior (universități din străinătate), cât și venirea în Universitatea de Stat din Tiraspol a profesorilor pentru schimb de experiență și a studenților care au ascultat cursuri și au acumulat credite în conformitate cu cerințele programelor similare de studii;
- Aproape a finisat procesul de acreditare a programelor de studii de la Ciclul I de Licență și a derulat procedurile de evaluare pentru evaluare externă în scopul acreditării a 21 programe de master și autorizării a 3 programe de master și a unui program de la Ciclul I Licență;
- Au fost instruiți profesorii în scopul valorificării diferitor platforme digitale și instrumente de predare în regim online a cursurilor;
- A fost îmbunătățită baza de date cu referință la studenți și programe de studii.

Un indicator de performanță este gradul de angajare a absolvenților universității în câmpul muncii. Ținându-se cont de această problemă, UST acordă o atenție deosebită repartizării studenților în câmpul muncii, din acest motiv, în capitolul 7 al raportului vor fi date rezultatele distribuirii pe specialități ai absolvenților în câmpul muncii. Media angajării absolvenților în câmpul muncii constituie 80%, un indicator foarte semnificativ, care denotă eficiența și eficacitatea studiilor.

## **Organizarea concursului locurilor bugetare**

În conformitate cu Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în Universitatea de Stat din Tiraspol, la ciclul I, licență, elaborat în conformitate cu Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (aprobat de Ministerul Educației, Ordin nr.748 din 12 iulie 2013), în anul universitar 2019-2020 a fost organizat concursul pentru ocuparea locurilor cu finanțare bugetară conform programului stabilit.

Procedura ce privește repartizarea locurilor cu finanțare bugetară în cadrul UST se desfășoară în ședința Consiliului administrativ, în baza propunerilor decanilor și ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, care oferă locurile respective pe specialități cu referință la admiterea pentru anul I de studii (licență și master), ca în final să fie aprobate prin ordinul semnat de rector.

Cu referință la anii II, III și IV de licență, precum și ciclul II masterat, ocuparea locurilor bugetare se face în dependență de reușita studenților. Conform regulamentului se include doar studenții cu locurile de la buget fără restanțe și studenții de la contract care au fost trecuți la buget pe baza notelor mari la examene. Se pun în ordine descrescătoare a mediilor cu sutimi după virgulă. Pentru anul I este ordinul rectorului după admitere și acești studenți stau pe acele poziții un an întreg. Poziția lor poate fi revăzută după finisarea primului an de studii.

**5. INFORMAȚII DESPRE STUDENȚI**  
**Contingentul de studenți în anul de studii 2019-2020 Învățământ cu frecvență**      **Anexa nr. 1**

**Tabelul 15**

Nr.	Referințele programului	Număr de studenți pe ani de studii										Total studenți	Inclusiv			Număr de absolvenți		Total absolvenți	Procentul absolvenților din nr. studenților admiși
		Anul compensator		I	II	III	IV	V	VI	după forma de finanțare			după gen		Buget	Cu taxă			
		buget	cu taxă	buget	cu taxă	buget	cu taxă	buget	cu taxă	buget	cu taxă		Bărbați	Femei					
<b>I.</b>	<b>Codul și specialitatea</b>	<b>CICLUL I, LICENȚĂ</b>																	
1	0114.1/0114.2 Matematică și informatică		9/1	6/3	6/1	5/2					33	26	7	10	23	5	2	7	58%
2	0114.3/0114.2 Fizică și informatică		10/-	5/1	8/-	-				24	23	1	18	6	-	-	-	-	
3	0114.2/0114.1 Informatică și matematică		8/-	-	3/-	-				11	11	-	6	5	-	-	-	-	
4	0541.1 Matematică		3/-	-	-					3	3	-	2	1	-	-	-	-	
5	0613.4 Informatică	-/2	13/-	6/3	8/1					33	25	8	28	5	8	1	9	60%	
6	0114.8/0114.10 L. și lit. română și l. franceză		7/-	-	-	4/-				11	11	-	1	10	4	-	4	50%	
7	0114.8/0114.10 L.și lit.română și l.engleză	-/1	6/1	4/-	13/1	11/-				37	34	3	4	33	11	-	11	69%	
8	0114.9/0114.10 L.și lit.rusă și l.engleză		-	-	-	5/-				5	5	-	1	4	5	-	5	63%	
9	0114.6/0114.5 Biologie și chimie		11/-	7/1	14/2	-				35	32	3	4	31	-	-	-	-	
10	0114.5/0114.6 Chimie și biologie		12/-	9/-	10/-	7/1				39	38	1	3	36	7	1	8	67%	
11	0511.1 Biologie		8/-	7/-	4/-					19	19	-	2	17	4	-	4	50%	
12	0500.1 Chimie		10/-	9/2	5/-					26	24	2	4	22	5	-	5	56%	



13	0521.1 Ecologie		10/-	8/-	3/-				21	21	-	11	10	3	-	3	23%
14	0113.1/0112.1 Pedagogie în învățământul primar și pedagogie preșcolară		10/-	9/-	12/-	11/-			42	42	-	-	42	11	-	11	79%
15	0113.1/0114.10 Pedagogie în învățământul primar și limbă engleză		10/-	8/-	10/-	9/-			37	37	-	2	35	9	-	9	82%
16	0113.1/0111.3 Pedagogie în învățământul primar și psihopedagogie		14/-	6/-	10/-	8/-			38	38	-	-	38	8	-	8	57%
17	0111.3 Psihopedagogie		-	6/2	-	-			8	6	2	2	6	-	-	-	-
18	0114.7/0114.6 Geografie și biologie		5/-	-	4/-	-/-			9	9	-	3	6	-	-	-	-
19	0114.7/0114.2 Geografie și informatică		-	3/-	8/-	7/1			19	18	1	14	5	7	1	8	73%
20	0114.7/0114.10 Geografie și limbă engleză		6/-	7/1	4/-	4/-			22	21	1	8	14	4	-	4	36%
21	0532.1 Geografie		6/-	-	3/1				10	9	1	8	2	3	1	4	57%
22	1013.1 Turism	-/1	3/4	3/2	3/1				17	9	8	5	12	3	1	4	50%
<b>TOTAL LICENȚĂ:</b>		<b>-/4</b>	<b>161/6</b>	<b>103/15</b>	<b>128/7</b>	<b>71/4</b>			<b>499</b>	<b>463</b>	<b>36</b>	<b>136</b>	<b>363</b>	<b>97</b>	<b>7</b>	<b>104</b>	<b>58%</b>
<b>II.</b>	<b>Codul și domeniul de formare profesională, programul de studii</b>	<b>CICLUL II, MASTER</b>															
1	011. Matematici moderne și tehnologii în instruire	-	8/2	8/3					21	163	5	3	18	8	3	11	69%
2	011. Fizică modernă și tehnologii formative	-	7/6	7/3					23	14	9	17	6	7	3	10	91%
3	011. Tehnologii informaționale în instruire	-	5/2	5/6					18	10	8	14	4	5	6	11	58%
4	011. Management educațional	-	6/29	2/50					87	8	79	7	80	2	50	52	82%
5	011. Management și comunicare instituțională	-	6/5	6/17					34	12	22	4	30	6	17	23	72%
6	011. Pedagogie și metodologia învățământului primar	-	5/14	6/13					38	11	27	-	38	6	13	19	90%
7	011. Psihopedagogia învățământului preuniversitar	-	3/7	4/3					17	7	10	-	17	4	3	7	70%
8	011. Managementul educației preșcolare	-	3/18	5/29					55	8	47	-	55	5	29	34	81%

9	011. Psihologia socială și a familiei	-	5/-	5/6				16	10	6	2	14	5	6	11	69%
10	011. Psihologia și consiliere educațională	-	5/2	4/5				16	9	7	-	16	4	5	9	90%
11	011. Managementul inovării și antreprenoriat educaț.	-	3/13	-/-				16	3	13	1	15	-	-	-	-
12	101. Management strategic în turism	-	4/2	5/5				16	9	7	2	14	5	5	10	100%
13	053. Geoinformatică	-	6/4	6/2				18	12	6	12	6	6	2	8	89%
14	011. Geografie și tehnologii educaționale	-	6/3	6/-				15	12	3	1	14	6	-	6	60%
15	053. Geografia mediului înconjurător	-	3/3	5/1				12	8	4	3	9	5	1	6	86%
16	011. Limbi și literaturi și tehnologii educaționale	-	15/-	11/1				27	26	1	-	27	11	1	12	75%
17	050. Chimie ecologică	-	8/1	6/4				19	14	5	4	15	6	4	10	83%
18	011. Chimie contemporană și tehnologii educaționale	-	8/6	8/3				25	16	9	2	23	8	3	11	92%
19	011. Biologie modernă și tehnologii în instruire	-	7/7	6/-				20	13	7	2	18	6	-	6	75%
20	011. Biologie și psihologia sănătății	-	7/11	4/4				26	11	15	4	22	4	4	8	67%
21	051. Biologie aplicată	-	6/-	2/-				8	8	-	2	6	2	-	2	33%
<b>TOTAL MASTER:</b>		-	<b>126/ 135</b>	<b>111/ 155</b>				<b>527</b>	<b>237</b>	<b>290</b>	<b>80</b>	<b>447</b>	<b>111</b>	<b>155</b>	<b>266</b>	<b>77%</b>
<b>III.</b>	<b>Codul și profilul științific, programul de studii</b>	<b>CICLUL III, STUDII SUPERIOARE DE DOCTORAT</b>														
1	531.01 Teoria generală a educației	-	1/2	3/4	1/-	-/-		11	5	6	1	10	1	-	1	-
2	531.02 Management educațional	-	1/-	-/-	-/-	-/-		1	1	-	-	1	-	-	-	-
3	532.01 Didactica preșcolară	-	-/-	1/-	-/-	-/-		1	1	-	-	1	-	-	-	-
4	532.02 Didactica școlară pe trepte și discipline de învățământ	-	1/-	1/-	1/1	-/-		4	3	1	2	2	1	-	1	-
<b>TOTAL DOCTORAT:</b>		-	<b>3/2</b>	<b>5/4</b>	<b>2/1</b>	<b>-/-</b>		<b>17</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
<b>TOTAL CICLUL I, II, III</b>		<b>-/4</b>	<b>290/ 143</b>	<b>219/ 174</b>	<b>130/ 8</b>	<b>71/ 4</b>		<b>1043</b>	<b>710</b>	<b>333</b>	<b>219</b>	<b>824</b>	<b>210</b>	<b>162</b>	<b>372</b>	<b>68%</b>

**Contingentul de studenți în anul universitar 2019-2020 - Învățământ cu frecvență redusă Anexa nr. 2 (tab. 16)**

Nr.	Referințele programului	Anul de studii				Total studenți	Inclusiv				Absolvenți		Total absolvenți	Procentul absolvenților din nr. studenților
		I	II	III	IV		Buget	Cu taxă	Bărbați	Femei	Buget	Cu taxă		
<b>I.</b>	<b>Codul și specialitatea</b>	<b>CICLUL I, LICENȚĂ</b>												
1	0114.1 Matematică	16	7	11	6	40	10	30	7	33	3	3	6	38%
2	0114.2 Informatică	11	8	9	7	35	2	33	21	14	-	7	7	32%
3	0114.6 Biologie	12	13	15	12	52	15	37	8	44	5	7	12	54%
4	0114.6 Biologie și sanologie	44	44	43	47	178	13	165	18	160	5	42	47	55%
5	0114.5 Chimie	15	6	8	10	39	15	24	2	37	3	7	10	56%
6	0114.7 Geografie	14	8	5	13	40	21	19	11	29	5	8	13	50%
7	1013.1 Turism	11	13	7	7	38	-	38	14	24	-	7	7	30%
8	0114.8 Limbă și literatură română	8	10	14	16	48	14	34	2	46	3	13	16	67%
9	0111.3 Psihopedagogie	56	32	35	27	150	11	139	15	135	5	22	27	51%
10	0113.1 Pedagogie în învățământul primar	41	27	55	30	153	13	140	3	150	5	57	62	77%
11	0112.1 Pedagogie preșcolară	80	41	41	32	194	12	182	-	194	5	44	49	74%
	<b>TOTAL LICENȚĂ:</b>	<b>308</b>	<b>209</b>	<b>243</b>	<b>207</b>	<b>967</b>	<b>126</b>	<b>841</b>	<b>101</b>	<b>866</b>	<b>39</b>	<b>217</b>	<b>256</b>	<b>53%</b>
<b>III.</b>	<b>Codul și profilul științific, program de studii</b>	<b>CICLUL III, STUDII SUPERIOARE DE DOCTORAT</b>												
1	531.03 Teoria generală a educației	13	10	10	2	35	10	25	1	34	-	2	2	-
2	531.04 Management educațional	-	-	-	1	1	1	-	-	1	1	-	1	-
3	532.02 Didactica școlară pe trepte și discipline de învățământ	7	6	11	4	28	12	16	6	22	3	1	4	-
	<b>TOTAL DOCTORAT:</b>	<b>20</b>	<b>16</b>	<b>21</b>	<b>7</b>	<b>64</b>	<b>23</b>	<b>41</b>	<b>7</b>	<b>57</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>-</b>
<b>TOTAL CICLUL I, II, III</b>		<b>328</b>	<b>225</b>	<b>264</b>	<b>214</b>	<b>1031</b>	<b>149</b>	<b>882</b>	<b>108</b>	<b>923</b>	<b>43</b>	<b>220</b>	<b>263</b>	<b>53%</b>

Dinamica contingentului studenților în anul de studii 2019-2020

Tabelul 17

Nr. crt.	Forma de învățământ	Nr. studenților la 01.10.19 (fără conced. acad.)	Nr. studenților înmatriculați în anul curent	Nr. studenților reveniți din concediu academic	Nr. studenților restabiliți la studii	Nr. studenților transf. în interiorul instituției	Exmatriculați					Nr. studenților aflați în concediu academic	Nr. absolvenților	Nr. total de studenți la finele anului (01.07.20)
							Urmarea transferului la alte instituții	Pentru nereușită academică	Din proprie inițiativă	Pentru încălcarea normelor etice	Pentru neachitarea taxei de studii			
<b>1</b>	<b>Cu frecvență din ei la:</b>	<b>1181</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	-	<b>137</b>	<b>7</b>	-	-	<b>3</b>	<b>372</b>	<b>1043</b>
	buget	804	3	1	-	3	-	89	6	-	-	2	210	710
	cu taxă	377	2	-	3	-	-	48	1	-	-	1	162	333
<b>2</b>	<b>Cu frecvență redușă, din ei la:</b>	<b>1150</b>	<b>21</b>	-	<b>29</b>	-	-	<b>146</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>263</b>	<b>1031</b>
	buget	153	5	-	-	-	-	6	2	1	-	-	43	149
	cu taxă	997	16	-	29	-	-	140	13	-	7	6	220	882
<b>TOTAL:</b>		<b>2331</b>	<b>26</b>	<b>1</b>	<b>32</b>	<b>3</b>	-	<b>283</b>	<b>22</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>635</b>	<b>2074</b>

Reușita studenților pe anii de studii în anul de studii 2019-2020

Tabelul 18

Nr. crt.	Anii de studii	Numărul de studenți la 01.10.19	Forma de studii		Buget	Contract	Limba de instruire		Reușita (note)				Reușita (%)	Promovați	Numărul de studenți la 01.07.20
			Cu frecvență	Cu frecvență redusă			Română	Rusă	10-9	9-7	7-5	4-1			
1	An compensator	4	4	-	-	4	4	-	1	3	-	-	100%	4	4
2	Anul I	848	495	353	367	481	848	-	151	336	47	314	63%	759	761
3	Anul II	687	440	247	277	410	687	-	256	311	1	119	82%	345	618
4	Anul III	438	159	279	198	240	438	-	98	291	4	45	89%	307	402
5	Anul IV	354	83	271	115	239	349	5	63	244	16	31	91%	-	289
<b>TOTAL:</b>		<b>2331</b>	<b>1181</b>	<b>1150</b>	<b>957</b>	<b>1374</b>	<b>2326</b>	<b>5</b>	<b>569</b>	<b>1185</b>	<b>68</b>	<b>509</b>	<b>78%</b>	<b>1415</b>	<b>2074</b>

Contingentul de studenți din raioanele de Est în anul de studii 2019-2020

Tabelul 19

Nr. crt.	Forma de învățământ	Anul compensator		Anul I	Anul II	Anul III	Anul IV	Total
		Nr. persoane înmatriculate	Nr. studenți care au susținut BAC					
<b>1</b>	<b>Cu frecvență</b>	4	4	12	6	8	3	<b>33</b>
	buget	-	-	12	5	7	3	27
	cu taxă	4	4	-	1	1	-	6
<b>2</b>	<b>Cu frecvență redusă</b>	-	-	12	15	10	17	<b>54</b>
	buget	-	-	3	3	-	1	7
	cu taxă	-	-	9	12	10	16	47
<b>TOTAL general:</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>24</b>	<b>21</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>87</b>



Calitatea studiilor în anul academic 2019-2020

Tabelul 20

Nr.	Indicatorii calității studiilor (pe domenii de formare profesională)	Baza admiterii					Mediul de formare		Forma de studii	
		BAC	Diplomă de studii profesionale	Diplomă de studii superioare	Atestat de studii medii de cultură generală	Alt act de studii (cu specificarea tipului de act)	Rural	Urban	Cu frecvență	Cu frecvență redusă
<b>1</b>	<b>Științe ale educației</b>									
	Media la admitere	7,48	7,69	-	9,5	-	7,64	7,61	7,54	7,69
	Media la prima sesiune	8,1	8,2	-	7,25	-	8,17	7,96	8,2	7,89
	Restanțe	75	51	-	-	-	72	54	35	91
<b>2</b>	<b>Științe chimice</b>									
	Media la admitere	7,94	8,03	-	-	-	7,93	8,1	7,98	-
	Media la prima sesiune	8,1	9,34	-	-	-	8,3	8,31	8,3	-
	Restanțe	2	2	-	-	-	4	-	4	-
<b>3</b>	<b>Științe biologice</b>									
	Media la admitere	-	7,94	-	-	-	8,22	7,88	7,94	-
	Media la prima sesiune	-	7,31	-	-	-	8,1	7,15	7,31	-
	Restanțe	-	4	-	-	-	1	3	4	-
<b>4</b>	<b>Științe ale mediului</b>									
	Media la admitere	6,52	8,58	-	-	-	-	7,54	7,54	-

	Media la prima sesiune	8,4	8,4	-	-	-	-	8,4	8,4	-
	Restanțe	5	1	-	-	-	-	6	6	-
<b>5</b>	<b>Științe fizice</b>									
	Media la admitere	6,82	-	-	-	-	6,82	-	6,82	-
	Media la prima sesiune	7,74	-	-	-	-	7,74	-	7,74	-
	Restanțe	1	-	-	-	-	1	-	1	-
<b>6</b>	<b>Matematică și statistică</b>									
	Media la admitere	7,66	9,08	-	-	-	-	8,01	8,01	-
	Media la prima sesiune	8,72	7,67	-	-	-	-	8,2	8,2	-
	Restanțe	1	-	-	-	-	-	1	1	-
<b>7</b>	<b>Tehnologii ale informației și comunicațiilor</b>									
	Media la admitere	6,82	7,76	-	8,64	-	-	6,95	6,95	-
	Media la prima sesiune	7,83	7,17	-	6,93	-	-	7,76	7,76	-
	Restanțe	3	1	-	-	-	-	4	4	-
<b>8</b>	<b>Servicii publice</b>									
	Media la admitere	7,36	-	-	7,42	-	7,1	7,6	7,6	7,22
	Media la prima sesiune	8,36	-	-	7,13	-	8,2	8,95	8,53	7,71
	Restanțe	8	-	-	-	-	7	1	1	7

Evidența studenților orfani/aflați sub tutelă și a studenților cu dizabilități în anul de studii 2019-2020

Tabelul 21

Nr.	Anul de studii	Absolvent în anul curent (da / nu)	Numele, prenumele studentului	Specialitatea/programul de studii	Statutul studentului (orfan/tutelă)		Acte care confirmă statutul indicat
					Orfan/sub tutelă	Cu grad de dizabilitate sever/accentuat	
1	2019-2020	nu	Balaban Ana	Pedagogie în învățământul primar și Psihopedagogie	sub tutelă		Dispoziția nr.1-A din 04.02.2008 cu privire la instituirea tutelei
2	2019-2020	da	Lungu Anatolie	Informatică	sub tutelă		Dispoziția nr.570 din 15.09.2000 cu privire la instituirea tutelei
3	2019-2020	nu	Bejan Alexandra	Geografie	sub tutelă		Dispoziția nr.19-A din 25.06.2007 cu privire la instituirea tutelei

- Asigurarea studenților cu locuri în cămine (conform anexei nr. 8); Tabelul 22

## Asigurarea studenților cu cămin în anul de studii 2020-2021

Tabelul 22

Nr. crt.	Numărul căminului, adresa, tipul (coridor, bloc)	Numărul de studenți care au solicitat cămin	Capacitatea de cazare conform proiectului	Numărul de persoane cazate	Categoriile de locatari		Suprafața medie de locuit, ce revine unui locatar (m <sup>2</sup> )	Numărul de persoane aflate în cămin în perioada stării de urgență		
					Studenți	Cadre universitare, inclusiv auxiliare		Total	Studenți	Cadre universitare, inclusiv auxiliare
1	str. V. Cheltuială 11 (bloc cu 5 etaje)	44	292	44	44	0	9	44	44	0
2										
3										
4										
n										
<b>TOTAL</b>										

Studenții au fost cazați pentru perioada 12.10.2020 – 23.10.2020. Doar anul I, licență.

- **Organe de autogovernare studențească**

La universitate funcționează următoarele organe de autogovernare studențească:

1. *Comitetul Sindical Studențesc;*
2. *Senatul studențesc;*
3. *Consiliul locatarilor din căminul studențesc al universității;*

Organizațional ele au următoarea structură:

1. *Comitetul Sindical Studențesc – la nivel de universitate,  
Birourile sindicale studențești – la nivel de facultate,  
Organizatorii sindicali de grup – în cadrul grupei academice.*
2. *Senatul Studențesc – la nivel de universitate,  
Consiliul Studențesc – la nivel de facultate,  
Reprezentanți ai grupelor academice.*
3. *Consiliul locatarilor căminelor studențești- compus din șefi de etaje, șeful comisiei sanitare și președintele consiliului locatarilor.*

Aceste organe au următoarele sarcini:

1. *Comitetul sindical studențesc – domeniul studiilor, social și organizarea manifestărilor culturale și sportive pentru studenți;*
2. *Senatul Studențesc – domeniul educației, formarea profesională, cultură, agrement, relații cu publicul, cercetare și inovare;*
3. *Consiliul locatarilor căminului studențesc - autogovernare studențească în cămine.*

- **Activități extracurriculare**

Pe parcursul anului de studii 2019-2020 au avut loc următoarele activități:

- concursul Balul Bobocilor în cadrul universității;
- concursul Mis Universitate, în cadrul universității;
- manifestare consacrată Zilei Profesorilor;
- manifestare consacrată Zilei Studenților;
- serată consacrată sărbătorilor de Crăciun și de revelion;
- Ziua Îndrăgostiților;
- competiții sportive;
- organizarea vizitărilor colective a studenților la teatru gratis sau la un preț redus;
- implicări în activități de voluntariat;
- implicări în promovarea universității, a specialităților și a studiilor superioare.

## 6. INFORMAȚII PRIVIND PERSONALUL DIDACTIC

- **Contingentul personalului didactic, științifico-didactic și de cercetare.**

În anul de studii 2019/2020 comunitatea universitară din cadrul UST era constituită din:

**Tabelul 23**

Nr. crt.	Sexul	Nr. total de cadre angajate	Nr. de cadre în state				Nr. de cadre prin cumul			
			Cu grade/titluri științ./didactic	Cu grade științifice	Cu titluri didactice	Fără grade/titluri științ./didactic	Cu grade/titluri științ./didactic	Cu grade științifice	Cu titluri didactice	Fără grade/titluri științ./didactice
1	Femin.	66	41	50	36	25	27	11	11	5
2	Masc.	49	44	22	44	4	9	8	6	2
<b>TOTAL</b>		<b>114</b>	<b>85</b>	<b>72</b>	<b>80</b>	<b>29</b>	<b>36</b>	<b>19</b>	<b>17</b>	<b>7</b>

- **Personalul de conducere**

**Tabelul 24**

Nr. Crt.	Nume, prenume	Funcția	Data nașterii
1.	Coropceanu Eduard	Rectorul UST	05.07.1974
2.	Bordan Valeriu	Prorectorul pentru activitatea didactică și relații externe	14.08.1970
3.	Globa Angela	Prorectorul ACPIDPM	22.09.1970
4.	Moșanu-Șupac Lora	Prorectorul pentru activitatea științifică și relații internaționale	11.03.1960
5.	Chirică Galina	Decanul Facultății de Pedagogie	16.02.1961
6.	Braicov Andrei	Decanul FMTI	03.08.1973
7.	Aluchi Nicolae	Decanul Facultății de Biologie și chimie	24.06.1971
8.	Mironov Ion	Decanul Facultății de Geografie	26.08.1963
9.	Gherlovan Olga	Decanul Facultății de Filologie	02.12.1963

- **Personalul auxiliar**

În anul 2019-2020 în cadrul Universității de Stat din Tiraspol au activat:

- 26 persoane încadrate ca personal auxiliar la catedre, decanate;
- 111 persoane încadrate ca personal auxiliar, dintre care:
  - 20 persoane la diverse servicii ce țin de rectorat;
  - 7 persoane încadrate la biblioteca universității;
  - 52 persoane încadrate în serviciul tehnic, de gospodărie etc.;
  - 6 persoane încadrate în regim de autofinanțare.



**Numărul cadrelor didactice, științifico-didactice și științifice în anul de studii 2019-2020**

**Anexa nr. 9**

Categorii de personal	Nr. efectiv de posturi	Nr. de cadre angajate	Inclusiv							
			Nr. de cadre titulare (în state)				Nr. de cadre prin contract			
			Cu titlu științific (exclusiv)	Cu titlu științifico-didactic (exclusiv)	Cu titlu științific și titlu științifico-didactic	Fără titluri (științific sau științifico-didactic)	Cu titlu științific (exclusiv)	Cu titlu științifico-didactic (exclusiv)	Cu titlu științific și titlu științifico-didactic	
	19,65	25				19				
	10	7				4				
concert	1,5	3				2				
instruire										
	2	3				2				
<b>Științifico-didactice</b>										
	21,35	15			9					
profesor	76,55	87			63				2	
	13,65	16			11					
<b>Științifice</b>										
	4,3	12	2			7	1			
superior	8,75	23	3		19		1			
inferior	5,15	13			10		1			
	2	5			4					
<b>total</b>	<b>164,9</b>	<b>209</b>	<b>5</b>		<b>33</b>	<b>34</b>	<b>3</b>		<b>3</b>	

## 7. SERVICII DE GHIDARE ȘI CONSILIERE ÎN CARIERĂ

- **Structuri funcționale la nivel instituțional**

Activitățile de prestare a serviciilor de ghidare și consiliere în carieră sunt acordate liceenilor, studenților și masteranzilor de către Centrul de consiliere și ghidare în carieră. Centrul în activitatea sa se ghidează de Regulamentului de funcționare a Departamentului de formare profesională, consiliere și ghidare în carieră ([https://ust.md/wp-content/uploads/2019/03/REGULAMENT-DEPARTAMENT-GHIDARE-in-CARIERA\\_UST-2016Aprobat.pdf](https://ust.md/wp-content/uploads/2019/03/REGULAMENT-DEPARTAMENT-GHIDARE-in-CARIERA_UST-2016Aprobat.pdf)). În cadrul facultăților din UST, principalii responsabili de activitățile de consultanță și îndrumare pentru studenți sunt decanii, prodecanii, șefii de catedre și curatorii grupelor academice (anul I și II), respectiv și cadrele didactice ale catedrelor de profil.

Chiar din primele săptămâni de studii se organizează ședințe cu fiecare grupă de studenți pentru explicarea drepturilor și obligațiilor studenților, conținutului programului de studii, familiarizarea cu orarul cursurilor și graficul procesului educațional.

- **Forme și metode**

Ghidarea în carieră se realizează atât în perioada studiilor, cât și în anii de activitate profesională (preponderent prin intermediul consultanței și a cursurilor de formare profesională continuă), precum și prin organizarea unor activități de informare.

Activitățile de ghidare în timpul studiilor au la bază informații privind cerințele *angajatorilor*, diversitatea *opțiunilor de recrutare* oferite de agenții interesați în absolvenții facultății, oportunitățile de realizare a stagiilor de practică de inițiere în specialitate, practică pedagogică și practică de licență, *actele normative* privind echivalarea performanțelor și avansarea în cariera didactică.

Pe parcursul anului de studiu 2019-2020 s-au organizat deplasări în liceele din Republica Moldova. În aceste deplasări în calitate de formatori au participat profesorii UST. În perioada ianuarie-februarie au fost organizată Caravana promoțională UST care a cuprins 6 rute. În perioada imediat următoare aceste deplasări au fost întrerupte de instituirea regimului de carantină pe teritoriul țării.

Ghidarea și consilierea a fost efectuată prin contactul direct cu învățătorii prin organizarea Conferinței Republicane a Cadrelor Didactice (<https://ust.md/noutati/conferinta-republicana-a-cadrelor-didactice-editia-a-iii-a/>), care la rândul lor au informat elevii săi de oportunitățile studiilor la UST.

La lunile ianuarie-mai 2020, a fost organizat evenimentul dedicat elevilor din clasele IX-XII, cu scopul de identificare a candidaților cu performanțe academice și calități vocaționale

pentru cariera de pedagog Olimpiada instituțională la disciplinele școlare (Geografie, Informatica, Matematica) la care au participat peste 300 de elevi din diverse localități.

***Măsurile utilizate pentru susținerea activă a studenților programului de studiu:***

1. Studenții de la ultimul an de studii cu frecvența la zi, care dispun de calități profesionale suficiente, pot beneficia de un grad sporit de libertate privind frecvența la ore, cumulând activitatea de autoinstruire și cea didactică în gimnazii.

2. Persoanele care își fac studiile prin învățământul cu frecvență redusă se bucură de facilitățile prevăzute de Regulamentul cu privire la acordare unor garanții și compensații salariaților care îmbină munca cu studiile, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 435 din 23.04.2007.

3. Persoanele care își fac studiile prin învățământul cu frecvență redusă și îmbină munca în calitate de cadru didactic sau auxiliar într-o instituție de învățământ cu studiile la UST, beneficiază de ghidare la distanță a stagiului de practică din partea unui profesor - metodist de la catedrele de profil sau al catedrei de didactică.

4. Sunt organizate seminare științifico-didactice comune pentru studenții ciclurilor de studii I-III. Studenții capabili de performanțe înalte și cu capacități investigaționale deosebite au posibilitatea să frecventeze și să participe cu comunicări la seminarele științifice, iar prin recomandare sunt angajați în instituțiile de cercetare.

5. În primii doi ani de studii fiecare grupă de studenți realizează mai multe stagii de practică de inițiere în domeniul de studii după un program structurat.

6. Facultatea încheie contracte bilaterale cu instituțiile de învățământ preuniversitar în care își desfășoară studenții stagiul de practică. Fiecare student stagiar semnează un contract cu instituția de învățământ în care desfășoară stagiul de practică pedagogică. Prima săptămână este de practică pasivă, timp în care se stabilesc relațiile cu profesorii-mentori (câte unul pentru fiecare disciplină de profil), studenții fac cunoștință cu elevii unei clase, asistă la lecții în această clasă. Simultan ei se familiarizează cu diverse modalități de proiectare a activității didactice la disciplinele de profil și a activității dirigintelui.

7. Privind informarea studenților și absolvenților cu referire la locurile de muncă și oportunitățile de carieră, CGCC a selectat și desiminat divers conținut informational cu referire la Târgurile de cariere naționale:-târgul de cariere Chișinău 30 martie 2017, disponibil la:[http://www.targuldecariere.ro/chisinau/-targul de cariere](http://www.targuldecariere.ro/chisinau/-targul-de-cariere) 4-5 aprilie 2017, disponibil la:<https://www.facebook.com/events/1271064129676395/>

8. Evidența angajării absolvenților la programele de studii în câmpul muncii cu acțiunea de Actualizare a procedurilor de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților la

programele de studii în câmpul muncii. În acest sens CGCC: a participat la diverse măsuri de informare, promovare și formative în plan național

Mentorii studenților practicanți prezintă lecții-model în prima săptămână a practicii, după care oferă studenților practicanți posibilitatea de a se implica în procesul de predare a unor secvențe de lecție sau a unor lecții integral. Studenții prezintă în cadrul practicii 10 activități la ambele discipline:

1. Cursuri de formare profesională continuă (fiecare cadru didactic preuniversitar urmează cursuri de formare continuă cel puțin odată la 3 ani) în conformitate cu Concepția Formării Personalului din Învățământul Preuniversitar aprobată de Consiliul Colegial al Ministerului Educației al Republicii Moldova, Proces-verbal nr. 6.1 - din 3 aprilie 2003. <http://edu.md/en/conceptia-formarii-personalului-din-invatamantul-preuniversitar/>. Orarul organizării cursurilor și conținuturile programului sunt coordonate cu Ministerul Educației.

2. Consultanță și ghidare la scrierea raportului de autoevaluare a cadrelor didactice preuniversitare.

3. Elaborarea ghidurilor metodologice și a manualelor de fizică, matematică și informatică, geografie și educație ecologică pentru învățământul preuniversitar la comanda Ministerului Educației (profesorii universității sunt coautori).

4. Seminare tematice din domeniu în gimnazii și licee la invitație.

5. Pregătirea în co-tutelă a elevilor dotați și supradotați la matematică și informatică, biologie, inclusiv a loturilor olimpice.

6. Organizarea olimpiadelor naționale la matematică, informatică, geografie (profesorii facultății FMTI și de Geografie sunt membri ai Comitetelor olimpice).

7. Ghidarea doctoranzilor care activează în sistemul preuniversitar

8. Organizarea manifestărilor științifico-didactice de ordin național și internațional împreună cu catedrele de profil ale liceelor.

9. Realizarea experimentelor pedagogice în gimnazii și licee.

10. Universitatea oferă stagii de perfecționare și pe tematica solicitată de instituțiile de învățământ preuniversitar sau de asociații ale cadrelor didactice în baza unor contracte bilaterale.

11. Participarea activă a studenților în activități de voluntariat.

**Evidența absolvenților.** În lipsa unui Oficiu Alumni decanatele și catedrele de profil au responsabilitatea de a menține legătura cu foștii absolvenți. Consiliul facultăților examinează opțiunile de optimizare a strategiei pentru a obține vizibilitatea absolvenților.

Evidența angajării absolvenților la programele de studii în câmpul muncii cu acțiunea de Actualizare a procedurilor de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților la programele de studii în câmpul muncii. Din perspectiva dată, au fost organizate ședințe de lucru cu decanii unde s-au discutat diverse modalități în direcția dată, stabilind un model unic pentru toate facultățile Formular de evidență a angajării și evoluției. S-a stabilit, de comun acord cu decanii, ca această fișă să fie plasată în registrul de evidență al facultății.

Crearea unei direcții de succes pentru viitorii lideri în educație implică o activitate continuă de cunoaștere a profilului studenților noștri și a faptului cum aceștea îndeplinesc nevoile angajatorilor. În acest context sunt întreprinse măsuri în vederea reglării procesului de formare personală a viitorilor pedagogi. Studenții sunt implicați în studii, sondaje, experimente pedagogice și de cercetare menite să contribuie la identificarea carențelor și îmbunătățirea profilului studentului contemporan. Prin implicarea studenților de la acest program într-o serie de training-uri s-a argumentat faptul că inteligența emoțională este un element constituent al competențelor emoționale necesare, iar prin formarea inteligenței emoționale se asigură deschiderea pentru integrarea competențelor emoționale și formarea culturii emoționale la studenții pedagogi.

Un instrument efectiv în urmărirea parcursului în carieră a studenților UST sunt mijloacele media și de socializare. De către decanatele facultăților sunt administrate pagini de Facebook și bloguri în care o atenție deosebită se acordă menținerii absolvenților în orbita intereselor ALMAMATER (<https://www.facebook.com/groups/Geografie.UST/> ; <https://www.facebook.com/Facultatea-de-Filologie-UST-398060257639127/> ; <https://www.facebook.com/groups/213249715707007/> etc.)

Plasarea și meținerea în câmpul muncii a absolvenților Universității de Stat din Tiraspol este un parametru important al calității procesului educațional. După absolvirea universității tinerii specialiști sunt plasați în câmpul muncii după profilul specialității. Absolvenții UST sunt solicitați de către instituțiile angajatoare în calitate de:

1. profesori în instituții preuniversitare: instituții preșcolare, gimnazii, școli de meserii, licee, colegii;
2. lectori la catedrele universităților;
3. cercetători în institutele științifice ale Academiei de Științe a Moldovei;
4. Operatori SIG în ministerele și agențiile de stat;
5. ingineri - programatori la diverse întreprinderi;
6. traducători;
7. tur operatori
8. ghizi turistici etc.

În tabelul 32 sunt reflectate datele cu privire la absolvenții Universității de Stat din Tiraspol, secția cu frecvență, în anul de studii 2019-2020:

**Tabelul 25**

Denumirea specialităților și codul lor	Numărul absolvenților		Total	Repartizarea în câmpul muncii
	Buget	Contract		
Limba și literatura română și limba franceză, 0114.8	15		15	15
Limba și literatura română și limba engleză, 0114.8	1		1	1
Limba și literatura rusă și limba engleză, 0114.9				
Pedagogie în învățământul primar și limba engleză, 0113.1	8		8	8
Pedagogie în învățământul primar și psihopedagogie, 0111.3	8		8	8
Matematică și informatică, 0114.1	3		3	3
Biologie și chimie, 0114.6				
Biologie și chimie, 0114.5	8		8	8
Geografie și informatică, 0114.7	8		8	8
Geografie și limbă engleză, 0114.7	6		6	6
Turism, 1013.1				
Chimie, 0500.1				
Ecologie, 0521.1				
Informatică, 0613.4				
<b>Total:</b>	<b>57</b>		<b>57</b>	<b>57</b>

## 8. PARTENERIATUL SOCIAL

### • **Forme de colaborare**

În anul de studii 2019-2020 Universitatea de Stat din Tiraspol a continuat diversele legături de colaborare la nivel național cu instituții publice și private. Astfel, personalul de cercetare colaborează cu instituții din domeniul cercetării și inovării, în prezent subordonate Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, inclusiv cu cele subordonate altor ministere sau departamente de stat. Activitățile au vizat realizarea investigațiilor științifice pe proiecte comune de cercetare, participări în expoziții, simpozioane și conferințe organizate în parteneriat bilateral, schimbul de experiență în utilizarea metodelor de investigație, editării în comun a lucrărilor științifice, precum și cu instituții de învățământ superior, atât în efectuarea unor cercetări științifice cu implicarea studenților, cât și la elaborarea materialelor didactice, editarea în comun a lucrărilor științifice și didactice, realizarea în comun a lucrărilor de licență de către studenții de la ciclul I Licență și Master.

De exemplu la profilul „Probleme actuale ale științelor matematice și fizico-chimice” se colaborează activ cu Institutul de Matematică și Informatică, unitățile de profil ale Universității de Stat din Moldova și ale Universității Tehnice a Moldovei, cu laboratoarele Institutului de Fizică Aplicată, Institutului de Chimie și al Institutului de Fiziologie a Plantelor ale Academiei de Științe, subdiviziunile de fizică ale Universității de Stat din Moldova, Universității Tehnice din Moldova; Universității de Stat „A. Russo” din Bălți. O activitate de parteneriat este și organizarea conferinței internaționale Sisteme Informaționale Geografice cu implicarea Facultății de Geografie din cadrul UST, Institutul de Ecologie și Geografie, Universitatea Agrară de Stat, Universitatea „Al. Ioan Cuza,” din Iași (România). Astfel, această activitate va fi organizată în octombrie 2020 în cadrul UST.

### • **Parteneri**

Legăturile de parteneriat pe care le dezvoltă cercetătorii de la profilul „Monitorizarea, modelarea și valorificarea sistemelor biologice și geoeologice” sunt următoarele:

- autoritățile publice în domeniu: *Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului, Ministerul Educației, Culturii și Cercetării;*
- structurile publice specializate: *Direcțiile municipale și raionale de învățământ, Agenția de Stat pentru Geologie (AGEOM), Serviciul Hidrometeorologic de Stat, INCAS, Agenția turismului, Agenția de Mediu;*
- instituțiile din domeniul științei și inovării: *Institutul de Ecologie și Geografie, Institutul de Geologie și Seismologie, Institutul de Matematică și Informatică, Institutul de Zoologie, Institutul de Fiziologie și Biochimie a Plantelor, Institutul de Fiziologie și Sanocreatologie,*



*Institutul de Chimie, Institutul Cercetări Științifice Porumb și Sorg, Institutul de Pedologie „N.Dimo” ș.a.;*

- Universitatea de Stat din Moldova, Universitatea Tehnică a Moldovei, Universitatea de Stat „B. P. Hașdeu”, din Cahul, Universitatea de Stat „A. Russo, din Bălți, Universitatea „Al. Ioan Cuza”, din Iași, România, Universitatea „Ștefan Cel Mare”, din Suceava, România, Universitatea din Craiova, Universitatea „Yurii Fedkovych”, din Cernăuți, Ucraina, Universitatea Pedagogică din or. Cracovia, Polonia etc.

Cercetătorii științifici din cadrul Universității de Stat din Tiraspol, în colaborare cu instituțiile menționate, au efectuat mai multe proiecte și lucrări comune, au organizat în comun seminare științifice, conferințe și simpozioane științifice, mese rotunde, au publicat lucrări științifice și științifico-didactice comune, au fost elaborate teze de licență de către studenți, realizează conducerea de doctorat și consultarea postdoctoranzilor din alte instituții.

Cercetătorii UST, de asemenea, țin cursuri și participă în calitate de președinți ai Comisiilor de Stat de Examinare la alte instituții de învățământ superior din țară, activează în cadrul unor seminare și consilii științifice specializate de pe lângă alte instituții.

Universitatea a valorificat pe deplin acordurile de colaborare cu licee, gimnaziile și colegii din municipiul Chișinău, Strășeni cu Departamentul Educație, Tineret și Sport din mun. Chișinău, cu Institutul de Fiziologie și Sanocreatologie al Academiei de Științe a Moldovei. Astfel, în aceste instituții s-au realizat stagiile de practică a studenților de la anul III și IV care studiază programele din domeniul Științe ale Educației.

În anul de studii 2019-2020 s-a înstat pe realizarea acțiunilor de întărire a bazei materiale și a informatizării universității, implementării noilor tehnologii de instruire. A devenit mai amplă colaborarea la nivel național și internațional privind perfecționarea personalului didactic.

Pe parcursul anului au continuat acțiunile comune în baza acordurilor încheiate cu diferite instituții de învățământ din republică și de peste hotare, în special cele din România: Universitatea „ Babeș Bolyai”, din Cluj Napoca, Universitatea „ Al. Ioan Cuza”, din Iași, Universitatea „ Ștefan Cel Mare”, din Suceava, Universitatea din Craiova etc. În anul de studii 2018-2019 a fost fructuoasă prin semnarea Acordului de colaborare dintre Universitatea de Stat din Tiraspol și Universitatea Acdeniz din Turcia, fiind realizate și mobilități academice de profesori și studenți în ambele universități partenere. Colaboratorii universității au participat la conferințe științifice. În baza acordurilor de colaborare cu diverse instituții au fost realizate cercetări didactico-științifice și conferințe pe diferite teme.

Odată cu aderarea Republicii Moldova la Procesul de la Bologna s-au lărgit posibilitățile de cooperare inter-universitară europeană și va spori mobilitatea studenților și a cadrelor profesoral - didactice, fapt care se va răsfrânge pozitiv asupra domeniilor de instruire-cercetare.

## 9. INFORMAȚII PRIVIND IMPLEMENTAREA PROGRAMELOR ȘI STRATEGIILOR NAȚIONALE

- **Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020” (HG nr. 944 din 14.11.2014).**

Universitatea de Stat din Tiraspol a implementat obiectivele prevăzute, precum:

1. Asigurarea dezvoltării durabile a sistemului educațional în vederea formării unei personalități integre, active, sociale și creative – factori principali ai dezvoltării umane și ai progresului social-economic al țării;
2. Sporirea accesului la educație de calitate pentru toți studenții care au venit să-și facă studiile la programele oferite de către UST, prin asigurarea unui mediu universitar prietenos și protectiv și prin consultarea studenților în procesul de luare a deciziilor (participarea în structurile de administrare universitară);
3. Stabilirea direcțiilor prioritare de dezvoltare a educației în UST și a mecanismelor de realizare a acestora;
4. Creșterea eficienței cheltuirii banului public investit în pregătirea specialiștilor, astfel încât resursele disponibilizate să fie redirecționate pentru a îmbunătăți rezultatele învățării, inclusiv prin investiții în personalul didactic, procesul educațional și infrastructura instituției de învățământ;
5. Sporirea eficienței sistemului educațional, extinderea și diversificarea ofertelor educaționale (îmbunătățirea programelor curriculare, elaborarea de noi programe, acreditarea programelor) prin valorificarea oportunităților oferite de tehnologiile informaționale și comunicaționale;
6. Orientarea studenților spre extinderea și diversificarea sistemului de instruire a pe parcursul întregii vieți din perspectiva formării generale și a formării profesionale continue, în corespundere cu nevoile persoanei raportate la necesitățile socioeconomice;
7. Compatibilizarea structurală și calitativă a învățământului universitar, orientat la standardele universitare din spațiul european al educației.

- **Strategia de cercetare-dezvoltare a Republicii Moldova până în anul 2020 (HG nr. 920 din 07.11.2014).**

În contextul scopului respectivei strategii, Universitatea de Stat din Tiraspol a pus accent pe realizarea următoarelor obiective:

- 1) Managementul domeniului cercetării-dezvoltării în baza unui model consensual de administrare, orientat spre performanță și excelență.
- 2) Dezvoltarea capacităților umane, instituționale și de infrastructură.
- 3) Definirea și managementul priorităților de cercetare.
- 4) Dialogul continuu între știință și societate, diseminarea cunoștințelor și implementarea în practică a rezultatelor cercetării.

5) Internaționalizarea cercetării, integrarea în spațiul european de cercetare și creșterea vizibilității internaționale.

▪ **Foia de parcurs pentru ameliorarea competitivității Republicii Moldova (HG Nr. 4 din 14.01.2014).**

Sustenabilitatea competitivității naționale cu participarea UST este determinată de calitatea forței de muncă, de mixul și de calitatea competențelor pe care le posedă și le aplică absolvenții programelor de studii. Prin urmare, UST a ținut cont de Matricea de Politici Pentru Ameliorarea Competitivității în Republicii Moldova și sa orientat pe realizarea următoarelor obiective:

1. Asigurarea convergenței standardelor naționale de calitate cu cele din spațiul european al educației și cercetării, inclusiv facilitarea recunoașterii internaționale a studiilor și calificărilor obținute în Republica Moldova;
2. Formarea la tinerii specialiști a competențelor relevante pentru noua paradigmă de dezvoltare economică a țării, pentru creșterea productivității și competitivității naționale;
3. Internaționalizarea educației și promovarea mobilității academice și profesionale pentru sporirea calității educației și asigurarea încrederii reciproce;
4. Promovarea parteneriatului educație – business pentru cercetare și dezvoltare;
5. Încurajarea absolvenților spre locurile de muncă atractive și eficiență sporită a muncii;
6. Stoparea exodului de talente.

• **Strategia inovațională a Republicii Moldova pentru perioada 2013-2020 „Inovații pentru competitivitate”**

Activitățile de inovare și transfer tehnologic la UST se efectuează în cadrul catedrelor, laboratoarelor și centrelor de cercetare prin:

- Elaborarea și realizare proiectelor de cercetare;
- Procurarea de echipament, care dispune aplicare noilor tehnologii și metode de cercetare, în special din contul proiectelor de finanțare din fonduri internaționale;
- Implicare studenților în proiectele de cercetare, care obțin rezultate implementate în tezele de licență, master și lucrările de doctorat.

• **Planul sectorial anticorupție în domeniul educației pentru anii 2018-2020 (HG nr. 816 din 20.08.2018).**

Implementarea Strategiei de prevenire și combatere a corupției se întemeiază pe un sistem de principii. Acțiunile de prevenire sunt îndreptate spre înlăturarea sau neutralizarea cauzelor și a condițiilor care generează sau favorizează fenomenul corupției. Prioritatea măsurilor de prevenire este justificată prin efectele acestora, precum: creșterea veniturilor, îmbunătățirea calității serviciilor publice, stimularea încrederii în activitatea anticorupție și a participării publicului la această activitate.

Schimbarea mentalității și a întregii societăți de la tolerare și tănuire a corupției la repulsie față de corupție și de asigurare a divulgării ei este crucială pentru succesul reducerii fenomenului corupției. Această schimbare este posibilă doar prin aplicarea unor măsuri cu caracter instructiv și formativ din componenta educațională și de comunicare publică.

Educarea cetățenilor în spiritul intoleranței față de corupție necesită conjugarea eforturilor societății civile și ale autorităților publice în desfășurarea unor activități de sensibilizare anticorupție și a unor măsuri de educare civică a copiilor și a tinerilor din instituțiile de învățământ, avându-se în vedere faptul că, potrivit sondajelor, această categorie socială prezintă cea mai înaltă toleranță față de corupție. O modalitate ar fi introducerea în curricula școlară a orelor anticorupție predate în cadrul unui curs de educație civică. Un instrument de prevenire și combatere a corupției în cadrul universității este implementarea prevederilor Legii privind testarea integrității profesionale nr. 325 din 23.12.2013.

În cadrul UST este instituit Consiliul anticorupțional compus din profesori și studenți, având ședințe lunare. Consiliul propune în permanență tematica lecțiilor pentru studenți de propagandă anticorupțională, programează întâlniri cu ofițerii CNAA. Deasemenea în Universitate activează Clubul de dezbateri care întrunește studenți de la toate facultățile, la ședințe fiind puse în discuție problemele democrației, drepturile și obligațiile cetățeanului, mecanismele de protecție a drepturilor încălcate, corupția în instituțiile de învățământ.

În conformitate cu ordinul rectorului UST referitor la interzicerea colectărilor de bani în scopul organizării examenelor la disciplinele din sesiunile ordinare, precum și a examenelor de finalizare a studiilor de licență și master, sunt prevăzute următoarele activități:

- Decanii facultăților familiarizează studenții, cadrele didactice și personalul auxiliar cu prezentul ordin;
  - Decanii organizează ședințe cu studenții absolvenți, după care aceștea confirmă prin semnătură faptul familiarizării cu prezentul ordin;
  - Șefii de catedră aduc la cunoștință prezentul ordin tuturor cadrelor didactice și personalului auxiliari, care confirmă faptul prin semnătură;
  - În UST sunt numiți responsabili pentru îndeplinirea acestui ordin (prim-prorector și șeful DMPIAC).
- **Strategia de dezvoltare a societății civile pentru perioada 2018-2020 și a Planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a societății civile pentru perioada 2018-2020 (Legea 51 din 23.03.2018).**

Strategia are ca scop crearea un cadru favorabil pentru dezvoltarea societății civile active, capabile să contribuie progresiv la dezvoltarea democratică a Republicii Moldova, să stimuleze coeziunea socială și să dezvolte capitalul social.

Prin urmare UST a urmărit realizarea următoarelor obiective Generale:

1. Consolidarea Cadrului de Participare a Societății Civile la elaborarea și monitorizarea implementării Politicilor educaționale;
2. Promovarea și consolidarea durabilității financiare a unor parteneriate dintre UST și Societatea Civilă;
3. Dezvoltarea spiritului civic activ și al voluntariatului.

Astfel, în cadrul Universității de Stat din Tiraspol, unii profesori sunt membri activi ai Organizațiilor nonguvernamentale, iar studenții autoguvernează prin sindicatele studențești, studenții sunt membri ai Senatului UST și ai Consiliilor facultăților, participă pe larg la activități de voluntariat.

- **Strategia de dezvoltare a turismului „Turism 2020” (HG 338 din 19.05.2014).**

Republica Moldova este o țară mică cu o diversitate mare de obiecte de interes turistic amplasate la distanțe mici de la principalele orașe – centre hoteliere. În Republica Moldova sunt peste 15 mii atracții turistice antropice și peste 300 arii naturale importante. Au fost atestate câteva mii de stațiuni preistorice, circa 400 așezări din diferite epoci istorice, circa 50 cetăți fortificate antice, circa 500 așezări medievale timpurii, numeroase cetăți medievale din pământ, 6 cetăți medievale din piatră (în diferite stadii de conservare), peste 1000 monumente de arhitectură protejate, circa 50 mănăstiri ortodoxe. Acest patrimoniu este relativ uniform dispersat pe teritoriul național, iar valoarea lui motivează suficient vizitele turistice.

În contextul valorificării raționale și îmbunătățirii patrimoniului turistic menționat, în cadrul Universității de Stat din Tiraspol, în special în cadrul Facultății de Geografie este implementat Programul de pregătire a specialiștilor pentru domeniul *Servicii publice*. Astfel este realizat programul *1013.1 Servicii hoteliere, turism și agreement*, evaluat și acreditat de către ANACEC. În acest context universitatea a produs un număr semnificativ de specialiști pentru acest domeniu tot mai important pentru economie națională. Absolvenții au oportunitatea de a continua studiile la programul de Master „Management strategic în turism”, cu posibilitatea de a obține diploma dublă și la specialitatea „Turism regional”, eliberată de către Universitatea „Ștefan cel Mare din Suceava, România.

- **Politica Națională de Sănătate a Republicii Moldova 2007-2021 (HG nr. 886 din 06.08.2007).**

În contextul cerințelor politicii naționale de sănătate, la începutul fiecărui an de studii, centrul medical solicită de la fiecare cadru didactic și angajat auxiliar, cartela medicală care confirmă faptul trecerii controlului medical cu acceptul pentru a fi angajat pentru noul an de activitate. La fel centrul medical organizează luarea la evidență medicală a studenților în centrul medical comun. Sistematic sunt organizate controale ce țin de starea sanitară a căminelor, a blocurilor sanitare și în special a sălilor de studii.

Pentru a menține un mediu sănătos de activitate, profesorii și studenții practică sportul în cadrul secțiilor sportive, organizate în cadrul UST, participă la competiții, etc. Periodic, în contextul existenței unor riscuri de îmbolnăvire cu maladii infecțioase și virotice, sunt duse seminare informative, sunt plasate avize și distribuite buclete, precum și sunt propuse recomandări pentru diminuarea riscurilor respective.

- **Programul național privind controlul alcoolului pe anii 2012-2020 (HG nr. 360 din 06.06.2012).**

În contextul acestui program de stat, studenților prin curatorii de grupă și seminarele organizate de către centrul medical din cadrul UST le sunt explicate consecințele acestor excese, care se soldează cu majorarea numărului de persoane afectate de alcoolism cronic, apariția tuturor tipurilor de schilodire intenționată și traumelor neintenționate, cu dereglări psihice, afecțiuni hepatice, cardiovasculare, cerebrovasculare etc. și a decesului timpuriu.

Consumul excesiv de alcool agravează riscul problemelor de familie, sociale și la locul de muncă, cum ar fi dependența alcoolică, violențele, leziunile neintenționate, numărul semnificativ de accidente rutiere mortale în urma conducerii mijloacelor de transport în stare de ebrietate, comportamentul de huliganism și criminal, infracționalitatea, comportamentul sexual riscant, excluderea din societate, precum și scăderea productivității muncii și pierderile economice enorme. În felul acesta sunt aduse multiple exemple din societate, inclusiv cunoscute de studenți.

Alcoolul aduce daune nu doar celor care consumă, dar și altor persoane: sub aspect de violență în stradă sau violență în viața de familie, sub aspect de irosire a resurselor de stat, parțial, la acordarea ajutorului medical, la lupta împotriva criminalității și încălcării ordinii publice. Prejudiciul ca urmare a consumului de alcool este cu mult mai mare decât de pe urma fumatului (inclusiv acțiunea repetată a fumului de țigară asupra nefumătorilor), și, totodată, depășește cu mult urmările negative și cheltuielile legate de consumul de droguri interzise. Consecințele consumului excesiv de alcool se manifestă pe multiple planuri și conduce la un impact economic și social.

- **Programul național în domeniul nutriției și alimentației pentru anii 2014-2020 (HG nr. 730 din 08.09.2014).**

În contextual acestui program sunt prevăzute mai multe obiective, din care cele mai importante sunt implementate cu succes în cadrul UST:

- 1) Crearea unui mediu alimentar sănătos și încurajarea activității fizice pentru toate grupurile populaționale. În cele două blocuri de studii ale UST au fost reparate și amenajate blocuri alimentare, unde pot lua masa calitativă atât profesorii cât și studenții;
- 2) Promovarea beneficiului alimentației sănătoase pe parcursul vieții, în special pentru grupurile vulnerabile. Acest obiectiv este realizat prin seminarele tematice și temele de cercetare realizate odată cu tezele de licență și master la facultățile de Biologie, Pedagogie și Geografie.

- **Planul național pentru prevenirea și combaterea traficului de ființe umane pentru anii 2018-2020 (HG 461 din 22.05.2018).**

În cadrul Universității de Stat din Tiraspol, studenții sunt implicați în mai multe forme de mobilitate, precum: pentru studii, stagii de practică, implicări în proiecte de cercetare, mobilitate ce include stagiul de practică concomitent cu angajare în serviciu, etc. Prin urmare, decanii și președinții comisiilor de calitate din facultăți petrec discuții și instructaje cu acești studenți, le aduc la cunoștință riscurile la care pot fi supuși în contextul traficului de ființe umane. După deplasare studenții transmit contactele și adresele pe care pot găsiți.

- **Programul național de asigurare a egalității de gen pentru anii 2016-2020.**

Programul național de asigurare a egalității de gen în Republica Moldova pe anii 2016-2020 prevede o abordare complexă de integrare a principiului egalității între femei și bărbați în documentele de politici din toate domeniile și la toate nivelurile de adoptare și implementare a deciziilor. Scopul acestui program rezidă în asigurarea promovării egalității de gen în viața economică, politică și socială a femeilor și bărbaților, aceasta constituind baza respectării drepturilor umane fundamentale ale tuturor cetățenilor țării.

Prin urmare, în cadrul UST recomandările acestui program sunt realizate pe deplin, ceea ce demonstrează reprezentativitatea de gen în cadrul structurilor de conducere de toate nivelurile.

- **Strategia de mediu pentru anii 2014-2023 (HG nr. 301 din 24.04.2014).**

Protecția mediului constituie o problemă de o importanță globală, care trebuie să devină o prioritate națională, deoarece vizează în mod direct condițiile de viață și sănătatea populației, realizarea intereselor economice, precum și capacitățile de dezvoltare durabilă a societății. Existența unui mediu curat contribuie incontestabil la asigurarea drepturilor fundamentale ale omului prevăzute de Constituția Republicii Moldova: dreptul la viață și dreptul la sănătatea fizică și morală. Aceasta implică păstrarea calității principalelor componente ale mediului (a aerului, apei, solului, florei și faunei), în condițiile unei dezvoltări durabile.

Ca urmare a schimbărilor produse pe parcursul ultimilor ani în societatea noastră, în structura economiei naționale, dar și în cadrul legislativ existent, a apărut necesitatea elaborării unei politici clare în domeniul protecției mediului, care:

a) să determine principiile de bază și prioritățile în domeniul protecției mediului, utilizării raționale a resurselor naturale și al dezvoltării durabile a țării;

b) să asigure sinergismul implementării obligațiilor internaționale asumate de Republica Moldova și realizarea cadrului politic prin prisma integrării europene;

c) să constituie baza reformei instituționale și consolidării capacităților de implementare a cadrului legislativ în domeniul protecției mediului și utilizării durabile a resurselor naturale.

Necesitatea elaborării unui document de politici în domeniul mediului a fost remarcată pe parcursul ultimilor ani atât de către experții naționali, cât și de către experții internaționali



angajați în diferite misiuni de mediu în Republica Moldova. La fel ca și alte țări din regiune, Moldova se confruntă cu numeroase probleme semnificative în domeniul mediului. Managementul insuficient al deșeurilor solide cauzează poluarea solului, aerului și a apei; managementul inadecvat al pădurilor și practicile agricole neraționale cauzează degradarea solului și pierderea biodiversității; râurile mici, fântânile sînt puternic poluate din cauza activităților agricole, a infrastructurii de epurare a apelor învechite, a depozitării ilegale a deșeurilor și a dejecțiilor animaliere; activitățile industriale și numărul mare de mașini vechi cauzează poluarea aerului în zonele urbane, iar lipsa surselor regenerabile de energie induce nesiguranța energetică și contribuie la schimbarea climei.

Prin urmare, în cadrul UST sunt realizate mai multe măsuri, în special decedicate zilelor marcante ale mediului: *sunt realizate teme de cercetare în cadrul prioectelor instituționale și internaționale, sunt realizate teze de licență și master, în spacial în cadrul facultăților de Geografie și Biologie, sunt organizate conferințe naționale și internaționale, sunt incluse teme specializate în cadrul programelor curriculare și respectiv în cadrul cursurilor, sunt elaborate suporturi de cursuri și manuale școlare.*

- **Strategia națională de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2020” (HG nr. 857 din 31.10.2013).**

Modernizarea procesului de predare-învățare-evaluare este imposibilă fără integrarea în el a elementelor digitale, atât la nivel de management cât și la nivel de resurse pentru instruire și instrumente de comunicare.. Utilizaa TIC în cadrul Universității de Stat din Tiraspol se bazează pe îmbinarea organică și dezvoltarea paralelă a tuturor componentelor menționate.

*Echipament.* Utilizarea TIC nu este posibilă fără realizarea unor investiții în echipamente și infrastructură comunicațională. Procurările de echipament, realizate de UST în anii ultimii ani, în special din proiecte internaționale, au permis creșterea simțitoare a numărului de ore cu utilizarea instrumentelor TIC la toate catedrele facultăților.

*Comunicații.* Toate subdiviziunile facultăților sunt conectate la rețeaua globală Internet.

Comunicarea între studenți și profesori, în special în domeniul realizării activităților practice de instruire este în mare măsură influențată de TIC. Transmiterea lucrărilor practice către studenți, recepționarea lucrărilor efectuate, informarea cu privire la rezultatele obținute prin intermediul serviciilor de poștă electronică a devenit o normă acceptată. Discuțiile și schimbul de informații ale studenților se realizează în special în cadrul rețelelor sociale, în chat-urile serviciilor de poștă electronică (Google, Yahoo, MSN, etc.). Discuțiile tematice sînt prezente și pe site-urile de resurse (de exmplu, [www.infolab.org.md](http://www.infolab.org.md)).

*Software.* Din anul 2011 funcționează platforma de învățare Moodle ([www.moodle.ust.md](http://www.moodle.ust.md)). Studenții programului MI au acces continuu la cursurile plasate pe

această platformă. De asemenea, în cadrul site-ului UST, există pagina web a facultății și cele ale catedrelor de specialitate, unde sunt plasate informații generale despre catedră (planurile de învățământ, structura catedrei, lista disciplinelor, a publicațiilor colaboratorilor etc.).

*Administrare* De asemenea, instrumentele TIC se utilizează pentru automatizarea managementului facultății și al catedrelor. Astfel, evidența studenților, organizarea orarelor, analiza și filtrarea datelor, obținerea diferitor medii, totalizări se realizează prin implicarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale.

*Rezultate* Colaboratorii universității sunt conștienți de importanța implementării TIC, acesta fiind și motivul unor cercetări științifice în domeniul Tehnologiilor Informaționale. Pe parcursul ultimilor ani au fost susținute 9 teze de doctor în domeniul aplicării TIC în învățământul universitar. Soluțiile personale ale profesorilor în e-learning se realizează și în baza de proiecte TIC, realizate în comun cu studenții, organizate în formă de teze de licență și master.

Menționăm, că în activitățile de învățământ se folosesc diferite tehnologii și concepte educaționale noi (de predare, evaluare, monitorizare, învățare) cu aplicarea Tehnologiilor Informaționale și Comunicaționale (de exemplu, Project Based Learning, B-Learning, E-Learning, Collaborative Learning, inquiry-Learning etc.).

De asemenea, grație acestor proiecte, au fost stabilite relații de colaborare și de parteneriat în domeniul TIC (mai exact în direcția implementării acestor tehnologii în învățământul superior) cu universități de prestigiu de peste hotarele țării (Universitatea din Aveiro, Portugalia; Universitatea Regală de Tehnologii, Suedia; Universitatea Tehnică din Tallinn; Universitatea Nouă din Lisabona, Portugalia; Universitatea Tehnică din Haricov, Ucraina; Universitatea de Tehnologii din Kaunas, Lituania; Universitatea Hasselt din Belgia.

▪ **Strategia de consolidare a relațiilor interetnice în Republica Moldova pentru anii 2017-2027 (HG nr. 1464 din 30.12.2016)**

Diversitatea etnică a Republicii Moldova este parte a istoriei și culturii țării. S-a format o tradiție ca reprezentanții diferitelor etnii să conviețuiască în cooperare și înțelegere. Acest fapt este reflectat și în preambulul Constituției. Prezenta Strategie are ca scop facilitarea concordiei interetnice, încurajarea diversității incluzive a societății din Republica Moldova prin integrarea minorităților naționale în diverse sfere ale vieții statului, asigurarea egalității cetățenilor indiferent de apartenența etnică, culturală, lingvistică etc., respectarea legislației naționale și standardelor internaționale. Obiectivul strategic care urmează să fie realizat este sporirea participării persoanelor aparținând minorităților naționale la viața publică a Republicii Moldova.

Prin urmare UST ține cont de realizarea următoarelor obiective:

1. Încurajează participarea tuturor studenților și angajaților, indiferent de naționalitate să participe în mod egal în administrația universității și acțiunile publice.

2. Contribuie la o comunicare cât mai eficientă între administrația UST și studenți/angajați indiferent de naționalitate.societatea civilă.
3. Promovează prin activități curriculare și extracurriculate îmbunătățirea cunoașterii în domeniile ce se referă la relațiile interetnice.
4. Încurajează studierea Limbii române și a altor limbi de comunicare internațională, respectul față de cultura și tradițiile diferitor etnii.

- **Programul național de reabilitare și integrare socială a persoanelor cu dizabilități pentru anii 2017-2022 (HG nr.723 din 08.09.2017).**

Programul național de incluziune socială a persoanelor cu dizabilități pentru anii 2017-2022, prevede o abordare intersectorială în incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități și asigurarea respectării drepturilor fundamentale ale acestora în egală măsură cu ceilalți cetățeni în toate domeniile vieții sociale.

UST respect cerințele de garantare a dreptului la educație pentru persoanele cu dezabilități, contribuie la implementarea Programului de dezvoltare a educației inclusive, fiind inclus în toate programele de studii (planurile de învățământ) un curs de educație incluzivă a tinerilor specialiști, indiferent de domeniul de formare profesională. În cadrul UST funcționează un centru de consiliere a persoanelor cu dezabilități. Studenții, în special cei care studiază la programele oferite de Facultatea de Pedagogie, fac stagii de practică și voluntariat în instituțiile preșcolare în scopul de ajutor pentru integrarea cât mai eficientă a copiilor (elevilor) cu dezabilități în comunitate.

- **Programul național strategic în domeniul securității demografice a Republicii Moldova pentru anii 2011-2025 (HG nr. 768 din 12.10.2011).**

Profundele procese de transformare demografică au un puternic impact social, economic, politic și cultural, devenind o parte esențială în analiza și dezvoltarea politicilor sociale și economice. Îngrijorarea pentru starea demografică în schimbare, în încercarea de prevenire a unei crize demografice, presupune evaluarea fenomenelor de natalitate, mortalitate și migrație în relație cu dezvoltarea țării (creșterea economică), prin intermediul tehnicilor analitice inovatoare și celor mai bune practici de coordonare a politicilor macroeconomice și sociale.

Prezentul Program va determina orientările strategice ale acțiunilor ce urmează a fi întreprinse de structurile guvernamentale și societatea civilă pentru ameliorarea stării demografice, obținerea de abilități și cunoștințe în vederea exercitării cât mai eficiente a puterii la nivel central și local pentru gestionarea proceselor sociodemografice și atingerea obiectivelor de stabilitate și creștere demografică.

Fiind un document strategic pentru populație cu accent pronunțat pe problemele familiei și având în vedere importanța pentru potențialul uman a subiectelor abordate și a faptului că în

cadrul UST sunt pregătite cadre profesionale pentru domeniul educației, sunt respectate și principalele condiții de implementare a Programului.

▪ **Planul național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2018-2022 (HG nr. 89 din 24.05.2018)**

Sistemul național privind protecția și promovarea drepturilor omului este fundamentat pe prevederile Constituției Republicii Moldova, adoptată la 29 iulie 1994, pe alte acte normative naționale și pe tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte.

UST respect acest deziderat fundamental, dovadă fiind:

1. Respectă cadrul normativ și standardele internaționale din domeniul drepturilor omului;
2. Respectă cerințele pentru prevenirea și combaterea traficului de ființe umane;
3. Asigură transparența și accesul la informație și a libertății de exprimare;
4. Întreprinde acțiuni pentru protejarea împotriva discriminării și promovarea egalității;
5. Formează competențe pentru prevenirea și combaterea violenței în familie și asigurarea egalității de gen;
6. Oferă accesul la o educație de calitate pentru toți studenții, în conformitate cu standardele internaționale.
7. Asigură servicii medicale de calitate, sigure și accesibile pentru toți studenții și angajații;
8. Prin intermediul Departamentului specializat contribuie la creșterea continuă a nivelului de ocupare a forței de muncă prin oferirea oportunităților de angajare pentru toți;
9. Promovează participarea tinerilor la procesele decizionale și dezvoltarea oportunităților de dezvoltare multilaterală pentru tineri;
10. Asigură integrarea persoanelor aparținând minorităților naționale în toate domeniile de activitate ale universității, pentru combaterea discriminării persoanelor care fac parte din grupurile minoritare;
11. Pune accent special pe respectarea drepturilor omului în localitățile din stânga Nistrului, oferind locuri de studii la buget, activând și ca centru de recunoaștere a diplomelor de absolvire de la instituțiile de învățământ din stânga nistrului.

## 10. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘI INOVARE

### 10.1. PROIECTE ÎN DERULARE ÎN UST

#### Proiecte instituționale:

1. Cercetarea structurilor funcțional-topologice și aplicațiile lor. 2015- 2019. Coord. academician M. Cioban
2. Cercetarea modificării spectrului energetic al purtătorilor de sarcină în antimoniul de galiu sub influența dopanților din grupele elementelor de tranziție și pământuri rare și a interacțiunii donor-acceptor. 2015- 2019. Coord. dr., conf. univ. I. Postolachi.
3. Studiul acțiunii antropice asupra biodiversității, statusului fiziologic al populației mun. Chișinău și utilizarea rezultatelor în formarea competențelor transdisciplinare în procesul educațional. 2015- 2019 . Coord. dr., conf. univ. L. Moșanu-Șupac.
4. Metodologii de formare continuă asistată de calculator a profesorilor de matematică și informatică. 2015- 2019 . Coord. dr.hab., prof.univ. I. Lupu.
5. Studiul strategiilor didactice de aplicare a metodei investigărilor științifice în medii virtuale de învățare activă. 2015- 2019. Coord. dr., conf.univ. M. Calalb.
6. Studiul peisajelor culturale pe teritoriul Republicii Moldova în contextul dezvoltării durabile. 2015- 2019. Coord. dr., conf.univ. I. Mironov.

#### Proiecte din cadrul Programului de Stat:

1. Modificări și tendințe spațio - temporale ale componentelor de mediu din bazinul hidrografic Bâc sub impactul antropic, 2020-2023. Coord. dr., conferențiar universitar, Puțuntică Anatolie.
2. Metodologia implementării TIC în procesul de studiere a științelor reale în sistemul de educație din Republica Moldova din perspectiva inter/transdisciplinarității (concept STEAM), 2020-2023. Coord. dr. hab., profesor universitar, Chiriac Liubomir.
3. Inovarea sistemului național de evaluare a rezultatelor școlare din perspectiva paradigmei competențelor. 2020-2023. Coord. dr., conferențiar universitar, Golubițchi Silvia.
4. Elaborarea noilor materiale multifuncționale și tehnologii eficiente pentru agricultură, medicină, tehnică și sistemul educațional în baza complexilor metalelor "S" și „D” cu liganzi polidentati, 2020-2023. Consorțiu cu Institutul de Chimie. Responsabil UST, dr., profesor universitar interimar, Coropceanu Eduard.
5. Reconfigurarea procesului de învățare din învățământul general în contextul provocărilor societale. Consorțiu cu Institutul de Științe ale Educației, 2020-2023. Responsabil UST, dr., conferențiar universitar, Bocancea Viorel.

#### Proiect ORIZONT 2020:

- ▶ Coordination and Support Action(CSA): Black Sea CONNECT. Nr. 860055 din 09.09.2019/2021. Coordinator: dr. Tudor Castraveț .

#### Proiect ERASMUS+:

- ▶ Cross-Regional, Joint Project. Business driven problem-based learning for academic excellence in geoinformatics- GEOBIZ,2019-2023. Coordonator: Vitalie Dilan.

#### Proiecte NATO:

- ▶ **MIDAS** - *Control of Team of Mini UAVs to Support Counter-Terrorism Missions*, coordonator dr., conf. univ. M. Calalb.
- ▶ **WITNESS** - *Wide Integration of Sensor Networks to Enable Smart Surveillance*, coordonator dr., conf. univ. A. Braicov.

## 10.2. VALORIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE, PE FACULTĂȚI

(nr. de cărți/articole/alte rezultate ale activității de cercetare)

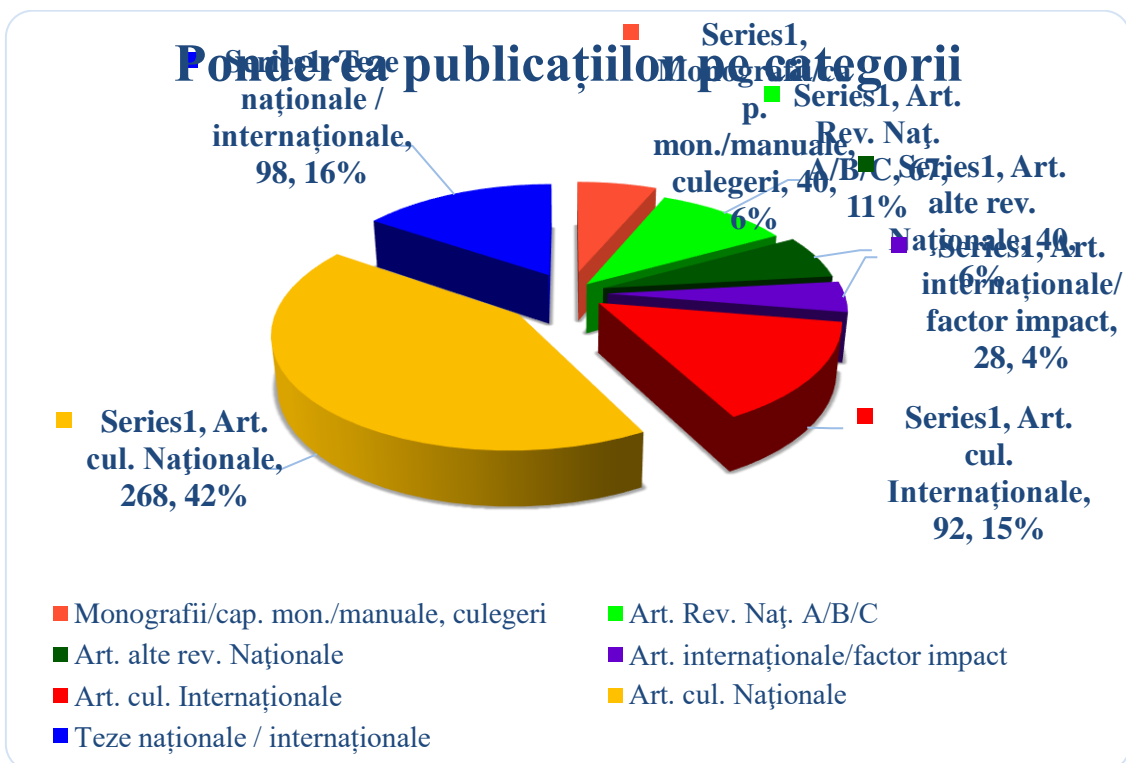
Lucrări științifice publicate în UST

(pe catedre și facultăți)

Tabelul 26

Catedre, Facultăți	Total	Monografii/cap. mon./manuale, culegeri	Art. Rev. Naț. A/B/C	Art. alte rev. naționale	Art. int./impact	Art. cul. intern.	Art. cul. națion.	Teze intern.	Teze națion.
<b>Total</b>	<b>643</b>	<b>40</b>	<b>67</b>	<b>39</b>	<b>28</b>	<b>99</b>	<b>294</b>	<b>88</b>	<b>1</b>
Catedra Pedagogia și Metodica Învățământului Primar	59	5	6			9	39		
Catedra Pedagogie și Educație Preșcolară	79	5	4	0	4/0	10	54	2	
<b>Facultatea PEDAGOGIE</b>	<b>138</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>19</b>	<b>93</b>		
Catedra Chimie	87	6	7	1	6	6	10	51	
Catedra Biologie Animală	24	1		8	1	3	10	1	
Catedra Biologie Vegetală	17			4		1	10	2	
<b>Facultatea BIOLOGIE și CHIMIE</b>	<b>128</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>13</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>30</b>	<b>54</b>	
Catedra Geografie Umană, Regională și Turism	48	1	9		1	13	24		
Catedra Geografie Generală	35	2	4	3	4	3	17	2	
<b>Facultatea GEOGRAFIE</b>	<b>83</b>	<b>3</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>16</b>	<b>41</b>	<b>2</b>	
Catedra Algebră, Geometrie și Topologie	69	4	7	2	9	9	20	18	
Catedra Analiză Matematică și Ecuații Diferențiale	28	4	1	5	2		6	10	
Catedra Fizică Teoretică și Experimentală	23					6	16		1
Catedra Informatică și Tehnologii Informaționale	45	3	9			16	13	4	
<b>Facultatea FIZICĂ MATEMATICĂ și TEHNOLOGII INFORMAȚIONALE</b>	<b>175</b>	<b>11</b>	<b>21</b>	<b>7</b>	<b>11</b>	<b>37</b>	<b>55</b>	<b>32</b>	<b>1</b>
Catedra Limbi și	33		2	1		1	29		

Literaturi Străine									
Catedra Limba și Literatura Română	36	1	2	15		3	15		
<b>Facultatea FILOLOGIE</b>	<b>69</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>16</b>		<b>4</b>	<b>44</b>		
Catedra Pedagogie și Psihologie Generală	50	1	5			13	31		
Departamentul Didactica Științelor	5		2			3			
<b>Subdiviziuni universitare</b>	<b>55</b>	<b>1</b>	<b>7</b>			<b>16</b>	<b>31</b>		



#### **Teze de doctor susținute în CȘS**

1. Detcova Ana - dr. în științe ale educației
2. Veverița Tatiana - dr. în științe ale educației
3. Lașcu Lilia - dr. în științe pedagogice
4. Munteanu Tamara – dr. în științe pedagogice
5. Nour Alexandra - dr. în științe pedagogice
6. Gorea Svetlana - dr. în științe pedagogice
7. Tureac Tatiana - dr. în științe pedagogice
8. Popov Lidia - dr. în științe pedagogice
9. Codreanu Sergiu – dr. în științe ale educației

#### **10.3. MANIFESTĂRI ȘTIINȚIFICE ORGANIZATE:**

1. **THE 27 CONFERENCE ON APPLIED AND INDUSTRIAL MATHEMATICS**, September 19-22, 2019. Târgoviște, România.(coorganizatoori).
2. **IMCS-55 OPENING AND PLENARZLECTURERES**. September 30, 2019. Chișinău, RM. .(coorganizatoori).



3. Conferința științifică națională cu participare internațională. **TRADIȚII, VALORI, PERSPECTIVE. 29-30 septembrie 2019.**
4. Simpozion științific internațional **TRADIȚIE ȘI INOVAȚIE ÎN EDUCAȚIE**, 18-19 octombrie, 2019;
5. Международная научная конференция **ТРАДИЦИИ И ИННОВАЦИИ РУСИСТИКИ В КУЛЬТУРНОМ ПРОСТРАНСТВЕ СНГ: СОСТОЯНИЕ И ПЕРСПЕКТИВЫ**. 4-5 noiembrie 2019;
6. Conferința științifico-practică Națională cu participare Internațională, ediția a III-a. **ORIENTĂRI AXIOLOGICE ALE CONSTRUCTUIVISMULUI ÎN EDUCAȚIA MODERNĂ**, 31 ianuarie-1 februarie 2020.
7. **CONFERINȚA ANUALĂ A CADRELOR DIDACTICE**, 28-29 februarie 2020
8. **CONFERINȚA ȘTIINȚIFICĂ STUDENȚEASCĂ, 13,14, 20 mai 2020.**

#### **10.4. MODALITATEA DE EVALUARE A REZULTATELOR CERCETĂRII**

În cadrul UST evaluarea rezultatelor cercetării are loc periodic. Anual, la finele anului calendaristic, catedrele, toate tipurile de proiecte își autoevaluează rezultatele în cadrul ședințelor echipelor de cercetare. Rezultatele sunt transmise Consiliului Facultății, care le examinează, le aprobă și le prezintă Departamentului Cercetare și Relații Internaționale. Departamentul le evaluează și pregătește raportul ce ulterior este prezentat în cadrul ședințelor Consiliului Științific și Senatului UST. Aceste structuri validează raportul prezentat, evidențiază nivelul de îndeplinire a planului de cercetare și problemele apărute. În baza rezultatelor obținute, anual, se elaborează clasamentul catedrelor și cercetătorilor, și în conformitate cu Metodologia de premiere a lucrărilor științifice, sunt premiate cele mai valoroase rezultate ale cercetărilor cu premii bănești.

Rezultatele activității de cercetare sunt evaluate și pe parcursul anului. La finele anului de studii, șefii de catedră prezintă raportul integral de activitate al catedrei în care un compartiment aparte este destinat rezultatelor cercetărilor. De asemenea, în aceeași perioadă, se convoacă Ședința Consiliului Științific în cadrul căreia se audiază rapoartele intermediare ale proiectelor de cercetare, care inițial au fost discutate și aprobate în cadrul grupurilor de cercetare.

Periodic, în cadrul catedrelor, echipelor de cercetare, Consiliilor facultăților, Consiliului Științific și Senatului sunt abordate diverse aspecte ale cercetării, începând cu baza tehnico-materială de asigurare a procesului de cercetare-inovare și finalizând cu rezultatele cercetărilor și aprecierea executorilor.

## 11. RELAȚII INTERNAȚIONALE

### 11.1. Forme de colaborare internațională

Formele de colaborare ale UST cu instituții de învățământ superior și de cercetare din țară și străinătate sunt diverse:

- parteneriate de realizare a obiectivelor proiectelor din cadrul programelor ORIZONT 2020, Erasmus + și proiectelor bilaterale;
- elaborarea și depunerea de noi proiecte internaționale;
- efectuarea de comun acord a cercetărilor științifice și publicarea rezultatelor lor;
- editarea în comun a lucrărilor științifice;
- organizarea manifestărilor științifice în comun;
- mobilitatea studenților și cadrelor didactice și personalului tehnic pe anumite perioade de timp;
- realizarea stagiilor de practică de către studenți;
- organizarea prelegerilor, seminarelor pentru profesorii invitați și predarea cursurilor teoretice și practice de către cadrele didactice ale Universității de Stat din Tiraspol în instituțiile partenere;
- schimb de informații și publicații științifice;
- organizarea web-inarelor;
- accesarea de fonduri pentru susținerea mobilității studenților și profesorilor.

### 11.2. Acorduri interuniversitare

Universitatea de Stat din Tiraspol colaborează în domeniul educației și cercetării cu o serie de instituții superioare de învățământ și de cercetare atât din țară cât și de peste hotarele ei. Activitățile de colaborare între Instituțiile de Învățământ Superior și de Cercetare sunt legiferate prin acorduri de parteneriat. Astfel de parteneriate sunt Consorțiile Școlilor Doctorale *Științe ale Educației*, în care, de rând cu Universitatea de Stat din Tiraspol, activează Institutul de Științe ale Educației și Universitatea de Stat „B. P. Hajdeu” din Cahul și a Școlii Doctorale *Matematică și Știința Informației* a consorțiului Universitatea de Stat din Tiraspol, Institutul de Matematică și Informatică „Vladimir Andrunachievici” și Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți.

De asemenea, fructuoase sunt colaborările cu instituțiile de Cercetare și de învățământ superior de peste hotare, cele mai eficiente se realizează cu 30 dintre ele. Colaborarea se mai realizează și în baza unor înțelegeri bi- și trilaterale dintre anumite cadre didactice și administrative. Geografia partenerilor UST este reprezentată în special de țările europene, dar avem contract și cu o universitate din China. Cele mai multe contracte sunt încheiate cu instituții de învățământ superior și de cercetare din România, Rusia și Ucraina.

#### Lista acordurilor de colaborare

1. Collaboration protocol. University collaboration network at the Black Sea – UNIVER.SEA.NET - Academy of Public Administration (RM), University of Constanta (România)
2. Agreement of collaboration - Belarusian State University, Minsk, Republic of Belarus.

3. Academic Cooperation and partnership agreement – The College of International Bussines ISM Slovakia in Presov.
4. Agreement– The Jan Dlugosz University Czestochowa (Poland).
5. Agreement of collaboration – The College of Mathematics and Science of the Shanghai Normal University.
6. Договор о взаимодействии сотрудничестве - ГБУЗ «Переяслав-Хмельницкий ГПУ имени Григория Сковороды.
7. Protocol de parteneriat internațional - Școala Gimnazială Paltin cu sediul în comuna Paltin, județul Vrancea, România.
8. Memorandum of Understanding - DISFOR – University of Genova, Italia.
9. Convenție de practică – Universitatea ”Al.I.Cuza” Iași – Stațiunea Biologică ”Petre Jitariu” Potoci-neamț. România.
10. Work agreement –The Carmel College, Daliat, Al-Carmel, Israel.
11. Agreement on scientific and didactic cooperation – Pedagogical University of Cracow, Poland.
12. Acord de colaborare – Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară ”Ion Ionescu de la Brad”, Iași, România.
13. Acord de colaborare – Universitatea Națională ”Iurii Fedkovič” din Cernăuți, Ucraina.
14. Договор о взаимодействии – Каменец-Подольский национальный университет имени Ивана Огиенко.
15. Convenție – Universitatea ”Al.I.Cuza” din Iași, România.
16. Acord de cooperare – Universitatea ”Ștefan cel Mare” din Suceava.
17. Convenție de colaborare – Centrul Mitropolitan de Cercetări T.A.B.O.R, Iași, România.
18. Convenție de colaborare – Institutul Național de Cercetare - Dezvoltare pentru Tehnologii Criogenice și Izotopice (ICSI0 Rm. Vâlcea, România.
19. Framework agreement – University of Pitești, România.
20. Российский Новый Университет, Москва, Российская Федерация.
21. Universitatea din București, Romania,
22. Universitatea din Craiova, Romania
23. Agreement with T.H.Shevcenko National University „CHERNIHIV COLENIUM”;
24. Universitatea din Kolin, Polonia,
25. Южный Федеральный Университет, Российская Федерация.
26. Acord de cooperare – Universitatea Politehnică din București, România.
27. Acord de colaborare – Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, România.
28. Acord de colaborare – Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României”, Timișoara, România.
29. Agreement – Pontifical University of John Paul II, Krakow, Polonia.
30. Memorandum of Understanding - University of Shumen, Bulgaria.

### **11.3. Programe de mobilitate (studenți, cadre didactice)**

În perioada 2019-2020 cadrele didactice și de cercetare din UST au participat în 3 proiecte ERASMUS+ de mobilitate, în care au fost implicate 6 persoane. Aceste mobilități s-au realizat cu durate diferite. O persoană a fost în mobilitate de predare la Universitatea Pedagogică din Krakow, Polonia și 5 în mobilitate de formare (1 – Leiptzig, Germania, Școala Doctorală și 4 – Genova, Italia). În această perioadă în Universitate au venit în mobilitate tot prin programul ERASMUS+ 3 persoane pentru predare, dintre care una din Suceava, România și 2 din Czestochowa, Polonia.

În mobilitate de studii au fost 3 studenți de la programele de licență, cu durata de 3 și 5 luni și o studentă de la programul de master în domeniul biologie, în mobilitate de formare. Mobilitățile date s-au realizat în Universitatea din Suceava și la Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad”, Iași, România.

De asemenea, cadrele didactice au realizat mobilități individuale în baza contractelor bilaterale cu instituțiile de învățământ superior de peste hotare. Mobilitățile individuale au fost realizate la Universitatea din Suceava (2 persoane) și la Universitatea „A.I. Cuza” din Iași, România (2 persoane).

Pentru al doilea semestru, începând cu luna aprilie a anului 2020, au fost prevăzute mobilități, care nu s-au realizat, din cauza stării epidemiologice din țară și de peste hotare.

#### **11.4. Studenți străini (nr. total, nr. buget/contract, țară de origine)**

În perioada de raportare în UST au studiat 41 studenți străini, 4 în bază de buget și 37 în bază de contract. Numărul studenților străini, include și studenții ciclului III, doctorat.

Geografia reprezentanților studenților care studiază în UST este prezentată în tabelul de mai jos.

#### **Studenți străini**

**Tabelul 27**

<b>Țara de origine</b>	<b>Buget</b>	<b>Contract</b>	<b>Total</b>
Ucraina	4	1	5
România	-	27	27
Turcia	-	5	5
Italia	-	1	1
Kârgâzstan	-	2	2
Turcmenistan	-	1	1
<b>Total:</b>	<b>4</b>	<b>37</b>	<b>41</b>

## 12. ACTIVITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ

### • Executarea bugetului pentru anul 2019

Bugetul Universității de Stat din Tiraspol are următoarele componente:

- Surse finanțate din buget prin intermediul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării pentru Comanda de Stat;
- Surse proprii acumulate din taxe de studii și alte mijloace speciale;
- Surse finanțate din buget prin intermediul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării pentru cercetarea științifică;
- Alte surse incasate ca subvenții și sau finanțări și încasări cu destinație specială: Îndemnizații pentru întreținerea studenților orfani, și alte indemnizații; Granturi finanțate din surse externe, Donații, etc.

#### SURSE FINANȚATE DIN BUGET PRIN INTERMEDIUL MINISTERULUI EDUCAȚIEI PENTRU COMANDA DE STAT

Universitatea de Stat din Tiraspol pentru anul 2019 a primit finanțare din Bugetul de Stat, în baza contractelor cu Ministerului Educației, Culturii și Cercetării RM:

- nr.MD-2019-01-21-000072-1-11/05/CS/NFP din data 21.01.2019 în sumă de 26518,80 mii lei
- nr.5/CS/NFP/2 din data 28.10.2019 în sumă de 6156,80 mii lei.

Din suma totală incasată **32 675,6** mii lei din surse bugetare au fost cheltuite pentru:

#### Executarea bugetului pentru pregătirea cadrelor la Comanda de Stat pe categorii de studii și camine

Tabelul 28

		PLAN de bază	PLAN Suplimentar	Total Alocat	EXECUTAT	INCLUSIV BURSE
	Studii de bază ciclul I Licență	20 452,70	5 478,40	25 931,10	24 906,9	2 763,60
	Studii de bază ciclul II Masterat	4 778,00	548,00	5 326,00	5 366,3	1 460,60
	Studii de bază ciclul III Doctorat	547,80	74,00	621,80	540,5	63,70
	Întreținerea căminelor	740,30	56,40	796,70	709,9	0,00
	TOTAL	26 518,80	6 156,80	32 675,60	32 099,4	4 287,90

Pentru Studii de bază ciclul I ne-au fost alocate surse bugetare în mărime de 25 931,1 mii. lei, cheltuielile de casa alcătuiesc 22 143,3 mii lei, inclusiv pe articole:

**EXECUTAREA BUGETULUI (Comanda de Stat) PENTRU STUDII (CICLUL I – Licență) pentru anul 2019 (mii lei)**

Articol	Conținutul	Plan precizat	Executat
111, 112,116	Cheltuieli de personal	<b>21 077,60</b>	<b>20 946,9</b>
113	Plata mărfurilor și serviciilor	<b>1 888,70</b>	<b>1 196,4</b>
Incl.	Energia electrică	370,20	166,70
	Materiale gospod, rech.de birou, OMVSD și alte materiale	185,0	68,90
	Materiale didactice, manuale,	92,60	17,20
	Energie Termica	823,20	399,50
	Apa și canalizare	84,40	26,90
	Salubritate	27,90	22,00
	Chelt. serv. de telecom. și poștă	21,9	5,40
	Lucrari de informatică și calcul	58,80	27,00
	Arenda și întreț. Mij de transp pr	64,80	14,70
113	Alte Chletuieli:11,4+98,5+50,0	159,90	71,30
135.07/12	Bursele	2 763,60	2 445,40
135/33	Indemnizații CDSI	107,00	64,90
135/25	Indemniz incapacitate temp.de muncă din cont angajatorului	94,20	32,00
242	Procurare mijloace fixe	0,00	0,00
243	Reparatii capitale		
	<b>Total</b>	<b>25 931,10</b>	<b>22 143,3</b>

Pentru Studii de bază ciclul II Masterat – au fost planificate pentru burse 1 460,6 mii.lei, cheltuielile de casa alcătuiesc 3 617,7 mii lei. Cheltuieli inclusiv pe articole:

Tabelul 30

**EXECUTAREA BUGETULUI (Comanda de Stat) PENTRU STUDII (CICLUL II - MASTERAT) pentru anul 2019 (mii lei)**

Tabelul 30

Articol	Conținutul	Plan precizat	Cheltuieli executate
111,112,116	Cheltuieli de Personal	3 721,30	3 556,1
113	Plata mărfurilor și serviciilor	144,10	84,7
135.07	Bursele	1 460,60	1 725,5
	<b>Total</b>	<b>5 326,00</b>	<b>5 366,3</b>

**Pentru Studii de bază ciclul III Doctorat** – au fost planificate pentru burse 63,7 mii.lei, cheltuielile de casa alcătuiesc 540,5 mii lei. Cheltuieli inclusiv pe articole:

**Tabelul 31**

**Executarea bugetului (Comanda de Stat) pentru studii (ciclul III -doctorat) pentru anul 2019**

mii lei

Articol	Conținutul	Plan precizat	Executat
111,112,116	Cheltuieli de Personal	558,10	496,7
135.07	Bursele	63,70	41,6
113	Alte cheluieli	0,00	2,2
	<b>Total</b>	<b>621,80</b>	<b>540,5</b>

**Pentru întreținerea căminelor** – au fost planificate 796.7 mii.lei, cheltuielile de casa alcătuiesc 709,9 mii lei. Cheltuieli inclusiv pe articole:

**Tabelul 32**

**Executarea bugetului (Comanda de Stat) pentru întreținerea căminelor in 2019**

mii lei

Articol	Conținutul	Plan precizat	Cheltuieli executate
111,112,116	Cheltuieli de Personal	<b>377,50</b>	<b>405,6</b>
<b>113</b>	<b>Plata mărfurilor și serviciilor</b>	<b>419,20</b>	<b>304,3</b>
Incl.113.01	Energia electrică	101,40	57,7
113.02	Gaz	20,50	11,7
113.03	Materiale de uz gospodăresc		23,9
113.04	Energie Termica	170,20	157,8
113.17	Materiale p/u reparație curenta	19,30	7,9
113.19	Arenda / comunale pentru căminele ce nu aparțin UST	52,20	
113.30	Lucrările de informatică și calcul	7,20	6,0
113.34	Apa și canalizare	38,10	33,8
113.35	Salubritate	10,30	5,5
	<b>Total</b>	<b>796,70</b>	<b>709,9</b>

**Asigurarea și susținerea socială a studenților orfani** –163,9 mii lei, inclusiv pe articole:

**Tabelul 33**

**Executarea bugetului pentru întreținerea studenților orfani în anul 2019**

mii lei

Articol	Conținutul	Plan precizat	Cheltuieli De casă
<b>113</b>	<b>Plata mărfurilor și serviciilor</b>	<b>103,1</b>	<b>83,30</b>
113.05	Materiale didactice și intuitive (250 lei /lunar) de la 1,10,08	16,0	12,50
113.09	Alimentația(35 lei / zi)	69,1	58,80
113.14	Inventar moale și echipament(îmbrăcăminte 3000 lei /an)	18,0	12,00

<b>135</b>	<b>Transferuri populației</b>	<b>60,8</b>	<b>44,70</b>
135.07	Bursele și ajutor material (1000 lei)	18,8	37,80
113.25	Îndemnizații pentru nereusită (300 lei /lunar)	42,0	6,90
	<b>Total</b>	<b>163,90</b>	<b>128,00</b>

Total la întreținere la UST au fost 6 studenți orfani.

**Volumul alocațiilor bugetare pentru realizarea proiectelor științifice în anul 2019 a constituit suma de 1 618,5 mii lei**, executat de casa -1 618,5 mii lei, inclusiv pe Proiecte după cum urmează:

**Tabelul 34**

**Executarea bugetului pentru cercetare științifică finanțat de AȘM în 2019 -1618,50 mii lei și finanțat de UST în 2019-45,0 mii lei**

mii lei

<b>nr./o</b>	<b>Proiect/ Coordonator</b>	<b>Plan</b>	<b>Executat</b>
1	"Cercetarea structurilor functional-topologice si aplicatiile lor"/ <b>acad., prof. dr.hab.Ciobanu M.</b>	386,60	386,60
2	"Cercetarea modificarii spectrului energetic al purtătorilor de sarcină in antimonidul de galiu sub influența dopanților din grupele de elemente de tranziție și pământuri rare și a interacțiunii donor-acceptor"/ <b>dr., conf. univ. Postolachi I.</b>	341,50	341,50
3	"Studiul actiunii antropice asupra biodiversitatii,statusului fiziologic al populatiei mun. Chisinau și utilizarea rezultatelor în formarea competențelor transdisciplinare în procesul educațional"/ <b>prorector, conf., dr., Moșanu-Șupac L.</b>	342,10	342,10
4	"Studiul strategiilor didactice de aplicare a metodei investigarilor științifice în medii virtuale de învățare activă"/ <b>conf., dr., Calalb M.</b>	369,90	369,90
5	"Studiul peisajelor culturalepe teritoriul R Moldova în contextul dezvoltarii durabile"/ <b>conf., dr., Mironov I.</b>	332,90	332,90
6	Metodologii de formare continua asistată de calculator a profesorilor de matematică și informatică/ <b>prof. dr.hab., Lupu I.</b>	359,30	359,30
7	"Bioindicatorii"/ <b>dir.Pelin V.</b> , "Catedra de Chimie"/ <b>dir.Purcel Z.</b> , "Psihopedagogie și Educație Preșcolară"/ <b>dir.Leșan L.</b>	45,00	45,00
	<b>TOTAL</b>	<b>1 663,5</b>	<b>1 663,5</b>



- **Surse proprii și alte surse**

Planul precizat pentru veniturile din surse proprii și alte surse pentru anul 2019 a fost de **8 483,10 mii lei**. Executat venituri de casă pînă în luna noiembrie 2019 au alcătuit **8 406,5 mii lei**

**Tabelul 35**

**Executarea bugetului de venituri din surse proprii și alte surse pentru anul 2019**

mii lei

nr.o	Venituri	Plan	Executat de casa	Efective	
	<b>Suma veniturilor recunoscute în 2018 ( mii lei):</b>	<b>8483,10</b>	<b>8406,5</b>	<b>7727,2</b>	<b>755,9</b>
<b>1</b>	<b>Venituri din vânzări:</b>				
	<b>-venituri din prestarea serviciilor</b>	<b>7718,20</b>	<b>8220,2</b>	<b>7481,9</b>	<b>236,3</b>
	studii ciclul I Licența	3959,60	5674,5	4864,1	(904,5)
	studii ciclul II Masterat	1550,20	94,4	269,3	1280,9
	studii ciclul III Doctorat	324,00	370,1	333,8	(9,8)
	Taxe cazare in camin	412,5	488,4	461,9	(49,4)
	Formare continua	758,20	583,0	492,4	265,8
	Catedra militară	713,7	1009,8	1060,4	(346,7)
	<b>- venituri arendă, locațiune</b>	<b>465,30</b>	<b>186,3</b>	<b>245,3</b>	<b>(220,0)</b>
<b>2</b>	<b>Alte venituri din activitatea operațională(ieșirea altor active circulante; realizarea proiectelor granturi internaționale)</b>				
<b>4</b>	<b>Venituri financiare</b>	<b>299,60</b>			<b>299,6</b>
	incasări din dobanzi bancare	299,60			299,6

**Pentru Studii de bază ciclul I** au fost planificate mijloace din taxe pentru studii în mărime de **7 415,0 mii.lei**, cheltuielile de casa alcătuiesc **5 674,5 mii lei**, inclusiv pe articole:

**Tabelul 36**

**EXECUTAREA BUGETULUI (Mijloace Priprii) PENTRU STUDII (CICLUL I –Licență) pentru anul 2019**

mii lei

Articol	Conținutul	Plan precizat	Executat
111, 112,116	Cheltuieli de personal	<b>5 344,30</b>	<b>2 548,50</b>
113	Plata mărfurilor și serviciilor	<b>1 923,70</b>	<b>1 992,10</b>
Incl.	Energia electrică	61,20	129,00

	Materiale gospodărești, rechezite de birou, OMVSD și alte materiale	75,00	242,90
	Materiale didactice, manuale, etc.	74,70	28,40
	Materiale pentru reparație curentă	1 248,00	701,20
	Energie Termica	141,00	295,40
	Apa și canalizare	20,00	27,70
	Salubritate	17,00	6,30
	Cheltuieli pentru serviciile de telecomunicație și poștă	11,80	20,70
	Lucrari de informatică și calcul	20,00	66,90
	Arenda mijloacelor de transport și întreținerea mijloacelor de transport proprii	40,00	35,60
113	Alte Cheltuieli:30+185	215,00	438,00
135.07/12	Bursele	0,00	0,00
114	Deplasari	<b>57,00</b>	<b>89,70</b>
135/25	Indemniz incapacitate temp.de muncă din cont angajatorului		
242	Procurare mijloace fixe	<b>90,00</b>	<b>231,20</b>
243	Reparatii capitale		
	<b>Total</b>	<b>7 415,00</b>	<b>5 674,5</b>

Pentru Studii de bază ciclul II au fost planificate mijloace din taxele pentru studii în mărime de **1 550,2 mii.lei**, cheltuielile de casa alcătuiesc **94,4 mii lei**, inclusiv pe articole:

**Tabelul 37**

**EXECUTAREA BUGETULUI (Mijloace Priprii) PENTRU STUDII (CICLUL II-  
Masterat) pentru anul 2019**

mii lei

Articol	Conținutul	Plan precizat	Executat
111, 112,116	Cheltuieli de personal	<b>1 262,80</b>	<b>42,1</b>
113	Plata mărfurilor și serviciilor	<b>276,40</b>	<b>41,3</b>
Incl.	Energia electrică	20,10	14,6
	Materiale gospodărești, rechezite de birou, OMVSD și alte materiale	14,00	12,4
	Materiale didactice, manuale		

	Servicii și Materiale pentru reparație curentă	166,30	
	Energie Termica	20,00	9,60
	Apa și canalizare	4,00	1,2
	Salubritate	2,0	1,6
	Chelt.serv. de telecom. și poștă		
	Lucrari de informatică și calcul		1,9
	Arenda și întreț. Mij de transp pr		
113	Alte Cheltuieli:	50,00	0,00
135.07/12	Bursele		0,00
114	Deplasari	<b>11,00</b>	<b>11,0</b>
135/25	Indemnizații pentru incapacitate temporară de muncă din contul angajatorului		
242	Procurare mijloace fixe		
243	Reparatii capitale		
	<b>Total</b>	<b>1 550,20</b>	<b>94,4</b>

Pentru Studii de bază ciclul III au fost planificate mijloace din taxele pentru studii în mărime de **324,8 mii lei**, cheltuielile de casa alcătuiesc **370,1 mii lei**, inclusiv pe articole:

**Tabelul 38**

**EXECUTAREA BUGETULUI (Mijloace Priprii) PENTRU STUDII (CICLUL III– Doctorat) pentru anul 2019**

mii lei

Articol	Conținutul	Plan precizat	Executat
111, 112,116	Cheltuieli de personal	<b>295,60</b>	<b>366,0</b>
113	Plata mărfurilor și serviciilor	<b>19,00</b>	<b>4,1</b>
Incl.	Energia electrică	1,2	1,1
	Materiale gospodărești, rechezite de birou, OMVSD și alte materiale	4,0	1,1
	Materiale didactice, manuale, etc.	4,0	
	Servicii și Materiale pentru reparație curentă	7,0	

	Energie Termica	1,6	1,1
	Apa și canalizare	0,8	0,2
	Salubritate	0,4	0,6
	Cheltuieli pentru serviciile de telecomunicație și poștă		
	Lucrari de informatică și calcul		
	Arenda mijloacelor de transport și întreținerea mijloacelor de transport proprii		
113	Alte Cheltuieli:		
135.07/12	Bursele	0,00	0,00
114	Deplasari	<b>10,20</b>	0,00
135/25	Indemnizații pentru incapacitate temporară de muncă din contul angajatorului		
242	Procurare mijloace fixe		
243	Reparatii capitale		
	<b>Total</b>	<b>324,80</b>	<b>370,1</b>

**Pentru Întreținere Cămin Cheltuielă 11** au fost planificate mijloace din taxele pentru studii în mărime de **677,5 mii.lei**, cheltuielile de casa alcătuiesc **488,4 mii lei**, inclusiv pe articole:

**Tabelul 39**

**EXECUTAREA BUGETULUI (Mijloace Priprii) PENTRU CAMIN (Întreținere Cămin)  
pentru anul 2019**

mii lei

Articol	Conținutul	Plan recizat	Executat
111, 112,116	Cheltuieli de personal	<b>100,90</b>	<b>15,5</b>
113	Plata mărfurilor și serviciilor	<b>576,60</b>	<b>472,9</b>
Incl.	Energia electrică, gaz natural	66,30	174
	Mat.gosp,rechiz.bir,OMVSD,alt	28,0	0,8
	Materiale didactice, manuale	20,60	
	Serv.Mat.reparație curenta	316,30	294,3
	Energie Termica	50,40	
	Apa și canalizare	7,70	
	Salubritate	2,80	
113	Alte Cheltuieli:	84,50	3,8
	<b>Total</b>	<b>677,50</b>	<b>488,4</b>

**Pentru Studii Centrul de Formare Continua** au fost planificate mijloace din taxele pentru studii în mărime de **758,2 mii.lei**, cheltuielile de casa alcătuiesc **583,0 mii lei**, inclusiv pe articole:

**EXECUTAREA BUGETULUI (Mijloace Proprii) PENTRU STUDII (Centrul de Formare  
Continua) pentru anul 2019 (mii lei)**

<b>Articol</b>	<b>Conținutul</b>	<b>Plan precizat</b>	<b>Executat</b>
111, 112,116	Cheltuieli de personal	<b>557,60</b>	<b>365,2</b>
113	Plata mărfurilor și serviciilor	<b>194,60</b>	<b>208,4</b>
Incl.	Energia electrică	18,00	85,0
	Materiale gospodărești, rechizite de birou, OMVSD și alte materiale	34,30	7,0
	Materiale didactice, manuale, etc.	14,90	
	Servicii și Materiale pentru reparație curentă	10,00	
	Energie Termica	30,00	20,0
	Apa și canalizare	10,00	4,0
	Salubritate	4,00	3,5
	Cheltuieli pentru serviciile de telecomunicație și poștă	5,30	2,6
	Lucrari de informatică și calcul	3,00	7,0
	Arenda mijloacelor de transport și întreținerea mijloacelor de transport proprii		
113	Alte Cheltuieli:	65,10	79,3
135.07/12	Bursele	0,00	0,00
<b>114</b>	<b>Deplasari</b>	<b>6,00</b>	<b>9,4</b>
135/25	Indemnizații pentru incapacitate temporară de muncă din contul angajatorului		
242	Procurare mijloace fixe		
243	Reparatii capitale		
	<b>Total</b>	<b>758,20</b>	<b>583,0</b>

**Pentru Studii Catedra Militară** au fost planificate mijloace din taxele pentru studii în mărime de **713,7 mii.lei**, cheltuielile de casa alcătuiesc **1 009,8 mii lei**, inclusiv pe articole:

Tabelul 41

**EXECUTAREA BUGETULUI (Mijloace Priprii) PENTRU STUDII (Catedra Militară)  
pentru anul 2019 (mii lei)**

<b>Articol</b>	<b>Conținutul</b>	<b>Plan precizat</b>	<b>Executat</b>
111, 112,116	Cheltuieli de personal	<b>557,00</b>	<b>871,8</b>
113	Plata mărfurilor și serviciilor	<b>156,70</b>	<b>138,0</b>
Incl.	Energia electrică	40,00	18,2
	Materiale gospodărești, rechezite de birou, OMVSD și alte materiale	10,00	25,1
	Materiale didactice, manuale, etc.	35,00	57,0
	Servicii și Materiale pentru reparație curentă		
	Energie Termica	24,80	12,3
	Apa și canalizare	14,60	5,4
	Salubritate	5,00	2,6
	Cheltuieli pentru serviciile de telecomunicație și poștă		
	Lucrari de informatică și calcul		
	Arenda mijloacelor de transport și întreținerea mijloacelor de transport proprii		
113	Alte Chletuieli:	27,30	17,4
135.07/12	Bursele		
114	Deplasari		
135/25	Indemnizații pentru incapacitate temporară de muncă din contul angajatorului		
242	Procurare mijloace fixe		
243	Reparatii capitale		
	<b>Total</b>	<b>713,70</b>	<b>1 009,8</b>

**EXECUTAREA BUGETULUI (Mijloace Proprii) Servicii Locatiune pentru anul 2019 luni**

<b>Articol</b>	<b>Conținutul</b>	<b>Plan recizat Mii lei</b>	<b>Executat Mii lei</b>
111, 112,116	Cheltuieli de personal	<b>192,30</b>	<b>171,5</b>
113	Plata mărfurilor și serviciilor	<b>273,0</b>	<b>14,80</b>
Incl.	Energia electrică, gaz natural	21,0	10,6
	Mat.gosp,rechiz.bir,OMVSD,alt		
	Lucrari de Inf.si Calcul		1,6
	Serv.Mat.reparație curenta	138,4	
	Energie Termica	10,3	1,7
	Apa și canalizare	2,1	0,8
	Salubritate	3,2	
113	Alte Chletuieli:	98,0	0,1
	<b>Total</b>	<b>465,3</b>	<b>186,3</b>

**ASTFEL PENTRU ANUL 2019 UST A OBȚINUT TOTAL VENITURI ȘI TOTAL CHELTUIELI DUPĂ CUM URMEAȚĂ ÎN TABELELE****Venituri încasate în anul 2019 după surse**

Tabelul 43

<b>Nr.o</b>	<b>Sursa de venit</b>	<b>Com. Stat</b>	<b>Surse proprii</b>	<b>Total</b>
<b>1</b>	Studii ciclul I Licența	<b>25931,10</b>	<b>3604,6</b>	<b>29535,7</b>
<b>2</b>	Studii ciclul II Masterat	<b>5326,00</b>	<b>1611,3</b>	<b>6937,3</b>
<b>3</b>	Studii ciclul III Doctorat	<b>621,80</b>	<b>333,0</b>	<b>954,8</b>
<b>4</b>	Taxe cazare în camin	<b>796,70</b>	<b>541,6</b>	<b>1338,3</b>
<b>5</b>	Formare continua	<b>980,10</b>	<b>121,8</b>	<b>1101,9</b>
<b>6</b>	Taxe Cursuri militare		<b>1143,7</b>	<b>1143,7</b>
<b>7</b>	Arendă/locațiune		<b>417,1</b>	<b>417,1</b>
<b>8</b>	Dobânzi bancare		<b>465,0</b>	<b>465,0</b>
<b>19</b>	Cercetare științifică AȘM	<b>1618,5</b>		<b>1618,5</b>
<b>10</b>	Indemnizații p/u orfani și CDSI	<b>163,90</b>		<b>163,9</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>35438,1</b>	<b>8238,1</b>	<b>43676,2</b>

Soldul mijloacelor bănești la 31.12.19 –14897,0 mii lei inclusiv:

- la conturi curente destinate mijloacelor proprii în lei - 1793,6 mii lei;
- la conturi curente la trezoreria de stat-3983,3 mii lei;
- la conturi de depozit -8500,0 mii lei,;
- la cont curent valutar în EURO –echivalent in MDL 31.12.2019 – 620,1 mii lei.

**Tabelul 44**

**Anexa nr1 Descifrarea cheltuielilor efective privind Comanda de Stat pentru anul 2019**

Descriere	Comanda de Stat									
	204 Întreț,căminului		205 Ciclul I		206 Ciclul II		207 Ciclul III		Total GENERAL	
	Plan	Efectiv	Plan	Efectiv	Plan	Efectiv	Plan	Efectiv	Plan	Efectiv
B	1	2	3	4	5	6	7	8	7=6+5	7=6+5
<b>Cheltuieli pentru activitatea de bază</b>	<b>796,70</b>	<b>710,80</b>	<b>25824,10</b>	<b>24501,80</b>	<b>5326,00</b>	<b>5382,00</b>	<b>621,80</b>	<b>471,30</b>	<b>32568,60</b>	<b>31065,90</b>
<i>Cheltuieli salariale</i>	<b>377,5</b>	<b>389,8</b>	<b>21077,6</b>	<b>20543,8</b>	<b>3721,3</b>	<b>3482,3</b>	<b>558,1</b>	<b>471,3</b>	<b>25734,5</b>	<b>24887,2</b>
Remunerarea muncii angajaților conform statelor	308,2	318,2	17206,3	16770,5	3037,8	2842,7	455,6	384,7	21007,90	20316,10
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	55,5	57,3	3097,2	3018,7	547	511,7	82,3	69,3	3782,00	3657,00
Prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	13,8	14,3	774,1	754,6	136,5	127,9	20,2	17,3	944,60	914,10
<b>Servicii energetice și comunale, inclusiv:</b>	<b>340,5</b>	<b>300,7</b>	<b>1305,7</b>	<b>978,9</b>	<b>144,1</b>	<b>141,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1790,3</b>	<b>1420,9</b>
Energia electrică	101,4	82,9	<b>370,2</b>	76,2	9,7	6,7			481,30	165,80
Gazele	20,6	3,5							20,60	3,50
Energia termică	170,2	170,2	<b>823,2</b>	886,9	129,6	129,6			1123,00	1186,70
Apă și canalizarea	38,0	33,8	<b>84,4</b>	10,5	3,6	3,6			126,00	47,90
Salubritate	10,3	10,3	<b>27,9</b>	5,3	1,2	1,4			39,40	17,00
<b>Servicii informaționale și de telecomunicații, inclusiv:</b>	<b>7,2</b>	<b>7,2</b>	<b>80,7</b>	<b>50,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>87,9</b>	<b>57,7</b>
Servicii de telecomunicație	7,2	7,2	<b>21,9</b>	6,1					29,10	13,30
Servicii informaționale (internet)			<b>58,8</b>	44,4					58,80	44,40
<b>Alte servicii inclusiv:</b>	<b>71,5</b>	<b>12,7</b>	<b>61,4</b>	<b>83,9</b>	<b>0,0</b>	<b>9,8</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>132,9</b>	<b>106,4</b>
Alte servicii locatiune	52,2	4,5							52,20	4,50
Servicii de abonare la ediții periodice			<b>50</b>	46,8					50,00	46,80
Servicii si mat.reparații curente	19,3	4,2							19,30	4,20
Servicii neatribuite altor aliniate	0,0	4,0		25,7		9,8			0,00	39,50
Serviciul de pază			<b>11,4</b>	11,4					11,40	11,40
<b>Indemn.incapacit.munc.din sursele angajatorului</b>		<b>0,2</b>	<b>94,2</b>	<b>36,9</b>					94,20	37,10
<b>Total cheltuieli privind bursele</b>			<b>2763,6</b>	<b>2705,3</b>	<b>1460,6</b>	<b>1748,6</b>	<b>63,7</b>		<b>4287,90</b>	<b>4453,90</b>
<b>Stocurile activelor circulante, inclusiv:</b>	<b>0,0</b>	<b>0,2</b>	<b>440,9</b>	<b>102,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>440,9</b>	<b>102,7</b>
Combustibil, lubrifianți, carburanți			<b>64,8</b>	30,0					64,80	30,00
Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri			<b>92,6</b>	14,8					92,60	14,80
Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou și altele		0,2	<b>283,5</b>	57,7					283,50	57,90
<b>Alte transf.populației, CDSI</b>			<b>107</b>	<b>121,2</b>					<b>107,00</b>	<b>121,20</b>
<b>Cheltuieli pentru cercetări științifice</b>									0,00	0,00
<b>Total cheltuieli</b>	<b>796,7</b>	<b>710,8</b>	<b>25931,1</b>	<b>24623,0</b>	<b>5326,0</b>	<b>5382,0</b>	<b>621,8</b>	<b>471,3</b>	32675,60	31187,10
<b>Total venituri</b>	<b>796,7</b>	<b>796,7</b>	<b>25931,1</b>	<b>25931,1</b>	<b>5326,0</b>	<b>5326,0</b>	<b>621,8</b>	<b>621,8</b>	32675,60	32675,60



**NOTĂ INFORMATIVĂ CU PRIVIRE LA: APROBAREA BUGETULUI  
UNIVERSITĂȚII DE STAT DIN TIRASPOL PENTRU ANUL 2020**

**Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2020 se propune spre aprobare în 2 componente de bază:**

**Venituri total – 40998,6 mii lei din care:**

Comanda de Stat: 30389,5 mii lei,

Surse proprii: 10609,1 mii lei.

**Cheltuieli total – 41071,9 mii lei din care:**

Comanda de Stat: 30389,5 mii lei,

Surse proprii: 10 682,4 mii lei.

**Tabelul 45**

**BUGETUL DE VENITURI PE SURSE PENTRU ANUL 2020**

	Comanda de Stat	Surse proprii	Total
Taxe studii ciclul I Licența	24 174,9	4 995,7	29170,6
Taxe studii ciclul II Masterat	4918,6	2 137,6	7056,2
Taxe studii ciclul III Doctorat	555,6	547,9	1103,5
Taxe cazare în camin	740,4	497,7	1238,1
Taxe studii formare continua		918,3	918,3
Taxe Cursuri militare		945,0	945,0
Plata pentru arendă/locățiune		195,0	195,0
Dobânzi bancare		372,0	372,0
<b>TOTAL</b>	<b>30 389,5</b>	<b>10 609,1</b>	<b>40998,6</b>

**Tabelul 46**

**BUGETUL DE CHELTUIELI DUPĂ CONȚINUTUL ECONOMIC COMANDA DE STATA PENTRU ANUL 2020**

Denumirea	Cod	Cheltuieli Comanda de Stat
<b>Cheltuieli</b>		<b>30 389,5</b>
<b>Retribuirea muncii</b>	<b>111</b>	<b>19 337,2</b>
Salariul funcției (tarif de funcție)	111 1	16 665,6
Sporurile la salariul funcției	111 2	1 270,1
Salarizarea lucrătorilor netitulari	111 4	51,0
Ajutorul material	111 6	13,8
Premierile	111 7	749,7
Alte plăți bănești	111 8	587,0
<b>Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii</b>	<b>112</b>	<b>3 480,8</b>
<b>Plata mărfurilor și serviciilor</b>	<b>113</b>	<b>2 123,5</b>
Energia electrică	113 1	288,6
Gazele	113 2	9,8
Rechizitele de birou, materialele și obiectele de uz gospodăresc	113 3	60,1
Energia termică	113 4	1 089,7
Manuale, materialele didactice, practica de producție	113 5	18,4

a elevilor și studenților, literatura tehnico-științifică și metodică			
Cărțile și edițiile periodice	113	6	52,0
Medicamentele și materialele pentru pansamente	113	10	2,0
Serviciile de telecomunicație și de poșta	113	11	40,9
Arendarea mijloacelor de transport și întreținerea mijloacelor de transport proprii	113	13	23,0
Reparațiile curente ale clădirilor și încăperilor	113	17	122,8
Combustibilul	113	26	45,0
Paza interdepartamentală	113	29	12,0
Lucrările de informatică și de calcul	113	30	130,9
Apa și canalizația	113	34	118,0
Salubritatea	113	35	40,3
Mărfurile și serviciile neatribuite altor alineate	113	45	70,0
<b>Deplasările în interes de serviciu</b>	<b>114</b>		<b>15,0</b>
Deplasările în interiorul țării	114	1	15,0
<b>Primele de asigurare obligatorie de asistență medicală achitate de patroni</b>	<b>116</b>		<b>869,5</b>
Primele de asigurare obligatorie de asistență medicală achitate de patroni	116	1	869,5
<b>Transferurile către populație</b>	<b>135</b>		<b>4 563,5</b>
Bursele pentru studenții autohtoni	135	7	4 493,3
Bursele pentru studenții de peste hotarele republicii	135	12	39,0
Alte transferuri către populație	135	25	31,2

**Tabelul 47**

**BUGETUL DE CHELTUIELI DUPĂ CONȚINUTUL ECONOMIC MIJLOACE PROPRII PENTRU ANUL 2020**

Denumire	Codurile	Suma anuală
	capitol / art.	
<b>2. Cheltuieli</b>		<b>10 682,4</b>
<b>Retribuirea muncii</b>	<b>211100</b>	<b>4 812,4</b>
<i>Salariul funcției (tarif de funcție)</i>	211110	1 679,4
<i>Sporurile la salariul funcției</i>	211120	1 210,1
<i>Retribuirea complementară la salariul funcției</i>	211120	883,6
<i>Remunerarea muncii personalului pe ora</i>	211130	468,4

<i>Retribuirea muncii personalului de profil pe ora</i>	211130	255,5
<i>Premierile</i>	211140	315,4
<b>Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii</b>	<b>212100</b>	<b>866,2</b>
<b>Plata mărfurilor și serviciilor</b>	<b>220000</b>	<b>3 747,1</b>
<i>Energia electrică</i>	222110	235,0
<i>Rechizitele de birou, materialele și obiectele de uz gospodăresc</i>	336000	264,0
<i>Energia termică</i>	222130	234,6
<i>Manuale, materialele didactice, practica de producție a elevilor și studenților, literatura tehnico-științifică și metodică</i>	335000	156,0
<i>Cărțile și edițiile periodice</i>	335000	90,0
<i>Serviciile de telecomunicație și de poșta</i>	222980	30,0
<i>Arendarea mijloacelor de transport și întreținerea mijloacelor de transport proprii</i>	222400	79,0
<i>Reparațiile curente ale clădirilor și încăperilor</i>	222500	1 987,6
<i>Reparațiile curente ale utilajului și inventarului</i>	222500	5,7
<i>Arendarea bunurilor</i>	222300	8,0
<i>Lucrările de informatică și de calcul</i>	222210	126,0
<i>Apa și canalizația</i>	222140	94,8
<i>Salubritatea</i>	222190	49,4
<i>Mărfurile și serviciile neatribuite altor alineate</i>	222990	387,0
<b>Deplasările în interes de serviciu</b>	<b>222700</b>	<b>30,0</b>
<i>Deplasările în interiorul țării</i>	222710	20,0
<i>Deplasările peste hotare</i>	222720	10,0
<b>Primele de asigurare obligatorie de asistență medicală achitate de patroni</b>	<b>212200</b>	<b>216,7</b>
<i>Primele de asigurare obligatorie de asistență medicală achitate de patroni</i>	212210	216,7
<b>Procurarea mijloacelor fixe</b>	<b>242</b>	<b>1 010,0</b>

Suplimentar se propune proiectul bugetului pentru cercetare științifică în limita finanțărilor pentru anul 2020 în sumă de 2782.5 mii lei și proiectul instituțional în sumă de 1083.8 mii lei.

**Tabelul 48**

**PROIECTUL BUGETULUI PENTRU CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ PENTRU ANUL 2020**

<b>cod proiect/ Coordonator</b>	<b>Buget</b>
20.80009.0807.20, Chiriac L, dr hab, prof univ	1334.4
20.80009.5007.28, Bulhac I, dr., conf univ	570.3
20.80009.0807.32, Golubitchi S, dr., conf univ	181.7
20.8009.0807.27, Frantuzan L, dr., conf.univ	134.1
20.80009.7007.24, Putuntica A, dr., conf univ	562.0
<b>TOTAL</b>	<b>2782.5</b>
<b>Proiect instituțional, Coropceanu, dr., prof univ</b>	<b>1083.8</b>

### 13. ACTIVITATEA DIDACTICĂ, ȘTIINȚIFICO-DIDACTICĂ ȘI ȘTIINȚIFICĂ ÎN REGIM ONLINE

- *Fundamentarea normativă a procesului de studii online (lista actelor adoptate și numerele de identificare).*

Desfășurarea tuturor activităților și în special a procesului de studii în sistem online în cadrul Universității de Stat din Tiraspol a început din luna martie 2020, urmare a deciziilor și recomandărilor venite de la autoritățile de stat, precum:

- 1) Ordinul MECC nr. 292 din 10.03.2020 cu privire la suspendarea procesului educational în instituțiile de învățământ, care a acționat în temeiul Hotărârii nr. 6 a Comisiei naționale extraordinare de sănătate publică a Republicii Moldova, în scopul asigurării securității, protecției vieții și sănătății copiilor, urmare a evoluției situației epidemiologice și măsurilor întreprinse de autorități pentru a preveni răspândirea epidemiei virusului Covid-19 în țară;
- 2) Hotărârea Parlamentului Republicii Moldova nr. 55 din 17.03.2020 privind declararea stării de urgență, având în vedere declararea de către Organizația Mondială a Sănătății a pandemiei de coronavirus (COVID-19) la 11 martie 2020 și instituirea de către Comisia Națională Extraordinară de Sănătate Publică la 13 martie 2020 a codului roșu la nivel național în legătură cu situația epidemiologică prin infecția cu COVID-19;
- 3) Comisia pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova DISPOZIȚIA nr. 1 din 18 martie 2020, care a acționat în conformitate cu art. 22 din Legea nr. 212/2004 privind regimul stării de urgență, de asediu și de război, art. 2 din Hotărârea Parlamentului nr. 55/2020 privind declararea stării de urgență, punctelor 6, 7, 8 și 9 din Regulamentul Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1340/2001, Comisia pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova. Prin urmare DISPUNE: Să prelungească suspendarea procesului educațional în cadrul instituțiilor de învățământ general, profesional și universitar, până la data de 31 martie 2020 inclusiv, cu revizuirea ulterioară a termenului indicat, în funcție de situația epidemiologică. Organizarea procesului educațional în instituțiile de învățământ de toate nivelurile la distanță prin utilizarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale în perioada în care este restricționată desfășurarea procesului educațional în incinta instituțiilor de învățământ. În perioada următoare, Ministerul Educației, Culturii și Cercetării va prezenta Metodologia privind asigurarea continuității procesului educațional la distanță în perioada de carantină în scopul coordonării ramurale a acestui proces;
- 4) Ordinul MECC nr. 368 din 20.03.2020, care accentuează prelungirea suspendării procesului educațional în cadrul instituțiilor publice și private, de educație timpurie, instituțiile de învățământ pe întreg teritoriul țării, până la 31 martie 2020. În ordin se menționa:

a) Conducătorii instituțiilor de învățământ de toate nivelurile, publice și private, vor organiza procesul educațional la distanță prin utilizarea tehnologiilor informaționale și comunicabile, în perioada în care este restricționată desfășurarea procesului educațional în incinta instituțiilor de învățământ, conform documentelor, după cum urmează:

- Metodologia privind continuarea la distanță a procesului educațional în condiții de carantină pentru toate instituțiile de învățământ (aprobată prin ord. nr. 351 din 19.03.2020);
- Regulamentul-cadru de organizare a învățământului profesional tehnic în perioada în care accesul în instituții este restricționat (aprobat prin ord. nr. 350 din 19.03.2020);
- Recomandările-cadru de organizare a activităților didactice în sistem online în instituțiile de învățământ superior, pe perioada suspendării procesului educațional în sălile de studii (aprobată prin ord. nr. 361 din 20.03.2020).

5) Ordinul MECC nr. 366 din 20.03.2020 cu privire la organizarea activităților didactice în sistem online în instituțiile de învățământ superior, fiind evidențiate activitățile care trebuie realizate de către conducătorii instituțiilor de învățământ superior;

- Organizarea procesului de studii în sistem online, conform actelor normative în vigoare;
- vor coordona monitorizarea activităților didactice în sistem online, desfășurate de cadrele didactice universitare în această perioadă;
- Vor informa Ministerul despre organizarea activităților didactice în sistem online la sfârșitul perioadei respective.

Prin urmare, Rectorul UST a emis ordinul nr. 809 din 09.03.2020 cu privire la întreprinderea măsurilor de prevenire a răspândirii infecției Covid-19. Prin acest ordin a fost instituită celula de criză a UST, constituită din 10 persoane (prorector, decani, medic, șefi de gospodăriile în blocurile de studii, intendentul din căminul studențesc) cu următoarele obligații:

- să informeze studenții, cadrele didactice și administrația UST despre măsurile întreprinse pentru prevenirea infectării cu Covid-19;
- vor asigura respectarea măsurilor de igienă personală;
- vor realiza măsuri de dezinfecție a edificiilor;
- vor realiza triajul epidemiologic etc.

6) A fost elaborat și aprobat planul de protecție și prevenire pentru situația de urgență declarată la nivel național;

7) A fost aprobată prin ordinul rectorului UST instrucțiunile de securitate și sănătate în muncă.

- ***Modalitatea și gradul de realizare a activităților prevăzute prin Planul de învățământ și curricula unităților de curs/modulelor.***

Activitățile prevăzute în Planurile de învățământ și curricula unităților de curs în sistem online au fost organizate în conformitate cu cerințele cadrului normativ, după cum menționăm :

- Recomandările – cadru de organizare a activităților didactice în sistem online în instituțiile de învățământ superior, pe perioada suspendării procesului educațional în sălile de studii, aprobate prin ordinul MECC nr. 366 din 20.03.2020;
- Regulamentul – cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior la distanță, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, nr. 474 din 24 mai 2016.

Astfel, Planurile de învățământ și curricula unităților de curs au fost respectate pe deplin, iar despre realizarea acestora, cadrele didactice au făcut rapoarte la ședințele online a catedrelor de profil, șefii de catedre au raportat la Consiliile facultăților și la Comisiile pentru asigurarea calității, iar decanii au raportat atât la Consiliul administrativ și Senatul UST. Cadrele didactice au utilizat în procesul didactic mai multe instrumente și platforme digitale, precum: Moodle, Skype, Zoom, Google-meet, Laboratoare virtuale, Filmări etc. În câteva cazuri, când studenții nu au avut în posesie calculatoare, comunicare sa realizat prin telefon și Viber.

La realizarea modulelor, cadrele didactice desfășoară separat numărul de ore, conform curiculei cursului, iar susținerea examenului online se realizează în comun prin grupul creat pe na din platformele digitale.

- ***Mecanisme de asigurare a calității studiilor și evaluărilor în regim online (la nivel tehnic; la nivel didactic – monitorizarea prezenței la ore; asigurarea cu materiale didactice; proceduri de evaluare finală online, conforme finalităților; formarea cadrelor etc.).***

La nivel administrativ, asigurarea calității cu privire la realizarea planurilor de învățământ, curricula cursurilor, a orelor de curs, practice și a evaluărilor în regim online au fost monitorizate de către prorectorul pentru activitatea didactică, de Departamentul Managementul Procesului de Instruire și a Calității.

Prin urmare, responsabilii pentru asigurarea calității au în baza de date a UST link-urile tuturor cursurilor și se pot conecta la orice grup în timpul orelor conform orarului pentru a verifica calitatea desfășurării cursurilor, prezența studenților la curs, materialele didactice utilizate de către cadrul didactic în timpul orelor și cele recomandate studenților, cum sunt desfășurate procedurile de evaluare curentă, a lucrului individual sau finală în regim online.

Profesorii periodic completează un tabel, în care indică un șir de informații care confirm realizarea și calitatea cursurilor. Această activitate sa realizat în fiecare săptămână, cu scrierea

temelor și orelor în registrele grupelor academice. Același lucru a fost realizat pentru orele realizate cu studenții de la secția cu frecvență redusă, doar ci perioada de timp de 2 săptămâni.

**Evidența orelor realizate de către cadrele didactice în regim online model**  
**(sincron organizate de către profesor cu grupa/torentul de studenți)**  
 ale catedrei \_\_\_\_\_, săptămâna **13-18 aprilie 2020**

Profesor	Denumirea Cursului din planul individual/Nivelul /(licență/ master), data realizării	Numărul de ore realizate în săptămâna curentă	Tema lecției	Platforme online de comunicare utilizate (skype, zoom, etc.)/numărul de studenți la ore	Numărul de ore rămase pentru a fi realizate în sem.II
<b>Bragari Dumitru</b>	1.Teoria instruirii (licență) <b>15.04.20</b>	<b>2</b>	1.Introducere in Teoria generală a instruirii. Noțiuni de bază	(skype, 16 studenți)	<b>14</b>
	2. Psihologia familiei(master) <b>16.04.20</b>	<b>4</b>	1.Introducere în cursul Psih.fam. 2 Tipurile de familii.	(zoom, 12 studenți)	<b>10</b>
	3. ....	.....	3.....	.....	...
	4.				
	5.				
<b>Ionel Petru</b>	1.....				
	2. ....				
	3.				
	4.				

Notă: **Nu se includ** în tabel cursurile/temele plasate pe platforme: moodle, google classroom, etc. **Se includ** în tabel doar cursurile/temele care se realizează **în regim online**, prin comunicare audio/video sincronă cu grupa de studenți/grupele din torentul de studenți, înscriși la curs.

Borderourile de evaluare cu notele de la examene au fost expediate de către secretarele decanatelor, iar după completare cadrele didactice le-a returnat la fel în varianta electronică. Odată cu trecerea prin decanat pentru completarea registrelor, au fost puse și semnăturile în borderouri pentru confirmarea evaluării finale.

- *Modalitatea de evaluare finală a studiilor, inclusiv de anunțare a rezultatelor și de eliberare a diplomelor, în condiții de risc epidemiologic.*

Modalitatea de evaluare finală a fost discutată la Comisiile pentru asigurarea calității din facultăți, DMPIAC, la Consiliul Administrativ, iar varianta finală a metodologiei/recomandărilor pentru susținerea tezelor de licență și master în regim online a fost confirmată de ordinul rectorului UST.



Cu referire la susținerea examenelor  
în cadrul sesiunilor semestriale  
în sistem online/la distanță în  
condițiile pandemiei COVID-19

În temeiul art.77, alin. (3),78,79 din Codul educației nr.152/2014, având în vedere prevederile pct.1 din Dispoziția nr.1 din 18 martie a Comisiei pentru Situații Excepționale și ale ordinului MECC Nr.366 din 20.03.2020, în scopul asigurării vieții și sănătății personalului UST și a studenților, urmare a evoluției situației epidemiologice și măsurilor întreprinse de autoritățile RM pentru a preveni răspândirea epidemiei virusului COVID-19, emit următorul

## **ORDIN**

1. De a susține examenele de curs semestriale, prevăzute în planurile de învățământ și planificate în norma didactică a cadrului didactic (examinator) în sistem online.
2. A aproba recomandările de organizare a activităților, ce țin de susținerea examenelor de curs semestriale, conform anexei.
3. Titularii de curs vor organiza examenele de curs, prevăzute în planurile de învățământ și planificate în norma didactică (planul individual) în sistem online/la distanță.
4. Șefii de catedră vor monitoriza realizarea examenelor de curs în regim online, conform graficelor de susținere a examenelor aprobate.
5. Șeful DMPIAC dl Igor Codreanu va elabora recomandări similare ce țin de susținerea tezelor de licență și master și le va prezenta Consiliului de Administrație al UST pentru aprobare.
6. Decanii facultăților și șefii de catedră vor aduce la cunoștință prevederile prezentului ordin tuturor cadrelor didactice și studenților facultăților.
7. Responsabili de executarea prevederilor prezentului ordin sunt: cadrele didactice /titulari de curs /examinatorii, șefii de catedră, decanii facultăților, șeful DMPIAC.
8. Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina prim-prorectorului universității Valeriu Bordan.

**Rectorul Universității de Stat din Tiraspol**  
prof. univ.

**Eduard Coropceanu**

Anexă la ordinul Nr. 153 din 28.04.2020

### **Recomandări de susținere a examenelor de curs în sistem online în cadrul Universității de Stat din Tiraspol pe perioada suspendării procesului educațional în sălile de studii**

1. Evaluarea finală (examenul de curs) se va realiza conform cerințelor de bază ale *REGULAMENTULUI CU PRIVIRE LA EVALUAREA ACTIVITĂȚII DE ÎNVĂȚARE A STUDENȚILOR*, aprobat/actualizat prin decizia Senatului UST din 19.01.2016 (plasat pe site-ul UST, rubrica Regulamente Instituționale), adaptate la cerințele sistemului online de evaluare.
2. Examenele de curs se vor realiza în regim online, conform graficelor aprobate la facultate.
3. Conducerea facultății împreună cu secretariatul vor organiza expedierea borderoului de examinare cadrului didactic-examinator, format Word.

4. În scopul sporirii gradului de transparență a evaluării și eliminării unor incertitudini cu privire la identitatea studentului evaluat, se recomandă de axat la evaluarea finală (examen de curs) pe forma orală de evaluare, cu discuție directă între profesor și studentul evaluat și prezența în grup a celorlalți studenți evaluați, în calitate de audienți ai procesului de evaluare, cu conectare video a profesorului și a studentului evaluat (prin skype, zoom sau alte platforme ce permit conectarea în grupuri video).
5. Cerințele cu privire la structura билетelor de examinare, a subiectelor, testelor, durata evaluării, etc. sunt stabilite de cadrul didactic examinator, ținând cont de specificul cursului, în concordanță cu cerințele catedrei de specialitate. Aprobarea subiectelor pentru examene e suficient de făcut în cadrul ședințelor de catedră în sistem online.
6. În caz de necesitate, pentru monitorizarea examenelor de curs șeful de catedră, decanul facultății și administrația universității poate solicita de la cadrul didactic examinator permisiunea de includere în grupul online al grupei de studenți creat pe perioada desfășurării examenului (cu distribuirea linkului corespunzător de acces).
7. Borderoul completat de examinator, apoi salvat în format PDF se va expedia în decurs de 48 de ore din ziua examenului la adresa electronică a facultății (aceasta va fi indicată de facultate, când va expedia borderoul cadrului didactic-examinator).

Studenții restanțieri vor susține examenele restante, conform deciziei facultății, care va stabili numărul maxim de restante permise pentru susținere în regim online, după caz, prin crearea comisiilor/juriilor de examinare în cadrul facultăților.

- ***Participarea personalului universitar în procesul de studii online, reflectată în procente.***

Personalul didactic din cadrul Universității de Stat din Tiraspol a fost implicat în procesul de studii în sistem online atât prin utilizarea calculatoarelor și materialelor didactice nemijlocit din sala de studii (fără studenți în sală) sau utilizându-se calculatoarele și serviciile de internet de la domiciliul. Astfel a fost asigurată activitatea neîntreruptă a procesului de predare a orelor de curs și practice în mărime de 100% .

- ***Participarea studenților în activități online, reflectată în procente.***

Studenții au participat la activitățile online de realizare a contactului cu cadrele didactice în timpul orelor în mărime de 95% la calculator cu utilizarea platformelor digitale alese de cadrul didactic în discuție cu studenții. În același timp, acei care fiind la distanța mare și fără calculatoare au avut posibilitatea până la soluționarea problemei să comunice pe telefon utilizând Viber-ul.

- Numărul de studenți socialmente vulnerabili, susținuți la nivel tehnic pentru organizarea activităților de studii online (închirierea computerelor, acordarea gratuită a internetului, alte facilități);
- Numărul de cadre universitare susținute la nivel tehnic pentru organizarea activităților de studii online (închirierea computerelor, acordarea gratuită a internetului, asistență tehnică pentru plasarea conținuturilor digitale pe platforme, alte facilități).

## 14. CONCLUZII (FORMULATE LA NIVEL DE INSTITUȚIE)

### • **Dificultăți în activitatea universității**

#### ***În organizarea și desfășurarea studiilor, ciclul I.***

În anul de studii **2019-2020**, către sfârșitul procesului de studii au fost exmatriculați de la ciclul I (Licență) 224 de studenți (65 cu frecvență și 159 cu frecvență redusă) din mai multe motive: din cauza restanțelor acumulate, ca rezultat al plecării pe programe de mobilitate a studenților în diferite țări (SUA, Grecia, Turcia, etc) și au rămas să muncească depășind termenul legal de ședere și de întoarcere la studii, inclusiv din propria inițiativă a acestora.

Ca rezultat al faptului că nu au promovat examenele din sesiunea de iarnă și vară din anul de studii 2019-2020 au fost înregistrați cu restanțe 476 studenți, din care la secția cu frecvență – 176 de studenți, iar la secția cu frecvență redusă – 300 de studenți.

Pentru susținerea bacalaureatului în anul precedent de studii s-au înscris 20 persoane, din care toți 20 au promovat pozitiv sesiunea de BAC din anul 2020.

#### ***Dificultăți în organizarea și desfășurarea studiilor, ciclul II***

În anul de studii 2019-2020, către sfârșitul anului de studii au fost exmatriculați de la ciclul II 107 studenți din aceleași motive ca și la ciclul I. Ca rezultat al faptului că nu au promovat examenele din sesiunea de iarnă și vară din anul precedent de studii au fost înregistrați cu restanțe la ciclul II Masterat – 89 de studenți. Rezultatele obținute și chestionarea absolvenților de la ambele cicluri de studii demonstrează încă existența unor lacune care cer rezolvare:

- însușirea și valorificarea unor variate platforme și instrumente digitale în scopul predării cursurilor în regim online în situația de pandemie;
- căutarea și aplicarea unor metode moderne de realizare a orelor practice în regim online și de organizare/evaluare a lucrului individual al studenților în regim online;
- dotarea laboratoarelor cu echipament modern, în special din finanțare din contul proiectelor științifice;
- accent pe studii teoretice și mai puțin pe formarea abilităților practice;
- necesitatea actualizării programelor de studii și a materialului predat;
- elaborarea proiectelor de an și a lucrărilor individuale interdisciplinare, orientate la tematica tezei de master;
- diversificarea redusă a metodelor controlului lucrului individual al studenților;
- utilizarea minimă a platformelor digitale în procesele educaționale;
- motivare slabă a cadrelor didactice în direcția dezvoltării noilor programe și cursuri.

#### ***Dificultăți în organizarea studiilor de doctorat/postdoctorat***

Activitățile Școlii doctorale la UST sunt în dinamică. Inițierea reorganizării doctoratului a demonstrat că mai există dificultăți în pregătirea doctoranzilor, anume:

- lipsa motivației pentru studiile de doctorat (salarii mici pentru persoanele care dețin titluri științifico-didactice);
- Practici frecvente de depășire a termenilor de realizare a tezei;
- Dificultăți în finalizarea tezelor de doctor în termenii stabiliți;
- Numărul mic de parteneriate dintre Școlile Doctorale și organizațiile din sectorul privat sau public;
- Lipsa posibilității finanțării cercetărilor doctoranzilor la capitolul deplasărilor la forumuri științifice internaționale și la instituțiile de cercetare europene pentru accesul la utilaj modern, procurarea materialelor;
- Lipsa unor specialități precum cele din cadrul Științelor ale naturii;
- Numărul mic de doctorate în cotutelă.

#### ***Dificultăți în activitatea de cercetare-inovare***

Trebuie menționate unele probleme în domeniul activității de cercetare-inovare:

- Este încă redusă finanțarea bugetară a cercetării;
- Nu toate cadrele didactice participă activ la procesul de înaintare a proiectelor științifice la nivel național și internațional.

#### ***Dificultăți în domeniul bazei tehnico-materiale***

- Înzestrarea tehnică a unor laboratoare este depășită – utilajul fiind atât fizic cât și moral învechit (laboratorul de chimie, laboratorul de pedogeografie);
- În contextul creșterii tarifelor, cheltuielile de energie electrică, termică, apă și consumul de gaze naturale pentru întreținerea blocurilor de studii și celorlalte obiecte din patrimoniul UST sunt substanțiale.

-

#### **• Propuneri și activități preconizate pentru anul de studii 2020-2021.**

##### ***În organizarea și desfășurarea studiilor, ciclul I***

Administrația universității, Departamentul Managementul Procesului de Instruire și Asigurare a Calității, decanii facultăților, urmează să efectueze un control sistematic al procesului de studii, asigurând o mai mare responsabilitate a întregului personal didactic cu privire la calitatea și rezultatele instruirii pe parcursul întregii perioade de studii, punându-se accent pe calitate în condițiile de predare a cursurilor în regim online.

În scopul monitorizării activității cadrelor didactice, inclusiv și a mentorilor de grupă, în domeniul managementului lucrului individual al studenților, urmează mult mai efectiv să se examineze la Ședințele Senatului și a Consiliului de Administrație rezultatele sesiunilor intermediare, informațiile decanilor, inclusiv și a unor șefi de catedră privind rezultatele examinărilor și reexaminărilor. Rapoartele mentorilor de grupă referitor la monitorizarea de către

ei a activităților de studii a studenților, a dărilor de seamă ale unor cadre didactice care asigură discipline cu rezultate nesatisfăcătoare ale studenților în sesiuni, urmează să fie examinate la consiliile facultăților, la ședințe de catedre.

La nivel de facultăți și catedre se vor întreprinde activități mult mai eficiente privind respectarea de către cadrele didactice a prevederilor regulamentare ce țin de evaluarea finalităților de studiu și a competențelor, în baza examinării evaluărilor curente și finale să se elaboreze măsuri de ameliorare a situației în domeniul reușitei studenților, activizării lor în activitatea individuală pe parcursul semestrelor. Un rol important se va acorda și corectitudinii completării registrelor, borderourilor și altor acte, care confirmă procesul de documentare a rezultatelor procesului de studii.

În scopul promovării metodelor de instruire adecvate pregătirii preuniversitare a studenților, implementării formelor efective de predare, inclusiv prin utilizarea platformelor și instrumentelor digitale, șefii de catedre urmează să reorienteze tematica seminarelor metodice ale catedrelor. O atenție deosebită se va acorda procesului de formare continuă a cadrelor didactice universitare, în special ce ține de utilizarea eficientă a platformelor digitale în procesul de predare și evaluare a studenților.

### ***În organizarea și desfășurarea studiilor, ciclul II***

În scopul unei îmbunătățiri continue a organizării și desfășurării studiilor superioare de master, ciclul II, e necesar de a realiza:

- actualizarea continuă a programelor de studii în conformitate cu cerințele Planului Cadru, aprobat în februarie 2020;
- excluderea suprapunerilor de cursuri, teme sau subiectele studiate în cadrul ciclului I;
- inițierea pentru evaluare, acreditare și autorizare de către ANACEC a programelor de studii de la ciclul II master;
- deplasarea obiectivelor de studii în direcția formării competențelor și abilităților practice cu caracter avansat;
- personalizarea sarcinilor pentru lucru individual (realizarea proiectelor individuale);
- propunerea proiectelor și lucrărilor individuale interdisciplinare;
- organizarea disciplinelor în sistem modular;
- implicarea mai largă a studenților și cadrelor didactice în mobilități academice;
- aplicarea metodelor moderne de predare, axate pe student;
- trecerea definitivă la cerințele Codului Educației și Ghidului ANACEC, care prevede că la ciclul II masterat pot preda cursuri și coordona teze de master doar cadrele didactice cu grad științific și didactic;

- selectarea mai riguroasă a locurilor de desfășurare a stagiilor de practică;
- actualizarea fondurilor de literatură de specialitate, inclusiv prin utilizarea materialelor în format electronic plasate pe platforma digitală Moodle;
- dotarea în funcție de obiectivele fiecărui program de masterat a cel puțin a unei săli de curs cu tehnică de calcul și programe moderne;
- popularizarea în mediul public și cel privat a studiilor de masterat.

### ***În organizarea studiilor de doctorat/postdoctorat***

În legătură cu crearea Școlii doctorale până la începutul noului an de studii va fi necesar de a realiza următoarele:

- de inițiat planificarea academică și cea financiară pe Școala doctorală din cadrul UST;
- de consolidat activitatea Școlii doctorale din UST cu privire la organizarea studiilor avansate de doctorat, monitorizarea și evaluarea rezultatelor;
- de îmbunătățit metodele de evaluare a calității tezelor de doctorat;
- de finalizat elaborarea programelor de studii doctorat în scopul corespunderii cunoștințelor și abilităților necesare pentru elaborarea cu succes a tezei de doctorat;
- de specializat studiile avansate pe programe de studii doctorale și de fortificat conținuturile programelor disciplinelor opționale;
- de sporit numărul de doctoranzi cu teze susținute în termen;
- de sporit calitatea cercetărilor prin publicarea în reviste cu factor de impact;
- de racordat tematica cercetărilor la necesitățile aplicative ale sectorului real;
- de promovat cooperări internaționale privind realizarea tezelor de doctorat în co-tutelă;
- de implicat studenții doctoranzi în programe naționale și internaționale de cercetare;
- de lărgit accesul la surse bibliografice și baze de date on-line.

### ***În domeniul serviciilor formare continuă și de ghidare și consiliere în carieră:***

În scopul formării profesionale a cadrelor didactice, echilibrării cererii și ofertei pe piața forței de muncă, creării premiselor de creștere în carieră profesională a tinerilor specialiști, considerăm necesară soluționarea prioritara la nivel național a următoarelor reglementări:

- conformarea cu rezultatele și recomandările comisiilor ANACEC, care au evaluat programele de formare continuă;
- decanatele facultăților vor realiza evidența statistică privind incluziunea tinerilor specialiști în câmpul muncii pe specialități/ programe de studii;

- propuneri privind reglementarea în Codul Muncii a plasării în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ profesional de toate nivelurile, nu numai a celor cu studii cu finanțare bugetară, dar și a celor care au studiat prin contract.

### ***În activitatea de cercetare - inovare***

Planul de cercetare – dezvoltare pentru anul 2018-2019 cuprinde următoarele activități.

- consolidarea cercetării prin colaborarea eficientă cu instituțiile din exterior;
- formarea unor parteneriate cu colective de cercetare din țările UE;
- pregătirea, promovarea și realizarea proiectelor bilaterale cu centrele universitare și de cercetare din România, Germania, Slovenia, Ucraina, Polonia, Rusia, etc.
- derularea în bune condiții a activității Școlii doctorale din cadrul UST;
- stimularea colaboratorilor în vederea susținerii în termen a tezelor de doctorat;
- stimularea brevetării realizărilor științifice a colaboratorilor UST;
- diseminarea rezultatelor cercetării prin participarea la conferințe științifice, seminare, saloane internaționale de invenții, emisiuni radio/TV;
- derularea în bune condiții a proiectelor instituționale de cercetare fundamentală și aplicativă.

### ***În domeniul bazei tehnico-materiale***

- înzestrarea tehnică a laboratoarelor cu utilaj modern din diverse surse financiare inclusiv proiecte internaționale;
- optimizarea cheltuielilor de energie electrică, termică, apă și consumul de gaze naturale pentru întreținerea blocurilor de studii și celorlalte obiecte din patrimoniul UST
- desfășurarea lucrărilor de reparație în căminul studențesc.

### ***Universitatea de Stat din Tiraspol își propune în anul de studii 2020-2021:***

- Elaborarea unor materiale didactice noi destinate studenților (suporturi de curs, monografii, compendii, indicații metodice, ghiduri, etc);
- Evidențierea și utilizarea unor resurse noi pentru utilizarea TIC în procesul educațional;
- Creșterea numărului de cursuri cu acces la distanță (plasate pe serverul Moodle al UST);
- Modernizarea cursurilor socio-umane și psihopedagogice generale astfel, încât să conțină conotații specifice specialităților facultăților;
- Continuarea modernizării sălilor și laboratoarelor de studii;

- Editarea ghidului studentului cu descrierile cursurilor din cadrul facultăților;
- Sporirea mobilității academice internaționale a studenților și profesorilor;
- Organizarea cursurilor de formare continuă pentru cadrele didactice universitare și preuniversitare, cu acreditarea programelor de studii în acest domeniu;
- Multiplicarea contactelor cu liceele, gimnaziile, colegiile și direcțiile de învățământ din republică cu scopul monitorizării eficienței de colaborare educațională;
- Optimizarea sarcinii didactice în conformitate cu Regulamentul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării privind normarea didactică în instituțiile superioare de învățământ;
- Elaborarea unor mecanisme clare de colectare și evaluare a datelor privind organizarea lucrului individual al studenților;
- Elaborarea unui ghid de orientare în carieră a absolvenților;
- Sporirea transparenței luării deciziilor.



## 15. REZUMAT PRIVIND REZULTATELE CONCRETE ÎNREGISTRATE ÎN ANUL UNIVERSITAR DE STUDII 2019-2020

În anul de studii 2019-2020, la Universitatea de Stat din Tiraspol studiile s-au încheiat cu susținerea tezelor la ciclul I de licență și a tezelor la ciclul II master în regim online. Activitățile s-au desfășurat în conformitate cu deciziile luate de Comisia pentru Situații Excepționale, ordinele emise de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, precum și ordinele emise de către Rectorul UST. Toate măsurile au fost orientate să prevină infectarea cadrelor didactice, a studenților și a personalului auxiliar.

Încă la începutul anului de studii pentru studenții absolvenți, decanatele facultăților, în baza aprobărilor venite de la catedre au emis dispoziții cu privire la confirmarea temelor tezelor de licență, indicând numele și prenumele studentului, denumirea temei și numele și prenumele conducătorului științific. Pentru organizarea examinării tezelor de licență și masterat au fost înaintate către Consiliul Administrativ și Senatul UST pentru analiză și aprobare a candidaturilor președinților comisiilor de examinare, după cum urmează:

În conformitate cu „Regulamentul – cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență” p. IV.7, *Universitatea de Stat din Tiraspol* a aprobat lista nominală a candidaților în funcții de președinți ai comisiilor pentru examenele de licență în anul universitar 2019-2020 după cum urmează:

1. Specialitățile: **0511.1 Biologie, 0521.1 Ecologie** – învățământ cu frecvență - **LARION Alina** – doctor, conferențiar cercetător, șef de laborator Teriologie, Herpetologie și Paleozoologie, Institutul de Zoologie;

2. Specialitățile: **0114.6 Biologie**, învățământ cu frecvență redusă – **DERJANSCHI Valeriu** – doctor habilitat în biologie, profesor cercetător, Institutul de Zoologie.

3. Specialitățile: **0114.5/0114.6 Chimie și biologie, 0500.1 Chimie** – învățământ cu frecvență, ciclul I; **0114.5 Chimie** – învățământ cu frecvență redusă - **UNGUR Nikon** – doctor habilitat, conferențiar, Institutul de Chimie;

4. Specialitățile: **0113.1/0114.10 Pedagogie în învățământul primar și limba engleză, 0113.1/0112.1 Pedagogie în învățământul primar și pedagogie preșcolară** învățământ cu frecvență, **0113.1/0111.3 Pedagogie în învățământul primar și psihopedagogie**, învățământ cu frecvență, **0113.1 Pedagogie în învățământul primar**, învățământ cu frecvență redusă – **Darii Ludmila** - dr. în ped., conf. univ., catedra Științe ale Educației, USM;

5. Specialitățile: **0111.3 Psihopedagogie, 0112.1 Pedagogie preșcolară**, învățământ cu frecvență redusă – **Cara Angela**, doctor în pedagogie, conferențiar cercetător, Școala doctorală, Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău; coordonator Curriculum, Școala Internațională Heritage; expert național în domeniul educației;

6. Specialitățile: **0114.7/0114.10 Geografie și limba engleză, 0114.7/0114.2 Geografie și informatică, 0532.1 Geografie** învățământ cu frecvență, **0114.7 Geografie**, învățământ cu frecvență redusă – **CUCIUREANU Gheorghe** – doctor habilitat, conferențiar cercetător, Șef al Direcției evaluare în cercetare și inovare, Agenția Națională de Evaluare a Calității în Educație și Cercetare;

7. Specialitățile: **1013.1 Servicii hoteliere, turism și agrement**, învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă – **EFROS Vasile**, doctor în geografie, profesor universitar, Decan Facultatea de Istorie și Geografie, Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava, România;

8.Specialitățile: 0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză, 0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba engleză, învățământ cu frecvență, **0114.8 Limba și literatura română**, învățământ cu frecvență redusă – **COLȚUN Gheorghe**, doctor habilitat în filologie, profesor universitar, USEM;

9.Specialitățile: 0114.1/0114.2 Matematică și Informatică, 0541.1 Matematică învățământ cu frecvență, **0114.1 Matematică**, învățământ cu frecvență redusă – **CIOBANU Vasile** – doctor, conferențiar universitar, Universitatea de Stat din Moldova;

10.Specialitățile: 0613.4 Informatică, învățământ cu frecvență, **0114.2 Informatică**, învățământ cu frecvență redusă – **IZVOREANU Bartolomeu**, dr., confer. universitar, UTM.

În conformitate cu „Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de master, Ciclul II”, p.V.61, *Universitatea de Stat din Tiraspol* propune spre examinare și confirmare lista nominală a candidaților în funcții de președinți ai comisiilor pentru examenul de master, studii cu frecvență, în anul universitar 2018-2019 după cum urmează:

1.Domeniul general de studii 011. Științe ale educației, programele de master **Biologie și psihologia sănătății; Biologie modernă și tehnologii în instruire; 051 Științe ale naturii, programul de master, Biologie aplicată** – **LARION Alina** – doctor conferențiar cercetător, șef de laborator Teriologie, Herpetologie și Paleozoologie, Institutul de Zoologie;

2.Domeniul general de studii 050. Științe exacte, programul de master **Chimie ecologică**, 011. Științe ale educației, programul de master **Chimie contemporană și tehnologii educaționale** – **UNGUR Nicon** – doctor habilitat, conferențiar, Institutul de Chimie;

3.Domeniul general de studii 011. Științe ale educației, programul de master **Pedagogia și metodologia învățământului primar** – **Darii Ludmila**, dr. în ped., conf. univ., Catedra Științe ale Educației, Universitatea de Stat din Moldova;

4.Domeniul general de studii 011. Științe ale educației, programele de master **Psihopedagogia învățământului preuniversitar; Managementul educației preșcolare; Psihologia socială și a familiei, Psihologie și consiliere educațională** – **Potâng Angela**, doctor în psihologie, conferențiar universitar, șef al Departamentului Psihologie, Universitatea de Stat din Moldova;

5.Domeniul general de studii 011. Științe ale educației, programul de master **Geografie și tehnologii educaționale**, 053 Științe ale naturii, programele de master **Geoinformatică; Geografia mediului înconjurător** – **CUCIUREANU Gheorghe** - doctor habilitat, conferențiar cercetător, Șef al Direcției evaluare în cercetare și inovare, Agenția Națională de Evaluare a Calității în Educație și Cercetare.

6.Domeniul general de studii 101. Servicii publice, programul de master **Management strategic în turism** – **EFROS Vasile**, doctor în geografie, profesor universitar, Decan Facultatea de Istorie și Geografie, Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava, România;

7.Domeniul general de studii 011. Științe ale educației, programul de master **Limba și literatura Română contemporană și Tehnologii educaționale** – **COLȚUN Gheorghe**, doctor habilitat în filologie, profesor universitar, USEM;

8.Domeniul general de studii 011. Științe ale educației, programul de master **Fizică modernă și tehnologii formative** – **Chistol Vitalie**, dr., conf. univ., UTM;

9.Domeniul general de studii 011. Științe ale educației, programul de master **Matematici moderne și tehnologii moderne de instruire** - **CIOBANU Vasile** – doctor, conferențiar universitar, Universitatea de Stat din Moldova;

10.Domeniul general de studii 011. Științe ale educației, programul de master **Tehnologii informaționale în instruire** – **IZVOREANU Bartolomeu**, dr., conferențiar universitar, UTM;

11.Domeniul general de studii 011. Științe ale educației, programele de master **Managementul educațional; Management și comunicare instituțională** – **CALARAȘ Carolina** – doctor, conferențiar universitar, UPSC „Ion Creangă”.

Prin ordinele rectorului au fost create comisiile specializate pentru examinarea tezelor de licență la învățământul cu frecvență, cu frecvență redusă și master.

Admiterea studenților la susținerea tezelor de licență și de master s-a realizat ca rezultat al îndeplinirii complete a planurilor de învățământ pe specialități și facultăți, respectiv listele înaintate de către decanatele facultăților au fost incluse în ordinul rectorului.

Orarul examenelor de licență/master a fost elaborat, coordonat cu președinții comisiilor și aprobat în conformitate cu instrucțiunile în vigoare. În graficul procesului de învățământ pentru anul de studii 2019 – 2020 au fost planificate și perioadele de examinare.

Rezultatele realizării complete a programelor și planurilor de învățământ și susținerea cu succes a tezelor de licență de către studenții absolvenți ai anului universitar 2019-2020 sunt reflectate în procesele verbale ale președinților comisiilor examenelor de licență și în ordinele rectorului de absolvire a universității. Aceeași procedură a fost efectuată și pentru masteranzii absolvenți ai universității. În rapoartele președinților comisiilor de examinare sunt incluse toate informațiile cu privire la modul de organizare a examenelor, calitatea tezelor prezentate, cu punerea în evidență a părților pozitive și negative, respectiv și propunerile de rigoare pentru îmbunătățirea calității tezelor de licență și master în următorul an de studii.

**Rapoartele prezentate de președinții comisiilor de licență din sesiunea de absolvire a anului de studii 2019 - 2020 se anexează.**