

**MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII
AL REPUBLICII MOLDOVA**

UNIVERSITATEA DE STAT DIN TIRASPOL

„APROB”

_____ **COROPCEANU Eduard**
Rector, Profesor universitar, doctor

R A P O R T

**DE ACTIVITATE AL UNIVERSITĂȚII DE STAT DIN TIRAPOL
PENTRU ANUL DE STUDII 2016 -2017
ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII**

CHIȘINĂU - 2017

CUPRINS

- 1. Cadrul administrativ și juridic al instituției de învățământ superior**
 - Denumirea și categoria instituției de învățământ superior, conform certificatului de acreditare
 - Ministerul de resort
 - Date generale (scurt istoric: fondare, acreditare, evoluție etc.);
 - Misiunea
 - Obiective
 - Nivelurile de calificări conform ISCED (ciclurile de studii organizate)
 - Forme de organizare a învățământului

- 2. Structura instituției de învățământ superior**
 - Sistemul organelor de conducere (senatul, CDSI, consiliul științific, consiliile facultăților, consiliul de administrație, Rectorul – mandatul, listele nominale ale acestora, inclusiv din perspectiva de gen (%))
 - Facultăți/departamente/catedre (listă structurată ierarhic)
 - Alte subdiviziuni structurale

- 3. Programe realizate (cantitativ și calitativ)**
 - Programe de licență (listă conform *Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților*); specialități duble
 - Programe de master (indicarea domeniului general de studii în care se încadrează, tipului programului, denumirii programului, nr. de credite)
 - Studii superioare integrate
 - Programe comune de studii superioare
 - Programe de doctorat (listă conform *Nomenclatorului specialităților științifice*)
 - Programe de postdoctorat
 - Formare continuă (indicarea denumirii programului, nr. de ore, forma de certificare, nr. persoanelor instruite)
 - Alte tipuri de programe inițiate în anul raportării

- 4. Sistemul intern de asigurare a calității**
 - Structura responsabilă
 - Proceduri/mecanisme implementate/testate la nivel instituțional
 - Exemple/date statistice/indicatori de creștere a calității
 - Studenți implicați în asigurarea calității

- 5. Informații despre studenți**
 - Contingentul de studenți (conform Tabelelor nr. 1, 2)
 - Dinamica contingentului de studenți (conform Tabelului nr. 3)
 - Evaluarea studenților (conform Tabelelor nr. 4, 5)
 - Evidența studenților orfani (conform Tabelului nr. 6)
 - Evidența studenților cu grad de dizabilitate sever sau accentuat (conform Tabelului nr. 7)
 - Evidența studenților din raioanele de Est (conform Tabelului nr. 8)
 - Asigurarea studenților cu cămin (conform Tabelului nr. 9)
 - Numărul de grupe cu predare în altă limbă decât limba română (conform Tabelului nr. 11)
 - Organe de autogovernare studentească
 - Activități extracurriculare cu studenții
 - Studenți implicați în activități de voluntariat, inclusiv, deținători ai carnetelor de voluntar

6. Informații privind personalul didactic

- Contingentul cadrelor științifico-didactice (conform Tabelului nr. 10)
- Alte categorii de personal: personal administrativ și tehnic, secretar-referent, tehnician, inginer-tehnician, medic, asistent medical, precum și personal auxiliar și de deservire

7. Servicii de ghidare și consiliere în carieră

- Structuri funcționale la nivel instituțional
- Forme, metode de:
 - consiliere/ghidare în carieră
 - plasare a absolvenților în câmpul muncii
 - evidență a absolvenților

8. Parteneriatul public-privat

- Forme de colaborare
- Parteneri (nr., domeniu etc.)

9. Utilizarea TIC în procesul educațional

- Sistemul Informațional de Management Universitar implementat: funcțiile de bază ale sistemului;
- Dotarea instituției de învățământ superior cu calculatoare, access la internet;
- Procesul de organizare/desfășurare în instituție a programelor ce țin de dezvoltarea la viitorii specialiști, a abilităților de utilizare a TIC, inclusiv de elaborare/ utilizare a conținuturilor educaționale digitale, inclusiv programul MOODLE
- Elaborarea și implementarea programelor de instruire a profesorilor pentru utilizarea TIC, Nr. de cadre didactice instruite
- Utilizarea TIC în procesul de examinare și evaluare;
- Sporirea calității învățământului universitar prin promovarea integrării cursurilor online (Massive Open Online Courses - MOOC) în curricula universitare

10. Informații privind implementarea programelor și strategiilor naționale

- Prevenirea și combaterea corupției
- Strategia pentru protecția copilului pe anii 2014-2020
- Strategia națională „Moldova digitală, 2020”
- Strategia Națională de Ocupare a Forței de Muncă pentru anii 2017-2021
- Strategia națională în domeniul proprietății intelectuale până în anul 2020
- Planul național de prevenire și combatere a traficului de ființe umane
- Strategia de dezvoltare a societății civile
- Politica Națională de Sănătate
- Programul național privind controlul alcoolului pe anii 2012-2020
- Programul național privind controlul tutunului pentru anii 2012-2016
- Strategia națională antidrog;
- Programul național de asigurare a egalității de gen
- Programul național strategic în domeniul securității demografice a Republicii Moldova (2011-2025)
- Strategia de dezvoltare a sectorului întreprinderilor mici și mijlocii pentru anii 2012-2020
- Strategia Națională în domeniul protecției consumatorilor pentru perioada 2013-2020
- Programul național în domeniul nutriției și alimentației pentru anii 2014-2020
- Strategia de mediu pentru anii 2014-2023
- Strategia de adaptare la schimbarea climei până în anul 2020
- Strategia inovațională a Republicii Moldova pentru perioada 2013-2020 „Inovații pentru competitivitate”
- Strategia de dezvoltare a turismului „Turism 2020”

11. Activitatea de cercetare-inovare

- Nr. conducători doctorat;
- Nr. doctoranzi;
- Nr. de postdoctoranzi;
- Nr. teze susținute;
- Programe/proiecte de cercetare (de nivel instituțional, național, internațional, inclusiv proiecte ERASMUS+, ORIZONT-2020, cu indicarea titlului, cifrului, obiectivele stabilite, termenii de realizare, etc.);
- Nr. de cercetători integrați în programe/proiecte de cercetare;
- Volumul activităților de cercetare (pe facultăți);
- Valorificarea activităților de cercetare și indicatorii de performanță (monografii, articole naționale și internaționale, alte publicații, brevete naționale și internaționale, medalii și diplome obținute la expoziții naționale și internaționale, și altele conform Tabelului 13)
- Manifestări științifice organizate (la nivel național și internațional)

12. Relații internaționale

- Forme de colaborare internațională
- Acorduri interuniversitare
- Programe de mobilitate (studenți, cadre didactice)
- Studenți străini (nr. total, nr. buget/contract, țară de origine)

13. Activitatea economico-financiară

- Planificarea și utilizarea mijloacelor publice și speciale
- Investiții
- Taxe de studii (metodologie de calculare, valoarea acestora)

14. Baza tehnico-materială – capacitatea instituțională

- Spații pentru studii (m²/student)
- Biblioteca/mediateca (m²/cititor)
- Spații de cazare (m²/persoană cazată)
- Alte spații

15. Concluzii (formulate la nivel de instituție)

- Dificultăți în activitatea instituției de învățământ superior
- Propuneri de soluționare (cu indicarea nivelurilor de executare/decizie)

16. Rezumat privind rezultatele concrete înregistrate în anul universitar curent

1. CADRUL ADMINISTRATIV ȘI JURIDIC AL INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

Universitatea de Stat din Tiraspol este prima instituție de învățământ superior din Republica Moldova. Pe parcursul a **86 de ani** instituția dată a format la specialitățile facultăților de profil peste **75 mii de specialiști** de înaltă calificare. Din luna mai anul 1992, UST a obținut statutul de Universitate de Stat, iar din iulie 1992 în conformitate cu Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 480 este evacuată în mun. Chișinău unde activează și în prezent, fiind subordonată **Ministerului Educației, Culturii și Cercetării**.

Potrivit prevederilor *Codului cu privire la știință și inovare* al Republicii Moldova nr. 259-XV din 15 iulie 2004 și în temeiul: raportului de autoevaluare a Universității de Stat din Tiraspol, al rezultatelor evaluării activității instituției de către Comisia specializată de evaluare a organizațiilor din sfera științei și inovării și al avizului de evaluare, Comisia de acreditare a organizațiilor din sfera științei și inovării a Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare a hotărât:

1. Să acrediteze Universitatea de Stat din Tiraspol pe profilurile de cercetare:
 - *Modernizarea procesului educațional în contextul integrării europene.*
 - *Monitorizarea, modelarea și valorificarea sistemelor biologice și geocologice.*
 - *Probleme actuale ale științelor matematice și fizico-chimice.*
2. Se elibereze Universității de Stat din Tiraspol Certificatul de acreditare seria P nr.023.

Universitatea de Stat din Tiraspol a fost acreditată de către organele abilitate ale Statului conform Codului cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova (Hotărârile Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare nr. 40/AC din 13. 09. 2007 și nr. : 060/P din: 5. 03. 2013) ca organizație competitivă pe plan internațional, categoria B, pe următoarele profiluri: *Concepte și strategii de modernizare a procesului educațional; Studiul regional asupra sistemelor geografice și biologice; Probleme actuale ale științelor matematice și fizico-chimice*. Aceste profiluri ulterior au fost integrate în direcțiile strategice noi:

2. 16. 02 *“Materiale, tehnologii și produse inovative”*;
3. 18. 06 *„Patrimoniul național și dezvoltarea societății”*.

Universitatea de Stat din Tiraspol și-a reconfirmat statutul de membru de profil al Academiei de Științe a Moldovei în baza rezultatelor acreditării activității din sfera științei și inovării (Hotărârea Consiliului Suprem pentru Științe și Dezvoltare Tehnologică nr. 60/MP din 22. 07. 2013).

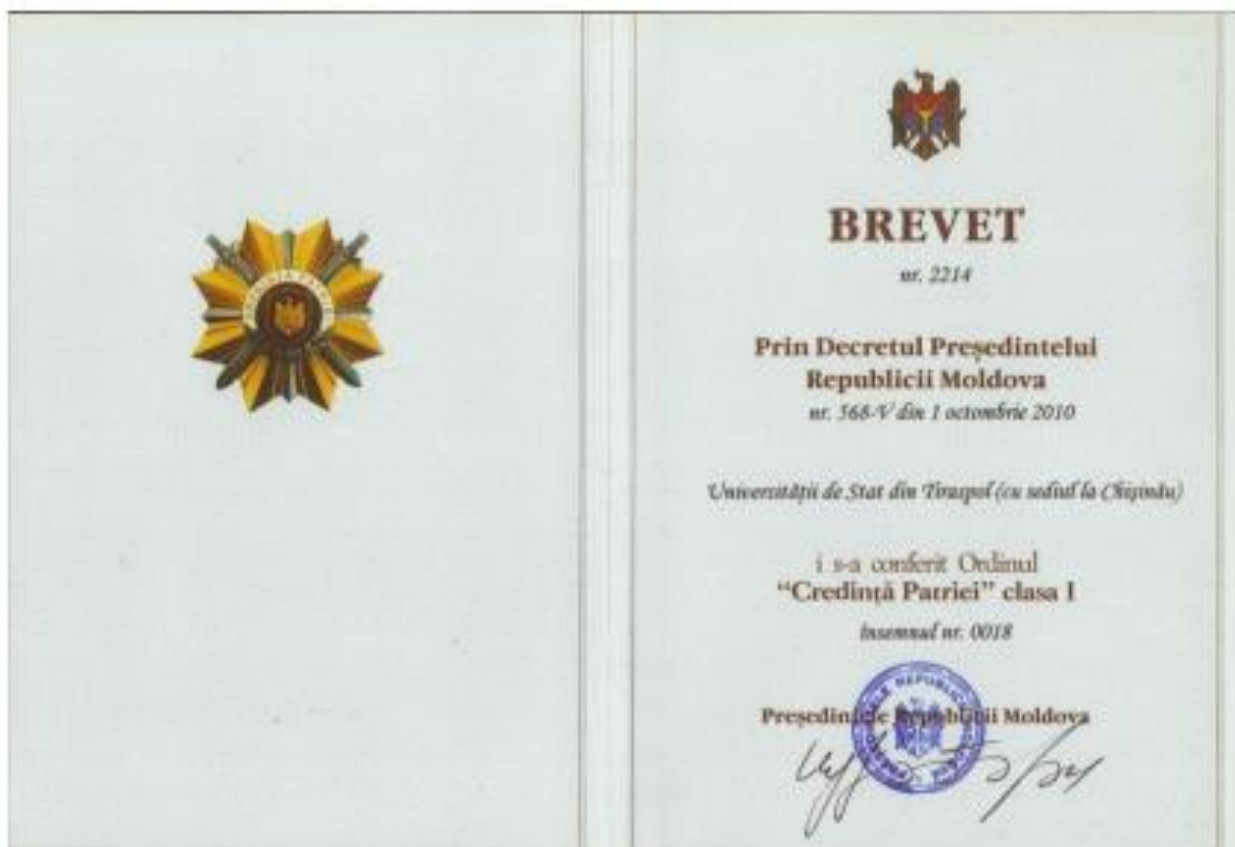
În conformitate **Articolul 82** (Tipurile și categoriile instituțiilor de învățământ superior) din **Codul Educației (nr. 152, din 17.07.2014)**, menționăm că instituția de învățământ superior (**Universitatea de Stat din Tiraspol**) face parte din categoria **A**, ca argumente fiind:

- a) realizează studii superioare în unul sau mai multe domenii de formare profesională;
- b) desfășoară activități de cercetare, dezvoltare, inovare sau de creație artistică;
- c) oferă programe de studii superioare de licență, master și doctorat.

Date cronologice ale UST

1. 1 octombrie 1930 – Institutul Pedagogic din Moldova.
2. 1932 Institutul Pedagogic din Tiraspol în numele lui S.V. Cosior.
3. Martie 1939 – Institutul Pedagogic de Stat din Tiraspol în numele lui T. G. Șevcenco.
4. 14 iunie 1992 – Universitatea de Stat din Tiraspol.
5. iulie 1992 – Universitatea de Stat din Tiraspol, evacuată la Chișinău.

În anul 2010 UST a sărbătorit aniversarea a 80-a, iar în anul 2015, 85 ani de la fondare. **Prin Decretul Prezidențial, Universității de Stat din Tiraspol i-a fost conferit Ordinul „Credința Patriei” clasa I**, în semn de profundă recunoștință și apreciere a meritelor deosebite în dezvoltarea învățământului universitar, pentru eforturile depuse de generațiile de colaboratori la pregătirea cadrelor didactice, pentru activitatea metodico-științifică prodigioasă și pentru curajul și patriotismul de care a dat dovadă colectivul profesoral în apărarea demnității umane și naționale.



Universitatea de Stat din Tiraspol a fost decorată în anul 2010 cu cea mai înaltă *distincție a Academiei de Științe a Moldovei –Medalia „Dimitrie Cantemir”* pentru pregătirea cadrelor de înaltă calificare, rezultate remarcabile în cercetare și în legătură cu sărbătorirea a 80 de ani de la fondarea instituției.



Menționăm că în 2015 renumita *Agenție germană AQAS* (Agentur für Qualitätssicherung durch Akkreditierung von Studiengängen) a acreditat cu un calificativ de succes programule de studii la ciclul I, *Matematică și Informatică*, precum și *Biologie și Chimie*. Deja în anul următor, 2016, Agenția AQAS a acreditat programul de licență la specialitatea dublă *Pedagogia învățământului primar și preșcolar*. Este prima reușită de asemenea nivel în domeniul Asigurării calității obținută de învățământul universitar din Republica Moldova.

În certificatele de acreditare pentru specialitățile menționate se pune în evidență faptul că, programele de licență acreditate corespund cu standardele de Asigurare a Calității în Spațiul European al Învățământului Superior și cu Cadrul European al Calificărilor.

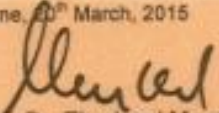
Following a full programme
review


AQAS e.V.

accredits the Study Programme
Licentiate in Education Sciences
with the speciality
Mathematics and Computer Science
at the **Tiraspol State University**

The accreditation is implemented according to the decision of the Accreditation Commission of 20. March 2015. The accreditation is conditional and limited in time until 30. March 2020. The accreditation will be withdrawn in case the conditions are not fulfilled before 30. November 2015. The accreditation procedure and the decision are based on the Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area. The degree of Licentiate has been reviewed against the descriptions of Level 6 of the European Qualifications Framework (Bachelor-Level).

Cologne, 20th March, 2015


Prof. Dr. Eberhard Menzel
– President of the Board –


Doris Herrmann
– Managing Director –

AQAS
Agentur für
Qualitätssicherung
durch Akkreditierung
von Studiengängen

AQAS
is registered in the
eqar ///
and a full member of

ENQA
EUROPEAN ASSOCIATION
FOR QUALITY ASSURANCE
IN HIGHER EDUCATION

eca

Following a full programme
review

AQAS

Agency for
Assessing
Quality Assurance
in Higher Education

AQAS e.V.

accredits the Study Programme
Biology and Chemistry
(as part of the Education and teacher formation)
(Bachelor of Science)
at the **Tiraspol State University/Moldova**

AQAS

is registered in the

eqar ///

and a full member of

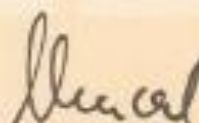
ENQA

EUROPEAN ASSOCIATION
FOR QUALITY ASSURANCE
IN HIGHER EDUCATION

e c a

The accreditation is implemented according to the resolution of the Accreditation Commission of 30th November/1st December 2015. The accreditation is limited in time until 30th September 2021. The accreditation procedure and the decision are based on the Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area.

Cologne, 1st December, 2015


Prof. Dr. Eberhard Menzel
– President of the Board –


Doris Herrmann
– Managing Director –

Following a full programme
review

AQAS

Agency for
Quality Assurance
in Higher Education

AQAS e.V.

accredits the Study Programme
Pedagogy of Primary and Preschool Education
(Licentiate in Educational Sciences, equals B.Ed.)
at Tiraspol State University

AQAS

is registered in the

eqar ///

and a full member of

ENQA
EUROPEAN ASSOCIATION
FOR QUALITY ASSURANCE
IN HIGHER EDUCATION

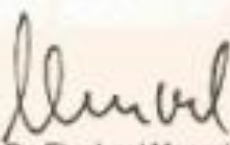
e c a

The accreditation is implemented according to the resolution of the Accreditation Commission of 23rd/24th of May 2016. The accreditation is limited in time until 30th of September 2021.

The accreditation will be withdrawn in case the conditions are not fulfilled before 28th February 2017.

The accreditation procedure and the decision are based on the Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area.

Cologne, 24th of May, 2016


Prof. Dr. Eberhard Menzel
– President of the Board –


Doris Herrmann
– Managing Director –

În temeiul deciziei ANACIP din 01.03.2017, la Universitatea de Stat din Tiraspol au fost acreditate 20 de programe de studii din domeniul „Științe ale educației”, ciclul I, la specialități și forme de studii după cum urmează:

1. Chimie/Biologie - *învățământ cu frecvență*;
2. Biologie - *învățământ cu frecvență redusă*;
3. Chimie - *învățământ cu frecvență redusă*;
4. Fizică/Informatică - *învățământ cu frecvență*;
5. Matematică – *învățământ cu frecvență redusă*;
6. Informatică - *învățământ cu frecvență redusă*;
7. Pedagogia învățământului primar și psihopedagogie - *învățământ cu frecvență*;
8. Pedagogia învățământului primar și limba engleză - *învățământ cu frecvență*;
9. Psihopedagogie – *învățământ cu frecvență redusă*;
10. Pedagogie preșcolară – *învățământ cu frecvență redusă*;
11. Pedagogie în învățământul primar - *învățământ cu frecvență redusă*;
12. Limba și literatura rusă/Limba engleză – *învățământ cu frecvență*;
13. Limba și literatura română/Limba franceză – *învățământ cu frecvență*;
14. Limba și literatura română/Limba engleză – *învățământ cu frecvență*;
15. Limba rusă – *învățământ cu frecvență redusă*;
16. Limba română – *învățământ cu frecvență redusă*;
17. Geografie/Biologie – *învățământ cu frecvență*;
18. Geografie/Informatică – *învățământ cu frecvență*;
19. Geografie/Limba engleză – *învățământ cu frecvență*;
20. Geografie – *învățământ cu frecvență redusă*.

• **Misiunea și obiectivele universității**

Misiunea și obiectivele procesului educațional și managerial al instituției de învățământ Universitatea de Stat din Tiraspol este de a contribui la promovarea și susținerea în cadrul comunității naționale și internaționale a culturii educaționale prin:

- *competența și acțiunile bazate pe cunoaștere sistematică și inovatoare;*
- *motivarea învățării pentru întreaga viață;*
- *formarea profesională și morală a personalității;*
- *educarea atitudinii activ-creative în societate și implicării în viața comunitară;*
- *implicarea în cercetare, în educație, în circuitul european și mondial de valori spirituale;*
- *integrarea în diversitatea internațională și asigurarea evoluției naționale.*

Misiunea universității se bazează pe următoarele valori fundamentale:

- 1 *libertatea de gândire și de exprimare;*
- 2 *un spectru larg de cursuri în toate programele de învățământ superior;*
- 3 *calitate și profesionalism în toate cursurile oferite;*
- 4 *legăturile strânse între studiere, cercetare, evaluare și cerințele contemporane;*
- 5 *încurajarea dezvoltării carierei universitare.*

• **Obiectivele universității:**

1. *pregătirea cadrelor pentru învățământul preșcolar, primar, gimnazial și liceal din Republica Moldova;*
2. *dezvoltarea abilităților de autoformare continuă a studenților, masteranzilor și doctoranzilor;*
3. *perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice;*
4. *realizarea cercetărilor științifice și pregătirea cadrelor științifice;*
5. *elaborarea și implementarea noilor tehnologii educaționale;*
6. *modernizarea învățământului în conformitate cu cerințele progresului tehnologic;*
7. *promovarea colaborării inter-universitare și cooperării internaționale;*
8. *dezvoltarea studiilor postuniversitare (doctorantura, post-doctorantura, etc.).*

Concepția universității privind misiunea și obiectivele sale este constituită din două domenii distincte legate organic între ele:

Domeniul pedagogic și psihologic al formării profesorului

Obiectivul conceptual este formarea unui profesor apt să structureze și să realizeze un spectru larg de activități educaționale: *de la formarea comunității de instruire la evaluarea succesului școlar.*

O deosebită atenție se acordă studierii în profunzime a universului uman, originalitatea judecăților de valoare, autenticitatea sentimentelor, raționalitatea și utilitatea idealurilor pentru care pedagogul de azi este angajat plener în dialogul social-educational cu implementarea valorilor europene, precum: altruismul, noblețea, înțelepciunea și toleranța.

Accentul se pune pe instruirea pedagogului prin intermediul unui sistem de cursuri obligatorii și opționale (cum sunt cele de pedagogie generală, psihologia generală, psihologia vârstelor, etica pedagogică, tehnologii educaționale, metodică lucrului educativ, pedagogia comunicării, psihologia comunicării verbale, pedagogia învățământului superior, prin cursuri de

didactică specială, didactica actuală, prin treninguri de formare a abilităților de comunicare didactică eficientă).

Anume activitățile de trening pedagogic și psihologic (în locul orelor tradiționale de laborator), contribuie esențial la formarea profesorilor care posedă bazele științei pedagogice și psihologice, pot structura și realiza un spectru larg de activități educaționale, sunt flexibili în raport cu cerințele mereu în schimbare ale curriculum-ului național la disciplina predată.

Domeniul general profesional de bază

Formarea specialistului este constituită în concepția universității, prin realizarea unor serii de cursuri centrate pe formarea abilităților de analiză, interpretare a fenomenelor, prin prisma științei moderne.

Obiectivele pe care le urmărește universitatea în aceste domenii sunt:

- *Cercetarea multilaterală și în profunzime a fenomenelor;*
- *Relevarea și exploatarea interdisciplinarității;*
- *Formarea personalității apte să aprecieze și să-și argumenteze opinia, punctul de vedere;*
- *Promovarea valorilor spirituale prin abordarea și interpretarea fenomenelor vieții societății.*

Universitatea de Stat din Tiraspol pregătește specialiști la mai multe specialități, care au fost acreditate prin Hotărârile Colegiului Ministerului Educației nr. 81 din 21 octombrie 2003 și nr.754 din 28 iunie 2007. Prin urmare, în conformitate cu nivelurile de calificare ISCED (ciclurile de studii organizate) și formele de organizare a învățământului, Universitatea de Stat din Tiraspol instruieste cadre naționale la următoarele nivele și forme:

- **Ciclul I:** - învățământ cu frecvență (27 specialități);
- Învățământ cu frecvență redusă (12 specialități);
- **Ciclul II:** - Masterat, învățământ cu frecvență (21 specialități);
- **Ciclul III:** -Doctorat (conform Hotărârii CSȘDT al AȘM nr.211 din 25.09.2014, sunt active 9 specialități, la formele de învățământ cu frecvență și frecvență redusă);
-Școala doctorală „Științe ale educației,, organizează studii prin doctorat la 5 specialități, la formele de învățământ cu frecvență și frecvență redusă).

2. STRUCTURA INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

Conform Regulamentului privind organizarea și funcționarea organelor de conducere în Universitatea de Stat din Tiraspol, elaborat în conformitate cu Codul Educației nr. 152 din 17 iulie 2014, sistemul organelor de conducere în UST este format din senat, care se alege în mod democratic pe un termen de 5 ani, președinte al senatului este rectorul UST, consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională, consiliul științific, consiliile facultăților, consiliul de administrare. Personalul de conducere este format din rector, prorector, decan, șef de departament sau șef de catedră, directorul școlii doctorale. În cadrul universității activează următoarele organe administrative: *Senatul, Biroul Senatului, Consiliul de Administrare*. Activitatea acestor structuri pe parcursul anului universitar a fost desfășurată în ședințe, care s-au convocat cu o regularitate constantă: Senatul – o dată în lună, Consiliul de Administrare – în fiecare săptămână, iar Biroul Senatului – săptămânal (sau la necesitate), sub președinția rectorului și asigură conducerea operativă a Universității de Stat din Tiraspol.

- **Senatul UST**

Pe parcursul anului de studii 2016/2017 au avut loc 10 ședințe ale Senatului. În conformitate cu planul de lucru al Senatului, aprobat la 27 septembrie 2016 s-au discutat peste 50 subiecte importante pentru activitatea UST, demersuri pentru ocuparea posturilor vacante prin concurs, au fost examinate dosare pentru conferirea titlurilor științifico-didactice, iar la compartimentul diverse au fost discutate unele probleme ce țin de soluționarea curentă (Fig.1). Una din problemele de bază ale Senatului, a fost „Analiza rezultatelor procesului de acreditare la domeniul 14. Științe ale educației., și mobilizarea grupurilor de lucru de la facultăți pentru finalizarea lucrului de elaborare a rapoartelor care urmează a fi depuse la ANACIP la domeniile 42. „Științe ale naturii,, 44. „Științe exacte,, și 81 „Servicii,,. Senatul a conferit titlul de Profesor interimar la 2 cadre didactice, de conferențiar universitar - la 8 cadre didactice, în post de șef de catedră au fost alese prin concurs 5 persoane.

Biroul Senatului:

1. Coropceanu Eduard – Rectorul UST;
2. Prorectorii, Decanii facultăților, Academicianul, Secretarul Senatului Universității de Stat din Tiraspol.

Comisiile permanente ale Senatului UST:

1. *Comisia Dezvoltarea activităților de cercetare.*

Președintele comisiei: *Cioban M., Academician*

Membrii comisiei: Chiriac L., Botnari V., Gherlovan O., Arion M.

2. *Comisia Dezvoltarea relațiilor externe și promovarea imaginii universității.*

Președintele comisiei: **Cozari T., Profesor Universitar**

Membrii comisiei: Puțunică A., Stah D., Cozma D., Lupan V.

3. **Comisia Îmbunătățirea condițiilor de instruire și dezvoltare curricular.**

Președintele comisiei: **Silistraru N., Profesor Universitar**

Membrii comisiei: Chirică G., Chiriac E., Volontir N., Ionaș A., Gorea G.

4. **Comisia Promovarea intereselor studenților.**

Președintele comisiei: **Garștea A., student, facultatea Geografie**

Membrii comisiei: Procopii L., Șofron L., Ceban I., Rotari M., Bucur V., Popescu L.

5. **Comisia Economie, buget și finanțe.**

Președintele comisiei: **Aluchi N., conferențiar universitar**

Membrii comisiei: Chiriac L., Mironov I., Bordan V., Ceban I.

6. **Comisia Admitere și formare profesională.**

Președintele comisiei: **Bocancea V., conferențiar universitar**

Membrii comisiei: Braicov A., Aluchi N., Mironov I., Gherlovan O., Bîrcă V.

7. **Comisia Elaborarea mecanismelor de motivare a implicării angajaților și studenților în dezvoltarea universității.**

Președintele comisiei: **Puțunică A., conferențiar universitar**

Membrii comisiei: Cioban M., Nedbaliuc B., Coșcodan D., Taban E., Crețu V.



Fig.1: Senatul UST discută cerințele de acreditare a programelor de studii.

Componența nominală a membrilor Senatului UST în 2016/2017

Proces verbal nr.8 al Ședinței Comisiei Electorale al UST din 14.12.2015

Reprezentativitatea de gen:

- *Bărbați* – 46%
- *Femei* – 54%

№	Numele, prenumele	Funcția, titlul, gradul
1.	Coropceanu Eduard	rector, dr. conf.univ.
2.	Moșanu-Șupac Lora	prorector, dr. conf. univ.
3.	Bordan Valeriu	prorector, dr. conf. univ.
4.	Postolachi Igor	prorector, dr.conf.univ
5.	Aluchi Nicolae	decan/Biologie și Chimie, dr. conf. univ.
6.	Braicov Andrei	decan/ FMTI, dr. conf. univ.
7.	Chirică Galina	decan Pedagogie, dr. conf. univ.
8.	Gherlovan Olga	decan Filologie, dr. conf. univ.
9.	Mironov Ion	decan Geografie, dr. conf. univ.
10.	Nedbaliuc Boris	președinte Comitetul Sindical al UST, dr., conf. univ.
11.	Cioban Mitrofan	șef catedră/FMTI, dr. hab., prof. univ., academician
12.	Chiriac Liubomir	șef catedră/FMTI, dr. hab., prof. univ.
13.	Cozma Dumitru	șef catedră/FMTI, dr. conf. univ.
14.	Bocancea Viorel	reprezentant al colectivului/FMTI/ dr., conf. univ.
15.	Cozari Tudor	șef catedră/Biologie Animală, prof., dr. hab.
16.	Chiriac Eugenia	șef catedră/Biologie Vegetală, dr. conf. univ.
17.	Coșcodan Diana	reprezentant al colectivului/Biologie/ dr. conf. univ.
18.	Volontir Nina	șef catedra/Geografie, dr. conf. univ.
19.	Puțunică Anatol	reprezentant al colectivului/Geografie/dr., conf. univ.
20.	Ionaș Anatol	șef catedră/Filologie/dr., conf. univ.
21.	Stah Diana	reprezentant al colectivului/Filologie/dr., conf. univ.
22.	Procopii Liuba	reprezentant al colectivului/Filologie/dr., conf. univ.
23.	Botnari Valentina	șef catedră/Pedagogie/dr., conf. univ.
24.	Șofron Larisa	reprezentant al colectivului/Pedagogie/dr., conf. univ.
25.	Vacant	reprezentant al colectivului/Pedagogie/dr., conf. univ.
26.	Silistraru Nicolae	șef catedră/Pedagogie Generală (catedră universitară)
27.	Taban Elena	contabil-șef, dr., conf. univ., (colectivul auxiliar)
28.	Ceban Iulia	studentă, președintele sindicatelor studențești
29.	Lupan Victoria	studentă/Filologie
30.	Gorea Geta	studentă/FMTI
31.	Popescu Luminița	studentă/FMTI
32.	Rotaru Mihaela	studentă/Biologie și Chimie
33.	Crețu Victoria	studentă/Biologie și Chimie
34.	Garștea Andrei	student/Geografie
35.	Bârcă Veronica	studentă/Geografie
36.	Arion Mihaela	doctorandă/Pedagogie
37.	Bucur Valentina	studentă/Pedagogie

- **Componența consiliului de dezvoltare strategică instituțională.**

În conformitate cu prevederile Codului Educației și Cartei Universitare la 09.06.2015 a fost instituit Consiliul de Dezvoltare Strategică Instituțională (CDSI) în următoarea componență:

- I. Din partea Ministerului Educației:
 1. Angela SAVIN, economist.
 2. Sergiu LITVINENCO, jurist, expert național.
- II. Din partea Ministerului Finanțelor:
 1. Valentina LACHI, expert financiar.
- III. Din partea Senatului, experți străini:
 1. Gheorghe AMIHALACHIOAIE, jurist
 2. Ion CREANGĂ, jurist.
- IV. Reprezentanții cadrelor didactice ce nu dețin funcții de conducere și nu sunt membri ai Senatului:
 1. Elena SOCHIRCĂ, doctor, conferențiar universitar
 2. Larisa SALI, doctor, conferențiar interimar.
- V. Rector, Eduard COROPCEANU, doctor, profesor interimar.
- VI. Prorectorul pe activitatea metodică și relații externe Valeriu BORDAN, dr., conf.univ.

Reprezentativitatea de gen în CDSI al UST:

- ***Bărbați – 56%; Femei – 44%***

Consiliul pentru Dezvoltarea Strategică Instituțională, constituit din 9 membri desemnați pentru un mandat de 5 ani, coordonează elaborarea planului de dezvoltare strategică a Universității pe o perioadă de, cel puțin, 5 ani, monitorizează și evaluează eficiența utilizării resurselor financiare, aprobă contractul – tip de studii și cuantumul taxelor de studii, asigură managementul instituțional privind drepturile de proprietate intelectuală și de transfer tehnologic, ia decizii, în baza avizului favorabil al Senatului, privind: dezvoltarea și consolidarea patrimoniului universității, inițierea și închiderea programelor de studii (cu cel puțin 2/3 din numărul voturilor membrilor); metodologia de salarizare și stimulare a personalului; activitățile de antreprenariat, parteneriatele public-private și cooperarea cu mediul de afaceri; angajarea în consorții și fuzionarea cu alte instituții de învățământ superior, organizează și desfășoară alegerile pentru postul de rector în conformitate cu regulamentul universității de organizare și desfășurare a alegerilor.

- **Deciziile CDSI al UST, iunie 2015 - mai 2017**

Decizia 1 din 24.06.2015 – privind adoptarea Regulamentului CDSI a UST

Decizia 2 din 24.06.2015 – privind alegerea în calitate de Președinte al CDSI al UST, domnul Ion Creangă, membru al consiliului delegat din partea Senatului

Decizia 3 din 24.06.2015 – privind alegerea secretarului CDSI al UST, dna Elena Sochircă, membru al consiliului ales din rândul cadrelor didactice titulare a UST

Decizia 4 din 06.07.2015 – privind aprobarea Planului de activitate al CDSI al UST pentru anul de studii 2015-2016

Decizia 5 din 06.07.2015 – privind inițierea alegerilor pentru postul de rector al Universității de Stat din Tiraspol

Decizia 6 din 16.09.2015 – privind aprobarea certificatului de înregistrare a candidatului la funcția de rector al UST;

Decizia 7 din 16.09.2015 – privind înregistrarea Dlui Eduard Coropceanu în calitate de candidat pentru funcția de rector al UST, cu nr. 01, eliberându-i-se certificatul de înregistrare

Decizia 8 din 16.09.2015 – privind înregistrarea Dlui Mihail Calalb în calitate de candidat pentru funcția de rector al UST, cu nr. 02, eliberându-i-se certificatul de înregistrare

Decizia 9 din 16.09.2015 – privind înregistrarea Dlui Igor Postolachi în calitate de candidat pentru funcția de rector al UST, cu nr. 03, eliberându-i-se certificatul de înregistrare

Decizia 10 din 16.09.2015 – privind aprobarea listei candidaților la funcția de rector al UST în ordinea înregistrării acestora. Lista candidaților la funcția de rector al UST, împreună cu copiile actelor depuse de fiecare candidat va fi publicată pe pagina web a universității. De asemenea, lista candidaților va fi afișată pe tabla de informații la fiecare decanat.

Decizia 11 din 16.09.2015 – privind aprobarea graficului de organizare și desfășurare a dezbaterilor publice cu candidații la funcția de rector al UST în fața electoratului academic și studentesc pe marginea programului lor de activitate. Membrii CDSI vor monitoriza desfășurarea întrunirilor candidaților la funcția de rector al UST.

Decizia 12 din 29.09.2015 – privind aprobarea listei alegătorilor pentru alegerea prin vot secret a rectorului UST

Decizia 13 din 29.09.2015 – privind aprobarea locului și ordinea desfășurării alegerilor rectorului UST din 06 octombrie 2015. A fost aprobată procedura votării secrete în cadrul alegerilor rectorului UST. Au fost stabilite obligațiile membrilor CDSI a UST pentru ziua desfășurării alegerilor rectorului UST

Decizia 14 din 29.09.2015 – privind aprobarea buletinului de vot pentru alegerile rectorului UST, cu includerea candidaților în ordinea înregistrării. Au fost confecționate buletine de vot în număr de 142 de exemplare, care corespunde numărului alegătorilor plus 10 % buletine de rezervă.

Decizia 15 din 29.09.2015 – privind aprobarea modelului procesului-verbal de totalizare a rezultatelor votării pentru funcția de rector al UST. A fost aprobat proiectul hotărârii cu privire la confirmarea alegerii în funcția de rector al UST.

Decizia 16 din 06.10.2015 – privind constatarea ca Dl Eduard Coropceanu este ales în funcția de Rector al UST. S-a propus Ministerului Educației confirmarea alegerii în funcția de Rector al UST a dlui Eduard Coropceanu.

Decizia 16/1 din 07.02.2016 – privind aprobarea bugetului UST pentru anul 2016

Decizia 17 din 17.02.2016 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și Titularul Patentei de Întreprinzător seria AB nr.174910, Balan Ion Victor pentru anul 2016

Decizia 18 din 17.02.2016 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și S.R.L. "C&I" pentru anul 2016

Decizia 19 din 17.02.2016 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și S.R.L. "Cetatea de Sus" pentru anul 2016

Decizia 20 din 17.02.2016 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și Î.I. "Eugeniu Tricico" pentru anul 2016

Decizia 21 din 17.02.2016 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și Î.I. "Gașper Anatolie" pentru anul 2016

Decizia 22 din 17.02.2016 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și Î. M. "Moldcell" S.A. pentru anul 2016

Decizia 23 din 17.02.2016 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și BC "Moldova-Agroindbank" S.A. pentru anul 2016

Decizia 24 din 17.02.2016 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și Î.M. "Orange Moldova" S.A. pentru anul 2016

Decizia 25 din 17.02.2016 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și SRL "Pulsul Pieții" pentru anul 2016

Decizia 26 din 17.02.2016 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și ÎSAP "Studentul" pentru anul 2016

Decizia 27 din 17.02.2016 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și SRL "Vis-Strom" pentru anul 2016

Decizia 28 din 28.03.2016. Aprobarea, cu avizul favorabil al Senatului, al Programului de licență 21. Arte. 214. Desigh. 214.2 Design interior

Decizia 29 din 28.03.2016. Aprobarea, cu avizul favorabil al Senatului, al Programului de master 44. Științe exacte. Chimie. Informatică

Decizia 30 din 28.03.2016. Aprobarea, cu avizul favorabil al Senatului, al Programului de master 44. Științe exacte. Chimia produselor naturale și securitate alimentară

Decizia 31 din 28.03.2016. Aprobarea, cu avizul favorabil al Senatului, al Programului de master 44. Științe exacte. Management informațional în sectorul public.

Decizia 32 din 28.03.2016. Aprobarea, cu avizul favorabil al Senatului, al Programului de master 42. Științe ale naturii. Biologie și antropologie genetică

Decizia 33 din 28.03.2016. Aprobarea, cu avizul favorabil al Senatului, al Programului de master 14. Științe ale educației. Psihologie organizațională și a comunicării.

Decizia 34 din 28.03.2016. Aprobarea, cu avizul favorabil al Senatului, al Programului de master 14. Științe ale educației. Etnopsihologie și dialog intercultural

Decizia 35 din 28.03.2016. Aprobarea, cu avizul favorabil al Senatului, al Programului de master 14. Științe ale educației. Management, consiliere și asistență psihopedagogică în instituțiile educaționale

Decizia 36 din 28.03.2016. Aprobarea, cu avizul favorabil al Senatului, al Programului de master 42. Științe ale naturii. Protecția mediului și valorificarea rațională a resurselor naturale.

Decizia 37 din 28.03.2016. Aprobarea regulamentului cu privire la orientarea profesională și promovarea serviciilor educaționale de calitate prestate de Universitatea de Stat din Tiraspol

Decizia 38 din 13.07.2016 privind aprobarea contractului-tip de studii, a taxelor de studii, taxa pentru cazare în cămine și alte taxe pentru anul de studii 2016-2017

Decizia 39 din 13.07.2016 privind acceptarea inițierii procedurii de comercializare a autoturismului VOLGA, GAZ 310290, număr de înmatriculare CAH 614, anul producției 1993. Motivul comercializării este neutilizarea acestuia din anul 2013, precum și nefuncționabilitatea acestuia și gradul de uzură de 100 %. Prezenta decizie se aduce la cunoștință Ministerului Educației.

Decizia 40 din 13.07.2016 privind acceptarea inițierii procedurii de comercializare a autobuzului LIFAN LF6781B, număr de înmatriculare CPH 236, anul producției 2007. Motivul comercializării este deservirea scumpă a autobuzului și incompatibilitatea transportării studenților la aplicațiile de teren. Prezenta decizie se aduce la cunoștință Ministerului Educației.

Decizia 41 din 13.07.2016 privind luarea actului de informația prezentată de secția Resurse umane cu privire la contractele de arendă ale UST din anul 2015. Se coconsideră consumate contractele UST cu beneficiarii și nu necesită aprobare din partea CDSI.

Decizia 42 din 01.08.2016 privind aprobarea metodologiei de salarizare și de stimulare a personalului UST

Decizia 43 din 01.08.2016 privind aprobarea planului de dezvoltare strategică instituțională pentru următorii cinci ani

Decizia 44 din 01/08.2016 privind demisia dlui Oleg Grigoroii

Decizia 44/1 din 14.09.2016 privind aprobarea taxelor de studii la ciclul III (doctorat)

Decizia 45 din 13.12.2016 privind adresarea către ministru educației, nomenclator

Decizia 46 din 13.12.2016 privind aprobarea rectificărilor la bugetul UST pentru anul 2016
Decizia 47 din 13.12.2016 privind aprobarea proiectului bugetului UST pentru anul 2017
Decizia 48 din 13.12.2016 privind Planul de activitate al CDSI pentru anul 2017
Decizia 49 din 13.12.2016 privind unele modificări Regulament de atragere a studenților
Decizia 50 din 14.03.2017 nou membru CDSI Savin Angela
Decizia 51 din 14.03.2017 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și Titularul Patentei de Întreprinzător, seria AB nr.174910, Balan Ion Victor pentru anul 2017
Decizia 52 din 14.03.2017 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și S.R.L. "C&I" pentru anul 2017
Decizia 53 din 14.03.2017 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și S.R.L. "Cetatea de Sus" pentru anul 2017
Decizia 54 din 14.03.2017 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și Jeleapov Victor, cod personal 0992703395588 pentru perioada 01.02.2017-31.12.2017
Decizia 55 din 14.03.2017 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și Î.I. "Gașper Anatolie" pentru anul 2017
Decizia 56 din 14.03.2017 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și Î. M. "Moldcell" S.A. pentru anul 2017
Decizia 57 din 14.03.2017 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și BC "Moldova-Agroindbank" S.A. pentru anul 2017
Decizia 58 din 14.03.2017 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și Î.M. "Orange Moldova" S.A. pentru anul 2017
Decizia 59 din 14.03.2017 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și SRL "Pulsul Pieței" pentru anul 2017
Decizia 60 din 14.03.2017 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și ÎSAP "Studentul" pentru anul 2017
Decizia 61 din 14.03.2017 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și SRL "Vis-Strom"
Decizia 62 din 14.03.2017 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și Asociația Obștească "Icar" pentru anul 2017
Decizia 63 din 14.03.2017 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și ÎI "Gaidampas" pentru anul 2017
Decizia 64 din 14.03.2017 privind aprobarea Contractului de locațiune dintre UST și Titulara patentei de întreprinzător Seria AB nr. 211282, Berșadscaia Anastasia pentru anul 2017
Decizia 65 din 14.03.2017 privind aprobarea devizului de cheltuieli de 930 mii de lei pentru renovarea holului din blocul de pe strada Iablocikin, 5.
Decizia 66 din 17.05.2017 cu privire la aprobarea taxelor de studii, ciclurile I și II, pentru anul de învățământ 2017-2018

• **Consiliul Științific al Universității de Stat din Tiraspol**

1. Chiriac Liubomir, doctor habilitat, profesor universitar – Președintele Consiliului;
2. Cioban Mitrofan, academician – membru al Consiliului;
3. Botnari Velentina, doctor, conferențiar universitar - membru al Consiliului;
4. Lupu Ilie, doctor habilitat, profesor universitar - membru al Consiliului;
5. Pogolșa Lilia, doctor habilitat, conferențiar universitar - membru al Consiliului;
6. Silistraru Nicolae - doctor habilitat, profesor universitar - membru al Consiliului;
7. Veverița Tatiana – doctorandă, secretarul Consiliului.

- **Consiliile facultăților.**

Componența Consiliul Facultății Fizică Matematică și Tehnologii Informaționale:

1. Braicov Andrei, dr., conf. Univ., decan – președintele Consiliului;
2. Puțuntică Vitalie, dr., conf. Univ., prodecan;
3. Postolachi Igor, dr., conf. Univ., șef catedră;
4. Sali Larisa, dr., conf. Univ.;
5. Cioban Mitrofan, academician, șef catedră;
6. Calmuțchi Laurențiu, dr., conf. Univ., șef catedră;
7. Repeșco Vadim, dr., conf. Univ.;
8. Cozma Dumitru, dr., hab. conf. Univ., șef catedră;
9. Chiriac Liubomir, dr., hab. Prof, univ., șef catedră;
10. Afanas Dorin, dr., conf. Univ.;
11. Globa Angela, dr., conf. Univ.;
12. Ursu Maria- studentă, grupa 3MI
13. Cojocaru Olga, masterand, grupa C2M2

Reprezentativitatea de gen în Consiliul facultății FMTI:

- ***Bărbați – 69%; Femei – 31%***

Componența Consiliului Facultății Pedagogie:

1. Chirică Galina, dr., conf. univ., decanul Facultății – președintele Consiliului;
2. Munteanu Tamara, lect. iniv., prodecanul Facultății – vicepreședinte;
3. Golubițchi Silvia, dr., conf. univ., șef catedră;
4. Mîslițchi Valentina, dr., conf. univ., șef catedră;
5. Borș Alexandru, dr., conf. univ.
6. Țâgulea Ion, dr., conf. univ.
7. Antoci Diana, dr., conf. univ.
8. Botnari Valentina, dr., conf. univ.
9. Stamati Maria, lect. univ., președintele BS al Facultății Pedagogie;
10. Dîrvari Irina, studentă, gr. 302, președintele CS al studenților Facultății Pedagogie;
11. Carauș Alexandrina, studentă, gr. 301.

Reprezentativitatea de gen în Consiliul facultății Pedagogie:

- ***Bărbați – 18%; Femei – 82%***

Componența Consiliului Facultății Biologie și Chimie:

1. Aluchi Nicolai, dr., conf. univ., decan – președintele Consiliului;
2. Coșcodan Diana, dr., conf. univ. – secretarul Consiliului;
3. Chiriac Eugenia, dr., conf. univ., șef catedră;
4. Coadă Viorica, dr., conf. univ., șef catedră;

5. Ciocîrlan Alexandru, dr., conf. univ., șef catedră;
6. Iurcu Elena, dr., conf. univ.;
7. Melentiev Eugenia, dr., conf. univ.;
8. Nedbaliuc Boris, dr., conf. univ.;
9. Țigănaș Ana, lector superior, prodecan;
10. Gîțu Ana, studentă, gr. 402;
11. Idricean Cristina, studentă, gr. 402;

Reprezentativitatea de gen în Consiliul facultății Biologie:

- ***Bărbați – 28%; Femei – 72%***

Componența Consiliului Facultății Geografie:

1. Mironov Ion, dr., conf. univ., decan – președintele Consiliului;
2. Volontir Nina, dr., conf. univ., șef catedră;
3. Prunici Petru, dr., conf. univ., șef catedră;
4. Codreanu Igor, dr., conf. univ.;
5. Puțuntică Anatol, dr., conf. univ.;
6. Sochircă Elena, dr., conf. univ.;
7. Prepeliță Afanasie, lector superior, prodecan – secretarul Consiliului;
8. Balan Timofei, lector superior;
9. Mamot Vitalie, lector superior;
10. Căpățină Lucia, lector superior;
11. Braniștov Vadim, student;

Reprezentativitatea de gen în Consiliul facultății Geografie:

- ***Bărbați – 72%; Femei – 28%***

Componența Consiliului Facultății Filologie:

1. Gherlova Olga, dr., conf. univ., decan – președintele Consiliului;
2. Ionaș Anatol, dr., conf. univ., șef catedră;
3. Zdraguș Vera, lector superior, șef catedră;
4. Procopii Liuba, dr., conf. univ.;
5. Stah Diana, dr., conf. univ.;
6. Ursu Lucia, dr., conf. univ.;
7. Taburceanu Polina, dr., conf. univ. – secretarul Consiliului;
8. Sliusarenco Maria, lector superior, prodecan.;
9. Popșoi Anastasia, studenta gr. 402a.

Reprezentativitatea de gen în Consiliul facultății Filologie:

- ***Bărbați – 11%; Femei – 89%***

• **Consiliul de administrare al UST**

1. Rector – Coropceanu Eduard, doctor, profesor interimar;
2. Prim-prorector Bordan Valeriu, dr., conf.univ.;
3. Prorectorul pe activitatea științifică și relații internaționale Moșanu Lora, dr., conf.univ.;
4. Prorector administrare Globa Angela, dr., conf.univ.;
5. Decan Facultatea FMTI Braicov Andrei, dr., conf.univ.;
6. Decan Facultatea Geografie Mironov Ion, dr., conf.univ.;
7. Decan Facultatea Biologie și Chimie Aluchi Nicolae, dr., conf.univ.;
8. Decan Facultatea Pedagogie Chirică Galina, dr., conf.univ.;
9. Decan Facultatea Filologie Gherlovan Olga, dr., conf.univ.;
10. Contabil-Șef Grosu Angela;
11. Șef Departamentul MPIAC Codreanu Igor, dr., conf.univ.;
12. Președintele Comitetului Sindical al profesorilor Procopii Liuba, dr., conf.univ.;
13. Președintele Comitetului Sindical al studenților Ceban Iulia;
14. Juristul UST, secretarul Consiliului de administrare Guștiuc Andrei.

Reprezentativitatea de gen în Consiliul de administrare al UST:

- ***Bărbați – 57%; Femei – 43%***

În anul universitar 2016-2017 au avut loc 38 de ședințe ale Consiliului de Administrație, fiind examinate peste 200 de subiecte importante:

- ✓ Estimarea cheltuielilor necesare pentru reparații în blocurile de studii, cămine, pe anii următori conform priorităților.
- ✓ Formarea comisiei de etică.
- ✓ Petrecerea conferinței științifice a studenților la 20.04.2016.
- ✓ A permite alocarea de fonduri financiare pentru reparația estetică a curții blocului de studii din str. Drumul Viilor 26A.
- ✓ Formarea unui grup de lucru pentru analiza situației și înaintarea propunerilor în scopul amenajării spațiului pentru cantina la blocul de studii din str. Drumul Viilor 26A.
- ✓ Permitearea amplasării informației cu privire la Universitate în revista „Abiturientul”
- ✓ Premiera salariaților de bază, cu ocazia sărbătorii de 8 martie.
- ✓ A planifica pentru bugetul anului 2017, dotarea cu utilaje de laborator.
- ✓ Procurarea ușilor pentru etajul II în căminul din str. V. Cheltoi 11.
- ✓ Anunțarea concursului pentru șefii de catedră cărora le expiră termenul.

În contextul problemelor și subiectelor examinate, Consiliul de administrare a adoptat hotărâri privind îmbunătățirea condițiilor de muncă la un șir de subdiviziuni universitare (facultăți, catedre, departamente). Totodată consiliul și-a concentrat atenția asupra situației în

domeniul instruirii, asupra calității procesului de studii, asupra calității formării continue a cadrelor didactice (Fig. 2), respectiv asupra colaborării interuniversitare și internaționale.



Fig. 2: Seminar de formare continuă a profesorilor UST cu privire la utilizarea senzorilor NEULOG în procesul educațional.

- **Facultăți/ departamente/ catedre**

În cadrul universității la cele 5 facultăți își desfășoară activitatea 15 catedre, 2 dintre care sunt catedre universitare.

1. Facultatea Fizică, Matematică și Tehnologii Informaționale:

- *Catedra Analiză matematică și ecuații diferențiale;*
- *Catedra Algebră, geometrie și topologie;*
- *Catedra Didactica matematicii, fizicii și informaticii;*
- *Catedra Fizică Teoretică și Experimentală;*
- *Catedra Informatică și tehnologii informaționale.*

2. Facultatea Geografie:

- *Catedra Geografie Generală;*
- *Catedra Geografie Umană, Regională și Turism.*

3. Facultatea Biologie și Chimie:

- *Catedra Biologie Animală;*
- *Catedra Biologie Vegetală;*
- *Catedra Chimie.*

4. Facultatea Pedagogie:

- *Catedra Psihopedagogie și Educație Preșcolară;*
- *Catedra Pedagogie și Învățământ Primar .*

5. Facultatea Filologie:

- *Catedra Limba și Literatura Română;*
- *Catedra Limbi străine.*

6. Catedre universitare:

- *Catedra Pedagogie și Psihologie Generală;*
- *Catedra Științe Sociale.*

7. Școala doctorală.

8. Biblioteca științifică.

9. Departamente:

- *Departamentul Managementul Procesului de Instruire și Asigurarea Calității;*
- *Departamentul Cercetare și Relații Internaționale;*
- *Departamentul Formare profesională, consiliere și ghidare în carieră;*
- *Departamentul economico-financiar și gestionare;*
- *Departamentul Administrare și gospodărire;*

10. Laboratoare de cercetare.

11. Centrul tehnologii informaționale.

12. Secția resurse umane.

13. Catedra militară.

- **Centre/laboratoare de cercetare.**

În cadrul **Facultății FMTI** activează 60 de cadre didactice, dintre care 90% au grade științifice și didactice.

Baza materială a facultății este concentrată în 8 laboratoare de studii, un laborator interdepartamental în colaborare cu AȘM pentru specializare în domeniul Fizicii Corpului Solid și 6 Sali cu calculatoare moderne. La facultate activează Seminarul Științific de profil la Specialitatea 13.00.02, Teoria și metodică instruirii pe discipline (științe reale) și Consiliul susținerii tezelor de doctorat pe aceiași specialitate. În 2005 Seminarul științific la Fizică a fost abilitat cu dreptul de a examina teze de doctorat la specialitatea 01.04.01, Fizica semiconductoarelor și dielectricilor.

Cercetările privind metodologia predării cursului Robotica pentru studenții specialităților din domeniul Științe ale Educației și pentru elevii ciclului preuniversitar se realizează la UST în cadrul Laboratorului de Programare și Robotică CYBER (Fig. 3).



Fig. 3: Primele cunoștințe în domeniul roboticii din cadrul Laboratorului de Programare și Robotică CYBER.

În cadrul catedrei de Algebră, geometrie și topologie este organizat laboratorul științific ”Geometrie și Topologie”, un rol deosebit în activitatea acestuia având Academicianul Cioban M. (Fig. 4). Toate laboratoarele sunt înzestrate cu tehnica digitală modernă, ceea ce asigură un nivel înalt de pregătire a specialiștilor.



Fig. 4: Academicianul Cioban M. în discuție cu studenții.

• **Facultatea Biologie și Chimie** dispune de un colectiv didactic experimentat. Circa 80% din profesorii facultății posedă titluri științifice de doctori habilitați și doctori în științe biologice, chimice, ecologice și agricole. Un accent sporit se pune pe pregătirea tinerilor specialiști, asistenți la catedre, care să continue activitatea nobilă de pregătire a profesorilor școlari și pe viitor. În cadrul catedrelor din facultate activează 5 laboratoare specializate cu condiții optime pentru studii și cercetare:

1. *Laboratorul de Sistematică Vegetală, Biogeografie, Hidrobiologie;*
2. *Laboratorul de Citologie, Morfologie și Anatomia Plantelor (Fig.5);*
3. *Laboratorul de Agrobiologie și Fiziologie Vegetală;*
4. *Laboratorul de Genetică și Didactica Biologiei;*
5. *Chimie experimentală.*



Fig.5: Instruirea studenților în Laboratorul de Citologie, Morfologie și Anatomia Plantelor

Catedra de Chimie dispune de laboratoare educaționale și de cercetare specializate: *Chimie anorganică, Chimie organică, Chimie fizică, Chimie analitică, Tehnologii informaționale aplicate în chimie, Didactica chimiei, Chimie experimentală* (Fig.6).



Fig.6: Instruirea studenților în Laboratorul de Chimie experimentală

- **Facultatea de Geografie** realizează o substanțială activitate științifică, metodică și didactică, de colaborare cu instituțiile învățământului preuniversitar din republică, activitate materializată în numeroase publicații, inclusiv manualele școlare, atlase, hărți și alte materiale metodico-didactice. Profesorii de la catedrele facultății sunt implicați la organizarea seminarelor, simpoziunelor, conferințelor, olimpiadelor, respectiv în cadrul comisiilor ministeriale și alte întruniri științifico-metodologice în domeniul învățământului universitar și preuniversitar.

Baza materială a facultății este concentrată în laboratoare specializate (*Geologie (Fig.7), Gemorfologie, Topografie – Cartografie, Meteorologie – Hidrologie, Pedogeografie – Biogeografie, Geografia Mediului, Geografie umană, Geografie fizică regională, Didactica geografiei; Turism*), care asigură procesul de studii și cercetare la nivelul cel mai înalt. În contextul profilului de cercetare, care implică profesori, doctori, doctoranzi, masteranzi și licențiați, funcționează laboratoarele științifice: *Biostratigrafie – Paleogeografie, Sisteme Informaționale Geografice*. Temele de cercetare au o importanță atât teoretică, cât și practică, cu tendință de a propune măsuri concrete pentru soluționarea anumitor probleme ale mediului, în special la nivel local sau regional.

Specificul facultății Geografie încurajează utilizarea nu numai a bazei materiale și metodologice din cadrul laboratoarelor specializate și a catedrelor, dar și a materialului vizat în

condiții de teren, ținând cont de faptul că condițiile naturale, întruchipate în diferite peisaje sunt cele mai bune laboratoare naturale pentru pregătirea specialiștilor în domeniul geografiei.



Fig.7: Seminar comemorativ dedicat profesorului A. Lungu în laboratorul specializat de Geologie.

- **Facultatea de Filologie** este una din cele mai vechi facultăți ale universității. În prezent pregătirea specialiștilor este realizată de profesori preponderent cu grade științifice și didactice de la subdiviziunile: *Catedra de Limbă și Literatură Română și Catedra de Limbi și Literaturi Străine*. Preocupările/interesele de cercetare științifică ale colaboratorilor Catedrei de Limbă și Literatură Română sunt multiple și destul de variate: *sintaxa și sintaxologia limbii române, morfologia și lexicologia limbii române, lingvistica generală și cea romanică și istoria limbii, istoria literaturii române (veche, clasică și modernă), teoria literaturii și folclorul românesc* etc. Pe lângă activitatea didactică membrii catedrei de Limbi și Literaturi Străine (Fig. 8) desfășoară și o activitate de cercetare științifică în domeniile: *literatura comparată, lingvistica contrastivă și traducerea, metodologia predării limbii străine, studiul textului: abordări multiaspectuale*.



Fig. 8: Seminarul științifico-metodic „Textul, probleme filologice și metodologice”

Pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare, la dispoziție sunt puse bibliotecile catedrelor, dar și o varietate de materiale didactice și metodologice. Prin urmare, toată baza logistică asigură condiții optimale în formarea specialiștilor, pregătiți pentru activitatea în: *învățământul secundar liceal, profesional, superior; administrație educațională locală și națională; management educațional; consiliere în învățământ; servicii educaționale; programe de leadership; învățământ intercultural; evaluare educațională, etc.*

- **Facultatea Pedagogie** dispune de o suficientă bază materială pentru a implementa reforma procesului de învățământ, axat pe următoarele principii: *implementarea unui curriculum modern, centrat pe personalitatea studentului și a elevului; unitatea științei și practicii pedagogice (Fig.9); orientarea profesională a învățământului universitar; unitatea instruirii și autoinstruirii; caracterul prospectiv al instruirii și integrarea inter- și trans-disciplinară.*

Activitatea științifică a catedrei Psihopedagogie și Educația Preșcolară este orientată spre cercetarea unor probleme, precum: *formarea competențelor profesionale la studenți; educația ecologică a copiilor; formarea competențelor lingvistice la copiii de vârstă preșcolară mare și școlară mică.* La catedră a fost organizat doctoratul și cursuri de formare continuă a cadrelor didactice din instituțiile preșcolare, au loc conferințe științifice naționale și internaționale.

CONFERINȚA ȘTIINȚIFICĂ A STUDENȚILOR ȘI MASTERANZILOR - 2017
Facultatea PEDAGOGIE
desfășurarea activităților în cadrul secțiilor



Fig. 9: Totalurile practicii pedagogice inspiră o implicare deosebită a studenților

Catedra Pedagogie și Metodica învățământului Primar își desfășoară activitatea de cercetare științifică la tema: *Concepte și strategii de dezvoltare a învățământului contemporan*. Direcțiile de cercetare prevăd: *stabilirea relațiilor dintre atitudinile de învățare și instruirea problematizată; elaborarea tehnologiilor de realizare a însușirii repertoriilor vocale și de apreciere și analiză a audițiilor muzicale; elaborarea metodelor de perfecționare a culturii comunicării pedagogice; elaborarea procedeeleor de aplicare în învățământ; elaborarea metodologiei predării-învățării compartimentului „Lumea vie” în ciclul primar*. Experimentele asemenea se verifică nemijlocit în timpul lecțiilor (Fig. 10) cu studenții și la practicile pedagogice.



Fig. 10: Experimentele pedagogice implică profesorii și studenții facultății Pedagogie.

3. PROGRAME REALIZATE ȘI FORMELE DE ORGANIZARE

- **Ciclul I, studii superioare de licență**

Universitatea de Stat din Tiraspol asigură un curriculum cuprinzător, în următoarele domenii: **științe ale educației, științe exacte, științe ale naturii, servicii publice**. Universitatea implementează programe de studii organizate pe trei niveluri profesionale. Formarea de bază la nivel de licență (secția de zi) este asigurată prin programe de 3 ani/180 credite, pentru științe exacte, științe ale naturii și servicii publice, respectiv de 4 ani/240 credite pentru științe ale educației.

Specializarea absolvenților este asigurată prin parcurgerea celui de-al doilea nivel, prin studii de masterat de 2 ani, iar confirmarea pregătirii în domeniul cercetării este dată de finalizarea studiilor de doctorat. Universitatea oferă condiții pentru pregătirea continuă a specialiștilor, dar și pentru reconversia profesională, în funcție de evoluția cerințelor de pe piața muncii.

În anul universitar 2016-2017, au fost implementate următoarele programe de studii (tab.1):

Tabelul 1. Programele de studii la ciclul I, de licență (secțiile de zi și cu frecvență redusă).

Nr. ord.	Facultatea	Domeniu general de studiu	Programul de studiu	Acreditată	Forma de învățământ	Numărul de credite
1.	Fizică, matematică și tehnologii informaționale	Științe ale educației	Matematică și informatică	Acreditată AQAS	Zi	240
			Matematică și fizică	Acreditată ME 2003/2007	Zi	240
			Informatică și matematică	Acreditată ME 2003/2007	Zi	240
			Informatică și fizică	Acreditată ME 2003/2007	Zi	240
			Fizică și matematică	Acreditată ME 2003/2007	Zi	240
			Fizică și informatică	Acreditată ANACIP	Zi	240
			Fizică și astronomie	Acreditată ME 2003/2007	Zi	240
			Matematică	Acreditată ANACIP	Frecvență redusă	180
			Informatică	Acreditată ANACIP	Frecvență redusă	180
		Fizică	Acreditată ME 2003/2007	Frecvență redusă	180	
		Științe exacte	Matematică	Acreditată (în proces de	Zi	180

				acreditare ANACIP)		
			Informatică	Acreditată (în proces de acreditare ANACIP)	Zi	180
			Fizică	Acreditată ME 2003/2007	Zi	180
2.	Pedagogie	Științe ale educației	Pedagogie în învățământul primar și pedagogie preșcolară	Acreditată AQAS	Zi	240
			Pedagogie în învățământul primar și limbă engleză	Acreditată ANACIP	Zi	240
			Pedagogie în învățământul primar și psihopedagogie	Acreditată ANACIP	Zi	240
			Pedagogie în învățământul primar	Acreditată ANACIP	Frecvență redusă	180
			Psihopedagogie	Acreditată ANACIP	Frecvență redusă	180
			Pedagogie preșcolară	Acreditată ANACIP	Frecvență redusă	180
3.	Filologie	Științe ale educației	Limba și literatura română și Limba franceză	Acreditată ANACIP	Zi	240
			Limba și literatura română și Limba engleză	Acreditată ANACIP	Zi	240
			Limba și literatura rusă și Limba engleză	Acreditată ANACIP	Zi	240
			Limba și literatura română	Acreditată ANACIP	Frecvență redusă	180
			Limba și literatura rusă	Acreditată ANACIP	Frecvență redusă	180
		Științe umanistice	Limba și literatura română	Acreditată ME 2003/2007	Zi	180
4.	Geografie	Științe ale educației	Geografie și biologie	Acreditată ANACIP	Zi	240
			Geografie și Informatică	Acreditată ANACIP	Zi	240
			Geografie și Limbă engleză	Acreditată ANACIP	Zi	240
			Geografie și istorie	Acreditată ME 2003/2007	Zi	240
			Geografie	Acreditată ANACIP	Frecvență redusă	180
		Științe ale	Geografie	Acreditată	Zi	180

		naturii		ME 2003/2007		
		Servicii publice	Turism	Acreditată (în proces de acreditare ANACIP)	Zi	180
			Turism	Acreditată (în proces de acreditare ANACIP)	Frecvență redușă	180
5.	Biologie și chimie	Științe ale educației	Biologie și chimie	Acreditată AQAS	Zi	240
			Chimie și biologie	Acreditată ANACIP	Zi	240
			Chimie și fizică	Acreditată ME 2003/2007	Zi	240
			Biologie	Acreditată ANACIP	Frecvență redușă	180
			Chimie	Acreditată ANACIP	Frecvență redușă	180
		Științe ale naturii	Biologie	Acreditată (în proces de acreditare ANACIP)	Zi	180
			Ecologie	Acreditată (în proces de acreditare ANACIP)	Zi	180
		Științe exacte	Chimie	Acreditată (în proces de acreditare ANACIP)	Zi	180
		Protecția mediului	Securitate ecologică	Acreditată ME 2003/2007	Zi	180

Administrația universitară, decanii facultăților, prodecanii și șefii de catedre au acordat o atenție permanentă organizării și desfășurării procesului instructiv-educativ în cadrul studiilor superioare de licență, ciclul I.

Șefii de catedre și membrii catedrelor, sistematic s-au documentat cu desfășurarea activităților educaționale, în special orientarea spre asigurarea calității instruirii și realizarea finalităților prevăzute în planurile curriculare. A continuat practica activităților didactice publice (prelegeri, seminare, lucrări de laborator, activități extracurriculare), acestea fiind realizate atât pentru schimbul de experiență, cât și obligatoriu la etapa promovării prin concurs, iar rezultatele s-au analizat la ședințele catedrelor.

În scopul perfecționării metodelor de instruire și implementarea formelor moderne (digitale) în evaluarea cunoștințelor, în cadrul Universității de Stat din Tiraspol se desfășoară în fiecare an seminare metodice, tematica lor, fiind orientată spre asigurarea calității procesului instructiv-educativ. La ședințele de catedră s-au examinat diverse probleme ce țin de domeniul organizării și perfecționării continue a instruirii, ținându-se cont de noile experiențe prezentate de specialiști la conferințele științifice, la întrunirile metodice și în publicațiile de profil.

Activitatea de studii, rezultatele ei în mare măsură sunt condiționate de asigurarea cu literatură didactică și metodică. Corpul profesoral a elaborat diverse lucrări didactice și metodice pentru cursurile teoretice, seminare, lucrări de laborator, inclusiv pentru desfășurarea aplicațiilor pe teren. În asigurarea studenților cu literatură didactico-metodică activ a fost implicată și biblioteca, fiind completată permanent cu surse noi și biblioteca digitală a universității.

Prin activitățile nominalizate în domeniul organizării și desfășurării studiilor, de asigurarea didactico-metodică a instruirii a fost creat mediul cu mecanismele necesare pentru o mai bună desfășurare a procesului instructiv-educativ și de eficientizare a acestuia.

Munca depusă de corpul profesoral cu absolvenții anului 2017 pe parcursul întregii perioade de studii și-a găsit expresie în rezultatele promovării Examenului de licență: susținerea tezelor de licență, care vizează rezultate și propuneri concrete în dependență de tema de cercetare.

- **Ciclul II, studii superioare de masterat.**

La ciclul II de studii superioare de master în cadrul UST se oferă:

- a) programe de aprofundare, care asigură dezvoltarea competențelor într-o specialitate din domeniul studiat la ciclul I;*
- b) programe interdisciplinare care asigură dezvoltarea unor competențe transversale specifice în două sau mai multe domenii de formare profesională;*
- c) programe complementare, care suplimentează competențele obținute în cadrul studiilor superioare de licență, în vederea extinderii ariei de inserție profesională în câmpul muncii.*

Studiile universitare de masterat continuă să dezvolte competențele formate la ciclul I de licență, în același timp conferă absolventului deprinderi, calități și competențe noi. Fiecare facultate din cadrul UST își dezvoltă oferta de cursuri universitare de masterat în funcție de exigențele economiei de piață și ale societății cunoașterii și în funcție de propria politică de dezvoltare. Asemenea programelor de licență, cele de masterat sunt supuse anual unor evaluări interne, încât să răspundă cerințelor contemporane. În același timp, programele universitare de master răspund și solicitărilor absolvenților prin caracterul interdisciplinar. În acest sens, UST se aliniază tendințelor europene de cooperare și dezvoltare academică prin desfășurarea de programe universitare de masterat competitive și inovatoare (tab.2).

Tabelul 2. Programele de studii la ciclul II, masterat.

Nr. de ord.	Facultate	Domeniu general de studiu	Programul de studiu	Durata studiilor	Limba de instruire	Forma de învățământ	Numărul de credite
1.	Fizică, matematică și tehnologii informaționale	Științe ale educației	Matematici moderne și tehnologii moderne în instruire	2 ani	Limba română	Zi	120
			Tehnologii informaționale în instruire	2 ani	Limba română	Zi	120
			Fizica modernă și tehnologii formative	2 ani	Limba română	Zi	120
			Managementul educațional	2 ani	Limba română	Zi	120
			Management și comunicare instituțională	2 ani	Limba română	Zi	120
2.	Pedagogie	Științe ale educației	Pedagogia și metodologia învățământului primar	2 ani	Limba română	Zi	120
			Managementul educației preșcolare	2 ani	Limba română	Zi	120
			Psihopedagogia învățământului preuniversitar	2 ani	Limba română	Zi	120
3.	Filologie	Științe ale educației	Limba și literatura română contemporană și tehnologii educaționale	2 ani	Limba română	Zi	120
			Limba și literatura rusă contemporană și tehnologii educaționale	2 ani	Limba rusă	Zi	120
4.	Geografie	Științe ale educației	Geografie și tehnologii educaționale	2 ani	Limba română	Zi	120
		Științe ale naturii	Geoinformatica	2 ani	Limba română	Zi	120
			Geografia mediului înconjurător	2 ani	Limba română	Zi	120
		Servicii publice	Managementul strategic în turism	2 ani	Limba română	Zi	120
5.	Biologie și chimie	Științe ale educației	Biologie modernă și tehnologii în instruire	2 ani	Limba română	Zi	120
			Chimie contemporană și tehnologii educaționale	2 ani	Limba română	Zi	120
			Biologie și psihologia sănătății	2 ani	Limba română	Zi	120
		Științe ale naturii	Biologie aplicată	2 ani	Limba română	Zi	120
		Științe exacte	Chimie ecologică	2 ani	Limba română	Zi	120

• **Ciclul III, studii superioare de doctorat/postdoctorat**

Școala Doctorală **”Științe ale Educației”** a Parteneriatului instituțiilor de învățământ superior Universitatea de Stat din Tiraspol, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul și Institutul de Științe ale Educației organizează studii prin doctorat la specialitățile:

- 531.01 Teoria generală a educației
- 531.02 Management educațional
- 531.04 Pedagogie socială
- 532.01 Didactică preșcolară
- 532.02 Didactică școlară(pe trepte și discipline de învățământ)

LISTA CANDIDAȚILOR LA DOCTORAT 2016-2017

Tabelul 3:

Nr.	Nume, prenume	Specializarea	Limba străină	Coducător științific	Forma de studii
1	Purcel Aliona	Teoria generală a educației	Engleza	Golubițchi Silivia	contract, frecvență redusă
2	Postica Larisa	Teoria generală a educației	Franceza	Golubițchi Silivia	contract, frecvență redusă
3	Vasilieva Nadejda	Teoria generală a educației	Franceza	Chirică Galina	contract, frecvență redusă
4	Popov Iulia	Teoria generală a educației	Franceza (specialitatea absolvită)	Hadîrcă Maria	buget, frecvență la zi
5	Crîjanovsch i Tatiana	Teoria generală a educației	Franceza	Silistraru Nicolae	contract, frecvență redusă
6	Popil Ghenadii	Didactica informaticii	Engleza	Braicov Andrei	buget, frecvență redusă
7	Lupașcu Svetlana	Didactica matematicii	Engleza	Braicov Andrei / Gremalschi Anatol / Lupu Ilie	contract, frecvență redusă
8	Bumbu Eleonora	Management educațional	Franceza	Andrițchi Viorica	buget, frecvență redusă
9	Moșneaga Nadejda	Didactica preșcolară	Engleza	Pascari Valentina	buget, frecvență la zi
10	Afonin Vitalie	Didactica matematicii	Engleza	Lupu Ilie	buget, frecvență redusă

11	Guci Victoria	Didactica matematicii	Franceza / Engleza (certificat nivel elementar Universitatea Agrară)	Calmuțchi Laurențiu	contract, frecvență redusă
12	Codreanu Sergiu	Didactica chimiei	Engleza (certificat UST)	Lupu Ilie, Coropceanu Eduard	contract, frecvență redusă
13	Rîpă Ana	Didactica matematicii	Engleza	Hariton Andrei	buget , frecvență redusă
14	Bostan Galina	Teoria generală a educației	Franceza	Silistraru Nicolae	contract, frecvență redusă
15	Lisnic Elena	Didactica chimiei		Racu Aurelia, dr. Hab, prof. Univ.	Contract, frecvență redusă
16	Zanoci Tatiana	Teoria generală a educației	Franceza	Silistraru Nicolae	contract, frecvență redusă

- **Formarea profesională continuă**

Centrul de formare profesională continuă al Universității de Stat din Tiraspol a fost constituit prin decizia Senatului Universității. Acesta reprezintă o subdiviziune specializată de formare profesională continuă, fiind integrat în structura sistemului de formare profesională continuă din Republica Moldova.

Centrul de formare profesională continuă organizează și realizează la nivel republican activități de perfecționare a cadrelor didactice preuniversitare, în baza planului de formare profesională aprobat anual de Ministerul Educației al Republicii Moldova.

Pe parcursul anului 2017 s-au realizat cursuri de perfecționare pentru **532 cadre didactice și manageriale** la următoarele specialități (tabelul 4):

Tabelul 4:

Nr d/o	Disciplina	Nr cadre didactice și manageriale
1	Matematica	24
2	Fizica	20
3	Informatica și Tehnologii WEB	10
4	Biologia	13
5	Chimia	14
6	Geografia	10
7	Limba română	18

8	Limba rusă	11
9	Educația Preșcolară	91
10	Învățământul primar	73
11	Managementul educațional	47
12	Istoria	18
13	Educație civică	5
14	Matematică și robotică	2
15	Fizică și robotică	9
16	Informatică și robotică	1
17	Integrarea tehnologiilor digitale în procesul de predare-învățare centrat pe elev. Instruirea web mediată	32
18	Utilizarea tablei interactive Smart board în procesul de învățământ	20
19	Formarea formatorilor locali	70
20	Metodologia elaborării rapoartelor de autoevaluare/ lucrărilor metodice	44
	Total	532

Formarea continuă a cadrelor didactice preuniversitare s-a desfășurat conform programelor stagiilor de formare profesională continuă pentru anul 2017:

Programele stagiilor de formare profesională continuă pentru anul 2017

Tabelul 5: Stagii de formare profesională continuă

(150 ore, 20 credite, 3 săptămâni)

Nr. d	Perioada Disciplina	13.02 – 04.03.17	27.02 – 18.03.17	20.03 – 08.04.17	25.09 – 14.10.17	09.10- 28.10.17	06.11 – 25.11.17	13.11 – 02.12.17
1	Matematica	25		25	25		25	
2	Fizica	25		25	25		25	
3	Informatica și Tehnologii WEB	25		25	25		25	
4	Biologia		25			25		25
5	Chimia		25			25		25
6	Geografia		25			25		25
7	Limba română		25			25		25
8	Limba rusă		25			25		25
9	Ed. Preșcolară	25		25			25	
10	Înv. primar	25		25			25	
11	Managementul educațional		25			25		25
12	Istoria		25			25		25
13	Educație civică		25			25		25
14	Matematică și robotică	20		20	20		20	
15	Fizică și robotică	20		20	20		20	
16	Informatică și robotică	20		20	20		20	

Tabelul 6: Stagii de formare profesională continuă (150 ore, 20 credite, 5 săptămâni)

Nr. d	Perioada/Disciplina	05.06-07.07.17	02.10 – 03.11.17	30.10 – 01.12.17
1	Integrarea tehnologiilor digitale în procesul de predare-învățare centrat pe elev. Instruirea web mediată	25	25	25

Tabelul 7: Stagii de formare profesională continuă (225 ore, 30 credite, 23 zile)

	Perioada Disciplina	13.02 – 11.03.17	27.02 – 25.03.17	09.10 – 04.10.17	06.11 – 01.12.17	13.11 – 02.12.17
1	Matematică și informatică	20			20	
2	Matematică și fizică	20			20	
3	Fizică și informatică	20			20	
4	Biologie și chimie		20	20		
5	Geografie și biologie		20	20		

Tabelul 8: Stagii de formare profesională continuă**(75 ore, 10 credite, 8 zile)**

	Perioada Disciplina	03.01 – 12.01.17	27.02 – 07.03.17	27.03 – 05.04.17	02.10 – 11.10.17	13.11 – 22.11.17
1	Formarea formatorilor locali	25				
2	Pedagogul versus exigențele atestării		20	20		
3	Metodologia elaborării rapoartelor de autoevaluare/ lucrărilor metodice		20		20	20
4	Utilizarea tablei interactive Smart board în procesul de învățământ	20			20	

Tabelul 9: Stagii de formare profesională continuă (20 credite) desfășurate în zilele de sâmbătă și duminică

	Perioada Disciplina	16.01 – 07.03.17	18.03 – 21.05.17	16.09 – 05.11.17
1	Matematica			
2	Fizica			
3	Informatica și Tehnologii WEB			
4	Biologia			
5	Chimia			
6	Geografia			
7	Limba română			
8	Limba rusă			
9	Ed. Preșcolară			
10	Înv. primar			
11	Managementul educațional			
12	Istoria			
13	Educație civică			

Tabelul 10: Stagii de formare profesională continuă la distanță**(75 ore, 10 credite, 3 săptămâni)**

	Perioada Disciplina	01.01.2017 -31.12.2017
1	Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice (chimie, biologie, fizică) la distanță	La formare grupului de 20 persoane



Fig.11: Formarea profesională continuă a cadrelor didactice în teritoriu (centrul din or. Ocnița)

O prioritate pentru desfășurarea eficientă a activităților de formare profesională continuă a cadrelor didactice este conlucrarea cu profesorii școlari nemijlocit în laboratorul instituției școlare de învățământ, cum ar fi centrul din or. Ocnița (Fig.11). Cadrele didactice din raionul Ocnița au fost instruiți la disciplinele limba și literatura română, matematică, fizică, chimie, biologie, informatică, istorie, limba și literatura rusă, învățământul primar, educație preșcolară, managementul educațional, precum și formarea formatorilor locali și metodologia elaborării rapoartelor de autoevaluare/lucrărilor metodice.

La fel, au fost organizate cursuri de formare profesională continuă în raioanele Fălești, Florești, Anenii Noi și Soroca.

Centrul de formare profesională continuă din cadrul Universității de Stat din Tiraspol asigură actualizarea și dezvoltarea competențelor personalului didactic care oferă servicii educaționale în funcție de evoluțiile din planul necesităților de educație și al curriculumului educațional, precum și în funcție de exigențele privind adaptarea competențelor personalului didactic la schimbările din structurile/procesele de educație.

4. SISTEMUL INTERN DE ASIGURARE A CALITĂȚII

- **Structuri responsabile**

În scopul promovării calității învățământului superior în universitățile din Republica Moldova, funcționează Sistemul de Management al calității (SMC). Acest sistem reprezintă un ansamblu al structurilor organizatorice, al procedurilor, proceselor și resurselor necesare pentru asigurarea calității formării viitorilor specialiști. În UST Sistemul universitar de Management al calității cuprinde structuri la nivel de universitate, facultate și catedră.

La nivelul Universității de Stat din Tiraspol Sistemul de Management al calității este condus de rector, care stabilește strategia, politica, obiectivele și prioritățile în domeniul calității, urmărește cunoașterea și aplicarea lor în practică, alocă și verifică utilizarea eficientă a resurselor. Prorectorii, departamentele, decanii și șefii serviciilor administrative sunt responsabili de asigurarea calității în domeniul pe care îl gestionează. În sarcina acestora intră planificarea (elaborarea de proceduri, regulamente), monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității proceselor de educație și cercetare.

În scopul coordonării, monitorizării și evaluării calității serviciilor educaționale, de cercetare și a altor servicii prestate în universitate funcționează Consiliul de Asigurare a Calității. În componența Consiliului de Asigurare a Calității activează:

- prorectorul pe activitatea didactică,
- Șeful DMPIAC,
- Șeful adjunct DMPIAC,
- 5 prodecani în calitate de președinți ai consiliilor de calitate din facultăți;
- 5 studenți-reprezentanți de la fiecare facultate;
- reprezentantul angajatorilor - directorul unui liceu din municipiul Chișinău.

Consiliul de Asigurare a Calității activează în conformitate cu Strategia UST privind asigurarea calității, Regulamentul privind sistemul de management al calității din cadrul UST, manualul calității și planul operațional care este elaborat de DMPIAC și aprobat de Senat pentru fiecare an de studii.

Consiliul de asigurare a calității:

- Identifică, analizează și propune Senatului proiecte ce țin de asigurarea calității;
- Participă la stabilirea standardelor de referință privind calitatea proceselor de educație și cercetare;
- Coordonează acțiunile de audit intern și evaluare externă a calității proceselor de învățământ și de cercetare;
- Acordă consultanță în managementul calității;
- Monitorizează lucrul comisiilor de asigurare a calității din cadrul facultăților;

- Asigură comunicarea cu organismele similare ale altor universități, respectiv cu Agenția Națională de Asigurare a Calității.

Rectorul dr., prof. universitar, Coropceanu Eduard împreună cu Senatul UST, depun sistematic eforturi considerabile în vederea implementării cu succes și fortificării unui Sistem eficient de Management al Calității, pentru realizarea unui învățământ de performanță și pentru perpetuarea tradițiilor consolidate. În baza unor proiecte europene, inclusiv al Băncii Mondiale de fortificare a competitivității, UST a reușit să implementeze proiectul Universitatea Electronică, scopul acestuia fiind dezvoltarea unui sistem informațional performant. În 2010 Universitatea a elaborat și aprobat Strategia de dezvoltare pentru anii 2011-2016, a cărei esență este materializată în dezideratul Excelență și competitivitate în învățământul universitar – prin calitate și cooperare. Printre prioritățile, prevăzute de Strategie, se impun următoarele: *sporirea competitivității sistemului educațional prin pregătirea și lansarea unor cadre didactice de înaltă calitate, realizarea unor cercetări de anvergură la solicitarea Ministerului Educației în cooperare cu AȘM și altele.*

Sistemul de management al calității la nivel de facultate/catedră

În conformitate cu Regulamentul privind Sistemul de Management al Calității al UST, la facultăți funcționează Comisia Calității (CC), care participă și la elaborarea strategiei facultăților.

CC este o structură permanentă a Consiliului Facultății, formată în scopul coordonării, controlului și analizei activităților de asigurare a calității procesului educațional la toate programele de studii realizate în cadrul facultăților.

CC sunt conduse de prodecani în calitate de președinți la nivel de facultăți și sunt constituite din cele mai profesioniste cadre didactice și studenți cu reușită înaltă la învățătură, care se bucură de popularitate în rândurile colegilor de facultate.

CC are următoarea componență:

- președintele Comisiei, care este membru al Consiliului de asigurare a calității în cadrul UST;
- decanul facultății;
- șefii de catedre;
- reprezentanți ai corpului profesoral-didactic;
- reprezentanți ai studenților.

Comisia calității monitorizează funcționarea Sistemului de management al calității la facultate realizează următoarele activități:

- implementează strategia universitară de asigurare a calității;
- planifică și monitorizează desfășurarea auditului intern la facultate;
- evaluează calitatea procesului educațional și de cercetare din cadrul facultății;

- efectuează analize de compatibilitate a planurilor și programelor de învățământ cu cerințele pieței de muncă, elaborând propuneri de îmbunătățire a acestora;
- stabilește politica editorială a facultății, urmărind executarea acesteia;
- efectuează analize ale activității metodico-didactice a cadrelor didactice, angajate la facultate și a lucrărilor elaborate de acestea, eliberând avize în cazul participării cadrelor didactice la concursurile de ocupare a postului sau în cazuri similare, la solicitare;
- propune măsuri corective și preventive privitoare la asigurarea calității;
- monitorizează realizarea Hotărârilor Senatului UST cu privire la asigurarea calității procesului educațional și de cercetare din cadrul facultăților.

La nivel de catedră se numește un responsabil pentru asigurarea calității care este și membru al Comisiei pentru asigurarea calității din facultate. El realizează activități de planificare și desfășurare a auditului intern la catedră, realizează evaluările individuale și are ca obiectiv instruirea personalului didactic și de cercetare al catedrei, conlucrarea cu comisia de asigurare a calității de la facultate, cu studenții, masteranzii, cu absolvenții universității și angajatorii în vederea modernizării conținutului planurilor de învățământ și a programelor analitice, a procesului de predare-învățare-evaluare și a altor servicii oferite de membrii catedrei.

- **Proceduri, mecanisme implementate/testate la nivel instituțional.**

Un rol important în optimizarea programelor de studii îi revine monitorizării și evaluării interne periodice, care se realizează de către Comisiile de Calitate, preocupate de evaluarea și asigurarea calității la nivelul facultății, activitate coordonată cu Departamentul Managementul Procesului de Instruire și Asigurare a Calității din UST. În cadrul acestor proceduri se analizează: afluxul studenților în sesiunea de admitere la acest program; promovabilitatea semestrială; angajabilitatea în domeniu a absolvenților; aprecierile angajatorilor date absolvenților programului de studii, etc.

Pe parcursul anului de studiu 2016-2017 s-au realizat următoarele:

- au fost continuate activitățile de menținere și îmbunătățire continuă a calității studiilor;
- s fost asigurată continuitatea funcționalității sistemului de studii în baza creditelor transferabile;
- au fost elaborate 20 rapoarte de autoevaluare pentru specialitățile ce țin de domeniul științelor educației, care ulterior au fost evaluate și apreciate pozitiv de către ANACIP.
- au fost efectuate sondaje de opinii printre studenți cu privirea la calitatea studiilor;
- a fost verificată calitatea lucrului individual realizată de studenți la cursuri;
- catedrele de profil au amplificat efortul de orientare a tematicii tezelor de licență și master spre necesitățile instituțiilor de învățământ preuniversitar;
- informațiile referitor la calitate, acte normative au fost plasate pe site-ul instituției www.ust.md.

Monitorizarea programelor de studiu se realizează prin analizele efectuate de către responsabilii de calitate din cadrul catedrelor și facultăților, punându-se accent pe feedback-ul informațional de la studenți și alte părți interesate privind planurile de învățământ implementate.

Comisia calității din cadrul facultății, care are în atribuții și realizarea anchetelor privind gradul de absorbție a absolvenților pe piața muncii, precum și nivelul de satisfacere a intereselor profesionale ale studenților ce țin de acest program de studii, analizează periodic statistica obținută, date care vor sta la baza analizei de management a catedrei și facultății.

Propunerile cu privire la îmbunătățirea programului de studii sunt avizate de către Consiliul Facultății și aprobate de către Senatul UST.

Evaluarea utilizării în predare a tehnologiilor moderne de informare și comunicare (la alte discipline decât „TIC” sau „Informatică”) se investighează prin:

- observare directă - echipamentele și softurile educaționale folosite la lecțiile urmărite, care este frecvența folosirii acestor tehnologii, cum anume sunt utilizate echipamentele și softurile educaționale etc.;
- analiza documentelor - planificări ale cadrelor didactice, proiectarea unităților de învățare și a produselor activității (documente electronice, prezentări, diagrame, animații, filme);
- chestionare sau interviuri aplicate studenților prin care constatăm dacă aceste noi tehnologii sunt folosite și care sunt cel mai mult utilizate, frecvența utilizării acestor tehnologii, sporirea atractivității lecțiilor etc.

Astfel procesul de evaluare al cadrelor didactice care sunt antrenate în programul de studii cuprinde componentele: autoevaluarea, evaluarea colegială și evaluarea de către studenți.

La fiecare catedră și facultate sistematic se analizează rezultatele, concluziile fiind de natură să îmbunătățească conținutul fișei de autoevaluare, în vederea producerii unui efect pozitiv asupra creșterii calității prestației didactice în fiecare program de studii.

Menționăm că există cadre didactice ale universității care au experiență ca evaluatori la nivelul structurii naționale de asigurare a calității, care contribuie la diseminarea procedurilor de evaluare externă, inclusiv a standardelor specifice și a indicatorilor de performanță.

Rezultatele activității comisiilor și grupurilor de asigurare a calității sunt discutate la ședințele catedrelor, Consiliilor facultăților, Consiliului pentru Asigurarea Calității din cadrul UST și respectiv în Senatul UST.

În fiecare lună la ședințele Senatului UST se examinează problemele asigurării calității învățământului universitar și optimizării continue a activităților decanatelor facultăților, catedrelor, cadrelor profesoral-didactice.

La pregătirea informațiilor necesare participă toate structurile Sistemului universitar de asigurare a calității. În ultimii ani a crescut rolul studenților, masteranzilor în administrarea

calității procesului educațional. Ei participă activ în organizarea sondajelor sociologice “Profesorul în viziunea studentului”, în studierea problemelor studenților și soluționarea lor.

Una dintre direcțiile de activitate a catedrelor orientate spre eficientizarea controlului calității constă în adaptarea conținutului planurilor de învățământ și ale programelor analitice la cerințele contemporane ale învățământului universitar.

Prin urmare în fiecare an, înainte de finisarea anului de studii se ține cont și de propunerile studenților pentru îmbunătățirea programelor de studii. Astfel în ultima ședință a Senatului UST din luna mai 2017 au fost aprobate modificările în planurile de studii ce formează specialiști în programele respective pentru anul de studii 2017-2017.

- **Exemple, indicatori de creștere a calității**

Universitatea de Stat din Tiraspol, parcurgând calea reformelor, este receptivă la transformările ce se produc în învățământul superior din țară și de peste hotare și aplică elemente inovatoare ale practicii universitare moderne.

Un indicator de performanță ar fi gradul de angajare a absolvenților universității în câmpul muncii. Ținându-se cont de această problemă, UST acordă o atenție deosebită repartizării studenților în câmpul muncii, din acest motiv, în capitolul 7 vor fi date rezultatele distribuirii pe specialități ai absolvenților în câmpul muncii. Media angajării absolvenților în câmpul muncii constituie 80%, un indicator foarte semnificativ, care denotă eficiența și eficacitatea studiilor.

Organizarea concursului locurilor bugetare

În conformitate cu Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în Universitatea de Stat din Tiraspol, la ciclul I, licență, elaborat în conformitate cu Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (aprobat de Ministerul Educației, Ordin nr.748 din 12 iulie 2013), în anul universitar 2016-2017 a fost organizat concursul pentru ocuparea locurilor cu finanțare bugetară conform programului stabilit.

Procedura ce privește repartizarea locurilor cu finanțare bugetară în cadrul UST se desfășoară în ședința Consiliului administrativ, în baza propunerilor decanilor și ordinul Ministerului Educației care oferă locurile respective pe specialități cu referință la admiterea pentru anul I de studii (licență și master), ca în final să fie aprobate prin ordinul semnat de rector.

Cu referință la anii II, III și IV de licență, precum și ciclul II masterat, ocuparea locurilor bugetare se face în dependență de reușita studenților. Conform regulamentului se include doar studenții cu locurile de la buget fără restanțe și studenții de la contract care au fost trecuți la buget pe baza notelor mari la examene. Se pun în ordine descrescătoare a mediilor cu sutimi după virgulă. Pentru anul I este ordinul rectorului după admitere și acești studenți stau pe acele poziții un an întreg. Poziția lor poate fi revăzută după finisarea primului an de studii.

5.INFORMAȚII DESPRE STUDENȚI

Contingentul de studenți în anul de studii 2016-2017 învățământ cu frecvență

Tabelul 11:

Nr. crt.	Codul, specialitatea	Anul de studii				Total studenți	Inclusiv		Bărbați	Femei	Absolvenți				
		I	II	III	IV		Buget	Contract			Total absolvenți	Inclusiv		% abs. din nr. admiși inițial	Încadrați în câmpul muncii
												Buget	Contract		
1	141.01/141.02 Matematică și informatică	8	15	6	7	36	34	2	8	28	7	5	2	55%	5
2	141.03/141.02 Fizică și informatică	-	5	-	10	15	15	-	9	6	10	10	-	56%	10
3	141.02/141.01 Informatică și matematică	-	-	-	3	3	3	-	1	2	3	3	-	33%	3
4	443.01 Matematică	6	-	-	-	6	6	-	1	5	-	-	-	-	-
5	444.1 Informatică	12	7	6	-	25	23	2	21	4	6	6	-	38%	6
6	141.08.01/141.09.01 L. și lit. română și l. franceză	7	8	6	10	31	31	-	1	30	10	10	-	71%	10
7	141.08.01/141.09.04 L. și lit. română și l. engleză	15	12	9	7	43	41	2	3	40	7	6	1	37%	6
8	141.08.02/141.09.04 L. și lit. rusă și l. engleză	7	-	12	8	27	27	-	1	26	8	8	-	62%	8
9	141.06/141.05 Biologie și chimie	14	12	17	15	58	58	-	4	54	15	15	-	52%	15
10	141.05/141.06 Chimie și biologie	11	10	-	6	27	27	-	4	23	6	6	-	50%	6
11	421.1 Biologie	10	-	-	-	10	10	-	2	8	-	-	-	-	-
12	442.1 Chimie	9	8	-	-	17	17	-	2	15	-	-	-	-	-
13	424.1 Ecologie	10	10	-	-	20	20	-	10	10	-	-	-	-	-
14	142.03/142.02 Pedagogie în învățământul primar și pedagogie preșcolară	11	18	-	11	40	40	-	-	40	11	11	-	61%	11
15	142.03/141.09.04 Pedagogie în învățământul primar și limbă engleză	10	12	9	13	44	44	-	2	42	13	13	-	65%	13
16	142.03/142.04 Pedagogie în învățământul primar și psihopedagogie	10	-	20	12	42	41	1	-	42	12	12	-	41%	12
17	141.07/141.06 Geografie și biologie	-	-	-	10	10	8	2	-	10	10	8	2	64%	3
18	141.07/141.02 Geografie și informatică	7	4	8	10	29	29	-	12	17	10	10	-	50%	1
19	141.07/141.09.04 Geografie și limbă engleză	8	7	9	-	24	24	-	3	21	-	-	-	-	-
20	425.1 Geografie	11	-	-	-	11	11	-	4	7	-	-	-	-	-
21	812.1 Turism	9	5	9	-	23	10	13	4	19	9	6	3	53%	-
TOTAL:		175	133	111	122	541	519	22	92	449	137	129	8	53%	109

Contingentul de studenți în anul universitar 2016-2017 în învățământ cu frecvență redusă

Tabelul nr. 12

Nr. crt.	Codul, specialitatea	Anul de studii				Total studenți	Inclusiv		Bărbați	Femei	Absolvenți				
		I	II	III	IV		Buget	Contract			Total absolvenți	Inclusiv		% abs. din nr. admiși inițial	Încadrați în câmpul muncii
												Buget	Contract		
1	141.01 Matematică	11	19	12	15	57	32	25	11	46	15	10	5	64%	12
2	141.02 Informatică	16	5	16	10	47	17	30	36	11	10	5	5	47%	7
3	141.06 Biologie	19			24	43	11	32	5	38	24	7	17	54%	21
4	141.06 Biologie și sanologie	69	73	95	70	307	32	275	25	282	70	8	62	69%	70
5	141.05 Chimie	16	16	8	16	56	19	37	7	49	16	5	11	58%	14
6	141.07 Geografie	17	16	13	14	60	15	45	11	49	14	2	12	54%	10
7	812.1 Turism	22	11	15	13	61	-	61	19	42	13	-	13	38%	5
8	141.08.01 Limbă și literatură română	17	21	23	28	89	26	63	1	88	28	8	20	55%	25
9	141.08.02 Limbă și literatură rusă				7	7	1	6	-	7	7	1	6	60%	7
10	142.04 Psihopedagogie	47	40	46	43	176	20	156	23	153	43	5	38	58%	40
11	142.03 Pedagogie în învățământul primar	63	43	77	45	228	20	208	1	227	86	9	77	71%	85
12	142.02 Pedagogie preșcolară	87	62	70	43	262	13	249	-	262	74	3	71	71%	74
TOTAL:		384	306	375	328	1393	206	1187	139	1254	400	63	337	58%	370

Tabelul 13

Contingentul de masteranzi în anul de studii 2016-2017 Masterat

Nr. crt.	Programul de masterat	Anul		Total studenți	Inclusiv		Bărbați	Femei	Absolvenți 2017			
		I	II		Buget	Contract			Total absolvenți	Inclusiv		% abs. din nr. admiși inițial
										Buget	Contract	
1	14. Matematici moderne și tehnologii în instruire	14	14	28	19	9	5	23	14	9	5	82%
2	14. Fizică modernă și tehnologii formative	15	7	22	16	6	9	13	7	6	1	70%
3	14. Tehnologii informaționale în instruire	16	11	27	17	10	16	11	11	7	4	73%
4	14. Management educațional	125	33	158	15	143	15	143	33	8	25	92%
5	14. Management și comunicare instituțională	18	30	48	14	34	8	40	30	7	23	86%
6	14. Pedagogie și metodologia învățământului primar	15	24	39	20	19	-	39	24	13	11	89%
7	14. Psihopedagogia învățământului preuniversitar	24	22	46	19	27	11	35	22	12	10	81%
8	14. Managementul educației preșcolare	49	39	88	17	71	-	88	39	10	29	80%
9	14. Pedagogia socială și a familiei	25	15	40	16	24	2	38	15	8	7	83%
10	81. Management strategic în turism	8	7	15	9	6	2	13	7	5	2	64%
11	42. Geoinformatică	8	8	16	10	6	6	10	8	4	4	53%
12	14. Geografie și tehnologii educaționale	12	8	20	12	8	3	17	8	4	4	53%
13	42. Geografia mediului	7	-	7	7	-	2	5	-	-	-	-
14	14. Limbi și literaturi și tehnologii educaționale	25	11	36	28	8	-	36	11	9	2	65%
15	44. Chimie ecologică	15	9	24	16	8	5	19	9	6	3	78%
16	14. Chimie contemporană	9	7	16	12	4	1	15	7	4	3	75%
17	14. Biologie modernă	10	8	18	13	5	2	16	8	5	3	89%
18	14. Biologie și psihologia sănătății	16	11	27	14	13	-	27	11	7	4	79%
19	42. Biologie aplicată	8	-	8	6	2	-	8	-	-	-	-
	Total:	419	264	683	280	403	87	596	264	124	140	76%

Dinamica contingentului studenților în anul de studii 2016-2017

Tabelul nr. 14

Nr. crt.	Forma de învățământ	Nr. studenților la 01.10.16 (fără conced. acad.)	Nr. studenților înmatriculați în anul curent	Nr. studenților reveniți din conced. acad.	Nr. studenților restabiliți la studii	Nr. studenților transf. în inter. instituției	Exmatriculați					Nr. studenților aflați în concediu academic	Nr. absolvenților	Nr. total de studenți la finele anului (01.07.17)
							Transferați la alte instituții	Pentru nereușită academică	Din propria dorință	Pentru încălcarea disciplinei	Pentru neachitarea taxei de studii			
1	Zi, din ei la:	608	-	1	39	16	-	76	15	-	-	6	137	541
	buget	585	-	1	29	16	-	68	12	-	-	6	129	519
	contract	23	-	-	10	-	-	8	3	-	-	-	8	22
2	Frecvență redușă, din ei la:	1459	27	-	24	-	-	94	23	-	-	6	400	1393
	buget	215	-	-	-	-	-	7	2	-	-	-	63	206
	contract	1244	27	-	24	-	-	87	21	-	-	6	337	1187
TOTAL:		2067	27	1	63	16	-	170	38	-	-	12	537	1934

Reușita studenților pe anii de studii în anul de studii 2016-2017

Tabelul nr. 15

Nr. crt.	Anii de studii	Numărul de studenți la 01.10.16	Forma de studii		Buget	Contract	Limba de instruire		Reușita/nereușita academică (notele anuale)						Reușita (%)	Promovați	Numărul de studenți la 01.07.17
			cu frecvență	frecvență redusă			română	rusă	A: 10- 9,01	B: 9,0- 8,01	C: 8,0- 7,01	D: 7,0- 6,01	E: 6,0- 5,0	FX-F: 4,99- 1,00			
1	Anul I	568	186	382	222	346	560	8	29	150	163	36	-	191	66%	518	559
2	Anul II	467	153	314	204	263	467	-	34	144	102	16	-	141	68%	414	439
3	Anul III	509	126	383	178	331	497	12	79	150	80	21	2	156	68%	376	486
4	Anul IV	523	143	380	196	327	505	18	76	187	159	35	-	49	90%	-	450
TOTAL:		2067	608	1459	800	1267	2029	38	218	631	504	108	2	537	73%	1308	1934

Calitatea studiilor în anul de studii 2016-2017

Tabelul nr. 16

Nr. crt.	Indicatori de calitate a studiilor (pe domenii de formare profesională)	Baza admiterii		Forma de studii	
		BAC	Colegiu	Cu frecvență	frecvență redușă
1					
Științe ale educației	Media la admitere	7,39	8,12	7,61	7,66
	Media la prima sesiune	7,86	7,85	8,09	7,65
	Restanțe	45	23	18	58
2					
Științe exacte	Media la admitere	8,05	8,14	8,03	8,44
	Media la prima sesiune	7,56	7,13	7,74	7,51
	Restanțe	10	6	13	3
3					
Științe ale naturii	Media la admitere	7,21	8,59	7,79	-
	Media la prima sesiune	6,96	7,01	6,90	-
	Restanțe	1	3	4	-
4					
Servicii publice	Media la admitere	6,73	7,19	7,39	7,08
	Media la prima sesiune	7,63	8,0	8,36	7,96
	Restanțe	11	2	-	13

Evidența studenților copiii rămași fără ocrotire părintească în anul de studii 2016-2017

Tabelul 17

Nr. crt.	Anul de studii	Absolvent în anul curent (da / nu)	Numele, prenumele studentului	Specialitatea	Statutul studentului (orfan/tutelă)	Acte care confirmă statutul indicat
1	gr.101	nu	Bejan Iulia	Biologie și Chimie	tutelă	Decizia nr. 07-09 din 07.10.2011
2	gr.202	nu	Bulat Tatiana	Pedagogie	orfan	Hot.jud. Telenești din 21.02.2006,nr.2-186/06
3	gr.102b	nu	Cotelea Adriana	Filologie	orfan	Certificat de deces a părinților
4	gr.105	nu	Marinciuc Andrei	Geografie	orfan	Certificat de deces a părinților
5	gr.403	da	Nica Veaceslav	Biologie și Chimie	orfan	Hot.jud.Orhei din 24.05.2007

Evidența studenților cu grad de dizabilitate sever sau accentuat în anul de studii 2016-2017

Tabelul 18

Nr. crt.	Anul de studii	Absolvent în anul curent (da / nu)	Numele, prenumele studentului	Specialitatea	Tipul de dizabilitate/ diagnosticul	Acte confirmatoare
1	I	nu	Lungu Anatolie	Informatica	Grad sever	Nr. 1860 din 15.09.14
2	IV	da	Cernolev Vasile	Geografie și informatică	Dezabilitate motorie	Certificat de dizabilitate și capacitate de muncă, gr 2 invaliditate
3	I	nu	Șarafan Nelea	Geografie și limba engleză	Afecțiune din copilărie	Certificat de dizabilitate și capacitate de muncă, gr 2 invaliditate
4	IV	da	Zaporojan Tatiana	Biologie cu aprofundare în sanologie	Dizabilitate motorie	Dezabilități motorii de gradul II
5	I	nu	Pădurean Cristina	PÎP și pedagogie preșcolară	inval.gr.II	Cert. de dizab.CN 225289
6	II	nu	Talpă Nicoleta	PÎP și pedagogie preșcolară	grad accentuat	Cert. de dizab. CN 062553
7	IV	da	Sava Tatiana	PÎP și pedagogie	grad accentuat	Cert. de dizab. CN 011303

				preșcolară		
--	--	--	--	------------	--	--

Contingentul de studenți din raioanele de Est în anul de studii 2016-2017

Tabelul 19

Nr. crt.	Forma de învățământ	Anul compensator	Anul I	Anul II	Anul III	Anul IV	Total
1	Învățământ cu frecvență	-	6	8	4	8	26
	buget	-	6	8	4	8	26
	contract	-	-	-	-	-	-
2	Învățământ cu frecvență redusă	-	21	14	12	8	55
	buget	-	2	2	1	-	5
	contract	-	19	12	11	8	50
TOTAL general		-	27	22	16	16	81

Asigurarea studenților cu cămin în anul de studii 2016-2017

Tabelul 20

Nr. crt.	Numărul căminului, adresa, tipul (coridor, bloc)	Numărul de studenți care solicită cămin	Capacitatea de cazare conform proiectului	Numărul de persoane cazate	Categoriile de locatari		Suprafața medie de locuit ce revine unui locatar (m ²)	Taxa pentru cazare	
					studenți	cadre didactice și auxiliare		studenți	cadre didactice și auxiliare
1	Nr. 1; Str. Chelțuială, 11, coridor	280	220	280	280	0	6m ²	2100/an de studii (10 luni)	
2	Univ. Agrară de Stat din Moldova, bloc	30	-	30	30	0	6m ²	4937/an de studii (10 luni)	
n									
TOTAL		310	-	310	310	0	6m ²		

Numărul de grupe(nr.studenți) cu predare în altă limbă decât limba română

[tabelul 2]

C I - Studii superioare de Licență												
Limba de instruire	Nr. de grupe pe ani de studii						nr. de studenți			nr. de studenți - an I		
	I	II	III	IV	V	VI	total	buget	contract	total	buget	contract
rusă	1	-	1	2	-	-	34	28	6	7	7	-
bulgară	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
găgăuză	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
engleză	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
franceză	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Studenți străini

Țara de origine	Buget	Contract	Total
Ucraina	4	3	7
România	-	1	1
Georgia	-	1	1
Albania	-	3	3
Turcia	-	13	13
Israel	-	7	7
Total:	4	28	32

- **Organe de autogovernare studențească**

La universitate funcționează următoarele organe de autogovernare studențească:

1. Comitetul Sindical Studențesc
2. Senatul studențesc
3. Consiliul locatarilor din căminul studențesc al universității

Organizațional ele au următoarea structură:

1. Comitetul Sindical Studențesc – la nivel de universitate,
Birourile sindicale studențești – la nivel de facultate,
Organizatorii sindicali de grup – în cadrul grupei academice.
2. Senatul Studențesc – la nivel de universitate,
Consiliul Studențesc – la nivel de facultate,
Reprezentanți ai grupelor academice.
3. Consiliul locatarilor căminelor studențești- compus din șefi de etaje, șeful comisiei sanitare și președintele consiliului locatarilor.

Aceste organe au următoarele sarcini:

1. Comitetul sindical studențesc – domeniul studiilor, social și organizarea manifestărilor culturale și sportive pentru studenți;
2. Senatul Studențesc – domeniul educației, formarea profesională, cultură, agrement, relații cu publicul, cercetare și inovare;
3. Consiliul locatarilor căminului studențesc - autogovernare studențească în cămine.

- **Activități extracurriculare**

Pe parcursul anului de studii 2015-2016 au avut loc următoarele activități:

- concursul Balul Bobocilor în cadrul universității;
- concursul Mis Universitate, în cadrul universității;
- serată consacrată Zilei Studenților;
- serată consacrată sărbătorii de revelion;
- Ziua Îndrăgostiților;
- competiții sportive;
- organizarea vizităților colective a studenților la teatru gratis sau la un preț redus.

6. INFORMAȚII PRIVIND PERSONALUL DIDACTIC

- **Contingentul cadrelor didactice.**

Tabelul 22

În anul de studii 2015/2016 comunitatea universitară din cadrul UST era constituită din:

Nr. crt.	Sexul	Nr. total de cadre angajate	Nr. de cadre în state				Nr. de cadre prin cumul			
			Cu grade/titluri științ./didactice	Cu grade științifice	Cu titluri didactice	Fără grade/titluri științ./didactice	Cu grade/titluri științ./didactice	Cu grade științifice	Cu titluri didactice	Fără grade/titluri științ./didactice
1	Femin.	65	76	37	39	39	18	8	10	8
2	Masc.	62	75	29	46	3	25	11	14	4
TOTAL		127	151	66	85	42	43	19	24	12

- **Personalul de conducere**

Tabelul 23

Nr. Crt.	Nume, prenume	Funcția	Data nașterii
1.	Coropceanu Eduard	Rector	05.07.1974
2.	Bordan Valeriu	Prorector pentru activitatea metodică și relații externe	14.08.1970
3.	Globa Angela	Prorector administrare	22.09.1970
4.	Moșanu-Șupac Lora	Prorector pentru activitatea științifică și relații internaționale	11.03.1960
5.	Chirică Galina	Decan Pedagogie	16.02.1961
6.	Braicov Andrei	Decan FMTI	03.08.1973
7.	Aluchi Nicolae	Decan Biologie și chimie	24.06.1971
8.	Mironov Ion	Decan Geografie	26.08.1963
9.	Gherlovan Olga	Decan Filologie	02.12.1963

- **Personalul auxiliar**

În anul 2016-2017 la universitate activau:

- 28 persoane încadrate ca personal auxiliar la catedre;
- 116 persoane încadrate ca personal auxiliar, dintre care:
 - 30 persoane la diverse servicii ce țin de rectorat;
 - 10 persoane încadrate la biblioteca universității;
 - 65 persoane încadrate în serviciul tehnic, de gospodărie etc.;
 - 11 persoane încadrate în regim de autofinanțare.

7. SERVICII DE GHIDARE ȘI CONSILIERE ÎN CARIERĂ

- **Structuri funcționale la nivel instituțional**

Activitățile de prestare a serviciilor de ghidare și consiliere în carieră sunt acordate liceenilor, studenților și masteranzilor de către Centrul de ghidare în carieră.

În cadrul facultăților din UST, principalii responsabili de activitățile de consultanță și îndrumare pentru studenți sunt decanii, prodecanii, șefii de catedre și diriginții de grupe, respectiv și cadrele didactice ale catedrelor de profil.

Chiar din primele săptămâni de studii se organizează ședințe cu fiecare grupă de studenți pentru explicarea drepturilor și obligațiilor studenților, conținutului programului de studii, familiarizarea cu orarul cursurilor și graficul procesului educațional.

- **Forme și metode**

Ghidarea în carieră se realizează atât în perioada studiilor, cât și în anii de activitate profesională (preponderent prin intermediul consultanței și a cursurilor de formare profesională continuă), precum și prin organizarea unor activități de informare.

Activitățile de ghidare în timpul studiilor au la bază informații privind cerințele *angajatorilor*, diversitatea *opțiunilor de recrutare* oferite de agenții interesați în absolvenții facultății, oportunitățile de realizare a stagiilor de practică de inițiere în specialitate, practică pedagogică și practică de licență, *actele normative* privind echivalarea performanțelor și avansarea în cariera didactică.

Măsurile utilizate pentru susținerea activă a studenților programului de studiu:

1. Studenții de la ultimul an de studii cu frecvența la zi, care dispun de calități profesionale suficiente, pot beneficia de un grad sporit de libertate privind frecvența la ore, cumulând activitatea de autoinstruire și cea didactică în gimnazii.

2. Persoanele care își fac studiile prin învățământul cu frecvență redusă se bucură de facilitățile prevăzute de Regulamentul cu privire la acordare unor garanții și compensații salariaților care îmbină munca cu studiile, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 435 din 23.04.2007.

3. Persoanele care își fac studiile prin învățământul cu frecvență redusă și îmbină munca în calitate de cadru didactic sau auxiliar într-o instituție de învățământ cu studiile la UST, beneficiază de ghidare la distanță a stagiului de practică din partea unui profesor - metodist de la catedrele de profil sau al catedrei de didactică.

4. Sunt organizate seminare științifico-didactice comune pentru studenții ciclurilor de studii I-III. Studenții capabili de performanțe înalte și cu capacități investigaționale deosebite au posibilitatea să frecventeze și să participe cu comunicări la seminarele științifice, iar prin recomandare sunt angajați în instituțiile de cercetare.

5. În primii doi ani de studii fiecare grupă de studenți realizează un stagiul de practică de inițiere în domeniul de studii după un program structurat.

6. Facultatea încheie contracte bilaterale cu instituțiile de învățământ preuniversitar în care își desfășoară studenții stagiul de practică. Fiecare student stagiuar semnează un contract cu instituția de învățământ în care desfășoară stagiul de practică pedagogică. Prima săptămână este de practică pasivă, timp în care se stabilesc relațiile cu profesorii-mentori (câte unul pentru fiecare disciplină de profil), studenții fac cunoștință cu elevii unei clase, asistă la lecții în această clasă. Simultan ei se familiarizează cu diverse modalități de proiectare a activității didactice la disciplinele de profil și a activității dirigintelui.

Mentorii studenților practicanți prezintă lecții-model în prima săptămână a practicii, după care oferă studenților practicanți posibilitatea de a se implica în procesul de predare a unor secvențe de lecție sau a unor lecții integrale. Studenții prezintă în cadrul practicii 10 activități la ambele discipline:

1. Cursuri de formare profesională continuă (fiecare cadru didactic preuniversitar urmează cursuri de formare continuă cel puțin odată la 3 ani) în conformitate cu Concepția Formării Personalului din Învățământul Preuniversitar aprobată de Consiliul Colegial al Ministerului Educației al Republicii Moldova, Proces-verbal nr. 6.1 - din 3 aprilie 2003. <http://edu.md/en/conceptia-formarii-personalului-din-invatomantul-preuniversitar/>. Orarul organizării cursurilor și conținuturile programului sunt coordonate cu Ministerul Educației.

2. Consultanță și ghidare la scrierea raportului de autoevaluare a cadrelor didactice preuniversitare.

3. Elaborarea ghidurilor metodologice și a manualelor de fizică, matematică și informatică, geografie și educație ecologică pentru învățământul preuniversitar la comanda Ministerului Educației (profesorii universității sunt coautori).

4. Seminare tematice din domeniu în gimnazii și licee la invitație.

5. Pregătirea în co-tutelă a elevilor dotați și supradotați la matematică și informatică, biologie, inclusiv a loturilor olimpice.

6. Organizarea olimpiadelor naționale la matematică, informatică, geografie (profesorii facultății FMTI și de Geografie sunt membri ai Comitetelor olimpice).

7. Ghidarea doctoranzilor care activează în sistemul preuniversitar

8. Organizarea manifestărilor științifico-didactice de ordin național și internațional împreună cu catedrele de profil ale liceelor.

9. Realizarea experimentelor pedagogice în gimnazii și licee.

10. Universitatea oferă stagii de perfecționare și pe tematica solicitată de instituțiile de învățământ preuniversitar sau de asociații ale cadrelor didactice în baza unor contracte bilaterale.

Evidența absolvenților. În lipsa unui Oficiu Alumni decanatele și catedrele de profil au responsabilitatea de a menține legătura cu foștii absolvenți. Consiliul facultăților examinează opțiunile de optimizare a strategiei pentru a obține vizibilitatea absolvenților.

Crearea unei direcții de succes pentru viitorii lideri în educație implică o activitate continuă de cunoaștere a profilului studenților noștri și a faptului cum aceștea îndeplinesc nevoile angajatorilor. În acest context sunt întreprinse măsuri în vederea reglării procesului de formare personală a viitorilor pedagogi. Studenții sunt implicați în studii, sondaje, experimente pedagogice și de cercetare menite să contribuie la identificarea carențelor și îmbunătățirea profilului studentului contemporan. Prin implicarea studenților de la acest program într-o serie de training-uri s-a argumentat faptul că inteligența emoțională este un element constituent al competențelor emoționale necesare, iar prin formarea inteligenței emoționale se asigură deschiderea pentru integrarea competențelor emoționale și formarea culturii emoționale la studenții pedagogi.

Plasarea în câmpul muncii a absolvenților Universității de Stat din Tiraspol este un parametru important al calității procesului educațional. După absolvirea universității tinerii specialiști sunt plasați în câmpul muncii după profilul specialității. Absolvenții UST sunt solicitați de către instituțiile angajatoare în calitate de:

- 1) profesori în instituții preuniversitare: instituții preșcolare, gimnazii, școli de meserii, licee, colegii;
- 2) lectori la catedrele universităților;
- 3) cercetători în institutele științifice ale Academiei de Științe a Moldovei;
- 4) ingineri - programatori la diverse întreprinderi;
- 5) traducători;
- 6) tur operatori
- 7) ghizi turistici etc.

În următorul tabel sunt reflectate datele cu privire la absolvenții Universității de Stat din Tiraspol, secția de zi, în anul de studii 2016-2017:

Tabelul 24:

Denumirea specialităților și codul lor	Numărul absolvenților		Total	Repartizarea în câmpul muncii
	Buget	Contract		
Limba și literatura română și limba franceză, 141.08.01/141.09.04	16	-	16	13
Limba și literatura română și limba engleză, 141.08.01/141.09.01	16	7	23	12
Limba și literatura rusă și limba engleză, 141.08.02/141.09.01	13	1	14	12
Pedagogie în învățământul primar și pedagogia preșcolară, 142.03/142.02	16	4	20	16
Pedagogie în învățământul primar și limba engleză, 142.03/141.09	12	-	12	12
Pedagogie în învățământul primar și psihopedagogie, 142.03/142.04	16	9	25	21
Matematică și informatică, 141.01/141.02	16	1	17	16
Fizică și informatică, 141.03/ 141.01	13	1	14	13
Matematică, 443.01	6	-	6	-
Informatică, 444.1	10	1	11	-
Geografie și biologie, 141.07/141.06	8	3	11	9
Geografie și limbă engleză, 141.07/141.09.04	7	2	9	7
Turism, 812.1	5	8	13	-
Geografie, 425.1	5	-	5	-
Biologie, 421.1	7	-	7	-
Chimie, 442.1	6	-	6	-
Ecologie, 424.1	4	-	4	-
Biologie și chimie, 141.06/ 141.05	22	1	23	23
Total	198	38	236	154

8. PARTENERIATUL PUBLIC - PRIVAT

- **Forme de colaborare**

Universitatea de Stat din Tiraspol a stabilit diverse legături de colaborare la nivel național. Cercetătorii ei colaborează cu instituții științifice de profil, în special cu cele din cadrul Academiei de Științe a Moldovei, în vederea realizării investigațiilor științifice, schimbului de experiență în utilizarea metodelor de investigație, editării în comun a lucrărilor științifice, precum și cu instituții de învățământ superior, atât în efectuarea unor cercetări științifice, cât și la elaborarea materialelor didactice, editarea în comun a lucrărilor științifice și didactice, realizarea în comun a lucrărilor de licență de către studenți ș.a.

De exemplu la profilul „Probleme actuale ale științelor matematice și fizico-chimice” se colaborează activ cu Institutul de Matematică și Informatică, unitățile de profil ale Universității de Stat din Moldova și ale Universității Tehnice a Moldovei, cu laboratoarele Institutului de Fizică Aplicată, Institutului de Chimie și al Institutului de Fiziologie a Plantelor ale Academiei de Științe, subdiviziunile de fizică ale Universității de Stat din Moldova, Universității Tehnice din Moldova; Universității de Stat „A. Russo” din Bălți.

- **Parteneri**

Multiple sunt legăturile pe care le întrețin cercetătorii de la profilul „Monitorizarea, modelarea și valorificarea sistemelor biologice și geocologice” cu:

- autoritățile publice în domeniu: *Ministerul Mediului, Ministerul Educației;*
- structurile publice specializate: *Agenția de Stat pentru Geologie (AGEOM), Serviciul Hidrometeorologic de Stat, INCAS, Agenția turismului;*
- instituțiile științifice, din cadrul Academiei de Științe: *Institutul de Ecologie și Geografie, Institutul de seismologie și geologie, Institutul de Matematică și Informatică, Institutul de Zoologie, Institutul de Fiziologie și Biochimie a Plantelor, Institutul de Fiziologie și Sanocreatologie, Institutul de Chimie, ș.a., precum și din afară: Institutul Cercetări Științifice Porumb și Sorg, Institutul de Pedologie „N.Dimo” ș.a.;*
- Universitatea de Stat din Moldova, Universitatea Tehnică a Moldovei, Universitatea de Stat „B. P. Hașdeu”, din Cahul, Universitatea de Stat „A. Russo, din Bălți, etc.

Cercetătorii științifici ai Universității de Stat din Tiraspol, în colaborare cu instituțiile menționate, au efectuat mai multe proiecte și lucrări comune, au organizat în comun seminare științifice, conferințe și simpozioane științifice, mese rotunde, au publicat lucrări științifice și științifico-didactice comune, au fost elaborate teze de licență de către studenți, realizată conducerea de doctorat și consultarea postdoctoranzilor din alte instituții.

Cercetătorii UST, de asemenea, țin cursuri și participă în calitate de președinți ai Comisiilor de Stat de Examinare la alte instituții de învățământ superior din țară, activează în cadrul unor seminare și consilii științifice specializate de pe lângă alte instituții.

La nivelul Universității există contracte de colaborare cu licee din Chișinău, Strășeni cu Departamentul Educație, Tineret și Sport din mun. Chișinău, cu Institutul de Fiziologie și Sanocreatologie al Academiei de Științe a Moldovei.

Are loc realizarea în continuare a concepției întăririi bazei materiale și a informatizării universității, implementării noilor tehnologii de instruire. A devenit mai amplă colaborarea la nivel național și internațional privind perfecționarea personalului didactic.

Pe parcursul ultimilor ani au fost încheiate acorduri de cooperare cu diferite instituții de învățământ din republică și de peste hotare, în special ce cele din România: Universitatea „ Babeș Bolyai„ din Cluj Napoca, Universitatea „ Al. Ioan Cuza„ din Iași, Universitatea „ Ștefan Cel Mare„ din Suceava, etc. În anul de studii 2016-2017 în luna aprilie a fost semnat Acordul de Cooperare dintre Universitatea de Stat din Tiraspol și Universitatea Pedagogică din Krakow, Polonia. Colaboratorii universității au participat la conferințe științifice. În baza acordurilor de colaborare cu diverse instituții au fost realizate cercetări didactico-științifice și conferințe pe diferite teme.

Odată cu aderarea Republicii Moldova la Procesul de la Bologna s-au lărgit posibilitățile de cooperare inter-universitară europeană și va spori mobilitatea studenților și a cadrelor profesoral - didactice, fapt care se va răsfrânge pozitiv asupra domeniilor de instruire-cercetare și va contribui la modernizarea de mai departe a sistemului de învățământ din Republica Moldova. În anul precedent în program de mobilitate la universitățile din România și Polonia au participat 30 studenți și 15 profesori.

9. UTILIZAREA TIC ÎN PROCESUL EDUCAȚIONAL

- **Sistemul Informațional de Management Universitar implementat: funcțiile de bază ale sistemului;**

Sistemul utilizat – Office 365 pentru educație – componentele de administrare a activității instituției. Funcții de bază:

- Accesul securizat la spațiul personal în sistemul instituțional;
- Organizarea grupurilor de utilizatori, asignarea rolurilor, permisiunilor, accesului la resurse;
- Organizarea comunicării sincrone și asincrone în spațiul instituțional;
- Organizarea orarului personal al cadrului didactic / administrativ;
- Planificarea evenimentelor și activităților. Controlul progresului
- Crearea, editarea și stocarea resurselor educaționale, asigurarea accesului securizat la acestea;
- Crearea editarea și stocarea datelor de administrare a instituției. Securizarea accesului la acestea
- Organizarea cursurilor on-line: orar, resurse, evaluări și a spațiului de instruire personalizat
- Gestionare site cu acces intern (doar pentru utilizatorii din cadrul instituției)
- Organizarea bibliotecii digitale
- Alte funcții interne ale sistemului

- **Dotarea instituției de învățământ superior cu calculatoare, acces la internet;**

a) Dotări cu calculatoare

Total calculatoare pentru utilizare directă în procesul de instruire: 115, dintre care 45 – portabile

Total calculatoare pentru asigurarea funcționării serviciilor universitare și a administrației – 55

Total – 170 unități (incluse doar calculatoarele funcționale cu termen de utilizare nu mai mare de 5 ani)

b) Acces la Internet:

- Bloc de studii 1: capacitate canal extern 200 MBit/s, intern 300 MBit/s
- Bloc de studii 2: capacitate canal extern 100 MBit/s, intern 300 MBit/s
- Cămine: capacitate canal extern 100 MBit/s, intern 300 MBit/s

- **Procesul de organizare/desfășurare în instituție a programelor ce țin de dezvoltarea la viitorii specialiști, a abilităților de utilizare a TIC, inclusiv de elaborare/ utilizare a conținuturilor educaționale digitale, inclusiv programul MOODLE**

a. Formarea competențelor TIC. Instruiri tematice pentru formatorii universitari și cadrele didactice universitare în scopul formării și dezvoltării competenței digitale pentru educație. Compartimente:

- utilizarea platformei ”Office 365 pentru educație” în învățământul superior (Sway, OneNote, OneDrive, etc)
- crearea conținuturilor educaționale de autor
- utilizarea sistemelor de gestiune a instruirii (Moodle)
- utilizarea echipamentelor digitale pentru educație: tabla interactivă, camere de documente, dispozitive cu ecran tactil, etc

b. Utilizarea sistemelor de gestiune a instruirii (Moodle): 111 cursuri pentru formarea studenților și cadrelor didactice. Dintre acestea:

Compartiment	Număr cursuri
Biologie	12
Chimie	11
Filologie	4
Fizica	8
Geografie	5
Informatică	24
Matematică	10
Pedagogie	19
Formare Profesională Continuă	14

- **Elaborarea și implementarea programelor de instruire a profesorilor pentru utilizarea TIC, Nr. de cadre didactice instruite**

- *Utilizarea platformei Moodle* 09.2016, 09.2017 (80 persoane)
- *Utilizarea eficientă a echipamentelor pentru educație* (seturi de senzori NeuLog, Tabla interactivă, Camere de documente) – 04.2017 (40 persoane), 09.2017 (40 persoane)
- *Crearea și gestionarea resurselor educaționale în Office 365 pentru educație* 09.2016 – 40 persoane, 09.2017 – 40 persoane
- *Cursuri, seminare, mese rotunde* în cadrul activităților proiectelor internaționale și instituționale – circa 100 de cadre didactice participante.

- **Utilizarea TIC în procesul de examinare și evaluare;**

Evaluarea automată în bază de TIC este utilizată în special la etapele de evaluări curente și atestări. Evaluările finale se desfășoară în formă tradițională: oral, scris sau în bază de portofoliu la curs.

- **Sporirea calității învățământului universitar prin promovarea integrării cursurilor online (Massive Open Online Courses - MOOC) în curricula universitare.**

– sunt folosite resurse digitale de pe platforme MOOC cu conținut în distribuție liberă:

Tip vendor	Vendor	Denumire platformă / curs	Gratuit / cu plată	Limbă instruire
Universitate	MIT	MIT open courseware	Free	Engleza
Universități	Consortiūm	Future Learn ¹	Free / \$	Engleza
Universități	Consortiūm	Coursera ²	Free / \$	Engleza, Rusă
Companie	Microsoft	Microsoft Academy ³	Free	ENG, RO, RU
Companii (consorțiu)	NASA, MIT, CaAS	Khan academy ⁴	Free	ENG
Companii (consorțiu)	Google, Facebook, AT&T	Udacity	Free / \$	ENG
Companie	IBM	IBM Training and Skills ⁵	Free	ENG
Companii (consorțiu)	Ecole 42, StarNet*	IT Academy plus	Free	FR, ENG, RO

¹ <https://www.futurelearn.com/courses>

² <https://www.coursera.org>

³ <https://mva.microsoft.com/>

⁴ <https://www.khanacademy.org>

⁵ Cursuri orientate pentru utilizarea echipamentelor și soluțiilor informatice IBM

10. INFORMAȚII PRIVIND IMPLEMENTAREA PROGRAMELOR ȘI STRATEGIILOR NAȚIONALE

- **Strategia națională de prevenire și combatere a corupției**

Implementarea Strategiei de prevenire și combatere a corupției se întemeiază pe un sistem de principii. Acțiunile de prevenire sunt îndreptate spre înlăturarea sau neutralizarea cauzelor și a condițiilor care generează sau favorizează fenomenul corupției. Prioritatea măsurilor de prevenire este justificată prin efectele acestora, precum: creșterea veniturilor, îmbunătățirea calității serviciilor publice, stimularea încrederii în activitatea anticorupție și a participării publicului la această activitate.

Schimbarea mentalității și a întregii societăți de la tolerare și tănuire a corupției la repulsie față de corupție și de asigurare a divulgării ei este crucială pentru succesul reducerii fenomenului corupției. Această schimbare este posibilă doar prin aplicarea unor măsuri cu caracter instructiv și formativ din componenta educațională și de comunicare publică.

Educarea cetățenilor în spiritul intoleranței față de corupție necesită conjugarea eforturilor societății civile și ale autorităților publice în desfășurarea unor campanii de sensibilizare anticorupție și a unor activități de educare civică a copiilor și a tinerilor din instituțiile de învățământ, avându-se în vedere faptul că, potrivit sondajelor, această categorie socială prezintă cea mai înaltă toleranță față de corupție. O modalitate ar fi introducerea în curricula școlară a orelor anticorupție predate în cadrul unui curs de educație civică. Un instrument de prevenire și combatere a corupției în cadrul Universității este implementarea prevederilor Legii privind testarea integrității profesionale nr. 325 din 23.12.2013.

În cadrul Universității este instituit Consiliul anticorupțional compus din profesori și studenți, avînd ședințe lunare. Consiliul propune în permanență tematica lecțiilor pentru studenți de propagandă anticorupțională. Deasemenea în Universitate activează Clubul de dezbateri care întrunește studenți de la toate facultățile. Acest club la ședințele sale pune în discuție problemele democrației, drepturile și obligațiile cetățeanului, mecanismele de protecție a drepturilor încălcate, corupția în instituțiile de învățământ.

În conformitate cu ordinul rectorului UST referitor la interzicerea colectărilor de bani în scopul organizării examenelor la disciplinele din sesiunile ordinare, precum și a examenelor de finalizare a studiilor de licență și master, sunt prevăzute următoarele activități:

- Decanii facultăților familiarizează studenții, cadrele didactice și personalul auxiliar cu prezentul ordin;
- Decanii organizează ședințe cu studenții absolvenți, după care aceștea confirm prin semnătură faptul familiarizării cu prezentul ordin;

- Șefii de catedră aduc la cunoștință prezentul ordin tuturor cadrelor didactice și personalului auxiliary, care confirm faptul prin semnătură;
- În UST sunt numiți responsabili pentru îndeplinirea acestui ordin (prim-prorector și șeful DMPIAC).

- **Politicile de ocupare a forței de muncă.**

Piața muncii din Moldova a suferit în ultimii ani transformări semnificative, care se manifestă în special prin reducerea locurilor de muncă în țară, favorizându-se în cele din urmă exodul de creieri peste hotare. Fenomenul crizei economice globale la etapa actuală acutizează și mai mult acest proces. În aceste condiții absolvenții universităților se confruntă cu numeroase probleme legate de angajarea la lucru, zădărnindu-se astfel și obținerea unui succes în carieră.

Ținându-se cont de importanța problemei, la UST se acordă atenție sporită procesului plasării absolvenților în câmpul muncii, în care scop este creată o subdiviziune universitară specială Centrul Universitar de Informare și Ghidare în Carieră, care se acordă servicii de consiliere privind orientarea profesională a liceenilor și plasarea absolvenților în câmpul muncii, avându-se ca scop final racordarea procesului de pregătire a cadrelor la cerințele pieței muncii.

La UST a devenit o tradiție organizarea anual în lunile noiembrie și mai a Tîrgurilor locurilor vacante de muncă și stagii practice pentru tinerii specialiști și studenți ai UST. Aceste manifestări creează condiții favorabile de comunicare directă între studenți și reprezentanții întreprinderilor privind plasarea absolvenților UST în câmpul muncii.

Menționăm că eforturile depuse de către UST se soldează cu rezultate pozitive, rata angajării absolvenților în câmpul muncii fiind în mediu pe universitate în limitele 70-80%.

În contextul celor relatate și în prisma prevederilor Strategiei Naționale de Dezvoltare „Moldova -2020”, în scopul racordării procesului de formare profesională la cererea Pieții forței de muncă, creării premiselor de creștere în carieră profesională a tinerilor specialiști-absolvenți, la UST se va monitoriza continuu plasarea absolvenților în câmpul muncii. Totodată considerăm utilă elaborarea la nivel național a unei baze de date ce ține de angajarea specialiștilor, precum și efectuarea unor cercetări privind necesarul economiei naționale în perspectivă în cadre calificate.

- **Strategia națională de dezvoltare a societății informaționale,, Moldova Digitală 2020,,**

Modernizarea procesului de predare-învățare-evaluare este imposibilă fără integrarea în el a elementelor digitale, atât la nivel de management cât și la nivel de resurse pentru instruire și instrumente de comunicare.. Utilizaa TIC în cadrul Universității de Stat din Tiraspol se bazează pe îmbinarea organică și dezvoltarea paralelă a tuturor componentelor menționate.

Echipment. Utilizarea TIC nu este posibilă fără realizarea unor investiții în echipamente și infrastructură comunicațională. Procurările de echipament, realizate de UST în anii ultimii ani

au permis creșterea simțitoare a numărului de ore cu utilizarea instrumentelor TIC la toate catedrele facultății.

Comunicații. Toate subdiviziunile facultăților sînt conectate la rețeaua globală Internet.

Comunicarea între studenți și profesori, în special în domeniul realizării activităților practice de instruire este în mare măsură influențată de TIC. Transmiterea lucrărilor practice către studenți, recepționarea lucrărilor efectuate, informarea cu privire la rezultatele obținute prin intermediul serviciilor de poștă electronică a devenit o normă acceptată. Discuțiile și schimbul de informații ale studenților se realizează în special în cadrul rețelelor sociale, în chat-urile serviciilor de poștă electronică (Google, Yahoo, MSN, etc.). Discuțiile tematice sînt prezente și pe site-urile de resurse (de exemplu, www.infolab.org.md).

Software. Din anul 2011 funcționează platforma de învățare Moodle (www.moodle.ust.md). Studenții programului MI au acces continuu la 16 cursuri plasate pe această platformă. De asemenea, în cadrul site-ului UST, există pagina web a facultății și cele ale catedrelor de specialitate, unde sunt plasate informații generale despre catedră (planurile de învățămînt, structura catedrei, lista disciplinelor, a publicațiilor colaboratorilor etc.).

Administrare De asemenea, instrumentele TIC se utilizează pentru automatizarea managementului facultății și al catedrelor. Astfel, evidența studenților, organizarea orarelor, analiza și filtrarea datelor, obținerea diferitor medii, totalizări se realizează prin implicarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale.

Rezultate Colaboratorii universității sînt conștienți de importanța implementării TIC, acesta fiind și motivul unor cercetări științifice în domeniul Tehnologiilor Informaționale. Pe parcursul ultimilor ani au fost susținute 6 teze de doctor în domeniul aplicării TIC în învățămîntul universitar. Soluțiile personale ale profesorilor în e-learning se realizează și în bază de proiecte TIC, realizate în comun cu studenții, organizate în formă de teze de licență și master.

Menționăm, că în activitățile de învățămînt se folosesc diferite tehnologii și concepte educaționale noi (de predare, evaluare, monitorizare, învățare) cu aplicarea Tehnologiilor Informaționale și Comunicaționale (de exemplu, Project Based Learning, B-Learning, E-Learning, Collaborative Learning, inquiry-Learning etc.).

De asemenea, grație acestor proiecte, au fost stabilite relații de colaborare și de parteneriat în domeniul TIC (mai exact în direcția implementării acestor tehnologii în învățămîntul superior) cu universități de prestigiu de peste hotarele țării (Universitatea din Aveiro, Portugalia; Universitatea Regală de Tehnologii, Suedia; Universitatea Tehnică din Tallinn; Universitatea Nouă din Lisabona, Portugalia; Universitatea Tehnică din Haricov, Ucraina; Universitatea de Tehnologii din Kaunas, Lituania; Universitatea Hasselt din Belgia ș.a.).

- **Strategia pentru protecția copilului pe anii 2014-2020**

În cadrul UST, care în cea mai mare parte pregătește specialiști în domeniul științelor educației, în realizarea programelor curriculare sunt prevăzute mai multe activități:

- Modulul psihopedagogic include compartimente și teme de curs ce țin de educația și protecția copilului în condițiile dezvoltării și cerințelor contemporane;
- Sunt propuse și realizate teme de cercetare ce țin de protecția copilului în realizarea temelor tezelor de licență și masterat;
- Cele mai relevante realizări în cercetarea pe tematica protecției copilului sunt incluse în programul conferințelor științifice anuale, unele sunt prezentate la conferințe interuniversitare și sunt publicate;
- Studenții participă activ în cadrul seminarelor științifice organizate de Biblioteca Națională din Chișinău, ca exemplu fiind tema pusă în discuție de către Centrul de sănătate publică „Asigură un mediu fără pericole chimice pentru copilul tău,,;
- Sunt organizate un șir de activități extracurriculare cu elevii din gimnazii, licee și copii din grădinițe în timpul practicilor pedagogice, etc.

- **Strategia națională în domeniul proprietății intelectuale până în anul 2020**

UST respectă obiectivele generale ale Strategiei prin mai multe activități:

1. Aduce la cunoștința cadrelor didactice tinere și studenților despre importanța creării, protecției și utilizării proprietății intelectuale ca instrument-cheie în crearea condițiilor pentru tranziția țării la modelul inovațional al creșterii economice;
2. Informează despre existența unui cadru normativ din domeniul proprietății intelectuale, inclusiv prin armonizarea sa cu legislația Uniunii Europene și implementarea tratatelor internaționale în materie la care Republica Moldova este parte;
3. Consolidează capacitățile instituționale ale UST privind protecția și asigurarea respectării drepturilor de proprietate intelectuală, dezvoltarea unei infrastructuri eficiente de prevenire și combatere a fenomenelor contrafacerii și pirateriei. Responsabil de realizarea obiectivului fiind prorectorul pentru activitatea științifică din universitate;
5. Promovează și dezvoltă cultura în materie de proprietate intelectuală la studenți, în special la realizarea temelor de cercetare, cu respectarea trimiterilor la sursele de informare și respectarea drepturilor de proprietate intelectuală.
6. Dezvoltă cooperarea internațională cu alte universități în domeniul proprietății intelectuale și integrarea Republicii Moldova în spațiul intelectual internațional și european.

- **Planul național de prevenire și combatere a traficului de ființe umane**

În cadrul Universității de Stat din Tiraspol studenții sunt implicați în mai multe forme de mobilitate, precum: pentru studii, stagii de practică, implicări în proiecte de cercetare,

mobilitate ce include stagiul de practică concomitent cu angajare în serviciu, etc. Prin urmare, decanii și președinții comisiilor de calitate din facultăți petrec discuții și instructaje cu acești studenți, le aduc la cunoștință riscurile la care pot fi supuși în contextul traficului de ființe umane. După deplasare studenții transmit contactele și adresele pe care pot găsiți.

- **Strategia de dezvoltare a societății civile**

Strategia are ca scop crearea unui cadru favorabil pentru dezvoltarea societății civile active, capabile să contribuie progresiv la dezvoltarea democratică a Republicii Moldova, să stimuleze coeziunea socială și să dezvolte capitalul social.

Obiective Generale 1. *Consolidarea Cadrului de Participare a Societății Civile la elaborarea și monitorizarea implementării Politicilor Publice; 2. Promovarea și consolidarea durabilității financiare a Societății Civile; 3. Dezvoltarea spiritului civic activ și a voluntariatului.*

Astfel, în cadrul Universității de Stat din Tiraspol, unii profesori sunt membri activi ai Organizațiilor nonguvernamentale, iar studenții autoguvernează prin sindicatele studențești, studenții sunt membri ai Senatului UST și ai Consiliilor facultăților.

- **Politica națională de sănătate.**

În contextul cerințelor politicii naționale de sănătate, la începutul fiecărui an de studii, centrul medical solicită de la fiecare cadru didactic și angajat auxiliar, cartela medicală care confirmă faptul trecerii controlului medical cu acceptul pentru a fi angajat pentru noul an de activitate. La fel centrul medical organizează luarea la evidență medicală a studenților în centrul medical comun. Sistematic sunt organizate controale ce țin de starea sanitară a căminelor, a blocurilor sanitare și în special a sălilor de studii.

Pentru a menține un mediu sănătos de activitate, profesorii și studenții practică sportul în cadrul secțiilor sportive, organizate în cadrul UST, participă la competiții, etc. Periodic, în contextul existenței unor riscuri de îmbolnăvire cu maladii infecțioase și virotice, sunt duse seminare informative, sunt plasate avize și distribuite bucle, precum și sunt propuse recomandări pentru diminuarea riscurilor respective.

- **Programul național privind controlul alcoolului pentru anii 2012-2020**

În contextul acestui program de stat, studenților prin curatorii de grupă și seminarele organizate de către centrul medical din cadrul UST le sunt explicate consecințele acestor excese, care se soldează cu majorarea numărului de persoane afectate de alcoolism cronic, apariția tuturor tipurilor de schilodire intenționată și traumelor neintenționate, cu dereglări psihice, afecțiuni hepatice, cardiovasculare, cerebrovasculare etc. și a decesului timpuriu.

Consumul excesiv de alcool agravează riscul problemelor de familie, sociale și la locul de muncă, cum ar fi dependența alcoolică, violențele, leziunile neintenționate, numărul semnificativ

de accidente rutiere mortale în urma conducerii mijloacelor de transport în stare de ebrietate, comportamentul de huliganism și criminal, infracționalitatea, comportamentul sexual riscant, excluderea din societate, precum și scăderea productivității muncii și pierderile economice enorme. În felul acesta sunt aduse multiple exemple din societate, inclusiv cunoscute de studenți.

Alcoolul aduce daune nu doar celor care consumă, dar și altor persoane: sub aspect de violență în stradă sau violență în viața de familie, sub aspect de irosire a resurselor de stat, parțial, la acordarea ajutorului medical, la lupta împotriva criminalității și încălcării ordinii publice. Prejudiciul ca urmare a consumului de alcool este cu mult mai mare decât de pe urma fumatului (inclusiv acțiunea repetată a fumului de țigară asupra nefumătorilor), și, totodată, depășește cu mult urmările negative și cheltuielile legate de consumul de droguri interzise. Consecințele consumului excesiv de alcool se manifestă pe multiple planuri și conduce la un impact economic și social.

- **Programul național privind controlul tutunului pentru anii 2012-2016**

În contextul acestui program de stat, studenților prin curatorii de grupă și seminarele organizate de către centrul medical din cadrul UST se aduc argumente privind rezultatele cercetărilor științifice, care demonstrează că utilizarea tutunului este cauza principală a unor maladii fatale. Fumatul este unul dintre factorii principali de risc major și agent cauzal pentru cel puțin șase boli cronice devastatoare: *bolile cardiace, cancerul, bolile cerebrovasculare, diabetul zaharat, bolile pulmonare distructive cronice și ateroscleroza*. Tabagismul reprezintă cauza a peste 50% din tumorile maligne (din care circa 90% reprezintă cancerul pulmonar), a 80% din bronșitele-enfizemice cronice (care exacerbează simptomele asmatiche); provoacă mai mult de o jumătate din bolile cardiovasculare (atacul de cord, ateroscleroza) și cele cerebrovasculare.

Fumatul dublează infertilitatea la femei, induce dereglarea potenței sexuale și sterilitatea la bărbați. Se afirmă că fumatul la vârsta copilăriei și adolescenței duce la dezvoltarea anormală a creierului, cu consecințe nefaste, imprevizibile pentru sănătatea mintală. Situația devine și mai alarmantă constatând că fumatul tot mai frecvent se practică în rândul copiilor și persoanelor tinere, pe care-l inițiază de la vârstă din ce în ce mai fragedă. De remarcat, cu cât vârsta de începere a fumatului este mai timpurie, cu atât devin mai devastatoare consecințele viciului, fiind cu mult mai grave decât la persoanele mature, deoarece probabilitatea că persoanele tinere vor fuma permanent este mare, iar eventualitatea renunțării la fumat este mult mai mică. În cazul gravidelor fumătoare, se înregistrează subdezvoltarea fătului, provocată de slăbirea circulației sanguine în uter și placentă, de nivelul scăzut de oxigen în sânge. Drept urmare, crește riscul de naștere prematură și/sau de invaliditate a nou-născutului. Fumatul în timpul sarcinii poate cauza, de asemenea, greutate mică a fătului, nașteri premature, dezvoltarea anomaliilor, așa ca absența extremităților.

Studentilor li se aduce la cunoștință, că Republica Moldova s-a angajat să protejeze generațiile prezente și viitoare de consecințele devastatoare ale consumului de tutun și ale expunerii la fumul de tutun asupra sănătății, mediului înconjurător, mediului social și economic, prin implementarea unor măsuri de control al tutunului, cu scopul de a reduce constant și considerabil prevalența utilizării tutunului și a expunerii la fumul de tutun. Astfel, Republica Moldova a elaborat un cadru legal privind anumite aspecte legate de interzicerea publicității, vinderea și distribuirea produselor de tutun, interzicerea fumatului în locurile publice, în instituțiile guvernamentale, educaționale, de sănătate, de agrement, la locul de muncă și în transportul public.

- **Strategia națională antidrog**

În contextul acestui program de stat, studenților prin curatorii de grupă și seminarele organizate de către centrul medical din cadrul UST se aduc argumente privind rezultatele cercetărilor științifice, care demonstrează că utilizarea drogurilor este una din cauzele grave care afectează sănătatea publică, în special tinerii. În facultăți sunt periodic plasate planșe informaționale care pun în evidență riscurile ce țin de consumul și comercializare neautorizată a drogurilor în Republica Moldova. Prin urmare, sunt aduse la cunoștința studenților sarcinile Strategiei naționale pentru acest domeniu de sănătate:

- a) stabilizarea și reducerea consumului de droguri în societate, îndeosebi în rândurile minorilor;
- b) reducerea riscurilor asociate consumului tuturor tipurilor de droguri și a efectelor economice, de sănătate, sociale, infracționale și de securitate asupra cetățenilor și societății;
- c) creșterea calității vieții consumatorilor tuturor tipurilor de droguri, vieții familiilor lor și altor persoane apropiate prin oferirea unui spectru larg de servicii calitative de reducere a riscurilor, tratament, reabilitare și resocializare;
- d) reducerea accesibilității drogurilor, în special în cazul minorilor, prin utilizarea corespunzătoare a instrumentelor legale și instituționale;
- e) stoparea și diminuarea cultivării plantelor autohtone cu conținut narcotic pentru producerea drogurilor în Republica Moldova.

- **Programul național de asigurare a egalității de gen**

Programul național de asigurare a egalității de gen în Republica Moldova pe anii 2010-2015 prevede o abordare complexă de integrare a principiului egalității între femei și bărbați în documentele de politici din toate domeniile și la toate nivelurile de adoptare și implementare a deciziilor. Scopul acestui program rezidă în asigurarea promovării egalității de gen în viața economică, politică și socială a femeilor și bărbaților, aceasta constituind baza respectării drepturilor umane fundamentale ale tuturor cetățenilor țării.

Prin urmare, în cadrul UST recomandările acestui program sunt realizate pe deplin, ceea ce demonstrează reprezentativitatea de gen în cadrul structurilor de conducere de toate nivelurile.

- **Programul național de profilaxie și control a infecției HIV/SIDA și ITS.**

Un rol important în profilaxia – HIV/SIDA este lucrul sanitar iluminativ în cadrul Universității de Stat din Tiraspol. Adeseori se organizează ore de prelegeri unde se informează studenții despre măsurile de profilaxie împotriva acestei maladii. Măsurile preventive privesc cei trei factori epidimiologici: 1) sursa de infecție, căile de transmitere și populația receptivă. Depistarea surselor de infecție: se recomandă supraveghere serologică și epidimiologică a celor din grupele de risc: persoanele afectate de boli venerice, bărbații homosexuali, prostetuatele, politransfuzii cu sânge, contactii sexuali ai celor infectați cu HIV, persoanele sosite din zone endemice, donatorii de sânge.

Combaterea căilor de transmitere:

- a) Studenții sînt informați în mod obligatoriu asupra riscului de infectare cu HIV prin relații homosexuale și heterosexuale.
- b) Măsurile de profilaxie de combatere a contaminării prin sânge și derivatele de sânge: controlul donatorilor și excluderea acelor infectați cu HIV.
- c) Sterilizarea instrumentului medical și procedurile de dezinfecție.
- d) Evitarea contactelor ocazionale.
- e) Evitarea consumării drogurilor.
- f) Nu practicați utilizarea instrumentelor injectabile și cele de manichiură.
- g) Practicați sexul protejat, utilizînd prezervativul.

Un rol important este afișarea pliantelor, buletinelor sanitare despre profilaxia HIV/SIDA și infecțiilor cu transmitere sexuală.

În scopul prevenirii apariției bolilor cu transmitere sexuală în depistarea precoce a acestor boli este necesar de a efectua următorul examen medical: examen medical curent a tuturor pacienților care se prezintă la examenul medical curent, examen medical clinic și serologic a persoanelor ce urmează să plece la tratament balnear, profesorii care sînt în contact nemijlocit cu elevii, studenții, persoanele de deservire din instituțiile de alimentație publică, donatorii de sânge.

Controlul periodic antevenerian și serologic al unor categorii de populație cu risc epidimiologic venerian mărit. Cu studenții se efectuează educația sanitară care are un rol hotărîtor în profilaxia și combaterea bolilor transmisibile pe cale sexuală:

- a) se discută despre modul de transmitere și manifestările de debut ale bolilor transmise prin raport sexual și avantajele prezentării la medic la primele semne de boală;
- b) evoluția și complicațiile bolilor transmise prin raport sexual;
- c) cunoașterea și utilizarea mijloacelor de profilaxie antiveneriană;
- d) evidențierea pericolului autotratării, avantajul tratamentului precoce și corect.

- **Strategia inovațională a Republicii Moldova pentru perioada 2013-2020 „Inovații pentru competitivitate”**

Activitățile de inovare și transfer tehnologic la UST se efectuează în cadrul catedrelor, laboratoarelor și centrelor de cercetare prin:

- Elaborarea și realizare proiectelor de cercetare;
- Procurarea de echipament modern, care dispune aplicare noilor tehnologii și metode de cercetare;
- Implicare studenților în proiectele de cercetare, care obțin rezultate implementate în tezele de licență, master și lucrările de doctorat.

- **Programul național în domeniul nutriției și alimentației pentru anii 2014-2020**

În contextual acestui programam sunt prevăzute mai multe obiective, din care cele mai importante sunt implementate cu succes în cadrul UST:

1) crearea unui mediu alimentar sănătos și încurajarea activității fizice pentru toate grupurile populaționale. În cele două blocuri de studii ale UST au fost reparate și amenajate blocuri alimentare, unde pot lua masa calitativă atât profesorii cât și studenții;

2) promovarea beneficiului alimentației sănătoase pe parcursul vieții, în special pentru grupurile vulnerabile. Acest obiectiv este realizat prin seminarele tematice și teme de cercetare realizate odată cu tezele de licență și master la facultățile de Biologie, Pedagogie și Geografie.

- **Programul național strategic în domeniul securității demografice a Republicii Moldova pentru anii 2011-2025**

Profundele procese de transformare demografică au un puternic impact social, economic, politic și cultural, devenind o parte esențială în analiza și dezvoltarea politicilor sociale și economice. Îngrijorarea pentru starea demografică în schimbare, în încercarea de prevenire a unei crize demografice, presupune evaluarea fenomenelor de natalitate, mortalitate și migrație în relație cu dezvoltarea țării (creșterea economică), prin intermediul tehnicilor analitice inovatoare și celor mai bune practici de coordonare a politicilor macroeconomice și sociale.

Prezentul Program va determina orientările strategice ale acțiunilor ce urmează a fi întreprinse de structurile guvernamentale și societatea civilă pentru ameliorarea stării demografice, obținerea de abilități și cunoștințe în vederea exercitării cât mai eficiente a puterii la nivel central și local pentru gestionarea proceselor sociodemografice și atingerea obiectivelor de stabilitate și creștere demografică.

Fiind un document strategic pentru populație cu accent pronunțat pe problemele familiei și având în vedere importanța pentru potențialul uman a subiectelor abordate și a faptului că în cadrul UST sunt pregătite cadre profesionale pentru domeniul educației, sunt respectate și principalele condiții de implementare a Programului.

- **Strategia de mediu pentru anii 2014-2023**

Protecția mediului constituie o problemă de o importanță globală, care trebuie să devină o prioritate națională, deoarece vizează în mod direct condițiile de viață și sănătatea populației, realizarea intereselor economice, precum și capacitățile de dezvoltare durabilă a societății. Existența unui mediu curat contribuie incontestabil la asigurarea drepturilor fundamentale ale omului prevăzute de Constituția Republicii Moldova: dreptul la viață și dreptul la sănătatea fizică și morală. Aceasta implică păstrarea calității principalelor componente ale mediului (a aerului, apei, solului, florei și faunei), în condițiile unei dezvoltări durabile.

Ca urmare a schimbărilor produse pe parcursul ultimilor ani în societatea noastră, în structura economiei naționale, dar și în cadrul legislativ existent, a apărut necesitatea elaborării unei politici clare în domeniul protecției mediului, care:

- a) să determine principiile de bază și prioritățile în domeniul protecției mediului, utilizării raționale a resurselor naturale și al dezvoltării durabile a țării;
- b) să asigure sinergismul implementării obligațiilor internaționale asumate de Republica Moldova și realizarea cadrului politic prin prisma integrării europene;
- c) să constituie baza reformei instituționale și consolidării capacităților de implementare a cadrului legislativ în domeniul protecției mediului și utilizării durabile a resurselor naturale.

Necesitatea elaborării unui document de politici în domeniul mediului a fost remarcată pe parcursul ultimilor ani atât de către experții naționali, cât și de către experții internaționali angajați în diferite misiuni de mediu în Republica Moldova. La fel ca și alte țări din regiune, Moldova se confruntă cu numeroase probleme semnificative în domeniul mediului.

Managementul insuficient al deșeurilor solide cauzează poluarea solului, aerului și a apei; managementul inadecvat al pădurilor și practicile agricole neraționale cauzează degradarea solului și pierderea biodiversității; râurile mici, fântânile sînt puternic poluate din cauza activităților agricole, a infrastructurii de epurare a apelor învechite, a depozitării ilegale a deșeurilor și a dejecțiilor animaliere; activitățile industriale și numărul mare de mașini vechi cauzează poluarea aerului în zonele urbane, iar lipsa surselor regenerabile de energie induce nesiguranța energetică și contribuie la schimbarea climei.

Prin urmare, în cadrul UST sunt realizate mai multe măsuri, în special decedate zilelor marcante ale mediului: *sunt realizate teme de cercetare în cadrul proiectelor instituționale și internaționale, sunt realizate teze de licență și master, în special în cadrul facultăților de Geografie și Biologie, sunt organizate conferințe naționale și internaționale, sunt incluse teme specializate în cadrul programelor curriculare și respectiv în cadrul cursurilor, sunt elaborate suporturi de cursuri și manuale școlare.*

- **Strategia de adaptare la schimbarea climei până în anul 2020**

Strategia prevede crearea către anul 2018 a cadrului instituțional în domeniul schimbărilor climatice, care să asigure implementarea eficientă a măsurilor de adaptare la nivel național, sectorial și local. Totodată către anul 2020 documentul prevede crearea unui mecanism de monitorizare a impactului schimbărilor climatice, a vulnerabilității sociale și economice asociate și de gestionare/diseminare a informației privind riscurile și dezastrelor climatice, dar și asigurarea dezvoltării rezilienței climatice prin reducerea cu cel puțin 50 % a riscurilor schimbărilor climatice către anul 2020 și facilitarea adaptării la schimbarea climei în 6 sectoare prioritare: agricultură, resurse acvatice, sănătate, sectorul forestier, energetică, transport.

Prin urmare, în cadrul UST sunt realizate mai multe măsuri, în special dedicate zilelor marcante ce țin de protecția climatelor terestre: *sunt realizate teme de cercetare în cadrul proiectelor instituționale și internaționale, sunt realizate teze de licență și master, în special în cadrul facultăților de Geografie și Biologie, sunt prezentate comunicări tematice în cadrul conferințelor naționale și internaționale, sunt incluse teme specializate în cadrul programelor curriculare și respectiv în cadrul cursurilor, sunt elaborate suporturi de cursuri.*

- **Strategia de dezvoltare a turismului „Turism 2020,,**

Republica Moldova este o țară mică cu o diversitate mare de obiecte de interes turistic amplasate la distanțe mici de la principalele orașe – centre hoteliere. În Republica Moldova sunt peste 15 mii atracții turistice antropice și peste 300 arii naturale importante. Au fost atestate câteva mii de stațiuni preistorice, circa 400 așezări din diferite epoci istorice, circa 50 cetăți fortificate antice, circa 500 așezări medievale timpurii, numeroase cetăți medievale din pământ, 6 cetăți medievale din piatră (în diferite stadii de conservare), peste 1000 monumente de arhitectură protejate, circa 50 mănăstiri ortodoxe. Acest patrimoniu este relativ uniform dispersat pe teritoriul național, iar valoarea lui motivează suficient vizitele turistice.

În contextul valorificării raționale și îmbunătățirii patrimoniului turistic menționat, în cadrul Universității de Stat din Tiraspol, în special în cadrul Facultății de Geografie funcționează Programul de pregătire a specialiștilor pentru domeniul **Servicii publice**. Astfel este realizat programul cu admitere în fiecare an de studii superioare de licență **812.1 Turism**, recent supus evaluării externe în vederea acreditării de către ANACIP (corelat cu specialitatea **1013.1 Servicii hoteliere, turism și agreement**, conform Nomenclatorului din 28.06.2017).

În acest context universitatea a produs un număr semnificativ de specialiști pentru acest domeniu tot mai important pentru economie națională, care activează în Agenția Națională a Turismului, în numeroase agenții de turism și operatori de servicii turistice din țară și de peste hotare (România), în sistemul hotelier din Republica Moldova și de peste hotare (România, Grecia, Turcia).

11. ACTIVITATEA DE CERCETARE – INOVARE

▪ *Numărul conducători doctorat.*

În cadrul Universității de Stat din Tiraspol se desfășoară două tipuri de activități ce țin de studiile de doctorat: studii postuniversitare de doctorat, care se desfășoară pe baza regulamentului elaborat de CNAA (anul III și IV) și studii la ciclul III, doctorat, în cadrul Școlii Doctorale „Științe ale educației”, care funcționează după regulamentul școlilor doctorale elaborat de ME (anul I și II). Pentru pregătirea doctoranzilor activează 14 conducători științifici, dintre care 3 doctori în științe și 11 doctori habilitați. Iar pentru pregătirea studenților ciclului III, doctorat, activează 17 conducători științifici, dintre care 9 doctori în științe și 8 doctori habilitați. Având în vedere că Școala Doctorală activează în consorțiu cu Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hașdeu” din Cahul și Institutul de Științe ale Educației, dintre toți conducătorii de doctorat, titulari ai UST sunt 10, dintre care 7 doctori în științe și 3 doctori habilitați. Unele cadre universitare sunt conducători de științifici atât pentru doctoranzii de la studii postuniversitare, cât și la studenții ciclului III, doctorat din cadrul Școlii Doctorale. Prin urmare, în total în UST activează 14 conducători științifici titulari: 8 doctori în științe și 6 doctori habilitați.

▪ *Numărul de doctoranzi.*

Numărul de doctoranzi se repartizează de asemenea în două categorii: doctoranzi ai UST și studenți ai ciclului III, doctorat, din cadrul Școlii Doctorale „Științe ale educației”. În total, în anul de studii 2016-2017, și-au desfășurat studiile 10 doctoranzi UST, dintre care 2 doctoranzi la secția cu frecvență la zi (anul III) și 8 doctoranzi la secția cu frecvență redusă (anul III și IV). Respectiv, în cadrul Școlii Doctorale „Științe ale educației”, studiază 26 de studenți ai ciclului III, dintre care 5 studenți la secția cu frecvență la zi și 21 studenți la secția cu frecvență redusă.

▪ *Numărul de postdoctoranzi.*

În cadrul Universității de Stat din Tiraspol nu își face studiile nici un postdoctorand.

▪ *Numărul de teze susținute.*

În anul de studii 2016-2017 au susținut teza de doctor în științe în cadrul Consiliului Științific Specializat 3 competitori: o teză de doctor în științe pedagogice, o teză de doctor în chimie și o teză de doctor în domeniul geografiei. De asemenea, au susținut teza de doctor în științe în cadrul Seminarului științific de profil 8 doctoranzi ai UST: 3 teze de doctor în științe pedagogice (specialitatea 532.02) și 5 teze în pedagogie (specialitatea 531.01), 5 competitori au acceptul CNAA pentru formarea Consiliilor Științifice Specializate. Urmează să susțină teza de doctor în științe în cadrul Seminarului științific de profil 2 doctoranzi, specialitatea 531.01 - Teoria generală a educației.

Cifrul Proiectului	Titlul proiectului, director de proiect	Termenul de realizare a proiectului	Obiectivele stabilite
15.817.02.18F	<p><i>Cercetarea structurilor funcțional-topologice și aplicațiile lor,</i> director de proiect - academician, Mitrofan CIOBAN</p>	2015-2018	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea metodelor funcțional-topologice adecvate problemelor de cercetare ale claselor de spații, structurilor funcțional-algebrice, extensiilor cu resturi speciale, aplicațiilor periodice. - Concretizarea și valorificarea metodelor funcțional-topologice. Studiul structurilor de convexitate, a spațiilor funcționale, extensiilor și a structurilor funcțional-topologice pe mulțimi. - Aplicarea metodelor funcțional-topologice la determinarea condițiilor de coincidență a funcțiilor și aplicarea lor la cercetarea modelelor matematico-economice. - Aplicarea metodelor funcțional-topologice la construirea selecțiilor, la cercetarea spațiilor cu structuri algebrice. - Studierea spațiilor, structurilor algebrico-topologice, extensiilor și funcțiilor speciale. - Soluționarea problemelor teoretice actuale ale ecuațiilor diferențiale și elaborarea aplicațiilor pentru diverse domenii.
15.817.02.19F	<p><i>Cercetarea modificării spectrului energetic al purtătorilor de sarcină în antimonidul de galiu sub influența dopanților din grupele elementelor de tranziție și pământuri rare și a interacțiunii donor-acceptor,</i> director de proiect - dr., conf. univ., Igor POSTOLACHI</p>	2015-2018	<ul style="list-style-type: none"> - Modificarea și elaborarea de noi metode tehnologice de obținere a monocristalelor de antimonid de galiu dopat cu fier, mangan în concentrații de până la 30% atomare; - Studierea complexă a proprietăților fizice a materialelor noi obținute, modificarea spectrului energetic al purtătorilor de sarcină în antimonidul de galiu sub influența dopanților în concentrații mari; - Evidențierea particularităților proprietăților fizice la majorarea concentrației dopantului de la diapazonul (0,001÷3)% atomare la soluțiile solide de tipul $Ga_{1-x}Fe_xTe$, $Ga_{1-x}Mn_xTe$, $Ga_{1-x}Ni_xTe$, ($0,03 \leq x \leq 0,3$); - Elaborarea metodelor fizice de identificare a structurii clusterelor (incluziunilor nanometrice) obținute în procesele tehnologice de obținere a materialelor studiate; - Studierea caracteristicilor fizice ale peliculelor (filmelor) de antimonid de galiu dopat cu fier, mangan obținute prin metoda descărcărilor electrice de plasmă.
15.817.02.40A	<p><i>Studiul acțiunii antropice asupra biodiversității, statusului fiziologic al populației mun. Chișinău și utilizarea rezultatelor în formarea competențelor transdisciplinare în procesul educațional,</i> director de proiect - dr., conf. univ., Lora MOȘANU-ȘUPAC</p>	2015-2018	<ul style="list-style-type: none"> - Aprecierea valorii biologice și economice a speciilor de plante autohtone și alohtone, elaborarea fișelor tehnologice de cultivare a genotipurilor noi de plante valoroase pentru economia națională și testarea la Comisia de Stat a soiurilor de plante valoroase pentru economia țării. - Obținerea noilor materiale polifuncționale, compușilor organici, inclusiv a celor naturali din materie primă locală utili și nanoparticulelor în calitate de substanțe biologic active pentru medicină, agricultură și industrie. - Expertiza, auditul și controlul periodic efectuat de către Comisiile metodice ale programelor de cercetare și a rezultatelor obținute, precum și analiza rezultatelor prin prisma obiectivelor trasate.

15.817.06.11A	<p><i>Metodologii de formare continuă asistată de calculator a profesorilor de matematică și informatică,</i> director de proiect - dr. hab., prof. univ., Ilie LUPU</p>	2015-2018	<ul style="list-style-type: none"> - Stabilirea priorităților de cercetare în domeniul terminologiei până în anul 2017 prin suplimentarea anuală a bazei de informații în domeniul subsistemelor terminologice cu 3%. - Elaborarea strategiilor pentru dezvoltarea potențialului uman la întreprinderi și promovarea unei educații de calitate. - Analiza și sistematizarea rezultatelor teoretice ale cercetărilor în plan național. - Analiza și sistematizarea rezultatelor teoretice ale cercetărilor în plan internațional. - Studiu de evaluare a necesităților de formare continuă asistată de calculator a profesorilor de Informatică și Matematică. - Organizarea Atelierului de lucru „Tendințe moderne în formarea continua a profesorilor de matematică și informatică”
15.817.06.10A	<p><i>Studiul strategiilor didactice de aplicare a metodei investigațiilor științifice în medii virtuale de învățare activă,</i> director de proiect - dr., conf. univ., Mihai CALALB</p>	2015-2018	<ul style="list-style-type: none"> - Studiarea mediilor de învățare activă (Learning By Doing Environment) - Elaborarea modelului concepției LBDE - Analiza proiectelor de cercetare internaționale, axate pe LBDE. - Organizarea atelierului dedicat oportunităților oferite de LBD, în cadrul cursurilor de formare continuă la UST. - Elaborarea instrumentelor didactice moderne orientate spre creșterea motivației și formarea interesului elevilor pentru studierea științelor exacte prin: - Elaborarea a 2 concepte: a) Modelul concepției instruirii bazate pe metoda investigației științifice și b) Modelul concepției învățării active - Elaborarea a 2 ghiduri metodologice pentru profesorii preuniversitari: a) Învățarea prin investigare științifică în cadrul laboratorului școlar, b) Integrarea TIC în instruirea bazată pe cercetare.
15.817.06.12A	<p><i>Studiul peisajelor culturale pe teritoriul Republicii Moldova în contextul dezvoltării durabile,</i> director de proiect - dr., conf. univ., Ion MIRONOV</p>	2015-2018	<ul style="list-style-type: none"> - Documentarea privind obiectivele naturale indicatoare cu impact în formarea peisajelor culturale. - Documentarea privind vestigiile arheologice ca nucleu în formarea peisajelor culturale. - Documentarea privind rolul așezărilor umane și a rețelelor de drumuri în formarea peisajelor culturale. - Documentarea privind obiectivele istorico-culturale indicatoare în formarea peisajelor culturale. - Desfășurarea activității de Cercetare, documentare și identificare a bunurilor culturale de patrimoniu în scopul dezvoltării tezaurului muzeal. - Luarea la evidență în Baza de date a patrimoniului cultural, istoric și natural pentru dezvoltarea patrimoniului muzeal.

16.80012.02.01F	<p style="text-align: center;"><i>Sisteme Diferențiale Autonome și Aplicațiile lor,</i> director de proiect pentru tineri cercetători - dr., conf. univ., Vadim REPEȘCO</p>	2017-2018	<ul style="list-style-type: none"> • Studiarea multiplicității maxime a unei drepte invariante pentru sisteme diferențiale cubice, utilizând multiplicitatea algebrică. Cercetarea integrabilității sistemelor diferențiale cubice cu dreaptă invariantă de multiplicitate maximală. Studiarea sistemului diferențial bidimensional critic de tip Lyapunov cu nelinearități cubice și determinarea condițiilor de stabilitate a mișcării neperturbate pentru sistemul dat. Obținerea configurațiilor admisibile de unele sisteme cubice ce posedă drepte invariante de multiplicitate totală egală cu 6 și cercetarea calitativă pe discul Poincaré. • Cercetarea calitativă pe discul Poincaré a sistemelor obținute în etapa Ii, utilizând metodele teoriei calitative și algebrei computaționale. Determinarea multiplicității algebrice maxime a dreptei situate la ecuatorul sferei Poincaré pentru sistemele diferențiale polinomiale de grad nu mai mare ca 4. Calcularea integralelor de tip Darboux pentru toate sistemele obținute. • Exprimarea, prin invarianți și comitanți, a cazurilor de stabilitate a mișcării neperturbate pentru sistemul diferențial bidimensional critic de tip Lyapunov cu nelinearități cubice. • Selectarea unui criteriu de împărțire completă a sistemelor diferențiale cubice cercetate, în clase disjuncte. Studiarea unor sisteme diferențiale cubice cu drepte invariante de multiplicitate totală egală cu 6 după una sau două direcții și a condițiilor de stabilitate a mișcării neperturbate pentru sistemul diferențial ternar critic de tip Lyapunov-Darboux cu nelinearități pătratice. • Clasificarea și studiarea calitativă a sistemelor diferențiale cubice cu două drepte invariante afine de multiplicitate maximală cât și a unor sisteme diferențiale cubice cu drepte invariante de multiplicitate totală egală cu 6 după 3 sau 4 direcții. Aplicarea rezultatelor obținute în studiul problemelor ce țin de dinamica răspândirii tuberculozei și HIV.
-----------------	--	-----------	---

- *Programe/proiecte de cercetare (de nivel instituțional, național, internațional, inclusiv proiecte ERASMUS+, ORIZONT-2020, cu indicarea titlului, cifrului, obiectivele stabilite, termenii de realizare, etc.).*

În cadrul Universității de Stat din Tiraspol se află în derulare 6 proiecte științifice instituționale și un proiect pentru tineri cercetători. Informația corespunzătoare cu privire la aceste proiecte este ilustrată în tabelul nr. 25

De asemenea, în cadrul UST se desfășoară și 2 proiecte din cadrul programului ERASMUS+, informația corespunzătoare fiind ilustrată în tabelul nr. 26.

Tabelul nr. 26

Cifrul Proiectului	Titlul proiectului, director de proiect	Termenul de realizare a proiectului	Obiectivele stabilite
561820-EPP-1-2015-1-DE-EPPKA2-CBHE-JP (561820-EPP-	<i>Creating Moldovan E-network for Promoting e-teaching in the Continuing Professional Education</i>	15.10.2015 – 14.10.2018 (36 luni)	- Îmbunătățirea și stimularea abilităților pedagogice și digitale ale cadrelor didactice din Republica Moldova; - Analiza practicilor de predare-învățare europene inovative; - Crearea unei rețele de Centre de Formare Profesională

JP)	(TEACH ME), coordonator UST - dr, conf. univ., Andrei BRAICOV		Continuă; - Organizarea formărilor pentru cadrele didactice din Republica Moldova, - Elaborarea liniilor directorii pentru e-learning, - Reproiectarea metodologiei cursurilor de formare profesională continuă, - Dezvoltarea și acreditarea a două cursuri noi de formare profesională continuă: „Abordări pedagogice inovative” și „E-learning pentru cadre didactice”; - Diseminarea strategiei proiectului.
574952-EPP-1-2016-1-MD-EPPJMO-MODULE	<i>Formation of competences for teaching the course of European Integration For You in modern school (EUTEACH, Jean Monnet project),</i> coordonator - dr. conf. univ., Maria DIACON	1.09.2016 - 31.08.2019	Formarea cursurilor intensive pentru profesorii din instituțiile de învățământ preuniversitar naționale prin care să își formeze competențe generale de predare a subiectelor ce țin de evoluția, dezvoltarea, funcționarea și perspectivele Uniunii Europene. Subiectele de referință cuprind: – domeniul evoluției procesului de formare a spațiului comunitar, – suportul juridico-legal de funcționare a Uniunii Europene, – arhitectura instituțională, – politicile comunitare, – moneda euro, – parteneriatele externe, – cooperarea Uniunii Europene cu Republica Moldova, și, implicit, – perspectiva europeană a Republicii Moldova.

▪ **Numărul de cercetători integrați în programe/proiecte de cercetare**

În cadrul proiectelor instituționale enumerate mai sus activează 65 de cercetători științifici, echivalentul a 30 de norme întregi. Dintre aceștia 36 cercetători dețin titlul de doctor în științe sau doctor habilitat, iar 19 cercetători din total, au vârsta de până la 35 de ani. Dintre acești cercetători, ≈ 12 persoane sunt implicate și în proiectele internaționale din cadrul proiectului ERASMUS+, iar ≈ 8 persoane sunt implicate doar în proiectele internaționale din cadrul proiectului ERASMUS+.

▪ **Volumul activităților de cercetare (pe facultăți)**

Volumul alocațiilor bugetare pentru proiectele instituționale constituie ≈ 2031,4 mii lei. Volumul dat se repartizează pe facultăți după cum urmează în tabelul nr. 27:

Tabelul nr. 27

Nr.	Facultatea	Numărul de proiecte	Volumul, mii lei
1	Fizică, Matematică și Tehnologii Informaționale	4 (+1 tineri cercetători)	1412,6
2	Biologie și Chimie	1	312,5
3	Geografie	1	306,3
4	Total	6 (+1 tineri cercetători)	2031,4

- *Valorificarea activităților de cercetare și indicatorii de performanță (monografii, articole naționale și internaționale, alte publicații, brevete naționale și internaționale, medalii și diplome obținute la expoziții naționale și internaționale, și altele conform Tabelului 28)*

Informație cu privire la rezultatele generale ale cercetărilor științifice în cadrul instituțiilor de învățământ superior pentru anul 2016

Tabelul nr. 28

Rezultate științifice la nivel internațional							Rezultate științifice la nivel Național							Impact socio-economic									
Monografii publicate în străinătate	Capitole în monografii și rapoarte la invitație în culegerile de lucrări la conferințele internaționale	Articole în reviste internaționale	Articole în culegeri internaționale și publicații electronice	Brevete internaționale	Medalii obținute la expoziții și saloane internaționale	Diplome obținute la expozițiile internaționale	Premii și alte distincții de apreciere a rezultatelor cercetărilor științifice	Monografii	Articole în reviste de categoria A,B	Articole în reviste de categoria C și alte reviste	Articole în culegeri	Alte publicații științifice și cele electronice	Medalii obținute la expoziții și saloane naționale	Diplome obținute la expoziții naționale	Premii naționale obținute în perioada evaluată	Alte distincții de apreciere a rezultatelor cercetărilor științifice	Manuale pentru învățământul universitar și preuniversitar	Lucrări metodice, note de curs etc	Articole și cărți de popularizare a științei	Manifestări științifice organizate	Brevete obținute etc*	Cereri de brevetare **	Aplicarea Brevetelor, Metode și procedee noi documentate etc. ***
	2	21	58					9	21	11	53	66			1		29						
Total 81							Total 161							Total 29									

- * Brevete obținute, adeverințe de soi, documentație, tehnologii, regulamente tehnice, standarde înregistrate etc.
- ** Cereri de brevetare înaintate la AGEPI, cereri înaintate la Comisia de Stat pentru Testarea Soiurilor de plante etc.
- *** Mostre de mașini, echipamente, dispozitive funcționale elaborate în perioada evaluată, softuri elaborate și implementate, metode noi documentate, materiale noi documentate, substanțe noi documentate, procese noi documentate, Hibrizi creați, soiuri create, recomandări științifico-practice documentate etc.

▪ **Manifestări științifice organizate (la nivel național și internațional)**

1. Seminarul științifico-metodic al Facultății Biologie și Chimie, 1 aprilie 2017
2. Conferința Științifică a studenților și masteranzilor, ediția LXVI, 5 aprilie 2017
3. Seminarului metodologic pentru cadrele didactice “Abordarea STEM în predarea științelor exacte”, 30 aprilie 2017
4. Seminarul metodologic ”Utilizarea tehnologiilor moderne la UST: rezultate și perspective”, 17 mai 2017
5. Ședința jubiliară a seminarului “Ecuatii Diferențiale și Algebre”, 13 iunie 2017
6. The 4th Conference of Mathematical Society of the Republic of Moldova, dedicated to the centenary of Vladimir Andrunachievici (1917-1997), Chisinau, Republic of Moldova, June 28 – July 2, 2017

12. RELAȚII INTERNAȚIONALE

• **Forme de colaborare internațională**

Parteneriate de realizare a obiectivelor proiectelor din cadrul programelor Erasmus + și proiectelor bilaterale; efectuarea de comun acord a cercetărilor științifice și publicarea rezultatelor lor; editarea în comun a lucrărilor științifice; organizarea manifestărilor științifice în comun; mobilitatea studenților și cadrelor didactice și personalului tehnic pe anumite perioade de timp; realizarea stagiilor de practică de către studenți; organizarea prelegiilor, seminarelor pentru profesorii invitați și predarea cursurilor teoretice și practice de către cadrele didactice ale Universității de Stat din Tiraspol în instituțiile partenere; schimb de informații și publicații științifice; organizarea webinarilor; accesarea de fonduri pentru susținerea mobilității studenților și profesorilor.

• **Acorduri interuniversitare**

Universitatea de Stat din Tiraspol are acorduri de colaborare în domeniul educației și cercetării cu 20 de instituții superioare de învățământ și de cercetare de peste hotarele țării. Colaborarea se mai realizează și în baza unor înțelegeri bi- și trilaterale dintre anumite cadre didactice și administrative. Geografia partenerilor UST este reprezentată în special de țările europene, dar avem contract și cu o universitate din China. Cele mai multe contracte sunt încheiate cu instituții de învățământ superior și de cercetare din România.

LISTA

ACORDURILE DE COLABORARE

1. Collaboration protocol. University collaboration network at the Black Sea – UNIVER.SEA.NET - Academy of Public Administration (RM), University of Constanta (România)
2. Agreement of collaboration - Belarusian State University, Minsk, Republic of Belarus.
3. Academic Cooperation and partnership agreement – The College of International Business ISM Slovakia in Presov.
4. Agreement– The Jan Dlugosz University Czestochowa (Poland).
5. Agreement of collaboration – The College of Mathematics and Science of the Shanghai Normal University.
6. Договор о взаимодействии сотрудничестве - ГБУЗ «Переяслав-Хмельницкий ГПУ имени Григория Сковороды»
7. Protocol de parteneriat internațional - Școala Gimnazială Paltin cu sediul în comuna Paltin, județul Vrancea, România.
8. Memorandum of Understanding - DISFOR – University of Genova, Italia.
9. Convenție de practică – Universitatea ”Al.I.Cuza” Iași – Stațiunea Biologică ”Petre Jitariu” Potoci-neamț. România.
10. Work agreement –The Carmel College, Daliat, Al-Carmel, Israel.
11. Agreement on scientific and didactic cooperation – Pedagogical University of Cracow, Poland.
12. Acord de colaborare – Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară ”Ion Ionescu de la Brad”, Iași, România.
13. Acord de colaborare – Universitatea Națională ”Iurii Fedkovič” din Cernăuți, Ucraina.
14. Договор о взаимодействии – Каменец-Подольский национальный университет имени Ивана Огиенко.
15. Convenție – Universitatea ”Al.I.Cuza” din Iași, România.
16. Acord de cooperare – Universitatea ”Ștefan cel Mare” din Suceava.
17. Convenție de colaborare – Centrul Mitropolitan de Cercetări T.A.B.O.R, Iași, România.
18. Convenție de colaborare – Institutul Național de Cercetare - Dezvoltare pentru Tehnologii Criogenice și Izotopice (ICSIO Rm. Vâlcea, România.
19. Farmeork agreement – University of Pitești, România.
20. Российский Новый Университетю Москва, Российская Федерация.

- **Programe de mobilitate (studenți, cadre didactice).**

În perioada 2016-2017 UST n-a avut programe de mobilitate obținute prin concurs în cadrul programelor Erasmus+, dar mobilitatea s-a realizat în baza contractelor de colaborare cu partenerii străini. Astfel, 31 studenți și 4 profesori de la Facultățile de Biologie și Chimie și Geografie au realizat stagiul de practică pe parcursul a 10 zile la Stațiunea Biologică ”Petre Jitariu” Potoci-Neamț, care aparține Universității ”Al.I.Cuza” Iași, România. În baza contractului cu Universitatea Pedagogică din Crakow, Polonia 11 cadre didactice au asistat la orele profesorilor din Universității Pedagogice din Krakow și au predat ore teoretice pentru studenții universității gazdă. În acest an a fost depus și câștigat prin concurs un proiect de mobilitate, în calitate de universitate aplicantă a fost Universitatea din Pitești (Romania).

- **Studenți străini (nr. total, nr. buget/contract, țară de origine)**

În perioada de raportare în UST au studiat 32 studenți străini, 4 în bază de buget și 28 în bază de contract.

Geografia reprezentanților studenților care studiază în UST este ilustrată în tabelul nr. 29.

Tabel nr. 29

Țara de origine	Buget	Contract	Total
Ucraina	4	3	7
România	-	1	1
Georgia	-	1	1
Albania	-	3	3
Turcia	-	13	13
Israel	-	7	7
Total:	4	28	32

13. ACTIVITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ

• Executarea bugetului pentru anul 2016

Bugetul Universității de Stat din Tiraspol are următoarele componente:

- Surse finanțate din buget prin intermediul Ministerului Educației pentru comanda de Stat;
- Surse proprii acumulate din taxe de studii și alte mijloace speciale;
- Surse finanțate din buget prin intermediul AȘM pentru cercetarea științifică;
- Alte surse încasate ca subvenții și sau finanțări și încasări cu destinație specială: Îndemnizații pentru întreținerea studenților orfani, și alte indemnizații; Granturi finanțate din surse externe, Donații, etc.

SURSE FINANȚATE DIN BUGET PRIN INTERMEDIUL MINISTERULUI EDUCAȚIEI PENTRU COMANDA DE STAT

Universitatea de Stat din Tiraspol pentru anul **2016 a primit** finanțare din bugetul de Stat, conform contractului cu Ministerului Educației și Tineretului al RM în sumă de **24900,6** mii lei – plan **24900,6** mii lei.

Din suma totală încasată **24900,6** mii lei din surse bugetare au fost cheltuite pentru:

Tabelul 30

Executarea bugetului pentru pregătirea cadrelor la Comanda de Stat pe categorii de studii și camine

	PLAN	EXECUTAT	INCLUSIV BURSE
Studii de bază ciclul I Licență	19039,0	19009,6	3456,2
Studii de bază ciclul II Masterat	4509,7	4509,7	1738,0
Studii de bază ciclul III Doctorat	584,2	584,2	111,0
Întreținerea căminelor	767,7	767,7	
TOTAL	24900,6	24871,2	5305,2

Pentru Studii de bază ciclul I – 19039,0 mii.lei, cheltuielile de casa alcătuiesc 19009,6 mii lei, inclusiv pe articole:

Tabelul 31

EXECUTAREA BUGETULUI (Comanda de Stat) PENTRU STUDII (CICLUL I – Licență) pentru anul 2016

Articol	Conținutul	Plan precizat Mii lei	Executat Mii lei	Cota % din total %
111, 112,116	Cheltuieli de personal	11984,0	11947,0	62,85
113	Plata mărfurilor și serviciilor	1887,9	1887,9	9,93

Incl.	Energia electrică	292,2	292,2	
	Materiale gospodărești, rechezite de birou, OMVSD			
	Materiale didactice, manuale, etc.	103,6	103,6	
	Materiale pentru reparație curenta	496,5	496,5	
	Energie Termica	873,2	873,2	
	Apa și canalizare	74,5	74,5	
	Salubritate	24,1	24,1	
	Cheltuieli pentru serviciile de telecomunicație și poștă	23,8	23,8	
113	Alte Cheltuieli	811,5	883,8	4,65
135.07/12	Bursele	3456,2	3456,2	18,18
135/33	Indemnizații CDSI			
135/25	Indemnizații pentru incapacitate temporară de muncă din contul angajatorului	343,9	360,9	1,90
242	Procurare mijloace fixe	555,5	473,8	2,49
243	Reparatii capitale			
	Total	19039,0	19009,6	100

Pentru Studii de bază ciclul II Masterat – au fost planificate 4509,7 mii.lei, cheltuielile de casa alcătuiesc 4509,7 mii lei. Cheltuieli inclusiv pe articole:

Tabelul 32

EXECUTAREA BUGETULUI (Comanda de Stat) PENTRU STUDII (CICLUL II - MASTERAT) pentru anul 2016

Articol	Conținutul	Plan precizat Mii lei	Cheltuieli executate Mii lei	Cota % din total
111,112,116	Cheltuieli de Personal	2736,2	2736,2	60,67
113	Plata mărfurilor și serviciilor	35,5	35,5	0,79
135.07	Bursele	1738,0	1738,0	38,54
	Total	4509,7	4509,7	100,0

Pentru Studii de bază ciclul III Doctorat – au fost planificate 584,2 mii. lei, cheltuielile de casa alcătuiesc 584,2 mii lei. Cheltuieli inclusiv pe articole:

Tabelul 33

Executarea bugetului (Comanda de Stat) pentru studii (ciclul III -doctorat) pentru anul 2016

Articol	Conținutul	Plan precizat Mii lei	Executat Mii lei	Cota % din total
111,112,116	Cheltuieli de Personal	473,2	473,2	81,00
135.07	Bursele	111,0	111,0	19,00
113	Alte cheluieli			
	Total	584,2	584,2	100

Pentru întreținerea căminelor – au fost planificate 767,7 mii. lei, cheltuielile de casa alcătuiesc 767,7 mii lei. Cheltuieli inclusiv pe articole:

Tabelul 34

Executarea bugetului (Comanda de Stat) pentru întreținerea căminelor in 2016

Articol	Conținutul	Plan precizat Mii lei	Cheltuieli executate Mii lei	% executare
111,112,116	Cheltuieli de Personal	290,5	290,5	37,84
113	Plata mărfurilor și serviciilor	477,2	477,2	62,16
Incl.113.01	Energia electrică	101,6	101,6	
113.02	Gaz	32,2	32,2	
113.04	Energie Termica	136,9	136,9	
113,17	Materiale p/u reparație curenta			
113.19	Arenda / comunale pentru căminele ce nu aparțin UST	152,4	152,4	
113.34	Apa și canalizare	44,7	44,7	
113.35	Salubritate	9,4	9,2	
	Total	767,7	767,7	100

Asigurarea și susținerea socială a studenților orfani – 168,6 mii lei, inclusiv pe articole:

Tabelul 35

Executarea bugetului pentru întreținerea studenților orfani în anul 2016

Articol	Conținutul	Plan precizat Mii lei	Cheltuieli De casă Mii lei
113	Plata mărfurilor și serviciilor	119,3	119,3
113.05	Materiale didactice și intuitive (250 lei /lunar) de la 1,10,08	19,3	19,3
113.09	Alimentația(35 lei / zi)	82,0	82,0
113.14	Inventar moale și echipament(îmbrăcăminte 3000 lei /an)	18,0	18,0
135	Transferuri populației	49,3	49,3
135.07	Bursele și ajutor material (1000 lei)	35,5	35,5
113.25	Îndemnizații pentru nereusită (300 lei /lunar)	13,8	13,8
	Total	168,6	168,6

Total la întreținere la UST au fost 9 studenți orfani.

Volumul alocațiilor bugetare pentru realizarea proiectelor științifice în anul 2016 a constituit suma de 1945,2 mii lei , executat de casa -1945,2 mii lei, inclusiv pe Proiecte după cum urmează:

Tabelul 36

Executarea bugetului pentru cercetare științifică finanțat de AȘM în 2016

nr./o	Proiect/ Coordonator	Plan	Executat
1	"Cercetarea structurilor functional-topologice si aplicatiile lor"/ acad., prof. dr.hab.Ciobanu M.	355,4	355,4
2	"Cercetarea modificarii spectrului energetic al purtatorilor de sarcina in antimonidul de galiu"/ prof. dr.hab., Gheorghita E.	304,9	304,9
3	"Studiul actiunii antropice asupra biodiversitatii,statusului fiziologic al populatiei mun. Chisinau"/ prorector, conf., dr., Mosanu-Supac L.	289,5	289,5
4	"Studiul strategiilor didactice de aplicare a metodei investigarilor stiintifice"/ prorector, conf., dr., Postolachi I.	320,9	320,9
5	"Studiul peisajelor culturalepe teritoriul R Moldovain contextul dezvoltarii durabile"/ decan, conf., dr., Mironov I.	288,2	288,2
6	Metodologii de formare continua asistata de calculator a profesorilor de matematica si informatica/ prof. dr.hab., Lupu I.	308,3	308,3
7	"Evaluarea geodemografică a calității populației în Republica Moldova"/ conf., dr., Sochirca E.	78,00	78,0
	TOTAL	1945,2	1945,2

▪ **Surse proprii și alte surse**

Planul precizat pentru veniturile din surse proprii și alte surse pentru anul 2016 a fost de 9645,2 mii lei. Executat venituri de casă au alcătuit 11102,4 mii lei.

Tabelul 37

Executarea bugetului de venituri din surse proprii și alte surse pentru anul 2016

nr. o	Venituri	Plan	Executat de casa	Efective	Cota % din total
	Suma veniturilor recunoscute în 2016(mii lei):	9645,2	11102,4	10510,4	100,00
1	Venituri din vânzări:	7499,5	8940,2	7833,9	80,52
	- venituri din prestarea serviciilor	7202,0	8597,0	7475,7	100,00
	studii ciclul I Licența	3972,6	4665,4	3869,4	54,3
	studii ciclul II Masterat	1739,6	1905,2	1884,3	22,2
	studii ciclul III Doctorat	216,3	598,9	262,2	6,9
	Taxe cazare in camin	590,4	574,7	557,3	6,7
	Formare continua	197,1	446,9	459,7	5,2
	Catedra militară	486	405,9	442,8	4,7
	- venituri arendă, locațiune	297,5	343,2	358,2	3,09 % din total
2	Alte venituri din activitatea operațională	1013,5		514,3	
	- venituri din ieșirea altor active circulante				
	venituri din realizarea proiectelor granturi internaționale	1013,5		514,3	
4	Venituri financiare	1132,2	2162,2	2162,2	
	incasări din dobanzi bancare	1132,2	1647,9	1647,9	
	Diferente de curs valutar(poz.- neg.)		514,3	514,3	

Planul de cheltuieli din surse proprii a fost de 8413,3 mii lei, cheltuielile de casa au alcătuit 9198,9 mii lei, din care:

Tabelul 38

Executarea bugetului de cheltuieli din contul surselor proprii

Articol	Conținutul	Plan aprobat Mii lei	Plan precizat Mii lei	Cheltuieli De casă Mii lei	% din total
	Cheltuieli				
111,112 116	Total p/u Personal	7555,6	7361,5	7508,2	81,62
113	Plata mărfurilor și serviciilor	1021,8	1021,8	1341,1	14,59
114	Deplasări	30,0	30,0	6,3	0,06
242	Procurare de utilaj			154,1	1,68
243	Reparații capitale	348,0		189,2	2,05
	Total cheltuieli	8955,4	8413,3	9198,9	100,0

ASTFEL PENTRU ANUL 2016 UST A OBȚINUT TOTAL VENITURI ȘI TOTAL CHELTUIELI DUPĂ CUM URMEAZĂ ÎN TABELELE

Tabelul 39

Venituri încasate în anul 2016 după surse

Nr.o	Sursa de venit	Comanda de Stat	Surse proprii	Total
1	Studii ciclul I Licența	19039,0	4665,4	23704,4
2	Studii ciclul II Masterat	4509,7	1905,2	6414,9
3	Studii ciclul III Doctorat	584,2	598,9	1183,1
4	Taxe cazare în camin	767,7	574,7	1342,4
5	Formare continua		446,9	446,9
6	Taxe Cursuri militare		405,9	405,9
7	Arendă/locațiune		343,2	343,2
8	Dobânzi bancare		1647,9	1647,9
9	Rezultat din diferențe de curs valutar pozitive și negative +		514,3	514,3
10	Cercetare științifică AȘM	1945,2		1945,2
11	Indemnizații p/u orfani și CDSI	168,6		168,6
12	Proiecte internaționale			
	TOTAL	27014,4	11102,4	38116,8

Tabelul 40

CHELTUIELI DE CASĂ ÎN ANUL 2016 DUPĂ CONȚINUTUL ECONOMIC

Art.	Conținutul economic	Comanda de Stat	Surse proprii	Total
111,112,116	Total p/u Personal	15254,9	7508,2	22763,1
113	Plata mărfurilor și serviciilor	2193,5	697,2	2890,7
114	Deplasări	63,5	6,3	69,8
135	Burse și indemnizații	5692,5		5692,5
242	Procurare de utilaj	473,8	154,1	627,9
243	Reparații capitale		189,2	189,2
	Alte cheltuieli	1193,0	643,9	1836,9
	TOTAL	24871,2	9198,9	34070,1

Soldul mijloacelor bănești la sfârșitul anului – 19710,1 mii lei inclusiv:

- la conturi curente în lei - 2805,8 mii lei;
- la conturi de depozit -14500,0 mii lei,
- la cont curent valutar în Dolari SUA (68.5 Dolari), echivalent la cursul BNM la 31.12.2016 -1369.5 mii lei;
- la cont curent valutar în EURO (49,5 Euro) echivalent la cursul BNM la 31.12.2016 – 1034,8 mii lei

Raport anul 2016

Procurări , reparații capitale și curente

Reparatii capitale , reconstructii		794.9	
	Lucrari de izolare termică a pereților exteriori a căminului UST (camin studentesc str.V.Cheltuiala 11)	Lumicons -92 SRL	752.9
	Proiectare -Hol et.I str.Gh.lablocikin 5	Relaxare SRL	42.0
Reparații curente în Blocuri didactice și cămin studențesc		609.7	
Procurarea materialelor de reparatia curenta an.2016		215.6	
Materiale de reparații folosite în reparații curente a blocurilor de studii și cămin studențesc an.2016		205.0	
1	Reparația pavajului Bloc didactic str.Dr.Viilor 26 A	Algracom SRL	10.3
2	Reparația a apeductului din blocul de studii ,str.Gh.lablocikin 5	Contract de munca N.39/16 24.06.2016 , materiale UST Luca Vitalie, Gutan Eugen	46.5
			30.7
			15.8
3	Montarea ușurilor (42 buc) în cămin studențesc de pe adresa, str.V.Cheltuială 11	Contract de munca N.38/16 04.07.2016 , materiale UST Luca Vitalie,	97.0
			17.1
			79.9
4	Reparația a parchetului în blocul de studii str. Dr.Viilor 26 A, aud 313,317,319,319A,401,414, Decanatul GEO 307,309,311, Decanatul BIO 321,321A	Contract de munca N.41/16 04.08.2016 , materiale UST Gavriiita Nicolae	37.6
			29.6
			8.0
5	Reparația sistemului de încălzire (elevator) str. Gh.lablocikin 5	Contract de munca N.44/16 22.08.2016 , materiale UST Serpul Iacob, Zaharia Petru	34.7
			21.1
			13.6
6	Reparația a salii p-u cantina din Bloc didactic str.Dr.Viilor 26 A	Contract de munca N.11/16 11.04.2016 , materiale UST Luca Vitalie, Luca Ștefan	41.8
			29.1
			12.7
7	Instalarea tavanelor extensibile la Cantina Stud str.Dr.Viilor 26 A	Reanu Trans SRL	13.7
8	Lucrari de reparatii Bloc didactic str.Gh. lalocikin 5, aud.216,309,311	Alexidar Grup SRL	238.5
9	Lucrari de reparatii a acoperisului BI de Studii str.Dr.Viilor 26 A	Contract de munca N.50/1 19.10.2016, materiale UST	39.7
			25.2
			14.5
10	Schimbarea a 4 usi si 3 ferestre, instalarea jaluz.15.26m2	SRL STARCOM - PLUS contract 41/16 09.08.2016	38.6
11	Reparatii curente in blocuri de studii si camin studentesc	forțe proprii	51.0
Procurarea materialelor			564.4
211 1	Materia prima (mater didactice si reactive,carnete de note,matricole,cataloggrupeii si alte mater. p/u proces de studii)		86.3

	Procurarea materialelor		564.4
211 1	Materia prima (mater didactice si reactive,carnete de note,matricole,cataloggrupeii si alte mater. p/u proces de studii)		86.3
211 2	Materiale auxiliare (de uz gospodaresc)		210.3
211 3	Piese deschimb		1.2
211 4	Combustibil		44.9
211 5	Ambalaje		3.4
211 9	Materiale de constructii si repar. curenta		218.3
	Procurarea OMVSD (utilaj laborator,utilaj sportiv ,tehnica calcul pina la 6000lei si alte obiecte)		217.1
	Procurarea mobilierului		34.1
	Utilaj sportiv		3.6
	Securitatea antiincendiara		12.2
	Utilaj laborator		65.2
	Donatii		3.6
	Procurarea OMVSD p/u uz gospodaresc		98.4
	Procurarea utilajului si tehnicii de calcul (Mijloace fixe)		658.4
	din urmatoarele surse :		
	Buget	426.3	
	STUDII	114.4	
	STIINTA	117.7	
	GRANT	30.8	
	UST primit de la Asociația Națională a Companiilor din Domeniul Tehnologiilor Informaționale și ale Comunicațiilor cu titlu gratuit în folosința și posesiune temporară seturile de robotica LEGO	23.1	GRANT
	Fond bibliotecar	71.0	
	STUDII	21.8	
	GRANT	39.2	
	Tipografia Universitatii	10.0	
	din care :		
	UST primit cu titlu gratuit carte "Inciclopedie ilustrata. Pasarile." Autor : Tudor Cozari 130 exemplare	28.2	GRANT
	UST primit cu titlu gratuit carte "Cartea Rosie ." 2 exemplare	0.8	GRANT
	Donatie de carti de la persoana particulara din Marea Britanie 500ex	9.2	GRANT

		din care :	
	UST primit cu titlu gratuit carte "Inciopedia ilustrata. Pasarile." Autor : Tudor Cozari 130 exemplare	28.2	GRANT
	UST primit cu titlu gratuit carte "Cartea Rosie ." 2 exemplare	0.8	GRANT
	Donatie de carti de la persoana particulara din Marea Britanie 500ex	9.2	GRANT
	UST primit cu titlu gratuit carte "Ariile Naturale Protejate din Moldova .Arborii seculari ." 5 exemplare	1.0	GRANT
Cheltuieli de reclama		236.1	
1	* pliante tiparite in Tipografia UST "Admiterea 2016/2017"	42.9	
2	* plasarea publicitaŃ. În deferite surse mass media,banere " Admiterea2016/2017 "	167.6	
3	* Deplasari (campania de promovare Admiterea 2016)	25.6	

**NOTĂ INFORMATIVĂ CU PRIVIRE LA:
APROBAREA BUGETULUI UNIVERSITĂŢII DE STAT DIN TIRASPOL PENTRU
ANUL 2017**

Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2017 se propune spre aprobare în 2 componente de bază:

Venituri total – 33781,5 mii lei din care:

Comanda de Stat: 23626,5 mii lei,

Surse proprii: 10155,0 mii lei.

Cheltuieli total – 36961,4 mii lei din care:

Comanda de Stat: 23626,5 mii lei,

Surse proprii: 13334,9 mii lei.

Tabelul 41

BUGETUL DE VENITURI PE SURSE PENTRU ANUL 2017

	Comanda de Stat	Surse proprii	Total
Taxe studii ciclul I LicenŃa	18018,2	3299,3	21317,5
Taxe studii ciclul II Masterat	4279,7	2379,6	6659,3
Taxe studii ciclul III Doctorat	554,4	285,5	839,9
Taxe cazare în camin	774,2	619,2	1393,4
Taxe studii formare continua		702,7	702,7
Taxe Cursuri militare		720,0	720,0
Plata pentru arendă/locatiune		457,7	457,7
Dobânzi bancare		1691,0	1691,0
TOTAL	23626,5	10155,0	33781,5

Tabelul 42

**BUGETUL DE CHELTUIELI DUPĂ CONȚINUTUL ECONOMIC PENTRU
ANUL 2017**

Cod	Denumirea	TOTAL pe instituție	BUGET	
			Total Comanda de Stat	Total surse proprii
21	Cheltuieli salariale	26267,2	15930,7	10336,5
2111	Remunerarea muncii angajatilor conform statelor	20759,1	12597,3	8161,8
2121	Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii	4605,9	2787,9	1818,0
2122	Prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	902,2	545,5	356,7
2221	Servicii energetice și comunale	2339,8	1613,5	726,3
	<i>inclusiv:</i>	0,0	0	0
222110	Energia electrică	638,5	447,0	191,5
222120	Gazele	51,8	37,7	14,1
222130	Energia termică	1419,6	1016,7	402,9
222140	Apă și canalizarea	229,9	112,1	117,8
2222	Servicii informaționale și de telecomunicații	115,0	92,0	23,0
	<i>inclusiv:</i>	0,0	0	0
222220	Servicii de telecomunicație	49,0	26,0	23,0
222210	Servicii informaționale (internet)	66,0	66,0	
2229	Alte servicii (necesită descifrarea)	814,8	376,1	438,7
	<i>inclusiv:</i>	0,0	0	0
222190	Alte servicii energetice și comunale	64,8	34,8	30
222300	Servicii de locațiune	172,9	102,6	70,3
222500	Servicii de reparații curente	177,0	73,3	103,7
222500	Servicii de reparatii curente ale utilajului	64,9		64,9
222800	Servicii neatribuite altor aliniate	323,7	153,9	169,8
222940	Serviciul de pază	11,4	11,4	
222700	Deplasări de serviciu:	10,0	10,0	
222710	Deplasări de serviciu în interiorul țării	5,0	5,0	
222720	Deplasări de serviciu peste hotare	5,0	5,0	
2735	Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă achitate din mijloacele financiare ale angajatorului			0
2812	Total cheltuieli privind bursele	4494,1	4494,1	0
281900	Alte cheltuieli curente (indemnizații CDSI)	377,8	352,8	25
311120	Reparații capitale ale clădirilor	1404,5		1404,5
318110	Procurarea altor mijloace fixe	153,0	153,0	

330000	Stocurile activelor circulante:	985,2	604,3	380,9
331000	Combustibil, lubrifianți, carburanți	70,5	64,8	5,7
334000	Medicamente și materiale sanitare			
335000	Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri	526,1	150,9	375,2
336000	Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	388,6	388,6	0
TOTAL		36961,4	23626,5	13334,9
Excedent/deficit				-3179,9

Nota: Informație privind bugetul mijloacelor financiare detaliat pe articole, alineate și pe surse de finanțare - anexata tabela cu totalizarea bugetelor.

Suplimentar se propune proiectul bugetului **pentru cercetare științifică** în limita finanțărilor pentru anul 2017 în sumă de **2031.4 lei**.

Tabelul 43

PROIECTUL BUGETULUI PENTRU CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ PENTRU ANUL 2017

nr./o	Denumire proiect/ Coordonator	Buget
1	"Cercetarea structurilor functional-topologice si aplicatiile lor"/ acad., prof. dr.hab.Ciobanu M.	357.3
2	"Cercetarea modificarii spectrului energetic al purtatorilor de sarcina in antimonidul de galiu"/ conf. dr., Postolachi I.	306.5
3	"Studiul actiunii antropice asupra biodiversitatii,statusului fiziologic al populatiei mun. Chisinau"/ prorector, conf., dr., Mosanu-Supac L.	312.5
4	"Studiul strategiilor didactice de aplicare a metodei investigarilor stiintifice"/ conf., dr., Calalb M.	341.1
5	"Studiul peisajelor culturalepe teritoriul R Moldovain contextul dezvoltarii durabile"/ decan, conf., dr., Mironov I.	306.3
6	Metodologii de formare continua asistata de calculator a profesorilor de matematica si informatica/ prof. dr.hab., Lupu I.	327.7
7	"Sisteme Diferențiale Autonome și aplicațiile lor"/ conf., dr., Repeșco V.	80.0
	TOTAL	2031.4

14. BAZA TEHNICO-MATERIALĂ – CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

Universitatea de Stat din Tiraspol dispune de o bună bază materială și capacitate instituțională pentru asigurarea unui proces educațional eficient, cu un confort optimal pentru desfășurarea diverselor activități, care în ansamblu condiționează pregătirea specialiștilor de înaltă calificare pentru domeniile educație, științe și servicii publice.

Prin urmare, blocurile de studii au următoarele capacități:

- Blocul de studii de pe strada Iablocikin – 5 are o suprafață de 4852,7m²;
- Blocul de studii de pe strada Drumul Viilor 26A are o suprafață de 6061,6m²;
- Suprafața totală destinată studiilor constituie 10914,3m²;
- Respectiv pentru fiecare student – 3,41 m².

Pentru pregătire către lecții și desfășurarea lucrului individual al studenților sunt puse la dispoziție două biblioteci de cu un bogat fond de literatură de specialitate și o bibliotecă digitală. Aceste edificii au următoarele caracteristici tehnice:

- Biblioteca din blocul de studii de pe str. Drumul Viilor 26A are o suprafață de 429,7m²;
- Mediateca din blocul de studii de pe str. Drumul Viilor 26A are o suprafață de 33,6m²;
- Biblioteca din blocul de studii de pe str. Iablocikin-5 are o suprafață de 37,5m²;

Universitatea de Stat din Tiraspol dispune de un cămin pentru cazarea studenților, acesta fiind plasat pe str. Cheltuială-11, în apropierea de blocul de studii de pe str. Drumul Viilor 26A. Spațiul de cazare a acestui cămin constituie 1800m², cu o suprafață medie pentru fiecare student cazat de 6,8m².

Universitatea de Stat din Tiraspol valorifică pe lângă spațiile menționate și alte spații auxiliare cu diferită destinație, precum: două cantine studentești din ambele blocuri de studii, depozite pentru depozitarea materialelor și rechizitelor, garaje, etc. Aceste spații au următoarele suprafețe:

- Spații auxiliare din blocul de studii de pe str. Drumul Viilor 26A - 910,8m²;
- Spații auxiliare din blocul de studii de pe str. Iablocikin-5 - 580,7m²;
- Spațiu ocupat de terenul sportiv de 0,73ha.

15. CONCLUZII (FORMULATE LA NIVEL DE INSTITUȚIE)

• **Dificultăți în activitatea universității**

În organizarea și desfășurarea studiilor, ciclul I.

În anul de studii 2016-2017, către sfârșitul anului de studii au fost exmatriculați de la ciclul I 79 de studenți (36 cu frecvență și 43 cu frecvență redusă) din mai multe motive: din cauza restanțelor acumulate, ca rezultat al plecării pe programe de mobilitate a studenților în diferite țări (SUA, Grecia, Turcia, etc) și au rămas să muncească depășind termenul legal de ședere și de întoarcere la studii, inclusiv din propria inițiativă a acestora.

Ca rezultat al faptului că nu au promovat examenele din sesiunea de iarnă și vară din anul de studii 2016-2017 au fost înregistrați cu restanțe: la secția cu frecvență – 99 de studenți, la secția cu frecvență redusă – 387 de studenți, la ciclul II Masterat – 130 de studenți.

Pentru susținerea bacalaureatului în anul precedent de studii s-au înscris 2 persoane, din care 1 (unul) nu a promovat pozitiv sesiunea de BAC.

Dificultăți în organizarea și desfășurarea studiilor, ciclul II

În anul de studii 2016-2017, către sfârșitul anului de studii au fost exmatriculați de la ciclul II 27 de studenți din aceleași motive ca și la ciclul I. Ca rezultat al faptului că nu au promovat examenele din sesiunea de iarnă și vară din anul precedent de studii au fost înregistrați cu restanțe la ciclul II Masterat – 130 de studenți. Rezultatele obținute și chestionarea masteranzilor absolvenți demonstrează pertinenta unor lacune care cer rezolvare:

- lipsa diferențierii dintre absolvenții ciclului I licență și ciclului II masterat în cazul angajării în câmpul muncii;
- dotarea încă insuficientă a laboratoarelor;
- accent pe studii teoretice și mai puțin pe formarea abilităților practice;
- necesitatea actualizării programelor de studii a materialului predat;
- elaborarea proiectelor de an și a lucrărilor individuale interdisciplinare, orientate la tematica tezei de master;
- diversificarea redusă a metodelor controlului lucrului individual a studenților;
- utilizarea minimă a platformelor digitale în procesele educaționale;
- motivare slabă a cadrelor didactice în direcția dezvoltării noilor programe și cursuri;

Dificultăți în organizarea studiilor de doctorat/postdoctorat

Activitățile Școlii doctorale la UST sunt în dinamică. Inițierea reorganizării doctoratului a demonstrat că mai există dificultăți în pregătirea doctoranzilor, anume:

- lipsa motivației pentru studiile de doctorat (salarii mici pentru persoanele care dețin titluri științifico-didactice).

- Practici frecvente de depășire a termenilor de realizare a tezei;
- Dificultăți în finalizarea tezelor de doctor în termenii stabiliți;
- Numărul mic de parteneriate dintre Școlile Doctorale și organizațiile din sectorul privat sau public;
- Lipsa posibilității finanțării cercetărilor doctoranzilor la capitolul deplasărilor la forumuri științifice internaționale și la instituțiile de cercetare europene pentru accesul la utilaj modern, procurarea materialelor;
- Numărul mic de doctorate în cotutelă.

Dificultăți în activitatea de cercetare-inovare

Trebuie menționate unele probleme în domeniul activității de cercetare-inovare:

- Este încă redusă finanțarea bugetară a cercetării;
- Nu toate cadrele didactice participă activ la procesul de înaintare a proiectelor științifice la nivel național și internațional.

Dificultăți în domeniul bazei tehnico-materiale

- Înzestrarea tehnică a unor laboratoare este depășită – utilajul fiind atât fizic cât și moral învechit (laboratorul de chimie, laboratorul de pedogeografie);
- În contextul creșterii tarifelor, cheltuielile de energie electrică, termică, apă și consumul de gaze naturale pentru întreținerea blocurilor de studii și celorlalte obiecte din patrimoniul UST sunt substanțiale.

• Propuneri de soluționare în anul de studii 2016-2017.

În organizarea și desfășurarea studiilor, ciclul I

Administrația universității, Departamentul Managementul Procesului de Instruire și Asigurare a Calității, decanii facultăților, urmează să efectueze un control sistematic și mai riguros al procesului de studii, asigurând o mai mare responsabilitate a întregului personal didactic privind calitatea și rezultatele instruirii pe parcursul întregii perioade de studii.

În scopul monitorizării activității cadrelor didactice, inclusiv și a mentorilor de grupă, în domeniul instruirii muncii de sine stătătoare a studenților, urmează mult mai efectiv să se examineze în Ședințele Senatului și a Consiliului de Administrație rezultatele sesiunilor intermediare, informațiile decanilor, inclusiv și a unor șefi de catedră privind rezultatele examinărilor și reexaminărilor. Rapoartele mentorilor de grupă referitor la monitorizarea de către ei a activităților de studii a studenților, a dărilor de seamă ale unor cadre didactice care asigură discipline cu rezultate nesatisfăcătoare ale studenților în sesiuni, urmează să fie examinate la consiliile facultăților, la ședințe de catedre.

La nivel de facultăți și catedre să se întreprindă activități mult mai eficiente privind respectarea de către cadrele didactice a prevederilor regulamentare ce țin de evaluarea finalităților de studiu și a competențelor, în baza examinării evaluărilor curente și finale să se elaboreze măsuri de ameliorare a situației în domeniul reușitei studenților, activizării lor în activitatea individuală pe parcursul semestrelor.

În scopul promovării metodelor de instruire adecvate pregătirii preuniversitare a studenților, implementării formelor efective de predare, inclusiv prin utilizarea platformelor și instrumentelor digitale, șefii de catedre urmează să reorienteze tematica seminarelor metodice ale catedrelor. O atenție deosebită se va acorda procesului de formare continuă a cadrelor didactice universitare, în special ce ține de utilizarea eficientă a platformelor digitale în procesul de predare și evaluare a studenților.

În organizarea și desfășurarea studiilor, ciclul II

În scopul unei îmbunătățiri continue a organizării și desfășurării studiilor superioare de master, ciclul II, e necesar de a realiza:

- actualizarea continuă a programelor de studii în conformitate cu cerințele contemporane;
- excluderea suprapunerilor de subiectele studiate în cadrul ciclului I;
- deplasarea obiectivelor de studii în direcția formării abilităților practice cu caracter avansat;
- personalizarea sarcinilor pentru lucru individual (de ex. realizarea proiectelor individuale);
- propunerea proiectelor și lucrărilor individuale interdisciplinare;
- organizarea disciplinelor în sistem modular;
- inițierea învățământului la distanță;
- aplicarea metodelor moderne de predare, axate pe student;
- trecerea definitivă la cerințele Codului Educației care prevede că la ciclul II masterat pot preda cursuri și coordona teze de master doar cadrele didactice cu grad științific și didactic;
- selectarea mai riguroasă a locurilor de desfășurare a stagiilor de practică;
- actualizarea fondurilor de literatură de specialitate, inclusiv prin utilizarea materialelor în format electronic;
- dotarea în funcție de obiectivele fiecărui program de masterat a cel puțin a unei săli de curs cu tehnică de calcul și programe moderne;
- popularizarea în mediul public și cel privat a studiilor de masterat.

În organizarea studiilor de doctorat/postdoctorat

În legătură cu crearea Școlii doctorale până la începutul noului an de studii va fi necesar de a realiza următoarele:

- de inițiat planificarea academică și cea financiară pe Școala doctorală din cadrul UST;
- de consolidat activitatea Școlii doctorale din UST cu privire la organizarea studiilor avansate de doctorat, monitorizarea și evaluarea rezultatelor;
- de îmbunătățit metodele de evaluare a calității tezelor de doctorat;
- de finalizat elaborarea programelor de studii doctorat în scopul corespunderii cunoștințelor și abilităților necesare pentru elaborarea cu succes a tezei de doctorat;
- de specializat studiile avansate pe programe de studii doctorale și de fortificat conținuturile programelor disciplinilor opționale;
- de sporit numărul de doctoranzi cu teze susținute în termen;
- de sporit calitatea cercetărilor prin publicarea în reviste cu factor de impact;
- de racordat tematica cercetărilor la necesitățile practice ale sectorului real;
- de promovat cooperări internaționale privind realizarea tezelor de doctorat în co-tutelă;
- de implicat studenții doctoranzi în programe naționale și internaționale de cercetare;
- de lărgit accesul la surse bibliografice și baze de date on-line.

În domeniul serviciilor de ghidare și consiliere în carieră:

În scopul echilibrării cererii și ofertei pe piața forței de muncă, creării premiselor de creștere în carieră profesională a tinerilor specialiști, considerăm necesară soluționarea prioritara la nivel național a următoarelor reglementări:

- decanatele facultăților vor realiza evidența statistică privind incluziunea tinerilor specialiști în câmpul muncii pe specialități/ programe de studii;
- propuneri privind reglementarea în Codul Muncii a plasării în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ profesional de toate nivelurile, în special a studiilor cu finanțare bugetară;

În activitatea de cercetare - inovare

Planul de cercetare – dezvoltare pentru anul 2017-2018 cuprinde următoarele activități.

- consolidarea cercetării prin colaborarea eficientă cu instituțiile din exterior;
- formarea unor parteneriate cu colective de cercetare din UE;
- pregătirea, promovarea și realizarea proiectelor bilaterale cu centrele universitare și de cercetare din România, Germania, Slovenia, Ucraina, Polonia, Rusia, etc.
- derularea în bune condiții a activității Școlii doctorale din cadrul UST;
- stimularea colaboratorilor în vederea susținerii în termen a tezelor de doctorat;
- stimularea brevetării realizărilor științifice a colaboratorilor UST;

- diseminarea rezultatelor cercetării prin participarea la conferințe științifice, seminare, saloane internaționale de invenții, emisiuni radio/TV;
- derularea în bune condiții a proiectelor instituționale de cercetare fundamentală și aplicativă pentru anii 2017-2018.

În domeniul bazei tehnico-materiale

- înzestrarea tehnică a laboratoarelor cu utilaj modern din diverse surse financiare inclusiv proiecte internaționale;
- optimizarea cheltuielilor de energie electrică, termică, apă și consumul de gaze naturale pentru întreținerea blocurilor de studii și celorlalte obiecte din patrimoniul UST sunt substanțiale.

Universitatea își propune în anul 2017-2018:

- Elaborarea unor resurse didactice noi destinate studenților (suporturi de curs, monografii, compendii, indicații metodice, ghiduri, etc);
- Evidențierea și utilizarea unor resurse noi pentru utilizarea TIC în procesul educațional;
- Creșterea numărului de cursuri cu acces la distanță (plasate pe serverul Moodle al UST);
- Modernizarea cursurilor socio-umane și psihopedagogice generale astfel, încât să conțină conotații specifice specialităților facultăților;
- Continuarea modernizării sălilor și laboratoarelor de studii;
- Editarea ghidului studentului cu descrierile cursurilor din cadrul facultăților;
- Sporirea mobilității academice internaționale a studenților și profesorilor;
- Examinarea posibilității organizării/participării cursurilor de formare continuă pentru cadrele didactice universitare;
- Multiplicarea contactelor cu liceele, gimnaziile, colegiile și direcțiile de învățământ din republică cu scopul monitorizării eficienței de colaborare educațională;
- Optimizarea sarcinii didactice în conformitate cu Regulamentul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării privind normarea didactică în instituțiile superioare de învățământ;
- Elaborarea unor mecanisme clare de colectare și evaluare a datelor privind organizarea lucrului individual a studenților;
- Elaborarea unui ghid de orientare în carieră a absolvenților;
- Sporirea transparenței luării deciziilor.

16. REZUMAT PRIVIND REZULTATELE CONCRETE ÎNREGISTRATE ÎN ANUL UNIVERSITAR 2016-2017

În anul de studii 2016-2017, la Universitatea de Stat din Tiraspol studiile s-au încheiat cu susținerea tezelor de licență la ciclul I și a tezelor de masterat la ciclul II.

Încă la începutul anului de studii pentru studenții absolvenți, decanatele facultăților în baza aprobărilor venite de la catedre au emis dispoziții cu privire la confirmarea temelor tezelor de licență, indicând numele și prenumele studentului, denumirea temei și numele și prenumele conducătorului științific. Pentru organizarea examinării tezelor de licență și masterat au fost înaintate către Ministerul educației din Republica Moldova candidaturile președinților comisiilor de examinare, după cum urmează:

În conformitate cu „Regulamentul – cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență” p. IV.7, *Universitatea de Stat din Tiraspol* propune spre examinare și confirmare lista nominală a candidaților în funcții de președinți ai comisiilor pentru examenul de licență în anul universitar 2016-2017 în perioada **10 mai – 24 iunie** după cum urmează:

Specialitatea **141.06 Biologie**, studii cu frecvență redusă – **ȘIȘCANU Gheorghe** – doctor habilitat, profesor universitar, academician, Institutul de Genetică, Fiziologie și Protecție a Plantelor al AȘM.

Specialitatea/Specializările: **141.06/141.05 Biologie și chimie**, învățământ cu frecvența la zi – **NISTREANU Victoria** – doctor, conferențiar, cercetător, șef de laborator Teriologie, Herpetologie și Paleozoologie, Institutul de Zoologie al AȘM.

Specialitatea **141.05. Chimie**, studii cu frecvență redusă, **141.05/141.06. Chimie și biologie**, învățământ cu frecvența la zi – **GORINCIOI Elena** – doctor, conferențiar cercetător, cercetător științific superior, Institutul de Chimie al A.Ș.M.

Specializările: **142.03/141.09 Pedagogie în învățământul primar și limba engleză**, învățământ cu frecvența la zi, **142.03 Pedagogie în învățământul primar**, învățământ cu frecvența redusă – **DARII Ludmila** – doctor în pedagogie, conferențiar universitar, catedra Științe ale Educației, Universitatea de Stat din Moldova.

Specializările: **142.03/142.02 Pedagogie în învățământul primar și pedagogie preșcolară**, **142.03/142.04 Pedagogie în învățământul primar și psihopedagogie**, învățământ cu frecvența la zi – **GORDEA Liliana** – doctor conferențiar universitar, Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”.

Specializările: **142.04 Psihopedagogie**, **142.02 Pedagogie preșcolară**, învățământ cu frecvența redusă - **POTÂNG Angela**, doctor conferențiar universitar, șef Departament Psihologie, Universitatea de Stat din Moldova.

Specializările/specialitatea: **141.08.01/141.09.01 Limba și literatura română și limba franceză, 141.08.01/141.09.04 Limba și literatura română și limba engleză**, învățământ cu frecvență la zi, **141.08.01 Limba și literatura română**, învățământ cu frecvență redusă – **COLȚUN Gheorghe**, doctor habilitat în filologie, profesor universitar Departamentul Lingvistică Română și Științe Literare, Facultatea de Litere Universitatea de Stat din Moldova.

Specialitatea **141.08.01/141.09.04 Limba și literatura rusă și limba engleză**, învățământ cu frecvență la zi, **141.08. Limba și literatura rusă**, învățământ cu frecvență redusă – **BARBĂNEAGRĂ-BIBICU Alexandra**, doctor în pedagogie, conferențiar universitar Catedra Lingvistică și comunicare, prorector pentru studii, Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”.

Specializările/specialitatea: **141.07/141.06 Geografie și biologie, 141.07/141.09.04 Geografie și informatică**, învățământ cu frecvență la zi – **SAINSUS Valeriu** – doctor în geografie, conferențiar universitar, catedra Gândire Economică, Demografie și Geoeconomie, Academia de Studii Economice din Moldova.

Specialitatea **812.1 Turism**, învățământ cu frecvență la zi și cu frecvență redusă – **BACAL Petru** – doctor în geografie, conferențiar universitar, Șef de Laborator Impact Ecologic și Reglementări de Mediu, Institutul de Ecologie și Geografie al A.Ș.M.

Specializarea **141.07 Geografie**, învățământ cu frecvență redusă – **SAINSUS Valeriu** – doctor în geografie, conferențiar universitar, catedra Gândire Economică, Demografie și Geoeconomie, Academia de Studii Economice din Moldova.

Specializarea **141.03/141.02 Fizică și Informatică**, învățământ cu frecvență la zi – **CHISTOL Vitalie**– doctor, conferențiar universitar, Universitatea Tehnică a Moldovei.

Specializarea **141.01/141.02 Matematică și Informatică**, învățământ cu frecvență la zi, **141.01 Matematică**, învățământ cu frecvență redusă – **CIOBANU Vasile** – doctor, conferențiar universitar, Universitatea de Stat din Moldova.

Specializarea **444.2 Informatică, 141.02/141.01 Informatică și Matematică** învățământ cu frecvență la zi și **141.02 Informatică**, învățământ cu frecvență redusă – **BARTOLOMEU Izvoeanu** – doctor, conferențiar universitar, Universitatea Tehnică a Moldovei.

În conformitate cu „Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de masterat, Ciclul II”, p.V.61, *Universitatea de Stat din Tiraspol* propune spre examinare și confirmare lista nominală a candidaților în funcții de președinți ai comisiilor pentru examenul de masterat, studii cu frecvență la zi, în anul universitar 2016-2017 pe perioada **10 mai – 24 iunie** după cum urmează:

Domeniul general de studii 14. Științe ale educației, programele de masterat **Biologie și psihologia sănătății; Biologie modernă și tehnologii în instruire** – **NISTREANU Victoria** – doctor conferențiar, cercetător, șef de laborator Teriologie, Herpetologie și Paleozoologie, Institutul de Zoologie al AȘM.

Domeniul general de studii 44. Științe exacte, programul de masterat **Chimie ecologică**, 14. Științe ale educației, programul de masterat **Chimie contemporană și tehnologii educaționale – GORINCIOI Elena** – doctor, conferențiar cercetător, cercetător științific superior, Institutul de Chimie al A.Ș.M.

Domeniul general de studii 14. Științe ale educației, programul de masterat **Pedagogia și metodologia învățământului primar – DARII Ludmila**– doctor în pedagogie, conferențiar universitar, catedra Științe ale Educației, Universitatea de Stat din Moldova.

Domeniul general de studii 14. Științe ale educației, programele de masterat: **Psihopedagogia învățământului preuniversitar; Managementul educației preșcolare; Psihologia socială și a familiei – GORDEA Liliana** – doctor conferențiar universitar, Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”.

Domeniul general de studii 14. Științe ale educației, programul de masterat **Limba și literatura Română contemporană și Tehnologii educaționale – COLȚUN Gheorghe**, doctor habilitat în filologie, profesor universitar Departamentul Lingvistică Română și Științe Literare, Facultatea de Litere, Universitatea de Stat din Moldova.

Domeniul general de studii 14. Științe ale educației, programul de masterat **Geografie și tehnologii educaționale**, 42 Științe ale naturii, programul de masterat **Geoinformatică– SAINSUS Valeriu** – doctor în geografie, conferențiar universitar, catedra Gândire Economică, Demografie și Geoeconomie, Academia de Studii Economice din Moldova.

Domeniul general de studii 81. Servicii publice, programul de masterat **Management strategic în turism – BACAL Petru** – doctor în geografie, conferențiar universitar, Șef de Laborator Impact Ecologic și Reglementări de Mediu, Institutul de Ecologie și Geografie al A.Ș.M.

Domeniul general de studii 14. Științe ale educației, programul de masterat **Fizică modernă și tehnologii formative – CHISTOL Vitalie** – doctor, conferențiar universitar, Universitatea Tehnică a Moldovei.

Domeniul general de studii 14. Științe ale educației, programul de masterat **Matematici moderne și tehnologii moderne de instruire – CIOBANU Vasile** – doctor conferențiar universitar, Universitatea de Stat din Moldova.

Domeniul general de studii 14. Științe ale educației, programul de masterat **Tehnologii informaționale în instruire – IZVOREANU Bartolomeu** – doctor, conferențiar universitar, Universitatea Tehnică a Moldovei.

Domeniul general de studii 14. Științe ale educației, programul de masterat **Managementul educațional; Management și comunicare instituțională – GARȘTEA Nina**, doctor, conferențiar universitar, Universitatea Pedagogică de Stat “Ion Creangă”.

Prin ordinele rectorului au fost create comisiile specializate pentru examinarea tezelor de licență la învățământul de zi, cu frecvență redusă și masterat.

Admiterea studenților la susținerea tezei de licență și de masterat s-a realizat ca rezultat al îndeplinirii complete a planurilor de învățământ pe specialități și facultăți, respectiv listele înaintate de către decanatele facultăților au fost incluse în ordinul rectorului.

Orarul examenului de licență (masterat) a fost elaborat, coordonat cu președinții comisiilor și aprobat în conformitate cu instrucțiunile în vigoare. În graficul procesului de învățământ pentru anul de studii 2016 – 2017 au fost planificate perioadele de examinare.

Rezultatele realizării complete a programelor și planurilor de învățământ și susținerea cu succes a tezelor de licență de către studenții absolvenți ai anului universitar 2016-2017 sunt reflectate în procesele verbale ale comisiilor examenelor de licență și în ordinele rectorului de absolvire a universității. Aceeași procedură a fost efectuată și pentru masteranzii absolvenți ai universității. În rapoartele președinților comisiilor de examinare sunt incluse toate informațiile cu privire la modul de organizare a examenelor, calitatea tezelor prezentate, cu punerea în evidență a părților pozitive și negative, respectiv și propunerile de rigoare pentru îmbunătățirea calității tezelor de licență și masterat în următorul an de studii.

Rapoartele prezentate de președinții comisiilor de licență din sesiunea de absolvire a anului de studii 2016 - 2017 se anexează.